



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ**

**Διεύθυνση Οικονομικών
Υπηρεσιών**

**Τμήμα Προϋπολογισμού
Λογιστηρίου και Προμηθειών**

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Δημοκρατίας 1,
57400 Σίνδος.

Πληροφορίες: Κιοσέογλου Ευδοκία

Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ. 515)

Fax: 2310-586-849

E-mail: e.kioseoglou@dimosdelta.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Σίνδος, 5/09/2017
ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 947
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 25507**

**ΘΕΜΑ: ΈΓΚΡΙΣΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΑΠΟΜΑΓΝΗΤΟΦΩΝΗΣΗ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (2017-2018)».**

Α Π Ο Φ Α Σ Η **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Έχοντας υπ' όψιν:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 4) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 5) Την αναγκαιότητα για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών
- 6) Την υπ' αριθμ. 180/2017 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για την διάθεση της πίστωσης ποσού 7.936,00 Ευρώ στον Κ.Α. 02.00.6117.009
- 7) Την υπ' αριθμ. 946/30-08-17 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ:6ΟΔΣΩ9Ι-214)

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε τη διενέργεια της υπηρεσίας με τίτλο «Απομαγνητοφώνηση Πρακτικών Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου (2017-2018)», προϋπολογισμού 6.400,00 ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 7.936,00 ευρώ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της απευθείας

ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Β. Εγκρίνουμε τις τεχνικές προδιαγραφές της υπηρεσίας με τίτλο «Απομαγνητοφώνηση Πρακτικών Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου (2017-2018)», σύμφωνα με το Παράρτημα Α'.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΥΘΥΜΙΟΣ Θ. ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α '



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ &
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Μ Ε Λ Ε Τ Η

«Απομαγνητοφώνηση Πρακτικών Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου (2017-2018)»

CPV: 79550000-4

Περιεχόμενα

- Τεχνική Έκθεση - Περιγραφή
- Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- Γενικοί και Ειδικοί Όροι



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: “Απομαγνητοφώνηση Πρακτικών
Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου (2017-2018)”
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 7.936,00 €

Συνοπτικά στοιχεία της προς Ανάθεση Υπηρεσίας :

Αναθέτουσα Αρχή	Δήμος Δέλτα
Τίτλος Υπηρεσίας	«Απομαγνητοφώνηση Πρακτικών Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου (2017-2018)»
Φορέας για τον οποίο προορίζεται η παροχή υπηρεσίας	Δήμος Δέλτα
Τόπος παροχής υπηρεσίας	Δήμος Δέλτα
Είδος σύμβασης	Παροχή γενικής υπηρεσίας κάτω των ορίων με βάση το Ν. 4412/16
Κωδικοί CPV :	79550000-4
Είδος διαδικασίας	Απ' ευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου
Προϋπολογισμός	7.936,00 € (ΜΕ Φ.Π.Α)
Χρηματοδότηση του έργου	Ίδιοι Πόροι Κωδ. Πρ/μου 2017 : 02.00.6117.009
Θεσμικό Πλαίσιο	N.4412/16 N.3463/06 (άρθρο 209), Ν 3852/2010
- Αρμόδια Υπηρεσία - Συντάκτης μελέτης	1. Γραφείου Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων (Τμήμα Γραμματείας & Διοικητικής Μέριμνας – Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών) 2. Μπογιατζοπούλου Βαΐα



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
& ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: “Απομαγνητοφώνηση Πρακτικών
Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου (2017-2018)”
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 7.936,00 €

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Σκοπός της μελέτης είναι η παροχή υπηρεσίας απομαγνητοφώνησης των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου. Επειδή ο Δήμος δεν διαθέτει το κατάλληλο και εξειδικευμένο προσωπικό για τον

παραπάνω σκοπό, η απομαγνητοφώνηση θα γίνει από πάροχο σχετικών υπηρεσιών φυσικών ή νομικών προσώπων, που μπορεί να ανταποκριθεί στην πραγματοποίησή της.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 97 §1 του Ν.3463/2006 “Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων” (ΦΕΚ 114/τ.Α'/2006) προβλέπεται ότι “...Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου καταρτίζονται με την βοήθεια μαγνητοφωνικής συσκευής ή “βίντεο” ή με κάθε άλλο πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο...”.

Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις της §9 του ίδιου ως άνω άρθρου, η οποία προστέθηκε με το άρθρο 9 §3 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α'/11.4.2012), προβλέπεται ότι “...Οι εργασίες μαγνητοφώνησης, μαγνητοσκόπησης, απομαγνητοφώνησης, βιβλιοδεσίας και αναπαραγωγής των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου μπορεί να ανατίθενται σε φυσικά ή νομικά πρόσωπα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις περί ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών...”.

Η παρούσα λοιπόν μελέτη αφορά την **Απομαγνητοφώνηση των Πρακτικών Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Δέλτα, για την περίοδο από Νοέμβριο 2016 έως Δεκέμβριο 2018**, από ιδιώτη.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με :

1. την παρούσα μελέτη
2. τις ανάγκες του Γραφείου Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων (Τμήμα Γραμματείας & Διοικητικής Μέριμνας – Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών).

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας αυτής ανέρχεται στο ποσό των **7.936,00 €**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 02.00.6117.009** του προϋπολογισμού του Δήμου οικον. έτους 2017.

Η χρηματοδότηση θα γίνει από ίδιους πόρους.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από πρόσκληση υποβολής προσφοράς.

Η υπηρεσία θα ανατεθεί βάσει των διατάξεων του Ν.4412/16.

Συντάχθηκε

Σίνδος, 22/08/2017

Θεωρήθηκε

Σίνδος, 22/08/2017

Μπογιατζοπούλου Βαΐα

Τ.Ε. Διοικητικού Λογιστικού

Σουρουπίδης Κων/νος

Αν. Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας
& Διοικητικής Μέριμνας

- ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Προμέτρηση

Έτος	Συνεδριάσεις	Ώρες / συνεδρίαση	Σύνολο ωρών
2016	7	2	14
2017	31	3	93
2018	31	3	93
Γενικό σύνολο ωρών			200

Ενδεικτικός προϋπολογισμός

Α/Α	Περιγραφή εργασίας	Μονάδα μέτρησης	Σύνολο ωρών	Τιμή / Ώρα	Δαπάνη
	Απομαγνητοφώνηση πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου	Ώρες	200	32,00 €	6.400,00 €
			Φ.Π.Α. 24%		1.536,00 €
			Αξία με Φ.Π.Α.		7.936,00 €

ΘεωρήθηκεΣυντάχθηκε

Σίνδος, 22/08/2017

Σίνδος, 22/08/2017

Μπογιατζοπούλου Βαΐα

Τ.Ε. Διοικητικού Λογιστικού

Σουρουπίδης Κων/νος

Αν. Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας
& Διοικητικής Μέριμνας

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1ο: Αντικείμενο συγγραφής

Η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών για την Απομαγνητοφώνηση Πρακτικών Συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου (2017-2018) καθώς και των μη απομαγνητοφωνημένων πρακτικών του 2016, σε ιδιώτη.

Ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **7.936,00 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και αναφέρεται στις εργασίες όπως αυτές αποτυπώνονται στην παρούσα μελέτη.

