



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ**

**Διεύθυνση Οικονομικών
Υπηρεσιών**

**Τμήμα Προϋπολογισμού
Λογιστηρίου και Προμηθειών**

Ταχ. Δ/νση: Πλ. Δημοκρατίας 1,
57400 Σίνδος.

Πληροφορίες: Σαμαρά Ελιζαμπέτ

Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ. 520)

Fax: 2310-586-849

E-mail: e.samara@dimosdelta.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σίνδος, 04/12/2017

ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 1382

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 36069

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας και εγγράφων σύμβασης για Παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών ταχυμεταφορών έτους 2017-2018, προϋπολογισμού 20.692,00 ευρώ, με απ' ευθείας ανάθεση.

**Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Έχοντας υπ' όψιν:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 107 του Ν.4497/2017
- 5) Τις διατάξεις του αρ. 158 του Ν. 3463/2006
- 6) Τις διατάξεις του ΠΔ 80/2016 και ιδίως του άρθρου 9, παρ. 1
- 7) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 8) Την αναγκαιότητα παροχής των συγκεκριμένων εργασιών.
- 9) Την υπ' αριθμ. 7/2017 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής για την έγκριση της δαπάνης ποσού 30.600,00 Ευρώ στον Κ.Α. 02.00.6221
- 10) Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με α/α 95/2017 (ΑΔΑ: 6Λ5ΣΩ9Ι-1ΔΘ)
- 11) Τα από 14-09-2017 έγγραφα σύμβασης του Τμήματος Γραμματείας και Διοικητικής Μέριμνας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε τη διενέργεια της υπηρεσίας με τίτλο «Παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών ταχυμεταφορών έτους 2017-2018», προϋπολογισμού 20.692,00 ευρώ,

συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Β. Εγκρίνουμε τα έγγραφα σύμβασης της υπηρεσίας «Παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών και υπηρεσιών ταχυμεταφορών έτους 2017-2018», τα οποία επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΕΥΘΥΜΙΟΣ Θ. ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

I. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**ΟΜΑΔΑ Α**

Αφορά την παροχή υπηρεσιών αποστολής της αλληλογραφίας του Δήμου με φακέλους προπληρωμένου τέλους χωρίς επιτύπωση και χωρίς παράθυρο εμφάνισης στοιχείων παραλήπτη, για χρονικό διάστημα ενός έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και με δυνατότητα παράτασης ενός εξαμήνου σε περίπτωση εναπομείναντος υπολοίπου ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού σε χρόνο προγενέστερο.

Η ανάθεση των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 107 «Ανάθεση συμβάσεων για κοινωνικές και άλλες ειδικές υπηρεσίες», του Ν.44122016.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη είναι **16.992,00 €** θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του έτους 2017 και συγκεκριμένα τον κωδικό 02.00.6221, αντιστοιχεί δε στον κωδικό CPV: 64100000-7 «Ταχυδρομικές Υπηρεσίες».

Οι προσφορές οι οποίες θα κατατεθούν θα καλύπτουν το σύνολο των παραπάνω εργασιών.

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η εφάπαξ προμήθεια φακέλων με προπληρωμένο τέλος καθώς και υπηρεσίες επιστολικού ταχυδρομείου για την υλοποίηση ταχυδρομικών υπηρεσιών (παραλαβή, διαλογή, μεταφορά και διανομή ταχυδρομικών αντικειμένων), για λογαριασμό του Δήμου Δέλτα, για χρονικό διάστημα ενός έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και με δυνατότητα παράτασης ενός εξαμήνου σε περίπτωση εναπομείναντος υπολοίπου ή εξαντλήσεων του συμβατικού ποσού σε χρόνο προγενέστερο προς διάφορους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες) ή στο εξωτερικό.

Οι παρεχόμενες από τον ανάδοχο υπηρεσίες πρέπει να είναι σύμφωνες με τους όρους, τις απαιτήσεις και προϋποθέσεις που αναφέρονται στο παρόν. Εξαιτίας του μεγάλου όγκου της διακινούμενης αλληλογραφίας, της εξαιρετικής σπουδαιότητας και της δεοντολογίας που απαιτείται κατά τη διαχείριση και παροχή των προς ανάθεση ταχυδρομικών υπηρεσιών καθώς και της απαίτησης, οι υπηρεσίες να υλοποιούνται στους προβλεπόμενους χρόνους με τη δέουσα ποιότητα, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να καλύπτει με τεκμηριωμένο τρόπο όλους τους όρους της διακήρυξης.

