



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν.
4111/2013 (ΦΕΚ Α'18)

Π Ρ Ο Μ Η Θ Ε Ι Α
ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ
ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ
ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ
Α'18)

ΕΚΠΟΤΑ : ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗ ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ

ΤΜΗΜΑ Α': ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΤΜΗΜΑ Β': ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΤΜΗΜΑ Γ': Α' ΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΤΜΗΜΑ Δ': Β' ΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΤΜΗΜΑ Ε': ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ (ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Δ.)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 162.755,50 €

Φ.Π.Α. 23% : 37.433,76 €

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : 200.189,26 €



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δημοκρατίας
574 00 ΣΙΝΔΟΣ
Πληροφορίες: Πισάνη Πετρούλα
Τηλέφωνο: 2313-300-526
Fax: 2310-586-849
Email: p.pitsani@dimosdelta.gr

ΤΜΗΜΑ Α΄: ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΤΑΚΤΙΚΑ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν.

4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την προμήθεια αυτή προβλέπεται να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου Δέλτα σε είδη καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής των κτιρίων στα οποία στεγάζονται οι υπηρεσίες του Δήμου για το οικονομικό έτος 2015, σύμφωνα με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές, ώστε να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Τα είδη καθαριότητας προορίζονται για τα κτίρια που στεγάζονται οι υπηρεσίες και τα γυμναστήρια του Δήμου Δέλτα που είναι τα ακόλουθα: Δημοτικό κατάστημα Σίνδου (Πλατεία Δημοκρατίας), Παλαιό Δημαρχείο Σίνδου (Ν. Πλαστήρα 13), Δημοτικό Κατάστημα Ανατολικού, Τοπική κοινότητα Βραχιάς, Δημοτικό Κατάστημα Κυμίνων, Δημοτικό Κατάστημα Ν. Μαλγάρων, Δημοτικό Κατάστημα Χαλάστρας, ΚΕΠ Χαλάστρας, Δημοτικό Κατάστημα Διαβατών, Δημοτικό Κατάστημα Ν. Μαγνησίας, Αμαξοστάσιο Ν. Μαγνησίας (Όρχος), Δημοτικό Κατάστημα Καλοχωρίου, Υπηρεσία Καθαριότητας, ΚΕΠ Σίνδου, Τεχνική Υπηρεσία (κτίριο ΚΕΠΕΣ), Συνεδριακό Σίνδου, Αμαξοστάσιο Σίνδου (Όρχος), Κλειστό γυμναστήριο Σίνδου, 1^ο Κλειστό γυμναστήριο Καλοχωρίου, 2^ο Κλειστό γυμναστήριο Καλοχωρίου, Κλειστό γυμναστήριο Χαλάστρας, Κλειστό γυμναστήριο Διαβατών, Κλειστό γυμναστήριο Κυμίνων.

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει, ενδεικτικά, προϋπολογισθεί στο ποσό των **55.307,87 ΕΥΡΩ (€)**, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και ο ΦΠΑ 23%, θα καλυφθεί από ΤΑΚΤΙΚΑ – ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ και ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ και θα βαρύνει τους Κ.Α.: **02.15.6634.002, 02.15.6635.002, 02.20.6634.002, 02.20.6635.003, 02.20.6635.004, 02.30.6635.002, 02.70.6634, 02.70.6635** για το Οικονομικό Έτος του 2015 και τους αντίστοιχους Κ.Α. του 2016 εφόσον τα υπό προμήθεια είδη δεν παραληφθούν εντός του 2015.

Σίνδος, 02 Ιουνίου 2015

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΠΙΤΣΑΝΗ ΠΕΤΡΟΥΛΑ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΠΑΠΑΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΚΟΡΙΝΙΩΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δημοκρατίας
574 00 ΣΙΝΔΟΣ
Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα
Τηλέφωνο: 2313-300-526
Fax: 2310-586-849
Email: p.pitsani@dimosdelta.gr

ΤΜΗΜΑ Α΄: ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΤΑΚΤΙΚΑ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν.
4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΟΜΑΔΑ 1 : ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΑ –ΧΑΡΤΙΚΑ- ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

1. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά από το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να δίνονται οδηγίες ασφάλειας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων.
3. Καθαριστικό υγρό λεκάνης WC (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
4. Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης, θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15%. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4

λίτρων. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

5. Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 λίτρων, το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για την αραίωση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
6. Απολυμαντικό υγρό λεκάνης WC, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15% (κεζάπ) συσκ. 350 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
7. Καθαριστικό υγρό ειδών μπάνιου για άλατα (βάνες, μπαταρίες κτλ) για ανοξειδωτες επιφάνειες (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
8. Σαπούνι χεριών, υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride,θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 500 ml με αντλία.
9. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων.
10. Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.
11. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm, κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100. Να φέρει σήμανση CE.
12. Σακούλα απορριμμάτων γραφείου - τουαλέτας σε συσκευασία των 40 τεμαχίων ενδεικτικών διαστάσεων 45X52 εκ. σε διάφορα χρώματα.
13. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένη (μεσαίες) ενδεικτικών διαστάσεων 52X75 εκ., σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
14. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένη (γίγας) ενδεικτικών διαστάσεων 85X1,05 εκ., ενδεικτικού χρώματος μαύρου σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
15. Πλαστικός σάκος ημιβυθιζόμενου κάδου απορριμμάτων χωρητικότητας 3.000 lt από

πρωτογενές ανακυκλώσιμο πολυαιθυλένιο (P.E.) που να εξασφαλίζει μεγάλη αντοχή σε χρώμα γκρι και μονοκόμματη κατασκευή. Μέγιστο ύψος 3.500 mm, μέγιστη διάμετρος 2.250 mm, micra 12 γραμμών και η κάθε σακούλα θα έχει βάρος 0,90 kg περίπου. Οι σάκοι θα είναι διπλωμένοι ένας - ένας σε συσκευασία έως 10 κιλών ή 10 τεμαχίων.

16. Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες από INOX με χοντρό πάσο, ενδεικτική διαστάση 1,30 μέτρα.
17. Κοντάρι για σφουγγαρίστρες επαγγελματικές αλουμινίου, ενδεικτική διαστάση 1,30 μέτρα.
18. Σφουγγαρίστρα επαγγελματική αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 γρ.. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι αλουμινίου που έχει επιλεγεί.
19. Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.
20. Σκούπα με βούρτσα βιδωτή μέτριας σκληρότητας. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.
21. Σκούπα χορταρένια με κοντάρι ξύλινο.
22. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (διαστάσεις 11,5cmX7,5cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με σύρμα στην μία όψη.
23. Απορροφητική πολυπετσέτα καθαρισμού σε ρολό 1,5 μέτρο (τύπου vetex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα.
24. Καλάθι χαρτιών υγιείας με πεντάλ πλαστικό (WC) 5 λίτρων.
25. Πιγκάλ για WC με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
26. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με εργονομικό βραχίονα.
27. Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για τη μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας.
28. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονό, χωρητικότητας 25lt, με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
29. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλό (2X25lt) με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
30. Εντομοκτόνο σπρέι, να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
31. Κατσαριδοκτόνο σπρέι, να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).

32. Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.
33. Χαρτί υγείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας A, χρώματος λευκού, βάρους τουλάχιστον περίπου 170γρ /ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.)
34. Χαρτί κουζίνας ρολό, βάρους περίπου 2Χ500γρ/ρολό, & απορροφητικό (σε συσκευασίες των 2 τεμ.).
35. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800γρ/ρολό και απορροφητικό.
36. Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου Ζικ – Ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./κιβώτιο.

ΟΜΑΔΑ 2 : ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Ειδικό υγρό καθαριστικό για κάδους απορριμμάτων και οχημάτων, ικανό να απομακρύνει και να εξουδετερώνει αποτελεσματικά τους οργανικούς ρύπους από τις επιφάνειες τους. Επιπροσθέτως θα έχει απορρυπαντικές και απολυμαντικές ιδιότητες ταχείας δράσης σε ευρύ αντιμικροβιακό φάσμα, μυκητοκτόνο, βακτηριοκτόνο (ακόμα και σε ρυπαρές συνθήκες), ιοκτόνο και θα έχει ισχυρή αποσμητική δράση με ευχάριστο άρωμα ικανής διάρκειας.

Στην ενδεικνυόμενη αραίωση για τη χρήση του δεν θα έχει αντενδείξεις και τοξικές επιπτώσεις για τον άνθρωπο και τέλος δεν θα έχει δυσμενείς επιδράσεις στο οικοσύστημα περιβαλλοντικώς.

Να είναι άφλεκτο, μη πτητικό και χαμηλού αφρισμού όπως ενδείκνυται για τη χρήση των ειδικών καδοπλυντηρίων οχημάτων ή πιεστικών μηχανημάτων.

Να είναι πλήρως υδατοδιαλυτό, βιοδιασπώμενο και μη διαβρωτικό προκειμένου να μην προκαλεί φαινόμενα οξειδωσης ή διάβρωσης σε μεταλλικές ή πλαστικές επιφάνειες ή μηχανολογικές διατάξεις των πλυντηρίων ή των πιεστικών μηχανημάτων.

Το προϊόν θα παραδοθεί μη αραιωμένο (πρωτογενή βάση) στη συμπύκνωση που παρασκευάζεται από τον κατασκευαστή και επ' ουδενί τρόπο αναμεμιγμένο με υλικά που δεν αναγράφονται στη χημική σύνθεση.

Να δρα σε χαμηλή αραίωση. Θα αραιώνεται απαραίτητα με κρύο νερό (θερμοκρασία περιβάλλοντος) με τη μικρότερη κατά το δυνατόν ποσότητα απολυμαντικού-απορρυπαντικού στο 1 λίτρο νερού (αναλογία).

Να μην περιορίζεται η δράση του σε υψηλές ή χαμηλές θερμοκρασίες ενώ θα μπορεί να εφαρμόζεται δια καταποντισμού, ψεκασμού ή βουρτσίσματος.

Να έχει μακρά διάρκεια ζωής, διαθέτοντας αποθηκευτική ικανότητα σε ευρύ θερμοκρασιακό φάσμα, χωρίς να αλλοιώνονται οι ιδιότητες του και η παράδοσή του στο Δήμο θα είναι με πρόσφατη αναγραφόμενη ημερομηνία παραγωγής.

Το υπό προμήθεια υγρό θα είναι συσκευασμένο σε μη επιστρεφόμενα σφραγισμένα δοχεία δεδομένης χωρητικότητας όπως ακριβώς διατίθεται στο εγχώριο εμπόριο από την παρασκευάστρια εταιρία και για το οποίο έχουν εκδοθεί όλες οι απαραίτητες από το νόμο άδειες κυκλοφορίας στην ελληνική αγορά (από Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και Γενικό Χημείο του Κράτους).

Σίνδος, 02 Ιουνίου 2015

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΠΙΤΣΑΝΗ ΠΕΤΡΟΥΛΑ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΠΑΠΑΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΚΟΡΙΝΙΩΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ & ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δημοκρατίας
574 00 ΣΙΝΔΟΣ
Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα
Τηλέφωνο: 2313-300-526
Fax: 2310-586-849
Email: p.pitsani@dimosdelta.gr

ΤΜΗΜΑ Α΄: ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ – ΤΑΚΤΙΚΑ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν.
4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ 1 : ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΑ –ΧΑΡΤΙΚΑ- ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	50	2,5	125,00
2	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	125	4,65	581,25
3	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	250	2,8	700,00
4	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	200	3,3	660,00
5	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	200	4,8	960,00
6	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	250	0,5	125,00

7	Καθαριστικό υγρό για άλατα (500 ml)	39830000-9	TEM.	250	2,9	725,00
8	Σαπούνι χεριών υγρό με αντλία (500 ml)	39830000-9	TEM.	75	1,8	135,00
9	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	39830000-9	TEM.	100	4,8	480,00
10	Γάντια πλαστικά (τιμή/ζεύγος)	39830000-9	TEM..	250	1,4	350,00
11	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	39830000-9	TEM.	250	3,8	950,00
12	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	39830000-9	TEM.	1500	1,6	2.400,00
13	Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	TEM.	2000	1,8	3.600,00
14	Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	TEM.	2000	3,4	6.800,00
15	Σάκοι ημιυπόγειων κάδων 3,50 m X 2,25 m	39830000-9	ΚΙΛΑ	4000	3,4	13.600,00
16	Κοντάρι για σκούπες – σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	39830000-9	TEM.	25	1,5	37,50
17	Κοντάρι αλουμινίου (τεμ.)	39830000-9	TEM.	25	4,5	112,50
18	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική(τεμ.)	39830000-9	TEM.	75	7,6	570,00
19	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	39830000-9	TEM.	75	1,4	105,00
20	Σκούπα (τεμ.)	39830000-9	TEM.	100	1,7	170,00
21	Σκούπα χορταρένια με κοντάρι	39830000-9	TEM.	50	5	250,00
22	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	39830000-9	TEM.	100	0,7	70,00
23	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	39830000-9	TEM.	250	3	750,00

24	Καλάθι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	15	8	120,00
25	Πιγκάλ για wc. (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	15	2,5	37,50
26	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	50	2,2	110,00
27	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	20	4	80,00
28	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	3	90	270,00
29	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	3	115	345,00
30	Εντομοκτόνο – (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	100	3,8	380,00
31	Κατσαριδοκτόνο– (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	100	3,8	380,00
32	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml. (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	100	1,4	140,00
33	Χαρτί υγιείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ..	500	5,8	2.900,00
34	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 2 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ..	400	3,7	1.480,00
35	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	33760000-5	ΤΕΜ.	400	2,8	1.120,00
36	Χειροπετσέτες από χαρτόνι, τύπου ζικ – ζακ (4000 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ.	15	17,8	267,00
				ΑΘΡΟΙΣΜΑ :		41.885,75
				Φ.Π.Α. 23 % :		9.633,72
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:		51.519,47

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΟΜΑΔΑ 2 : ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Ειδικό υγρό καθαριστικό για κάδους απορριμμάτων και οχημάτων	39830000-9	ΛΙΤΡΟ	700	4,40	3.080,00
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ :	3.080,00
					Φ.Π.Α. 23 % :	708.40
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :	3.788.40

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη.