Άρθρο 2ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Τον Ν. 3463/2006, περί «Κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/08.06.2006 τεύχος Α).
2. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
3. Τον Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/07.06.2010).
4. Το Π.Δ. 80/2016 «Περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
5. Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 «Ενίσχυση της διαφάνειας στο διαδίκτυο - Πρόγραμμα Διαύγεια».
6. Την υπ' αρ. 2/100018/0026/30-12-2016 εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών, «κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες & παραοχή οδηγιών».
7. Τον Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση – Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/11.04.2012, τεύχος Α).
8. Τον Ν. 2362/1995 περί «Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
9. Τον Ν. 3871/2010, όπως ισχύει σήμερα.
10. Τον Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας – Ενσωμάτωση Οδηγίας 2011/85/ΕΕ – Δημόσια Λογιστική και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει σήμερα.
11. Τον Ν. 3414/2005 περί «Τροποποίησης του Ν. 3310/2005 περί «Μέτρων για τη διασφάλιση και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»» (ΦΕΚ 30/Α/14.02.2005)

Άρθρο 3ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι :

- I. Τεχνική Έκθεση
- II. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- III. Γενικοί και Ειδικοί Όροι

Άρθρο 4ο: Χρόνος εκτέλεσης υπηρεσίας

Ο χρόνος παροχής της υπηρεσίας θα είναι από την υπογραφή της σύμβασης, έως την υποβολή και του τελευταίου παραδοτέου της απομαγνητοφώνησης των πρακτικών των συνεδριάσεων του δημοτικού συμβουλίου του Δεκεμβρίου 2018 και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της 31 Μαρτίου του 2019, ή μέχρι εξαντλήσεως του ποσού της συμβατικής δαπάνης.

Άρθρο 5ο: Υποχρεώσεις του εντολέα

Ο Δήμος υποχρεούται στην ηχογράφηση-μαγνητοσκόπηση των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου με δική του ευθύνη και δαπάνη.

Μετά την συνεδρίαση παραδίδει στον ανάδοχο με δικά του έξοδα, τον οπτικό δίσκο (CD ή DVD) μαζί με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τον κατάλογο παρόντων και απόντων καθώς και ότι άλλο πρέπει να συμπεριληφθεί στο σχετικό πρακτικό (π.χ. εισηγήσεις).

Άρθρο 6ο: Υποχρεώσεις του αναδόχου

- Ο ανάδοχος που θα επιλεγεί πρέπει να διαθέτει πλήρη ηλεκτρονικό εξοπλισμό προηγμένης τεχνολογίας και ικανά στελέχη για την πιστή απόδοση των πρακτικών.
- Θα κάνει απομαγνητοφώνηση των οπτικών δίσκων (CD ή DVD) που θα του παραδοθούν για τις συνεδριάσεις του δημοτικού συμβουλίου Δήμου Δέλτα ετών 2017 και 2018, καθώς και των επτά (7)

συνεδριάσεων του δημοτικού συμβουλίου του τελευταίου διμήνου του έτους 2016 που δεν έχουν απομαγνητοφωνηθεί.