Σημειώνεται ότι όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαραίτητοι και οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

Οι όροι παροχής των ταχυδρομικών υπηρεσιών στους φορείς καθορίζονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία για την παροχή ταχυδρομικών υπηρεσιών:

Μέγεθος φακέλου	Προορισμός	Τρόπος αποστολής	Τιμή μονάδος	Ποσότητα	Σύνολο
Φάκελος prepaid 11,4 X 22,9 χωρίς επιτύπωση χωρίς παράθυρο	Ελλάδα	ΑΠΛΟ	0,800 €	3000	2.400,00 €
Φάκελος prepaid 11,4 X 22,9 χωρίς επιτύπωση χωρίς παράθυρο	Ελλάδα	ΣΥΣΤΗΜΕΝΟ	3,000 €	3300	9.900,00 €
Φάκελος prepaid 16,2 X 22,9 χωρίς επιτύπωση χωρίς παράθυρο	Ελλάδα	ΑΠΛΟ	1,650 €	500	825,00 €
Φάκελος prepaid 23,0 X 32,0 χωρίς επιτύπωση χωρίς παράθυρο	Ελλάδα	ΑΠΛΟ	2,850 €	800	2.280,00 €
Αποστολή Επιστολών, κατηγορία μεγάλα, βάρους από 100 έως 200 gr	Ελλάδα	Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	2,000 €	600	1.200,00 €
Αποστολή Επιστολών, κατηγορία μεγάλα, βάρους από 100 έως 200 gr	Ζώνη1	Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	3,000 €	85	255,00 €
Αποστολή Επιστολών, κατηγορία μεγάλα, βάρους από 100 έως 200 gr	Άλλες Χώρες	Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	3,300 €	40	132,00 €
				Σύνολο	16.992,00 €
				Φ.Π.Α. 0,00%	0,00 €
				Σύνολο με Φ.Π.Α	16.992,00 €

Ανάλογα με τις καθημερινές ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για αποστολή εγγράφων και λοιπής αλληλογραφίας, θα ποικίλει ο αριθμός των προς αποστολή ταχυδρομικών αντικειμένων (φακέλων). Ο φάκελος θα φέρει αναλυτικά τα στοιχεία αποστολέα στην επάνω αριστερή γωνία και στην κάτω δεξιά τα πλήρη στοιχεία παραλήπτη. Η αναγραφή των στοιχείων του παραλήπτη μπορεί να είναι είτε χειρόγραφη, είτε τυπωμένη

Ποιότητα χαρτιού: Γραφής Λευκό ματ.

Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται στα καταστήματα του Αναδόχου ανά την Ελληνική επικράτεια. Στην περίπτωση που δεν λειτουργεί κατάστημα του Αναδόχου σε εντός των γεωγραφικών ορίων του Δήμου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει με προσωπικό και μέσα του για την καθημερινή παραλαβή-περισυλλογή των ταχυδρομικών αντικειμένων τους στο πλαίσιο του παρόντος έργου και χωρίς επιπλέον κόστος από την έδρα του Δήμου.

Η κατάθεση των ταχυδρομικών αντικειμένων θα γίνεται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες λειτουργίας των Δημόσιων Υπηρεσιών.

ΟΜΑΔΑ Β

Αφορά την παροχή υπηρεσιών ταχυμεταφορών (courier) αλληλογραφίας και δεμάτων του Δήμου, για χρονικό διάστημα εντός έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και με δυνατότητα παράτασης ενός εξαμήνου σε περίπτωση εναπομείναντος υπολοίπου ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού σε χρόνο προγενέστερο.

Η ανάθεση των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 107 «Ανάθεση συμβάσεων για κοινωνικές και άλλες ειδικές υπηρεσίες», του Ν.44122016.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη είναι **3.700,00 €** (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του έτους 2017 και 2017 και συγκεκριμένα τον κωδικό 02.00.6221, αντιστοιχεί δε στον κωδικό CPV: 64113000-1 «Ταχυδρομικές υπηρεσίες που αφορούν δέματα».

Οι προσφορές οι οποίες θα κατατεθούν θα καλύπτουν το σύνολο των παραπάνω εργασιών.

Αντικείμενο του παρόντος έργου είναι η ταχυμεταφορά (courier) αλληλογραφίας και δεμάτων, για λογαριασμό του Δήμου Δέλτα, για το χρονικό διάστημα ενός έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δυνατότητα παράτασης ενός εξαμήνου σε περίπτωση εναπομείναντος συμβατικού υπολοίπου ή μέχρι εξάντλησης της πίστωσης σε προγενέστερο χρόνο, προς διάφορους παραλήπτες σε όλη την Ελληνική Επικράτεια (πολίτες, φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα και Δημόσιες Υπηρεσίες) και στο εξωτερικό.

Οι παρεχόμενες από τον ανάδοχο υπηρεσίες του έργου πρέπει να είναι σύμφωνες με τους όρους, τις απαιτήσεις και προϋποθέσεις που αναφέρονται στο παρόν. Εξαιτίας του μεγάλου όγκου των διακινούμενων δεμάτων-αλληλογραφίας, της εξαιρετικής σπουδαιότητας και της δεοντολογίας που απαιτείται κατά τη διαχείριση και παροχή των προς ανάθεση υπηρεσιών ταχυμεταφορών (courier) καθώς και της απαίτησης, οι υπηρεσίες να υλοποιούνται στους προβλεπόμενους χρόνους με τη δέουσα ποιότητα, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να καλύπτει με τεκμηριωμένο τρόπο όλους τους όρους της διακήρυξης.