Σίνδος, 02 Ιουνίου 2015

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΕΛΕΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**ΠΙΤΣΑΝΗ ΠΕΤΡΟΥΛΑ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ**

**ΠΑΠΑΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ**

**ΚΟΡΙΝΙΩΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

**ΤΜΗΜΑ Β΄: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ 44% - ΕΣΠΑ 56%

Ταχ. Δ/ση: Χ. Λυσσαρίδη & Βιζυηνού
574 00 ΣΙΝΔΟΣ

Πληροφορίες: Κωτούλα Δέσποινα

Τηλέφωνο: 2310-569-543

Email: d.kotoula@echedoros.gr

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Κ.Π.Ο.Δ.Δ. ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013**

(ΦΕΚ Α΄18)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Προκειμένου ο ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ να καλύψει τις ανάγκες των υπηρεσιών σε είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού των κτιρίων που στεγάζονται οι υπηρεσίες του και των δομών των Παιδικών και Βρεφονηπιακών σταθμών του, που συμμετέχουν στη δράση «Εναρμόνιση οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής» της Ε.Ε.Τ.Α.Α. Α.Ε., σε είδη όπως (χαρτικά, καθαριστικά, εντομοκτόνα κτλ) θα προβεί στην προμήθεια των σχετικών ειδών σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός για την παραπάνω προμήθεια για ένα έτος ανέρχεται στο ποσό των **59.999,40 ΕΥΡΩ (€)** και θα αντιμετωπιστεί από δαπάνες που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Κοινωνικού Πολιτιστικού Οργανισμού Δήμου Δέλτα (ίδιοι πόροι / Ν.Π.Δ.Δ. ΟΤΑ) στους **Κ.Α. 02.10.6634.002, 02.10.6635.002, 02.15.6634.002, 02.15.6635.002** για το Οικονομικό Έτος του 2015 και τους αντίστοιχους Κ.Α. του 2016 εφόσον τα υπό προμήθεια είδη δεν παραληφθούν εντός του 2015.

Η συντάξασα

Ελέγχθηκε
Η Προϊσταμένη

ΚΩΤΟΥΛΑ ΔΕΣΠΟΙΝΑ
Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
Σίνδος 21/08/2015

ΜΟΡΡΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
Τ.Ε. ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ
Σίνδος 21/08/2015



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

**ΤΜΗΜΑ Β΄: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ 44% - ΕΣΠΑ 56%

Ταχ. Δ/ση: Χ. Λυσσαρίδη & Βιζηνού
574 00 ΣΙΝΔΟΣ

Πληροφορίες: Κωτούλα Δέσποινα

Τηλέφωνο: 2310-569-543

Email: d.kotoula@echedoros.gr

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Κ.Π.Ο.Δ.Δ. ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013
(ΦΕΚ Α΄18)**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

- 1) Χαρτί κουζίνας ρολό, βάρους περίπου 2Χ500 γρ/ρολό και απορροφητικό (σε συσκευασίες των 2 τεμ.).
- 2) Χαρτί υγείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας Α, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 170 γρ/ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.).
- 3) Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800γρ./ρολό και απορροφητικό.
- 4) Χαρτοπετσέτες φαγητού, απαλές, λευκές, 200 τεμαχίων/συσκευασία, διαστάσεις 28x28cm τουλάχιστον.
- 5) Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) ενδεικτικών διαστάσεων 85Χ1,05 εκ., ενδεικτικού χρώματος μαύρου σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
- 6) Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας σε συσκευασία των 40 τεμαχίων διαστάσεων 45Χ52 εκ. σε διάφορα χρώματα.
- 7) Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) ενδεικτικών διαστάσεων 52Χ75 εκ. σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
- 8) Σακούλες διατήρησης τροφίμων ενδεικτικών διαστάσεων: 28Χ36 εκατ. (συσκ. 50τμχ).
- 9) Απορρυπαντικό πλυντηρίου ρούχων σε σκόνη συσκ. 55-60 μεζούρες.
- 10) Λευκαντική σκόνη ρούχων (συσκ. 300 γραμμ.).
- 11) Μαλακτικό ρούχων υγρό (συσκ. 3 lit).
- 12) Σκόνη ρούχων για πλύσιμο στο χέρι (900 γραμ.).
- 13) Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας

4 λίτρων το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

- 14) Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι. Να περιέχει ανιονικά επιφανειοδραστικά min 16%, να περιέχει μη ιονικά min 2%, να περιέχει NaOH min 8%, να έχει pH υδατικού διαλύματος 1%, 6-8, ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό ρύπων κάθε μορφής (τσάι, λίπη, αίμα, καφές, αυγό κτλ.). Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες ασφάλειας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- 15) Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό πιάτων. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων.
- 16) Σκόνη γενικού καθαρισμού (συσκ. 500 γραμμ.).
- 17) Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης, θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15 %. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- 18) Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- 19) Καθαριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων.
- 20) Καθαριστικό υγρό λεκάνης WC (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- 21) Απολυμαντικό υγρό λεκάνης WC, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15 % (κεζάπ) συσκ. 350 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- 22) Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride, θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 500 ml με αντλία.
- 23) Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών, χωρίς ανταλλακτικό. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων.
- 24) Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.
- 25) Χαρτομάντηλα αυτοκινήτου σε κουτί (συσκ. 100 διπλά φύλλα).
- 26) Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.
- 27) Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm. Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100. Να φέρει σήμανση CE .
- 28) Απορροφητική πολυτετσετά καθαρισμού σε ρολό 1,5 μέτρο (τύπου vetex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα.
- 29) Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (διαστάσεις 11,5cmX7,5cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με σύρμα στην μία όψη.
- 30) Ανοξειδωτο μεταλλικό σύρμα για σκεύη.
- 31) Συρματάκι πιάτων ατσάλωμαλλο.
- 32) Υγρό καθαρισμού χαλιών (συσκ. 1 λίτρο).
- 33) Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με λάστιχο και εργονομικό βραχίονα.
- 34) Σκούπα με βούρτσα βιδωτή μέτριας σκληρότητας. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.
- 35) Σφουγγαρίστρα επαγγελματική αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 γρ.. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι αλουμινίου που έχει επιλεγεί.
- 36) Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες από INOX με χοντρό πάσο. Ενδεικτική διάσταση 1,30 μέτρα.
- 37) Κοντάρι για σφουγγαρίστρες επαγγελματικές αλουμινίου, ενδεικτική διαστάση 1,30 μέτρα.
- 38) Εντομοκτόνο σπρέι. Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).

- 39) Κατσαριδοκτόνο σπρέι. Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
- 40) Πάνες για μωρά 11-25 κιλά (συσκ. 39 τεμ.).
- 41) Μωρομάντηλα χωρίς αλκοόλ και δερματολογικά ελεγμένο (συσκ. 72 τεμ.).
- 42) Παιδικό αφρόλουτρο υποαλλεργικό (συσκ. 750 ml).
- 43) Παιδική κρέμα για αλλαγμα πάνας (συσκ. 150 γραμμ.).
- 44) Υγρό πλυντηρίου πιάτων επαγγελματικό (συσκ. 4 λίτρα).
- 45) Λαμπρυντικό υγρό πλυντηρίου πιάτων επαγγελματικό (συσκευασία 4 λίτρα).
- 46) Αφαλατικό πλυντηρίου πιάτων επαγγελματικό (συσκ. 2,5 κιλά).
- 47) Βαμβάκι υδρόφιλο φαρμακευτικό (συσκ. 100 γραμμ.).
- 48) Καλαμάκια συσκευασία των 100 τεμαχίων.
- 49) Πλαστικό ποτήρι μιας χρήσεως χωρητικότητας 250 ml (συσκ. 50 τεμ.).
- 50) Πιάτο πλαστικό μιας χρήσεως με 20cm διάμετρο (συσκ. 20 τεμ.).
- 51) Φιάλη βουτανίου 190 γραμ.
- 52) Αλουμινόχαρτο συσκευασία (ενδεικτ. μέγεθος 80mx40 cm).
- 53) Καθαριστικό υγρό ειδών μπάνιου για άλατα (βάνες, μπαταρίες κτλ) για ανοξειδωτες επιφάνειες (500ml) . Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- 54) Υγρό πλυντηρίου ρούχων 3 lt.
- 55) Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.
- 56) Παγοκυψέλες σε συσκ. των 50 τεμ..
- 57) Πιγκάλ για WC με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
- 58) Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για την μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας.
- 59) Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονό χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
- 60) Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλό (2X25lt) με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
- 61) Καθαριστικό για λίπη σε συσκ. 4 lt.
- 62) Καλάθι απορριμμάτων πλαστικό χωρητικότητας 60 λίτρων.
- 63) Τραπεζομάντιλο μουσαμάς διαστάσεων 1,40mX1,50m.

- 64) Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου Ζικ – Ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./κιβώτιο.
- 65) Καλάθι χαρτιών υγιείας με πεντάλ πλαστικό (WC) 5 λίτρων.
- 66) Συσκευή χειροπετσέτας Ζικ Ζακ πλαστική διαστάσεων 33εκ.Χ25εκ.Χ13εκ.

Η συντάξασα

Η Προϊσταμένη

ΚΩΤΟΥΛΑ ΔΕΣΠΟΙΝΑ
Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
Σίνδος 21/08/2015

ΜΟΡΡΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
Τ.Ε. ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ
Σίνδος 21/08/2015



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

**ΤΜΗΜΑ Β΄: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ 44% - ΕΣΠΑ 56%

Ταχ. Δ/ση: Χ. Λυσσαρίδη & Βιζυηνού
574 00 ΣΙΝΔΟΣ

Πληροφορίες: Κωτούλα Δέσποινα

Τηλέφωνο: 2310-569-543

Email: d.kotoula@echedoros.gr

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Κ.Π.Ο.Δ.Δ. ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013**

(ΦΕΚ Α΄18)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 2 τεμ.)	33760000-5	Τεμ.	400	3,7	1.480,00
2	Χαρτί υγιείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	33760000-5	Τεμ.	500	5,8	2.900,00
3	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	33760000-5	Τεμ.	500	2,8	1.400,00
4	Χαρτοπετσέτες, απαλές, λευκές, 200 τεμ. /συσκ.	33760000-5	Τεμ.	500	2,6	1.300,00
5	Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 10 τεμ).	39830000-9	Τεμ.	300	3,4	1.020,00
6	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	39830000-9	Τεμ.	400	1,6	640,00
7	Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	Τεμ.	400	1,8	720,00
8	Σακούλα διατήρησης τροφίμων συσκ. 50 τεμ.	39830000-9	Τεμ.	300	1,8	540,00

9	Απορρυπαντικό πλυντηρίου ρούχων σε σκόνη συσκ. 55- 60 μεζ.	39830000-9	Τεμ.	57	12,5	712,50
10	Λευκαντική σκόνη ρούχων (συσκ. 300 γραμ.)	39830000-9	Τεμ.	100	1,7	170,00
11	Μαλακτικό ρούχων υγρό (συσκ. 3lt)	39830000-9	Τεμ.	60	3,7	222,00
12	Σκόνη ρούχων για πλύσιμο στο χέρι (συσκ. 900γραμ.)	39830000-9	Τεμ.	50	3,5	175,00
13	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	39830000-9	Τεμ.	600	4,8	2.880,00
14	Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι (συσκ. 750 ml.)	39830000-9	Τεμ.	100	2,2	220,00
15	Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι (συσκ. 4 lt.)	39830000-9	Τεμ.	100	3,1	310,00
16	Σκόνη γενικού καθαρισμού (συσκ. 500 γραμ.)	39830000-9	Τεμ.	200	1,8	360,00
17	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	39830000-9	Τεμ.	600	3,3	1.980,00
18	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	39830000-9	Τεμ.	100	2,5	250,00
19	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	39830000-9	Τεμ.	100	4,65	465,00
20	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	39830000-9	Τεμ.	600	2,8	1.680,00
21	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	39830000-9	Τεμ.	316	0,5	158,00
22	Σαπούνι χεριών υγρό με αντλία (500 ml)	39830000-9	Τεμ.	50	1,8	90,00
23	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	39830000-9	Τεμ.	100	4,8	480,00
24	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	200	1,4	280,00
25	Χαρτομάνηλα αυτοκινήτου σε κουτί (συσκ. 100)	33760000-5	Τεμ.	300	1,95	585,00