- Τα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά θα γράφονται με ακρίβεια, ως προς την απόδοσή τους και θα συμπεριλαμβάνουν και τυχόν εισηγήσεις που θα παραδίδονται στον ανάδοχο εκ μέρους του Δήμου αμέσως μετά την συνεδρίαση.
- Θα παραδίδει με φροντίδα και ευθύνη το απομαγνητοφωνημένο υλικό των πρακτικών σε 20 ημέρες, από την παραλαβή του αρχείου του Συμβουλίου, στην έδρα του Δήμου.
- Η αποτύπωση των απομαγνητοφωνημένων πρακτικών θα γίνεται σε οπτικό δίσκο (CD ή DVD) το δε ηλεκτρονικό αρχείο θα είναι της μορφής doc, με μέγεθος σελίδας Α4 κατακόρυφου προσανατολισμού με περιθώρια 2,5 cm με γραμματικούς χαρακτήρες γραμματοσειράς Arial μεγέθους 12 στιγμών, με διάστιχο 1,15.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται πέραν του οπτικού δίσκου, να παραδίδει και σε έντυπη μορφή τα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά, σε ένα (1) αντίτυπο, με τις ίδιες ως άνω προδιαγραφές, βιβλιοδετημένο με θερμοκόλληση, με έγχρωμα εξώφυλλα μπρος και πίσω. Η εκτύπωση των πρακτικών θα γίνεται σε χαρτί Α4 λευκής απόχρωσης τουλάχιστον 80 gr/m².
- Κάθε συνεδρίαση θα αποτελεί ιδιαίτερο τεύχος και θα φέρει τόσο τον αριθμό της συνεδρίασης όσο και τον αύξοντα αριθμό σε κάθε απόφαση που περιλαμβάνει.
- Στην περίπτωση που ο Δήμος, ζητήσει την έκδοση πρακτικών μιας επείγουσας συνεδρίασης, η ανταπόκριση εκ μέρους του αναδόχου πρέπει να είναι άμεση και να διεκπεραιώνεται κατά προτεραιότητα και σε σύντομο χρονικό διάστημα.
- Θα δημιουργήσει Βιβλίο/βιβλία τόμου για το σύνολο των συνεδριάσεων για κάθε έτος.
- Τα πάσης φύσεως αναλώσιμα που χρειάζονται για τις περιγραφόμενες ανωτέρω εργασίες, από την παραλαβή του οπτικού δίσκου και έπειτα, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
- Οποιοδήποτε πρόβλημα αναφερθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου και αφορά την μη τήρηση των όρων της παρούσας, ο ανάδοχος οφείλει να προβεί στην άμεση διόρθωσή του, άλλως μπορεί να θεωρηθεί έκπτωτος.
- Η Δομή των εντύπων θα ακολουθεί τις προδιαγραφές που περιγράφονται και είναι οι ακόλουθες :
 - 1) Έγχρωμο εξώφυλλο
 - 2) Ονομαστικός κατάλογος Συμβούλων
 - 3) Απουσιολόγιο
 - 4) Θέματα εκτός ημερήσιας διάταξης
 - 5) Θέματα ημερήσιας διάταξης
 - 6) Ευρετήριο θεμάτων
 - 7) Κυρίως σώμα με τίτλο ανά θέμα διάταξης
 - 8) Αναφορά στο τέλος κάθε θέματος στην ψηφοφορία
 - 9) Ευρετήριο ομιλούντων
 - 10) Έγχρωμο οπισθόφυλλο

Άρθρο 7ο: Σύμβαση

Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει σε χρόνο όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την σχετική ειδοποίηση που θα λάβει εκ μέρους του Δήμου, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Η σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειάς της σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσας ή με την εξάντληση του συμβατικού ποσού.

Η σύμβαση μπορεί να λυθεί μονομερώς με έγγραφη δήλωση του συμβαλλόμενου που επιθυμεί την λύση της.

Η λύση επέρχεται ένα (1) μήνα μετά την ημερομηνία της δήλωσης. Στην περίπτωση αυτή καταβάλλεται η αναλογούσα αμοιβή για τις μέχρι την ημερομηνία της λύσης εκτελεσθείσες εργασίες.

Άρθρο 8ο: Εκχώρηση έργου

Απαγορεύεται η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου σε τρίτους.

Άρθρο 9ο: Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο ή τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και αν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσής του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση.

Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι αναίτιος,

αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας, ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα αρχικά με οποιοδήποτε τρόπο και τελικά εγγράφως και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος να υπερβεί τι συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 10ο: Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 11ο: Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή της αμοιβής από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου θα γίνεται τμηματικά, ανάλογα με την παράδοση αντίστοιχου μέρους της εργασίας, και πάντοτε με την υποβολή των νομίμων δικαιολογητικών εκ μέρους του αναδόχου.

Άρθρο 12ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 13ο: Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 14 : Ποινικές ρήτρες – έκπτωση αναδόχου

Ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε βάρος του αναδόχου σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016. Ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση της υπηρεσίας που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν.4412/2016

Συντάχθηκε

Σίνδος, 22/08/2017

Θεωρήθηκε

Σίνδος, 22/08/2017

Μπογιατζοπούλου Βαΐα

Τ.Ε. Διοικητικού Λογιστικού

Σουρουπίδης Κων/νος

Αν. Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας
& Διοικητικής Μέριμνας