26	Γάντια πλαστικά (τιμή/ζεύγος)	39830000-9	Τεμ.	50	1,4	70,00
27	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	150	3,8	570,00
28	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	39830000-9	Τεμ.	200	3	600,00
29	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	400	0,7	280,00
30	Ανοξείδωτο μεταλλικό σύρμα	39830000-9	Τεμ.	100	0,7	70,00
31	Συρμάτακι πιάτων ατσάλωμαλλο	39830000-9	Τεμ.	100	0,7	70,00
32	Υγρό καθαρισμού χαλιών (συσκ. 1 λίτρο)	39830000-9	Τεμ.	100	2,4	240,00
33	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	100	2,2	220,00
34	Σκούπα (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	100	1,7	170,00
35	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική(τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	100	7,6	760,00
36	Κοντάρι για σκούπες – σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	50	1,5	75,00
37	Κοντάρι αλουμινίου (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	21	4,5	94,50
38	Εντομοκτόνο – (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	100	3,8	380,00
39	Κατσαριδοκτόνο– (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	100	3,8	380,00
40	Πάνες για μωρά 11-25 κιλά (συσκ. 39 τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	800	14,8	11.840,00
41	Μωρομάντηλα (συσκ. 72 τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	500	1,9	950,00
42	Παιδικό αφρόλουτρο (συσκ. 750ml.)	39830000-9	Τεμ.	70	5,85	409,50
43	Παιδική κρέμα για αλλαγμα πάνας (συσκ. 150 γραμ.)	39830000-9	Τεμ.	100	7,3	730,00
44	Υγρό πλυντηρίου πιάτων (συσκ. 4lt)	39830000-9	Τεμ.	50	12,8	640,00
45	Λαμπρυντικό υγρό πλυντηρίου πιάτων (συσκ. 4lt)	39830000-9	Τεμ.	40	16,8	672,00

46	Αφαλατικό πλυντηρίου πιάτων (συσκ. 2,5 κιλά)	39830000-9	Τεμ.	30	5,5	165,00
47	Βαμβάκι (συσκ. 100γραμ.)	39830000-9	Τεμ.	100	1,5	150,00
48	Καλαμάκια συσκ. 100 τεμ.	39830000-9	Τεμ.	50	0,7	35,00
49	Πλαστικό ποτήρι 250ml (συσκ. 50 τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	500	1,65	825,00
50	Πιάτο πλαστικό με 20cm διάμετρο (συσκ. 20τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	200	1,6	320,00
51	Φιάλη βουτανίου 190 γραμ.	39830000-9	Τεμ.	55	1,4	77,00
52	Αλουμινόχαρτο 80m x 40cm	39830000-9	Τεμ.	100	7,9	790,00
53	Καθαριστικό υγρό ειδών μπάνιου για άλατα 500ml	39830000-9	Τεμ.	100	2,9	290,00
54	Υγρό πλυντηρίου ρούχων 3 lt.	39830000-9	Τεμ.	30	7,7	231,00
55	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	50	1,4	70,00
56	Παγοκυψέλες συσκ. 50 τεμ.	39830000-9	Τεμ.	50	0,5	25,00
57	Πιγκάλ για wc. (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	20	3	60,00
58	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	50	4	200,00
59	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	10	90	900,00
60	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	10	115	1.150,00
61	Καθαριστικό για λίπη 4lt	39830000-9	Τεμ.	100	4,2	420,00
62	Καλάθι απορριμμάτων πλαστικό 60lt.	39830000-9	Τεμ.	15	21,8	327,00
63	Τραπεζομάντιλο μουσαμάς 1,40m x 1,50m	39830000-9	Τεμ.	80	4,3	344,00
64	Χειροπετσέτες από χαρτόνι τύπου ζικ – ζακ (4000 τεμ.)	33760000-5	Τεμ.	100	17,8	1.780,00
65	Κάδοι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	15	8	120,00

66	Συσκευή χειροπετσέτας (τεμ.)	39830000-9	Τεμ.	15	17,5	262,50
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ:	48.780,00
					ΦΠΑ 23%	11.219,40
					ΣΥΝΟΛΟ	59.999,40

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της δαπάνης των πιο πάνω ειδών ανέρχεται στο ποσό των **59.999,40 €** με το ΦΠΑ 23%.

Η συντάξασα

ΚΩΤΟΥΛΑ ΔΕΣΠΟΙΝΑ
Π.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ
Σίνδος, 21/08/2015

Η Προϊσταμένη

ΜΟΡΡΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ
Τ.Ε. ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ
Σίνδος, 21/08/2015



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**ΤΜΗΜΑ Γ΄: Α΄ ΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)**

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Ε Κ Θ Ε Σ Η

Με την προμήθεια αυτή, προβλέπεται να καλυφθούν οι ανάγκες όλων των σχολικών κτιρίων Δημοτικών και νηπιαγωγείων του Δήμου Δέλτα, σε είδη καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής για το οικονομικό έτος 2015, σύμφωνα με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές ώστε να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία τους σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια έχει, ενδεικτικά προϋπολογισθεί στο ποσό των **49.997,04 ΕΥΡΩ (€)**, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και ο ΦΠΑ 23% για το Οικονομικό Έτος του 2015 και του 2016 εφόσον τα υπό προμήθεια είδη δεν παραληφθούν εντός του 2015.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

01/09/2015

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Α΄ ΒΑΘΜΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΤΣΑΚΑΛΑΚΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ
ΠΕΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

ΑΓΓΟΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΤΜΗΜΑ Γ΄: Α΄ ΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Ε Σ Π Ρ Ο Δ Ι Α Γ Ρ Α Φ Ε Σ

1. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να δίνονται οδηγίες ασφάλειας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων.
3. Καθαριστικό υγρό λεκάνης WC (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
4. Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης. Θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15 %. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 λίτρων, το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

6. Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15% (κεζάπ) συσκ. 350 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
7. Καθαριστικό ειδών μπάνιου για άλατα (βάνες, μπαταρίες κτλ) για ανοξειδωτες επιφάνειες (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
8. Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride, θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 500 ml με αντλία.
9. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων.
10. Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.
11. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm. Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100. Να φέρει σήμανση CE.
12. Σακούλα απορριμμάτων γραφείου - τουαλέτας σε συσκευασία των 40 τεμαχίων διαστάσεων 45X52 εκ. σε διάφορα χρώματα.
13. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (μεσαίες) ενδεικτικών διαστάσεων 52X75 εκ, σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
14. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (γίγας) ενδεικτικών διαστάσεων 85X1,05 εκ., ενδεικτικού χρώματος μαύρου σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
15. Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες από INOX με χοντρό πάσο, διαστάσεων 1,30 μέτρων.
16. Κοντάρι για σφουγγαρίστρες επαγγελματικές αλουμινίου, διαστάσεων 1,30 μέτρων.
17. Σφουγγαρίστρα επαγγελματική αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 γρ.. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
18. Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
19. Σκούπα με βούρτσα βιδωτή μέτριας σκληρότητας. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.
20. Σκούπα χορταρένια με κοντάρι ξύλινο.

21. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (διαστάσεις 11,5cmX7,5cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με σύρμα στη μία όψη.
22. Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού σε ρολό 1,5 μέτρο (τύπου vetex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα.
23. Καλάθι χαρτιών υγιείας με πεντάλ πλαστικό (WC) 5 λίτρων.
24. Πιγκάλ για WC με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
25. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με εργονομικό βραχίονα .
26. Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για τη μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας.
27. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονό χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
28. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλό (2X25lt) με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
29. Εντομοκτόνο. Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
30. Κατσαριδοκτόνο. Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
31. Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.
32. Χαρτί υγιείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας Α, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 170 γρ./ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.).
33. Χαρτί κουζίνας ρολό, βάρους περίπου 2 x 500 γρ./ρολό και απορροφητικό (σε συσκευασία των 2 τεμ.).
34. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800 γρ./ρολό και απορροφητικό.
35. Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου Ζικ – Ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./κιβώτιο.
36. Συσκευή χειροπετσέτας Ζικ Ζακ πλαστική διαστάσεων 33εκ.Χ25εκ.Χ13εκ.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

01/09/2015

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Α΄ ΒΑΘΜΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΤΣΑΚΑΛΑΚΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ
ΠΕΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ–ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

ΑΓΓΟΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΤΜΗΜΑ Γ΄: Α΄ ΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)

Ε Ν Δ Ε Ι Κ Τ Ι Κ Ο Σ Π Ρ Ο Ύ Π Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/ΜΟΝΑΔΑ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	160	2,5	400,00
2.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	240	4,65	1.116,00
3.	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	440	2,8	1.232,00
4.	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	550	3,3	1.815,00
5.	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	590	4,8	2.832,00
6.	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	455	0,5	227,50
7.	Καθαριστικό για άλατα (500 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	300	2,9	870,00
8.	Σαπούνι χεριών υγρό (500 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	200	1,8	360,00
9.	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	325	4,8	1.560,00
10.	Γάντια πλαστικά (τιμή/ζεύγος)	39830000-9	ΤΙΜΗ/ΖΕΥΓ.	115	1,4	161,00

11.	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	39830000-9	TEM.	195	3,8	741,00
12.	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	39830000-9	TEM.	725	1,6	1.160,00
13.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	TEM.	1985	1,8	3.573,00
14.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	TEM.	1395	3,4	4.743,00
15.	Κοντάρι για σκούπες – σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	39830000-9	TEM.	100	1,5	150,00
16.	Κοντάρι αλουμινίου (τεμ.)	39830000-9	TEM.	90	4,5	405,00
17.	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (τεμ.)	39830000-9	TEM.	125	7,6	950,00
18.	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	39830000-9	TEM.	160	1,4	224,00
19.	Σκούπα (τεμ.)	39830000-9	TEM.	145	1,7	246,50
20.	Σκούπα χορταρένια με κοντάρι	39830000-9	TEM.	55	5	275,00
21.	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	39830000-9	TEM.	280	0,7	196,00
22.	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	39830000-9	TEM.	560	3	1.680,00
23.	Κάδοι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	39830000-9	TEM.	70	8	560,00
24.	Πιγκάλ για wc (τεμ.)	39830000-9	TEM.	75	2,5	187,50
25.	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	39830000-9	TEM.	75	2,2	165,00
26.	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	39830000-9	TEM.	40	4	160,00
27.	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	TEM.	5	90	450,00

28.	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	TEM.	10	115	1.150,00
29.	Εντομοκτόνο – (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	TEM.	115	3,8	437,00
30.	Κατσαριδοκτόνο– (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	TEM.	130	3,8	494,00
31.	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml (τεμ.)	39830000-9	TEM.	175	1,4	245,00
32.	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	33760000-5	TEM.	910	5,8	5.278,00
33.	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 2 τεμ.)	33760000-5	TEM.	455	3,7	1.683,50
34.	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	33760000-5	TEM.	680	2,8	1.904,00
35.	Χειροπετσέτες από χαρτόνι, τύπου ζικ – ζακ (4000 τεμ.)	33760000-5	ΚΙΒΩΤΙΟ	140	17,8	2.492,00
36.	Συσκευή χειροπετσέτας (τεμ.)	39830000-9	TEM.	30	17,5	525,00
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ :	40.648,00
					Φ.Π.Α. 23 % :	9.349,04
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :	49.997,04

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

01/09/2015

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Α΄ ΒΑΘΜΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΤΣΑΚΑΛΑΚΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ
ΠΕΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ–ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

ΑΓΓΟΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

**ΤΜΗΜΑ Δ΄: Β΄ΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)**

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Ε Κ Θ Ε Σ Η

Με την προμήθεια αυτή, προβλέπεται να καλυφθούν οι ανάγκες όλων των σχολικών κτιρίων Γυμνασίων και Λυκείων του Δήμου Δέλτα, σε είδη καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής για το οικονομικό έτος 2015, σύμφωνα με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές ώστε να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία τους σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια έχει, ενδεικτικά προϋπολογισθεί στο ποσό των **29.999,39 ΕΥΡΩ (€)**, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και ο ΦΠΑ 23% για το Οικονομικό Έτος του 2015 και του 2016 εφόσον τα υπό προμήθεια είδη δεν παραληφθούν εντός του 2015.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

01/09/2015

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Β΄ΒΑΘΜΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΤΣΑΚΑΛΑΚΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ
ΠΕΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

Δουζδαμπάνης Κων/νος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΤΜΗΜΑ Δ΄: Β΄ ΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Ε Σ Π Ρ Ο Δ Ι Α Γ Ρ Α Φ Ε Σ

1. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να δίνονται οδηγίες ασφάλειας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων.
3. Καθαριστικό υγρό λεκάνης WC (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
4. Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης. Θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15 %. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 λίτρων, το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και

χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

6. Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15% (κεζάπ) συσκ. 350 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
7. Καθαριστικό ειδών μπάνιου για άλατα (βάνες, μπαταρίες κτλ) για ανοξειδωτες επιφάνειες (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
8. Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride, θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 500 ml με αντλία.
9. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων.
10. Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.
11. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm. Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100. Να φέρει σήμανση CE.
12. Σακούλα απορριμμάτων γραφείου - τουαλέτας σε συσκευασία των 40 τεμαχίων διαστάσεων 45X52 εκ. σε διάφορα χρώματα.
13. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (μεσαίες) ενδεικτικών διαστάσεων 52X75 εκ., σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
14. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (γίγας) ενδεικτικών διαστάσεων 85X1,05 εκ., ενδεικτικού χρώματος μαύρου σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
15. Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες από INOX με χοντρό πάσο, διαστάσεων 1,30 μέτρων.
16. Κοντάρι για σφουγγαρίστρες επαγγελματικές αλουμινίου, διαστάσεων 1,30 μέτρων.
17. Σφουγγαρίστρα επαγγελματική αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 γρ.. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
18. Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
19. Σκούπα με βούρτσα βιδωτή μέτριας σκληρότητας. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.

20. Σκούπα χορταρένια με κοντάρι ξύλινο.
21. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (διαστάσεις 11,5cmX7,5cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με σύρμα στη μία όψη.
22. Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού σε ρολό 1,5 μέτρο (τύπου vetex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα.
23. Καλάθι χαρτιών υγείας με πεντάλ πλαστικό (WC) 5 λίτρων.
24. Πιγκάλ για WC με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
25. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με εργονομικό βραχίονα .
26. Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για τη μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας.
27. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονό χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
28. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλό (2X25lt) με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
29. Εντομοκτόνο. Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
30. Κατσαριδοκτόνο. Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
31. Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.
32. Χαρτί υγείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας Α, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 170 γρ./ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.).
33. Χαρτί κουζίνας ρολό, βάρους περίπου 2X500 γρ./ρολό και απορροφητικό (σε συσκευασία των 2 τεμ.).
34. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800 γρ./ρολό και απορροφητικό.
35. Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου Ζικ – Ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./κιβώτιο.
36. Συσκευή χειροπετσέτας Ζικ Ζακ πλαστική διαστάσεων 33εκ.Χ25εκ.Χ13 εκ..

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

01/09/2015

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Β΄ ΒΑΘΜΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΤΣΑΚΑΛΑΚΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ
ΠΕΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ–ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

Δουζδαμπάνης Κων/νος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΤΜΗΜΑ Δ΄: Β΄ ΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)

Ε Ν Δ Ε Ι Κ Τ Ι Κ Ο Σ Π Ρ Ο Ψ Π Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/ΜΟΝΑΔΑ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	120	2,5	300,00
2.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	175	4,65	813,75
3.	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	120	2,8	336,00
4.	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	290	3,3	957,00
5.	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	330	4,8	1.584,00
6.	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	160	0,5	80,00
7.	Καθαριστικό για άλατα (500 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	100	2,9	290,00
8.	Σαπούνι χεριών υγρό (500 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	90	1,8	162,00
9.	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	150	4,8	720,00
10.	Γάντια πλαστικά (τιμή/ζεύγος)	39830000-9	ΤΙΜΗ/ΖΕΥΓ.	50	1,4	70,00
11.	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	100	3,8	380,00

12.	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	39830000-9	TEM.	360	1,6	576,00
13.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	TEM.	725	1,8	1.305,00
14.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	TEM.	875	3,4	2.975,00
15.	Κοντάρι για σκούπες – σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	39830000-9	TEM.	45	1,5	67,50
16.	Κοντάρι αλουμινίου (τεμ.)	39830000-9	TEM.	40	4,5	180,00
17.	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική(τεμ.)	39830000-9	TEM.	60	7,6	456,00
18.	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	39830000-9	TEM.	55	1,4	77,00
19.	Σκούπα (τεμ.)	39830000-9	TEM.	50	1,7	85,00
20.	Σκούπα χορταρένια με κοντάρι	39830000-9	TEM.	20	5	100,00
21.	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	39830000-9	TEM.	75	0,7	52,50
22.	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	39830000-9	TEM.	295	3	885,00
23.	Κάδοι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	39830000-9	TEM.	30	8	240,00
24.	Πιγκάλ για wc (τεμ.)	39830000-9	TEM.	19	2,5	47,50
25.	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	39830000-9	TEM.	40	2,2	88,00
26.	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	39830000-9	TEM.	15	4	60,00
27.	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	TEM.	8	90	720,00
28.	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	TEM.	25	115	2.875,00

29.	Εντομοκτόνο – (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	70	3,8	266,00
30.	Κατασπιδοκτόνο– (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	55	3,8	209,00
31.	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	95	1,4	133,00
32.	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ.	480	5,8	2.784,00
33.	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 2 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ.	280	3,7	1.036,00
34.	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	33760000-5	ΤΕΜ.	310	2,8	868,00
35.	Χειροπετσέτες από χαρτόνι ,τύπου ζικ – ζακ (4000 τεμ.)	33760000-5	ΚΙΒΩΤΙΟ	130	17,8	2.314,00
36.	Συσκευή χειροπετσέτας (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	17	17,5	297,50
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ :	24.389,75
					Φ.Π.Α. 23 % :	5.609,64
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :	29.999,39

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

01/09/2015

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Β' ΒΑΘΜΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΤΣΑΚΑΛΑΚΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ
ΠΕΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ–ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

Δουζδαμπάνης Κων/νος



ΤΜΗΜΑ Ε΄: ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

Ταχ. Δ/ση: Ο.Τ.11, οδός 3
εντός ΒΙ.ΠΕ.Θ. Σίνδου, ΤΚ 57022
Πληροφ.: Εσκιεχαγιόγλου Παρασκευάς
Τηλ. 2310795130
e-mail: p.eskikehagioglou@dimosdelta.gr

Κ.Α.: 02.64.08.00.00, 02.64.08.00.01,
02.64.08.00.02.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΔΗΚΕΔΗΔ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013
(ΦΕΚ Α΄18)

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Ε Κ Θ Ε Σ Η

Με την προμήθεια αυτή, προβλέπεται να καλυφθούν οι ανάγκες του νομικού προσώπου ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Δ, σε είδη καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής για το οικονομικό έτος 2015, σύμφωνα με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές ώστε να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια έχει, ενδεικτικά προϋπολογισθεί στο ποσό των **4.885,56 ΕΥΡΩ (€)**, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και ο ΦΠΑ 23% και θα βαρύνει τους Κ.Α. **02.64.08.00.00, 02.64.08.00.01, 02.64.08.00.02** για το Οικονομικό Έτος του 2015 και τους αντίστοιχους του 2016, εφόσον τα είδη δεν παραληφθούν όλα εντός του 2015.

Σίνδος, 21-07-2015
Ο Εισηγητής

Θεωρήθηκε
Η Πρόεδρος της ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Δ.

Εσκιεχαγιόγλου Παρασκευάς

Μπαλογιάννη Ελένη



ΤΜΗΜΑ Ε΄: ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

Ταχ. Δ/ση: Ο.Τ.11, οδός 3
εντός ΒΙ.ΠΕ.Θ. Σίνδου, ΤΚ 57022
Πληροφ.: Εσκιεχαγιόγλου Παρασκευάς
Τηλ. 2310795130
e-mail: p.eskikehagioglou@dimosdelta.gr

Κ.Α.: 02.64.08.00.00, 02.64.08.00.01,
02.64.08.00.02.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΔΗΚΕΔΗΔ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013
(ΦΕΚ Α΄18)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να δίνονται οδηγίες ασφάλειας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων.
3. Καθαριστικό υγρό λεκάνης WC (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
4. Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης, θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15 %. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Απολυμαντικό παχύρρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4

λίτρων το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραίωση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

6. Απολυμαντικό υγρό λεκάνης WC, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15% (κεζάπ) συσκ. 350 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
7. Καθαριστικό υγρό ειδών μπάνιου για άλατα (βάνες, μπαταρίες κτλ) για ανοξειδωτες επιφάνειες (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
8. Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride, θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 500 ml με αντλία.
9. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων.
10. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm. Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100. Να φέρει σήμανση CE.
11. Σακούλα απορριμμάτων γραφείου - τουαλέτας σε συσκευασία των 40 τεμαχίων ενδεικτικών διαστάσεων 45X52 εκ. σε διάφορα χρώματα.
12. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένη (μεσαίες) ενδεικτικών διαστάσεων 52X75 εκ., σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
13. Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες από INOX με χοντρό πάσο, διαστάσεις 1,30 μέτρα.
14. Σφουγγαρίστρα επαγγελματική αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 γρ.. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι αλουμινίου που έχει επιλεγεί.
15. Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
16. Σκούπα με βούρτσα βιδωτή μέτριας σκληρότητας. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.
17. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (διαστάσεις 11,5cmX7,5cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με σύρμα στη μία όψη.
18. Απορροφητική πολυτετσέτα καθαρισμού σε ρολό 1,5 μέτρο (τύπου vetex ή

- παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα.
19. Καλάθι χαρτιών υγιείας με πεντάλ πλαστικό (WC) 5 λίτρων.
 20. Πιγκάλ για WC με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
 21. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με εργονομικό βραχίονα.
 22. Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για την μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας.
 23. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονό χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
 24. Εντομοκτόνο σπρέι. Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
 25. Κατσαριδοκτόνο σπρέι. Να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
 26. Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.
 27. Χαρτί υγιείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας Α, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 170 γρ./ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.).
 28. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800 γρ./ρολό και απορροφητικό.
 29. Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου Ζικ – Ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./κιβώτιο.
 30. Πλαστικά μπολάκια μιας χρήσης ειδικά για προσθήκη φαγητού χωρητικότητας 640 γραμμ. συσκ. 50 τεμ..
 31. Πλαστικά καπάκια (που να εφαρμόζουν απόλυτα στα μπολάκια) μιας χρήσης ειδικά για προσθήκη φαγητού μεγέθους του ½ κιλού.
 32. Μωρομάντηλα υγρά. Περιέχουν ειδική λοσιόν με ουδέτερο pH, που βοηθά στην επαναφορά της ισορροπίας της επιδερμίδας του μωρού σας έως και 2 φορές πιο γρήγορα από το βαμβάκι και το νερό. Χωρίς άρωμα, χωρίς οινόπνευμα, δερματολογικά ελεγμένα, 56 τεμ./συσκευασία.

Σίνδος, 21-07-2015

Ο Εισηγητής

Θεωρήθηκε

Η Πρόεδρος της ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Δ.

Εσκιεχαγιόγλου Παρασκευάς

Μπαλογιάννη Ελένη



**ΤΜΗΜΑ Ε΄ : ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

Ταχ. Δ/ση: Ο.Τ.11, οδός 3
εντός ΒΙ.ΠΕ.Θ. Σίνδου, ΤΚ 57022
Πληροφ.: Εσκιεχαγιόγλου Παρασκευάς
Τηλ. 2310795130
e-mail: p.eskikehagioglou@dimosdelta.gr

**Κ.Α.: 02.64.08.00.00, 02.64.08.00.01,
02.64.08.00.02.**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΔΗΚΕΔΗΔ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013
(ΦΕΚ Α΄18)**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	15	2,50	37,50
2	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	30	4,65	139,50
3	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	25	2,80	70,00
4	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	30	3,30	99,00
5	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	45	4,80	216,00
6	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	20	0,50	10,00
7	Καθαριστικό για άλατα (500 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	30	2,90	87,00
8	Σαπούνι χεριών υγρό (500 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	40	1,80	72,00
9	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	20	4,80	96,00
10	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. Των100 τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	50	3,80	190,00
11	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	39830000-9	ΤΕΜ.	100	1,60	160,00
12	Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	ΤΕΜ.	60	1,80	108,00
13	Κοντάρι για σκούπες – σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	20	1,50	30,00
14	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική(τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	10	7,60	76,00
15	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	25	1,40	35,00
16	Σκούπτα (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	20	1,70	34,00
17	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων(τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	40	0,70	28,00
18	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	39830000-9	ΤΕΜ.	25	3,00	75,00
19	Κάλαθι χαρτιών υγείας (wc) (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	10	8,00	80,00
20	Πιγκάλ για wc. (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	10	2,50	25,00

21	Φάρασι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	39830000-9	TEM.	10	2,20	22,00
22	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	39830000-9	TEM.	10	4,00	40,00
23	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	TEM.	3	90,00	270,00
24	Εντομοκτόνο – (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	TEM.	15	3,80	57,00
25	Κατσαριδοκτόνο– (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	TEM.	20	3,80	76,00
26	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml (τεμ.)	39830000-9	TEM.	40	1,40	56,00
27	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	33760000-5	TEM.	80	5,80	464,00
28	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	33760000-5	TEM.	150	2,80	420,00
29	Χειροπετσέτες από χαρτόνι, τύπου ζικ – ζακ (4000 τεμ.)	33760000-5	TEM.	5	17,80	89,00
30	Πλαστικά μπολάκια χωρητικότητας 640 γραμμ. συσκ. 50 τεμ.	39830000-9	TEM.	50	5,70	285,00
31	Πλαστικά καπάκια για τα μπολάκια συσκ. 50 τεμ.	39830000-9	TEM.	50	3,50	175,00
32	Μωρομάντηλα συσκ. 56 τεμ.	39830000-9	TEM.	100	3,50	350,00
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ:	3.972,00
					Φ.Π.Α.23%:	913,56
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :	4.885,56

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη.

Σίνδος, 21-07-2015

Ο Εισηγητής

Εσκιεχαγιόγλου Παρασκευάς

Θεωρήθηκε

Η Πρόεδρος της ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.Δ.

Μπαλογιάννη Ελένη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-
2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ
ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013
(ΦΕΚ Α΄18)

Συνολικός Ενδεικτικός Προϋπολογισμός: 200.189,26 €
(συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α. 23%)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)»

Άρθρο 1

I) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια ειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής 2015-2016 για τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα και των Νομικών Προσώπων αυτού βάσει του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18).

II) Η παράδοση των ποσοτήτων των ειδών θα γίνεται τμηματικά στις εγκαταστάσεις και τα κτίρια του Δήμου Δέλτα και των Νομικών Προσώπων ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν έγγραφης εντολής.

Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει έγγραφη εντολή προμήθειας να εφοδιάσει το Δήμο Δέλτα και τα Νομικά Πρόσωπα με την παραγγελθείσα ποσότητα των ειδών.

III) Η δαπάνη για την **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016»:**

- για τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα, έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **55.307,87** Ευρώ (€) συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 23%.
- για τις ανάγκες του Κοινωνικού Πολιτιστικού Οργανισμού Δήμου Δέλτα έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **59.999,40** Ευρώ (€) συμπεριλαμβανόμενου και του Φ.Π.Α. 23%.
- για τις ανάγκες της Α΄Βάθμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Δέλτα έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **49.997,04** Ευρώ (€) συμπεριλαμβανόμενου και του Φ.Π.Α. 23%.
- για τις ανάγκες της Β΄Βάθμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Δέλτα έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **29.999,39** Ευρώ (€) συμπεριλαμβανόμενου και του Φ.Π.Α. 23%.

- για τις ανάγκες Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Δέλτα έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **4.885,56** Ευρώ (€) συμπεριλαμβανόμενου και του Φ.Π.Α. 23%.

Άρθρο 2

Η προμήθεια διέπεται

A. Από τις διατάξεις:

1. του **N. 2286/95** «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995).
2. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών **11389/93** «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993).
3. του **N. 3463/2006** «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006).
4. του **N. 3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.
5. του **N. 3886/2010** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ τ. Α 173/2010).
6. του **N. 4281/2014** (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α'): «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
7. του **N. 4155/2013** (ΦΕΚ 120/Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις».
8. του **N. 3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα διαύγεια» (ΦΕΚ Α΄112/13.7.2010) και την αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22-7-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».
9. της παρ. Ζ του **N. 4152/2013** (ΦΕΚ Α΄107) περί «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
10. της Υ.Α. **Π1/2390/2013** (ΦΕΚ 2677/Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
11. της Υ.Α. **Π1/542/4-3-2014** (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) Εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
12. της **Π1/3305/2010 (1789/12.22.2010)** απόφασης Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας για τα όρια των διαγωνισμών.

13. του **N. 4013/2011** (ΦΕΚ Α'204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωχρευτικός κώδικας) Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

14. της **ΚΥΑ Π1/2380/18-12-2012** (ΦΕΚ 3400/20.12.2012 τεύχος Β') με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

15. του **N. 4250/2014** (ΦΕΚ 74/τ. Α/ 26.03.2014).

16. του άρθρου 26 του **N. 4024/2011** (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί «συγκρότησης των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών μετά από διαδικασία κληρώσεως».

17. του άρθρου 4 της από 12-12-2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ τεύχος Α'240), που κυρώθηκε με το **N. 4111/2013** (ΦΕΚ τεύχος Α' 18) περί «Ανάδειξης προμηθευτών – χορηγητών» όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 66 του **N. 4257/2014** και τις οδηγίες της με αριθμ. 3/26.3.2013 εγκυκλίου, με αρ. πρωτ. 11543, του Υπουργείου Εσωτερικών.

A. Την υπ' αριθ. 61/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κοινωνικού Πολιτιστικού Οργανισμού Δήμου Δέλτα.

B. Την υπ' αριθ. 71/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Δέλτα.

Γ. Την υπ' αριθ. 14/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα.

Δ. Την υπ' αριθ. 4/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα.

Ε. Την υπ' αριθ. 376/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δέλτα περί έγκριση διενέργειας της προμήθειας

Στ. Την υπ' αριθ. 356/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Δέλτα με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

Άρθρο 3

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

α. Η διακήρυξη του διαγωνισμού

β. Τα τεύχη δημοπράτησης του διαγωνισμού (Τεχνική έκθεση, Τεχνικές Προδιαγραφές, Ενδεικτικός Προϋπολογισμός, Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων)

γ. Η προσφορά του αναδόχου

Άρθρο 4

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%), χωρίς το Φ.Π.Α., επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης αντικαθίσταται με όμοια του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή αναγνωρισμένης Τράπεζας, η οποία θα αφορά την καλή και πιστή εκτέλεση της σύμβασης και θα αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%), χωρίς το Φ.Π.Α. επί της συνολικής συμβατικής αξίας.

Άρθρο 5

Η προσφερόμενη τιμή σε **Ευρώ (€)** που περιλαμβάνεται στην προσφορά του προμηθευτή είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης θα γίνεται με εξόφληση του ποσού μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών και εφόσον η επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητα των ειδών.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου Δέλτα και των Νομικών του Προσώπων.

Η παραλαβή των υλικών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής κατόπιν κλήρωσης, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 28 του ΕΚΠΟΤΑ και σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011.

Μετά από την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος και τα Νομικά Πρόσωπα αυτού υποχρεούνται να εξοφλούν τον προμηθευτή όπως ορίζεται από τις διατάξεις του **Ν. 4152/2013** (ΦΕΚ Α'107).

Ο Δήμος και τα Νομικά Πρόσωπα αυτού δεν υποχρεούνται να απορροφήσουν το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου και των Νομικών Προσώπων αυτού. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου και των Νομικών Προσώπων αυτού, με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του.

Άρθρο 6

Αμέσως μετά από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, ο ανάδοχος της προμήθειας θα κληθεί να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας.

Οι συμβάσεις θα έχουν ετήσια ισχύ από την υπογραφή τους και θα χρηματοδοτηθούν από πόρους του κάθε φορέα ξεχωριστά, όπως αυτοί περιγράφονται στα τεύχη δημοπράτησης.

Επίσης η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

Ο προμηθευτής εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας κατασκευής και κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

Ο Δήμος Δέλτα και τα Νομικά Πρόσωπα αυτού διατηρούν όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσουν όταν διαπιστώσουν ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή.

Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει ύστερα από αίτηση του Δήμου και των Νομικών Προσώπων αυτού κάθε είδος, το οποίο παρουσιάζει σοβαρές αποκλίσεις από τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερών.

Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή του ακατάλληλου είδους και αποστολής του νέου είδους σε αντικατάσταση του ακατάλληλου, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι πως το μέγιστο ποσοστό των ειδών που θα πρέπει να αντικατασταθούν δεν θα υπερβαίνει το 5% της αναληφθείσας προμήθειας.

Εφόσον από τη χρήση του ακατάλληλου υλικού επήλθε φθορά σε περιουσιακό στοιχείο του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων αυτού, ο προμηθευτής υποχρεούται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε η χρήση του ακατάλληλου υλικού.

Άρθρο 7

Ο χρόνος παράδοσης μετά την υπογραφή της σύμβασης ορίζεται σε επτά (7) εργάσιμες ημέρες από την αποστολή της έγγραφης παραγγελίας.

Υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά που ορίζει μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 8

Σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε ανωτέρα βία ή υπαιτιότητα του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων αυτού η προθεσμία παράδοσης παρατείνεται για τόσο χρόνο

όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων αυτού, ή από ανωτέρα βία κώλυμα του αναδόχου, ο οποίος όμως δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση για την καθυστέρηση αυτή.

Εάν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση της προμήθειας, πέραν της προαναφερθείσης προθεσμίας, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου με συνέπεια ολόκληρο το ποσό της εγγύησης να καταπέσει υπέρ του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων αυτού, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 9

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορές για κάθε φορέα ξεχωριστά. Επίσης, κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά σε μία ή σε περισσότερες ομάδες των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού του κάθε φορέα, αλλά για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων της κάθε ομάδας.

Για το Δήμο η παράδοση θα γίνει στην αποθήκη του Δήμου Δέλτα, στο αμαξοστάσιο στη Δημοτική Κοινότητα Ν. Μαγνησίας.

Για τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου Δέλτα η παράδοση θα γίνει στους τόπους που αυτά θα υποδείξουν στην έγγραφη παραγγελία τους.

Όλες οι τιμές νοούνται για εμπόρευμα παραδοτέο ελεύθερο από δασμούς και τέλη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων βαρύνει τον ανάδοχο.

Άρθρο 10

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον ανάδοχο βαρύνουν και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη και στη παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων.

Σίνδος, 09-10-2015

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

**ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΣΤΑΜΑΤΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ -
ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΠΑΠΑΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ**

**ΚΟΡΙΝΙΩΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ

Αρ. πρωτ

(ΣΧΕΔΙΟ)

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016**

Στο Δήμο Δέλτα Θεσσαλονίκης και στο Δημοτικό Κατάστημα Σίνδου, σήμερα , ημέρα και ώρα π.μ. οι κατωτέρω συμβαλλόμενοι:

- 1. Φωτόπουλος Θ. Ευθύμιος** δήμαρχος Δέλτα ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου Δέλτα. Έδρα του Δήμου: Σίνδος Θεσσαλονίκης, Α.Φ.Μ.: 997630659 – Δ.Ο.Υ. Ιωνίας.
- 2.** Η εταιρεία «.....», που θα αποκαλείται παρακάτω «ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ», στην οποία κατακυρώθηκε με την υπ' αριθ.:/..... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Δέλτα η προμήθεια «**Ειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής 2015-2016 για τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα**», με έδρα: , Α.Φ.Μ.: – Δ.Ο.Υ. και τηλέφωνο επικοινωνίας:-.....-....., που εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. του κάτοχο του υπ' αριθ. Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας, συμφωνούμε τα ακόλουθα:

Άρθρο 1

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, αναθέτει στον προμηθευτή, για λογαριασμό του Δήμου, την προμήθεια «**Ειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής 2015-2016 για τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα**», όπως περιγράφονται στις από τις **02/06/2015** Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας, στην υπ' αριθ./..... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Δέλτα και στην προσφορά του προμηθευτή, με τιμή € χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι € συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 23% και θα βαρύνει τους Κ.Α. **02.15.6634.002, 02.15.6635.002, 02.20.6634.002, 02.20.6635.003, 02.20.6635.004, 02.30.6635.002, 02.70.6634, 02.70.6635** του προϋπολογισμού του 2015 και τους αντίστοιχους του 2016 εφόσον τα υπό προμήθεια είδη δεν παραληφθούν στο σύνολο τους εντός του 2015.

Η δαπάνη της προμήθειας συμπεριλαμβάνει και προϋποθέτει τη μεταφορά και παράδοση των υλικών στην αποθήκη του Δήμου Δέλτα στη Νέα Μαγνησία Θεσσαλονίκης.

Η χρηματοδότηση της προμήθειας θα γίνει από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ – ΤΑΚΤΙΚΑ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ.

Αναλυτικά τα είδη είναι τα εξής:

ΟΜΑΔΑ 1 : ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΑ –ΧΑΡΤΙΚΑ- ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	50		
2	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	125		
3	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	250		
4	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	200		
5	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	200		
6	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	250		
7	Καθαριστικό υγρό για άλατα (500 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	250		
8	Σαπούνι χεριών υγρό με αντλία (500 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	75		
9	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	39830000-9	ΤΕΜ.	100		
10	Γάντια πλαστικά (τιμή/ζεύγος)	39830000-9	ΤΕΜ..	250		
11	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	250		
12	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	39830000-9	ΤΕΜ.	1500		
13	Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	ΤΕΜ.	2000		

14	Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 10 τεμ)	39830000-9	ΤΕΜ.	2000		
15	Σάκοι ημιυπόγειων κάδων 3,50 m X 2,25 m	39830000-9	ΚΙΛΑ	4000		
16	Κοντάρι για σκούπες – σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	25		
17	Κοντάρι αλουμινίου (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	25		
18	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική(τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	75		
19	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	75		
20	Σκούπα (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	100		
21	Σκούπα χορταρένια με κοντάρι	39830000-9	ΤΕΜ.	50		
22	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	100		
23	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	39830000-9	ΤΕΜ.	250		
24	Καλάθι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	15		
25	Πιγκάλ για wc. (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	15		
26	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	50		
27	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	20		
28	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	3		
29	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	3		
30	Εντομοκτόνο – (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	100		
31	Κατσαριδοκτόνο– (300 ml) (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	100		
32	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml. (τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	100		

33	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ..	500		
34	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 2 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ..	400		
35	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	33760000-5	ΤΕΜ.	400		
36	Χειροπετσέτες από χαρτόνι, τύπου ζικ – ζακ (4000 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ.	15		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ :	
					Φ.Π.Α. 23 % :	
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	

ΟΜΑΔΑ 2 : ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1	Ειδικό υγρό καθαριστικό για κάδους απορριμμάτων και οχημάτων	39830000-9	ΛΙΤΡΟ	700		
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ :	
					Φ.Π.Α. 23 % :	
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :	

Άρθρο 2

Η προμήθεια διέπεται

A. Από τις διατάξεις:

1. του **N. 2286/95** «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995).
2. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών **11389/93** «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993).
3. του **N. 3463/2006** «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006).
4. του **N. 3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.
5. του **N. 3886/2010** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του

- Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ τ. Α 173/2010).
- 6. του Ν. 4281/2014** (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α'): «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
- 7. του Ν. 4155/2013** (ΦΕΚ 120/Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις».
- 8. του Ν. 3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα διαύγεια» (ΦΕΚ Α΄112/13.7.2010) και την αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22-7-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».
- 9. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013** (ΦΕΚ Α΄107) περί «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- 10. της Υ.Α. Π1/2390/2013** (ΦΕΚ 2677/Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
- 11. της Υ.Α. Π1/542/4-3-2014** (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) Εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- 12. της Π1/3305/2010 (1789/12.22.2010)** απόφασης Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας για τα όρια των διαγωνισμών.
- 13. του Ν. 4013/2011** (ΦΕΚ Α΄204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- 14. της ΚΥΑ Π1/2380/18-12-2012** (ΦΕΚ 3400/20.12.2012 τεύχος Β΄) με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.
- 15. του Ν. 4250/2014** (ΦΕΚ 74/τ. Α/ 26.03.2014).
- 16. του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011** (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί «συγκρότησης των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών μετά από διαδικασία κληρώσεως».
- 17. του άρθρου 4 της από 12-12-2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου** (ΦΕΚ τεύχος Α΄240), που κυρώθηκε με το **Ν. 4111/2013** (ΦΕΚ τεύχος Α΄ 18) περί «Ανάδειξης προμηθευτών – χορηγητών» όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 66 του Ν. 4257/2014

και τις οδηγίες της με αριθμ. 3/26.3.2013 εγκυκλίου, με αρ. πρωτ. 11543, του Υπουργείου Εσωτερικών.

A. Την υπ' αριθ. 376/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δέλτα περί έγκριση διενέργειας της δημοτικής προμήθειας

B. Την υπ' αριθ. 356/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Δέλτα με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

Άρθρο 3

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

α. Η διακήρυξη του διαγωνισμού

β. Τα τεύχη δημοπράτησης του διαγωνισμού (Τεχνική έκθεση, Τεχνικές Προδιαγραφές, Ενδεικτικός Προϋπολογισμός, Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων)

γ. Η προσφορά του αναδόχου

Άρθρο 4

Για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, ο προμηθευτής κατέθεσε την υπ' αριθμ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης της τράπεζας ύψους €, που καλύπτει το πέντε τοις εκατό (5%) της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς Φ.Π.Α.

Άρθρο 5

Η προσφερόμενη τιμή σε **Ευρώ (€)** που περιλαμβάνεται στην προσφορά του προμηθευτή είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης θα γίνεται με εξόφληση του ποσού μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών και εφόσον η επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει κανένα πρόβλημα ως προς την ποιότητα και καταλληλότητα των ειδών.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Δέλτα.

Η παραλαβή των υλικών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής κατόπιν κλήρωσης, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 28 του ΕΚΠΟΤΑ και σύμφωνα με το άρθρο 26 του Ν. 4024/2011.

Μετά από την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή όπως ορίζεται από τις διατάξεις του **Ν. 4152/2013** (ΦΕΚ Α'107).

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου

των ποσοτήτων, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου, με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του.

Άρθρο 6.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας.

Οι συμβάσεις θα έχουν ετήσια ισχύ από την υπογραφή τους και θα χρηματοδοτηθούν από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ – ΤΑΚΤΙΚΑ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΚΑ.

Επίσης η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

Ο προμηθευτής εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας κατασκευής και κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

Ο Δήμος Δέλτα διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει ύστερα από αίτηση του Δήμου κάθε είδος, το οποίο παρουσιάζει σοβαρές αποκλίσεις από τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερών.

Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή του ακατάλληλου είδους και αποστολής του νέου είδους σε αντικατάσταση του ακατάλληλου, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι πως το μέγιστο ποσοστό των ειδών που θα πρέπει να αντικατασταθούν δεν θα υπερβαίνει το 5% της αναληφθείσας προμήθειας.

Εφόσον από τη χρήση του ακατάλληλου υλικού επήλθε φθορά σε περιουσιακό στοιχείο του Δήμου, ο προμηθευτής υποχρεούται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε η χρήση του ακατάλληλου υλικού.

Άρθρο 7

Ο χρόνος παράδοσης μετά την υπογραφή της σύμβασης ορίζεται σε επτά (7) εργάσιμες ημέρες από την αποστολή της έγγραφης παραγγελίας.

Υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά που ορίζει μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο 8

Σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε ανωτέρα βία ή υπαιτιότητα του Δήμου η προθεσμία παράδοσης παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το από υπαιτιότητα του Δήμου ή από ανωτέρα βία κώλυμα του αναδόχου, ο οποίος όμως δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση για την καθυστέρηση αυτή.

Εάν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση της προμήθειας, πέραν της προαναφερθείσης προθεσμίας, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με συνέπεια ολόκληρο το ποσό της εγγύησης να καταπέσει υπέρ του Δήμου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 9

Για το Δήμο η παράδοση των ειδών θα γίνει τμηματικά στην αποθήκη του Δήμου Δέλτα, στο αμαξοστάσιο στη Δημοτική Κοινότητα Ν. Μαγνησίας.

Όλες οι τιμές νοούνται για εμπόρευμα παραδοτέο ελεύθερο από δασμούς και τέλη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων βαρύνει τον ανάδοχο.

Άρθρο 10

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον ανάδοχο βαρύνουν και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη και στη παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων.

Άρθρο 11

Τυχόν διαφορές μεταξύ του Δήμου και του Προμηθευτή, επιλύονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 40 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η παρούσα συντάχθηκε σε4..... αντίγραφα και έλαβε3..... ο Δήμος και1..... ο προμηθευτής.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

1.

2.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**

ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

Γραφείο Δημάρχου

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δημοκρατίας

Σίνδος, 57400

Πληροφορίες: Σταματίου Ιωάννης

☎ Τηλέφωνο: 2313.300.548

☒ Fax: 2310.586.849

✉ E mail: i.stamatiou@dimosdelta.gr

Σίνδος, 22 Δεκεμβρίου 2015

Αρ. Πρωτ: 37570

Αρ. Διακήρυξης: 22/2015

**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Έχοντας υπόψη:

A. Από τις διατάξεις:

1. του **N. 2286/95** «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. τ.Α 19/1995).

2. της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών **11389/93** «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. τ. Β 185/1993).

3. του **N. 3463/2006** «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α΄ 114/2006).

4. του **N. 3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα του άρθρου 278.

5. του **N. 3886/2010** «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων - Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ τ. Α 173/2010).

6. του **N. 4281/2014** (ΦΕΚ 160/08.08.2014 τεύχος Α'): «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».

7. του **N. 4155/2013** (ΦΕΚ 120/Α') «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις».

8. του **N. 3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα διαύγεια» (ΦΕΚ Α΄112/13.7.2010) και την αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22-7-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».

9. της παρ. Ζ του **N. 4152/2013** (ΦΕΚ Α'107) περί «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

10. της Υ.Α. **Π1/2390/2013** (ΦΕΚ 2677/Β) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

11. της Υ.Α. **Π1/542/4-3-2014** (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) Εγκύκλιος με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

12. της **Π1/3305/2010 (1789/12.22.2010)** απόφασης Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας για τα όρια των διαγωνισμών.

13. του **N. 4013/2011** (ΦΕΚ Α'204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωχρεωτικός κώδικας) Προπρωχρεωτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

14. της **ΚΥΑ Π1/2380/18-12-2012** (ΦΕΚ 3400/20.12.2012 τεύχος Β') με την οποία ρυθμίζονται ειδικότερα θέματα λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.

15. του **N. 4250/2014** (ΦΕΚ 74/τ. Α/ 26.03.2014).

16. του άρθρου 26 του **N. 4024/2011** (ΦΕΚ 226/Α/27-10-2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» περί «συγκρότησης των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για τη διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών μετά από διαδικασία κληρώσεως».

17. του άρθρου 4 της από 12-12-2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ τεύχος Α'240), που κυρώθηκε με το **N. 4111/2013** (ΦΕΚ τεύχος Α' 18) περί «Ανάδειξης προμηθευτών – χορηγητών» όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 66 του **N. 4257/2014** και τις οδηγίες της με αριθμ. 3/26.3.2013 εγκυκλίου, με αρ. πρωτ. 11543, του Υπουργείου Εσωτερικών.

A. Την υπ' αριθμ. 61/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Κοινωνικού Πολιτιστικού Οργανισμού Δήμου Δέλτα.

B. Την υπ' αριθμ. 71/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Δέλτα.

Γ. Την υπ' αριθμ. 14/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα.

Δ. Την υπ' αριθμ. 4/2015 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα.

Ε. Την υπ' αριθμ. 376/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δέλτα περί έγκριση διενέργειας της δημοτικής προμήθειας

Στ. Την υπ' αριθμ. 356/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Δέλτα με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο, ανοικτό, ηλεκτρονικό διαγωνισμό για την «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18)**» συνολικού προϋπολογισμού **200.189,26 ΕΥΡΩ (€)** συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 23% και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά τμήμα ή ομάδα των προς προμήθεια ειδών.

Άρθρο 1: Διενέργεια Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης που αφορούν στη διενέργεια του διαγωνισμού και τις προϋποθέσεις συμμετοχής τίθενται επί ποινή αποκλεισμού.

Άρθρο 2: Συμβατικά Στοιχεία

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

α. Η διακήρυξη του διαγωνισμού

β. Τα τεύχη δημοπράτησης του διαγωνισμού (Τεχνική έκθεση, Τεχνικές Προδιαγραφές, Ενδεικτικός Προϋπολογισμός, Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων)

γ. Η προσφορά του αναδόχου

Άρθρο 3: Αντικείμενο Προμήθειας - Προϋπολογισμός

Ο διαγωνισμός αφορά την «**προμήθεια ειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής 2015-2016**» για τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα και των Νομικών Προσώπων αυτού (Κ.Π.Ο.Δ.Δ. και ΔΗ.ΚΕ.ΔΗ.Δ.) και των σχολικών επιτροπών (Α΄βάθμιας και Β΄βάθμιας), βάσει του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α΄18).

Οι ενδιαφερόμενοι έχουν το δικαίωμα να υποβάλλουν προσφορές για κάθε φορέα ξεχωριστά. Επίσης, κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά σε μία ή σε περισσότερες ομάδες των προς προμήθεια ειδών του προϋπολογισμού του κάθε φορέα, αλλά για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων της κάθε ομάδας.

Τα υπό προμήθεια είδη σε όση ποσότητα κριθεί απαραίτητη είναι συνολικά, για ολόκληρο το Δήμο και για τα Νομικά Πρόσωπα, αυτά που αναφέρονται αναλυτικά στους αντίστοιχους Ενδεικτικούς Προϋπολογισμούς των τευχών δημοπράτησης, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης. Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές των τευχών δημοπράτησης, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Κωδικοί CPV των υπό προμήθεια ειδών:

39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

33760000-5 Χαρτί υγείας, χαρτομάνιλα, πετσέτες χειρός και χαρτοπετσέτες

Η δαπάνη για την προμήθεια θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό εξόδων των φορέων Οικονομικού Έτους 2015 και τους αντίστοιχους κωδικούς έτους 2016.

Άρθρο 4: Τόπος και Χρόνος Διενέργειας του Διαγωνισμού

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	Δευτέρα 01 Φεβρουαρίου 2016 και ώρα 08:00 π.μ.	Τρίτη 02 Φεβρουαρίου 2016 και ώρα 08:00 π.μ.	Δευτέρα 22 Φεβρουαρίου 2016 και ώρα 17:00 μ.μ.

Μετά από την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του **Ν.4155/13** και το άρθρο 6 της **ΥΑ Π1-2390/2013** «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν πληροφορίες σχετικά με τη διακήρυξη τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Γραφείο Προμηθειών & Αποθηκών, Δημοτικό Κατάστημα Σίνδου Δήμου Δέλτα, Δ/νση: Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος Θεσσαλονίκης, κο Σταματίου Ιωάννη, Τηλέφωνο 2313-300-548, email: i.stamatiou@dimosdelta.gr.

Άρθρο 5: Δεκτοί στο Διαγωνισμό – Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά πρόσωπα
- β) νομικά πρόσωπα
- γ) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- δ) συνεταιρισμοί

Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά.

Ειδικότερα, στο διαγωνισμό μπορούν να λάβουν μέρος όσοι αναγνωρισμένοι προμηθευτές ασχολούνται συστηματικά με την εμπορία και τη διάθεση των υπό προμήθεια ειδών

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό υποβάλλοντας προσφορά σε ένα ή περισσότερα Τμήματα (φορέα) και σε μία ή σε περισσότερες ομάδες του ενδεικτικού προϋπολογισμού, αλλά για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων του κάθε Τμήματος ή Ομάδας.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (**Προμηθευτές**) απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (**Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.** - Διαδικτυακή πύλη **www.promitheus.gov.gr**), ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που

κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη Γ.Γ.Ε. αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα ΙΧ Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του π.δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 6: Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με τον Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α'/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

Όσοι αναγνωρισμένοι προμηθευτές ασχολούνται συστηματικά με την εμπορία και τη διάθεση των υπό προμήθεια ειδών επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού:

A) ΟΙ ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσης.
2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι Έλληνες και οι Αλλοδαποί πολίτες (φυσικά πρόσωπα).
- Ο.Ε. και Ε.Ε.: ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές.
- Ε.Π.Ε.: διαχειριστές (και όποιος άλλος εταίρος ορίζεται από το καταστατικό πως δεσμεύει την εταιρία με την υπογραφή του).
- Α.Ε.: πρόεδρος και διευθύνων σύμβουλος (και όποιος άλλος εταίρος ορίζεται από το καταστατικό πως δεσμεύει την εταιρία με την υπογραφή του).
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

4. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν εκδίδονται τέτοια έγγραφα ή πιστοποιητικά από κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή, που είναι αρμόδια σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει έδρα η επιχείρηση ο συμμετέχων καταθέτει ένορκη βεβαίωση, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας στην οποία θα δηλώνεται: 1) Η αδυναμία έκδοσης από τις ανωτέρω αρχές των ανωτέρω πιστοποιητικών και 2) ότι ο ίδιος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή διαδικασία που πιστοποιούσε το μη εκδιδόμενο πιστοποιητικό.

5. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) κατά την ημέρα του διαγωνισμού (ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών). Το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλα τα ταμεία στα οποία καταβάλλονται εισφορές από τον εργοδότη για όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ).

Αναλυτικά τα πιστοποιητικά για τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής θα υποβάλλονται ως εξής:

- Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που απασχολούν.
- Οι ομόρρυθμες (Ο.Ε.) όλων των μελών και του προσωπικού.
- Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) μόνο των ομόρρυθμων μελών και του προσωπικού.
- Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε. Π. Ε.) των διαχειριστών (και όποιος άλλος εταίρος ορίζεται από το καταστατικό πως δεσμεύει την εταιρία με την υπογραφή του) και του προσωπικού.
- Οι Ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας μόνο για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο (και όποιος άλλος εταίρος ορίζεται από το καταστατικό πως δεσμεύει την εταιρία με την υπογραφή του) και για το προσωπικό που απασχολούν.

6. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών).

7. Ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, πρέπει να περιέχει και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), το καταστατικό του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.). Επίσης, στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία (1) εταιρίες.

B) ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 7 της παρούσης.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

4. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού (ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών).

5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, σχετικά με την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

Γ) ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω.

Δ) ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παραπάνω.

2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

3. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Ε) ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού.

3. Οι Μ.Μ.Ε. εκτός τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ., από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνονται τα ακόλουθα:

α. ότι ο συμμετέχων έλαβε γνώση των όρων της παρούσας Διακήρυξης και των λοιπών Τευχών του Διαγωνισμού και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα. Οποιαδήποτε απόκλιση θα πρέπει να δηλώνεται.

β. ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος δε λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών, ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς και δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

γ. ονομαστικά το σύνολο των ασφαλιστικών φορέων, στους οποίους καταβάλλει ασφαλιστικές εισφορές η επιχείρηση, κύριες και επικουρικές.

Επιπροσθέτως στη προσφορά θ' αναφέρεται Αριθμός Τηλεομοιοτύπου (Fax) στο οποίο θα αποστέλλονται για γνωστοποίηση τα σχετικά, με την εξέλιξη του διαγωνισμού, έγγραφα και αποφάσεις.

Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στο εξωτερικό, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Όλα τα ανωτέρω Δικαιολογητικά Συμμετοχής υποβάλλονται από τον προσφέροντα **ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf.**

- Τα δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα υπογράφονται από τον ίδιο και φέρουν ψηφιακή υπογραφή (π.χ. Υπεύθυνες Δήλώσεις).
- Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω Δικαιολογητικά Συμμετοχής που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα οι συμμετέχοντες οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να τα προσκομίσουν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (άρθρο 1, παρ. 2) στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού (Δήμο Δέλτα) σε έντυπη μορφή, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή (εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών όχι από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αλλά από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των προσφορών τους) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Οι δηλώσεις (υπεύθυνες ή μη) υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν.2690/99, όπως και κάθε δήλωση που απαιτεί η παρούσα διακήρυξη. Όταν οι Υπεύθυνες Δηλώσεις υπογράφονται από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα, φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά του, τότε ο προσφέρων οικονομικός φορέας οφείλει να σημαίνει τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος. Στην αντίθετη περίπτωση θα μπορούν να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερόμενου.

Εφόσον διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε ψευδή δήλωση κατά την παροχή σημαντικών πληροφοριών που ζητούνται στον εν λόγω διαγωνισμό, αποκλείεται.

Ο Δήμος επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιοδήποτε από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο αρ. 7 και 9 παρ. 2 του ΕΚΠΟΤΑ, εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Άρθρο 7: Εγγυήσεις

1) Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Δεκτές γίνονται και εγγυητικές συμμετοχής του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

2) Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος. Η εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό εκ μέρους των διαγωνιζόμενων ορίζεται σε δύο επί τοις εκατό (2%) επί του, συνολικού προϋπολογισμού χωρίς να συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α., ήτοι για το σύνολο της προμήθειας σε **3.255,11 € (162.755,50 € x 2%)**. Όταν η προσφορά αφορά Τμήμα ή Ομάδα των προς προμήθεια ειδών, γίνεται δεκτή και στην περίπτωση που η εγγύηση καλύπτει το προαναφερθέν ποσοστό 2% όχι επί του συνόλου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας, αλλά επί του μέρους του που αντιστοιχεί στο μέρος των προς προμήθεια ειδών που προσφέρονται. Σε αυτή τη περίπτωση όμως, η κατακύρωση περιορίζεται για το μέρος των προς προμήθεια ειδών που καλύπτεται από την εγγύηση. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής υποβάλει προσφορά για παραπάνω από ένα Τμήμα-Φορέα του διαγωνισμού, δύναται να υποβάλει μία εγγυητική επιστολή της οποίας το ποσό θα αντιστοιχεί στο άθροισμα των ποσών των Τμημάτων.

Αναλυτικά:

- Αν υποβληθεί προσφορά μόνο για τα είδη της Ομάδος 1 (Καθαριστικά – Χαρτικά – Είδη καθαριότητας) του Δήμου Δέλτα η εγγυητική συμμετοχής θα ανέρχεται στο ύψος των **837,71** € (41.885,75 € x 2%).
- Αν υποβληθεί προσφορά μόνο για τα είδη της Ομάδος 2 (Ειδικό καθαριστικό κάδων απορριμμάτων και οχημάτων) του Δήμου Δέλτα η εγγυητική συμμετοχής θα ανέρχεται στο ύψος των **78,77** € (3.788,40 € x 2%).
- Αν υποβληθεί προσφορά μόνο για τα είδη του Τμήματος Β΄, του Κοινωνικού Πολιτιστικού Οργανισμού Δήμου Δέλτα, η εγγυητική συμμετοχής θα ανέρχεται στο ύψος των **975,60** € (48.780,00 € x 2%).
- Αν υποβληθεί προσφορά μόνο για τα είδη του Τμήματος Γ΄, της Α΄Βάθμιας Σχολικής Επιτροπής Δήμου Δέλτα, η εγγυητική συμμετοχής θα ανέρχεται στο ύψος των **812,96** € (40.648,00 € x 2%).
- Αν υποβληθεί προσφορά μόνο για τα είδη του Τμήματος Δ΄, της Β΄Βάθμιας Σχολικής Επιτροπής του Δήμου Δέλτα, η εγγυητική συμμετοχής θα ανέρχεται στο ύψος των **487,79** € (24.389,75 € x 2%).
- Αν υποβληθεί προσφορά μόνο για τα είδη του Τμήματος Ε΄, της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Δέλτα, η εγγυητική συμμετοχής θα ανέρχεται στο ύψος των **79,44** € (3.972,00 € x 2%).

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί τριάντα (30) ημέρες μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς που ορίζεται στη διακήρυξη (ήτοι **τουλάχιστον 7 μήνες**). Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι εγγυήσεις πρέπει να αναφέρουν και τα ακόλουθα, σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ:

1. Την ημερομηνία έκδοσης.
2. Τον εκδότη.
3. Τον φορέα προς τον οποίο απευθύνεται (**Δήμος Δέλτα**).
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Τον τίτλο και τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης και την ημερομηνία διαγωνισμού.
8. Τους όρους:
 - ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως ή διζήσεως.
 - ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε **τρεις (3) ημέρες (προσοχή: τρεις ημερολογιακές ημέρες και όχι τρεις εργάσιμες ημέρες)** από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.

3) Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης στον κάθε φορέα χωριστά.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

4) Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ και στο άρθρο 157 του Ν. 4281/2014.

Άρθρο 8: Σύνταξη και Υποβολή Προσφορών

8.1 Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης – Διευκρινίσεις

1) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

2) Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς.

3) Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

8.2 Εναλλακτικές Προσφορές - Αντιπροσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και σε περίπτωση που υποβληθούν δε λαμβάνονται υπόψη. Εάν οι κύριες και οι εναλλακτικές προσφορές ή λύσεις δεν κατονομάζονται ρητά από τους προμηθευτές, δε λαμβάνεται υπόψη καμία από αυτές.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

8.3 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης **www.promitheus.gov.gr**, του **Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.** μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην **ελληνική γλώσσα**, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο **N.4155/13** (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο **11** της **Υ.Α. Π1/2390/2013** (ΦΕΚ/Β/2677/21-102013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ. 60/07 και συμπληρωματικά στον Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Απόφαση Υπ. Εσωτερικών 11389/ΦΕΚ 185 Β'23-3-1993).

8.4 Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής :

(α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και

(β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

[*(υπο)φάκελος : κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα]

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

8.5 Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

- Περιεχόμενο (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά, όπως αυτά αναλύονται παραπάνω, καθώς και τα **ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** της προσφοράς.

Συγκεκριμένα στον (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης, το N.4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και το άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3)

εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των Φ.Ε.Κ. και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί /συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (Προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι η Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής, Πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς .

Τεχνική Προσφορά

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή **pdf**, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

- Περιεχόμενο (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ξενόγλωσσα έγγραφα, πιστοποιητικά κλπ θα είναι μεταφρασμένα και επικυρωμένα επίσημα σύμφωνα με όσα προβλέπονται από τη νομοθεσία, εκτός από τυχόν επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), τα οποία μπορούν να είναι συνταγμένα και στην αγγλική γλώσσα.

8.6 Τιμές:

Γίνονται δεκτές οικονομικές προσφορές για το σύνολο ή για μεμονωμένο Τμήμα ή Ομάδα του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού, αλλά για το σύνολο των ποσοτήτων της κάθε ομάδας.

Προσφορές που αφορούν μέρος των ειδών Τμήματος ή Ομάδος δεν γίνονται δεκτές.

Η κατακύρωση θα γίνει στη χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή ανά ομάδα – τμήμα ειδών.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής των τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Οι τιμές προσφοράς θα παραμείνουν σταθερές ως την ολοκλήρωση της προμήθειας.

Στην προσφορά πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο ανάδοχος υπόκειται επίσης σε όλους τους, βάσει των κειμένων διατάξεων, φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού.

8.7 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή για χρονικό διάστημα τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών του διαγωνισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των έξι (6) μηνών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο Δήμος Δέλτα κρίνει ασύμφωρες τις προσφορές μπορεί να επαναλάβει το διαγωνισμό, όποτε ο μειοδότης δεν μπορεί να προβάλλει καμία αξίωση.

Άρθρο 9: Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού

9.1 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4)** εργάσιμες ημέρες μετά από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και ώρα **10.00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής Τεχνική Προσφορά» .

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

9.2 Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αξιολόγησης προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες – οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες – οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

9.3 Διαδικασία Ανάδειξης μειοδότη - κατακύρωση

Κατά την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών καθ' όσον για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η χαμηλότερη προσφορά λαμβάνονται υπ' όψιν τα παρακάτω στοιχεία:

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της

διακήρυξης.

- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, καθώς και τις γενικότερες συνθήκες που επικρατούν στην αγορά.
- Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή, του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη ουσιώδεις όρους, ο οποίος προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή ανά Ομάδα - Τμήμα. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- Προσφορές που αφορούν μέρος των ειδών ενός Τμήματος ή μιας Ομάδος δεν γίνονται δεκτές.
- Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, η οποία διατηρεί το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη.
- Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
- Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Άρθρο 10: Ενστάσεις - Προσφυγές

1) Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την

διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου.

2) Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3) Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

4) Για την Προδικαστική Προσφυγή έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν. 3886/2010 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Άρθρο 11: Σύμβαση

Ο ανάδοχος συνεχίζει να έχει τις υποχρεώσεις της προσφοράς του μέχρι την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Υποχρεούται δε, σε προθεσμία εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού από τον Δήμο, να προσέλθει για την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων με τους φορείς υλοποίησης της προμήθειας, προσκομίζοντας και τις προβλεπόμενες εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης αυτών, οι οποίες θα είναι ίσες προς πέντε επί τοις εκατό (5%) επί του καθαρού συμβατικού ποσού του κάθε φορέα.

Συγκεκριμένα μετά την έκδοση απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, ο προμηθευτής θα κληθεί για την υπογραφή των επιμέρους συμβάσεων με τον κάθε φορέα ξεχωριστά.

Η σύμβαση καταρτίζεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και υπογράφεται από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης, των τευχών που τη συνοδεύουν και την προσφορά του προμηθευτή που έγινε αποδεκτή από τον Δήμο, καθώς και τις τυχόν τροποποιήσεις των όρων που και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έγιναν αποδεκτές.

Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει αντίθετους όρους με τα παραπάνω στοιχεία και περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής:

- Τον τόπο και το χρόνο της υπογραφής της σύμβασης.
- Τα συμβαλλόμενα μέρη, καθώς και τα πρόσωπα που δεσμεύουν τους συμβαλλόμενους.
- Τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία τυπικές διαδικασίες.
- Το προς προμήθεια είδος και την ποσότητα.
- Την συμφωνηθείσα τιμή.
- Τον τόπο, τον τρόπο και τον χρόνο παράδοσης των προς προμήθεια ειδών.

- Τις τεχνικές προδιαγραφές σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του προμηθευτή.
- Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- Τον τρόπο παραλαβής.
- Τον τρόπο πληρωμής.
- Τις διατάξεις εκτέλεσης του διαγωνισμού.
- Τον τρόπο επίλυσης τυχόν διαφορών.
- Τις προβλεπόμενες ρήτρες.

Η σύμβαση θα γίνει σε έγγραφο του κάθε φορέα υλοποίησης και θα υπογραφεί από το νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου προμηθευτή και τους νόμιμους εκπροσώπους του κάθε φορέα.

Εάν ο ανάδοχος δεν εμφανισθεί στις ανωτέρω προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την προσήκουσα εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι κυρώσεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Η διάρκεια των συμβάσεων θα είναι για ένα έτος από την υπογραφή τους.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

Ο προμηθευτής εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας κατασκευής και κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

Ο Δήμος Δέλτα και τα Νομικά Πρόσωπα αυτού διατηρούν όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσουν όταν διαπιστώσουν ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή.

Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να αντικαταστήσει ύστερα από αίτηση του Δήμου και των Νομικών Προσώπων αυτού κάθε είδος, το οποίο παρουσιάζει σοβαρές αποκλίσεις από τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών μέσα σε διάστημα πέντε (5) ημερών.

Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή του ακατάλληλου είδους και αποστολής του νέου είδους σε αντικατάσταση του ακατάλληλου, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι πως το μέγιστο ποσοστό των ειδών που θα πρέπει να αντικατασταθούν δεν θα υπερβαίνει το 5% της αναληφθείσας προμήθειας.

Εφόσον από τη χρήση του ακατάλληλου υλικού επήλθε φθορά σε περιουσιακό στοιχείο του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων αυτού, ο προμηθευτής υποχρεούται να αναλάβει όλες τις δαπάνες αποκατάστασης της βλάβης που προξένησε η χρήση του ακατάλληλου υλικού.

Άρθρο 12: Χρόνος - Τόπος - Τρόπος Παράδοσης

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά.

Ο χρόνος παράδοσης μετά την υπογραφή της σύμβασης ορίζεται σε επτά (7) εργάσιμες ημέρες από την αποστολή της έγγραφης παραγγελίας.

Υπέρβαση του χρόνου παράδοσης αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά που ορίζει μεγαλύτερο χρόνο παράδοσης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Εάν ο προμηθευτής καθυστερήσει την παράδοση της προμήθειας, πέραν της προαναφερθείσης προθεσμίας, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού ή Διοικητικού Συμβουλίου με συνέπεια ολόκληρο το ποσό της εγγύησης να καταπέσει υπέρ του Δήμου ή των Νομικών Προσώπων αυτού, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Για το Δήμο η παράδοση θα γίνει στην αποθήκη του Δήμου Δέλτα, στο αμαξοστάσιο στη Δημοτική Κοινότητα Ν. Μαγνησίας.

Για τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου Δέλτα η παράδοση θα γίνει στους τόπους που αυτά θα υποδείξουν στην έγγραφη παραγγελία τους.

Όλες οι τιμές νοούνται για εμπόρευμα παραδοτέο ελεύθερο από δασμούς και τέλη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Ο Δήμος Δέλτα και τα Νομικά Πρόσωπα, δεν υποχρεούνται να απορροφήσουν το σύνολο των ειδών που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Οι παραλαβές θα γίνονται από τους φορείς ξεχωριστά, με δικές τους ξεχωριστές επιτροπές παραλαβής για κάθε φορέα.

Η παραλαβή των υλικών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 28 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 13: Τρόπος Πληρωμής

Οι πιστώσεις για την πραγματοποίηση των πληρωμών βαρύνουν τους προϋπολογισμούς του κάθε φορέα ξεχωριστά.

Δεν προβλέπεται χορήγηση προκαταβολής.

Η πληρωμή της αξίας των υλικών της παρούσης θα γίνεται με εξόφληση του ποσού μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών και σύμφωνα με όσα αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του κάθε φορέα χωριστά.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζει το άρθρο 25 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 14: Πληροφορίες

14.1 Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Γραφείο Προμηθειών και Συμβάσεων, εργάσιμες ημέρες και ώρες, Διεύθυνση Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος Θεσ/νίκης, κο Σταματίου Ιωάννη, τηλέφωνο: 2313.300.548, FAX: 2310.586.846, e-mail: i.stamatiou@dimosdelta.gr, και www.dimosdelta.gr.

14.2 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής:

ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΑΦΜ: 997630659, Δ.Ο.Υ. ΙΩΝΙΑΣ

ΕΔΡΑ: ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΠΛΑΣΤΗΡΑ 13, ΣΙΝΔΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Τ.Κ: 57400

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 2310586.830 Ή 2310586.840

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ή ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ (σε έντυπη μορφή):

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ

ΠΛΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ, ΣΙΝΔΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, Τ.Κ. 57400

Άρθρο 15: Δημοσίευση

Τα τεύχη δημοπράτησης θα διατίθενται ηλεκτρονικά από την ιστοσελίδα του Δήμου Δέλτα: www.dimosdelta.gr και από την οποία παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα Τεύχη του Διαγωνισμού.

Εφόσον ζητηθούν έγκαιρα από τους υποψήφιους προμηθευτές τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά παραδίδονται χωρίς χρηματικό αντίτιμο σε αυτούς και έως έξι (6) ημέρες πριν την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού (παρ. 9 άρθρο 3 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

Επίσης, θα ακολουθήσουν και όλες οι λοιπές εκ του νόμου προβλεπόμενες δημοσιεύσεις.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ Θ. ΕΥΘΥΜΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΡΓΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ
ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2015-2016 ΓΙΑ
ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΚΑΙ
ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΒΑΣΕΙ
ΤΟΥ Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α'18)

Α.Π.: 37570/22-12-2015

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ –
ΤΑΚΤΙΚΑ
ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Νο: 22/2015

Ο Δήμαρχος του Δήμου Δέλτα προκηρύσσει δημόσιο ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.: 11389/1993 Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ Β' 185/23-3-93) "Περί ενιαίου κανονισμού προμηθειών ΟΤΑ", για την προμήθεια **κειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής 2015-2016 για τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα και των Νομικών Προσώπων αυτού βάσει του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α'18)**».

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της δημοπρατούμενης προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **200.189,26 €** (μαζί με το Φ.Π.Α. 23%).

Η χρηματοδότηση της προμήθειας θα γίνει από **ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ – ΤΑΚΤΙΚΑ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ**.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών στις **02/02/2016** και καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους στις **22/02/2016**.

Η εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό εκ μέρους των διαγωνιζόμενων ορίζεται σε δύο επί τοις εκατό (2%) επί του συνολικού προϋπολογισμού χωρίς να συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α., ήτοι για το σύνολο της προμήθειας σε **3.255,11 € (162.755,50 € x 2%)**. Όταν η προσφορά αφορά Τμήμα ή Ομάδα των προς προμήθεια ειδών, γίνεται δεκτή και στην περίπτωση που η εγγύηση καλύπτει το προαναφερθέν ποσοστό 2% όχι επί του συνόλου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της προμήθειας, αλλά επί του μέρους του που αντιστοιχεί στο μέρος των προς προμήθεια ειδών που προσφέρονται. Σε αυτή τη περίπτωση όμως, η κατακύρωση περιορίζεται για το μέρος των προς προμήθεια ειδών που καλύπτεται από την εγγύηση. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής υποβάλει προσφορά για παραπάνω από ένα Τμήμα-Φορέα του διαγωνισμού, δύναται να υποβάλει μία εγγυητική επιστολή της οποίας το ποσό θα αντιστοιχεί στο άθροισμα των ποσών των Τμημάτων.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί τριάντα (30) ημέρες μετά την λήξη του χρόνου προσφοράς που ορίζεται στη διακήρυξη (ήτοι τουλάχιστον 7 μήνες). Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεκτές γίνονται εγγυητικές επιστολές αναγνωρισμένης τράπεζας, συνταγμένες σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Γίνονται δεκτές κι εγγυητικές επιστολές του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

Α) Φυσικά πρόσωπα (Έλληνες ή αλλοδαποί).

Β) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.

Γ) Συνεταιρισμοί και

Δ) Ενώσεις προμηθευτών.

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να δοθούν από τα γραφεία του Δήμου Δέλτα (Γραφείο Προμηθειών), Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος Θεσσαλονίκης, Τ.Κ. 57400. Αρμόδιος υπάλληλος κ. Σταματίου Ιωάννης (τηλέφωνο για πληροφορίες: 2313-300-548) και στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.dimosdelta.gr.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΕΥΘΥΜΙΟΣ Θ. ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