Σημειώνεται ότι όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαραίτητοι και οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

Οι όροι παροχής των υπηρεσιών ταχυμεταφορών (courier) στους φορείς καθορίζονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία.

Μέγεθος	Προορισμός	Τρόπος αποστολ	Χρόνος Παράδοση	Τιμή μονάδο	Επιπλέον Kgr
ΕΝΤΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ					
'Εως 2 Kgr	Θεσσαλονίκη	ΟΛΟΙ ΟΙ ΤΡΟΠΟΙ	Επόμενη Εργάσιμη	3,00 €	0,80 €
'Εως 2 Kgr	Υπόλοιπες Πόλεις	ΟΛΟΙ ΟΙ ΤΡΟΠΟΙ	1-3 Εργάσιμες	3,50 €	0,90 €
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ					
- Επίδοση σε προκαθορισμένη ώρα				2,00	
- Ειδική διαχείριση (απόδειξη παραλαβής, κλπ.)				2,50	
- Επίδοση Σάββατο				2,00	
- Παράδοση Σάββατο				2,00	
- Χρέωση επιστρεφόμενων αντικειμένων (ανεπίδοτα)				2,50	
Όλες οι παραπάνω τιμές επιβαρύνονται με Φ.Π.Α.				24,00	

Κάθε αποστολή εντός της Ελλάδος είναι αυτόματα ασφαλισμένη για ποσό :					
- Όταν πρόκειται για έγγραφα : 50,00 €					
- Όταν πρόκειται για δέματα : 100,00 €					
Σε περίπτωση που το ογκομετρικό βάρος είναι μεγαλύτερο του πραγματικού, τότε η χρέωση θα γίνεται με βάση το ογκομετρικό βάρος και με την σχέση: Ογκομετρικό βάρος = Μήκος(cm) Χ Ύψος(cm) Χ Πλάτος(cm) / 5.000					
ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ					
Έως 2 Kgr	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ	SPECIAL PRIORITY	1 Εργάσιμη	39,02€	Πλέον Φ.Π.Α.
Έως 2 Kgr	ΥΠΟΛΟΙΠΗ ΕΥΡΩΠΗ & ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ	SPM	2 Εργάσιμες	56,00€	
Έως 2 Kgr	Η.Π.Α. & ΚΑΝΑΔΑΣ	SPM	2-3 Εργάσιμες	55,00€	
Έως 2 Kgr	ΜΕΣΗ&ΑΠΩ ΑΝΑΤΟΛΗ	SPM	2-4 Εργάσιμες	64,00€	
Έως 2 Kgr	ΥΠΟΛΟΙΠΟΣ ΚΟΣΜΟΣ	SPM	3-5 Εργάσιμες	74,00€	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΥ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΥΡΙΕΡ				3.700,00 €	

Ανάλογα με τις καθημερινές ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για αποστολή εγγράφων και δεμάτων, θα ποικίλει ο αριθμός των προς αποστολή αντικειμένων. Τα προς αποστολή αντικείμενα θα φέρουν αναλυτικά τα στοιχεία αποστολέα και τα πλήρη στοιχεία παραλήπτη. Η αναγραφή των στοιχείων του παραλήπτη μπορεί να είναι είτε χειρόγραφη, είτε τυπωμένη.

Η παραλαβή των προς αποστολή αντικειμένων θα γίνεται από το δημοτικό κατάστημα της έδρας του Δήμου επί της Πλατείας Δημοκρατίας χωρίς επιπλέον κόστος κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες λειτουργίας των Δημόσιων Υπηρεσιών.

Συντάχθηκε

Σίνδος, 14/09/2017

Θεωρήθηκε

Σίνδος, 14/09/2017

Σουρουπίδης Κων/νος

Προϊστάμενος Τμήματος
Γραμματείας & Διοικητικής
Μέριμνας

Τοπάλογλου Βασιλική

Αν. Προϊσταμένη Διεύθυνσης
Διοικητικών Υπηρεσιών

ΙΙ. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**ΟΜΑΔΑ Α'.**

Μέγεθος φακέλου	Προορισμός	Τρόπος αποστολής	Τιμή μονάδος	Ποσότη.	Σύνολο
Φάκελος rpreaid 11,4 X 22,9 χωρίς επιτύπωση χωρίς παράθυρο	Ελλάδα	ΑΠΛΟ	0,800 €	3000	2.400,00 €
Φάκελος rpreaid 11,4 X 22,9 χωρίς επιτύπωση χωρίς παράθυρο	Ελλάδα	ΣΥΣΤΗΜΕΝΟ	3,000 €	3300	9.900,00 €
Φάκελος rpreaid 16,2 X 22,9 χωρίς επιτύπωση χωρίς παράθυρο	Ελλάδα	ΑΠΛΟ	1,650 €	500	825,00 €
Φάκελος rpreaid 23,0 X 32,0 χωρίς επιτύπωση χωρίς παράθυρο	Ελλάδα	ΑΠΛΟ	2,850 €	800	2.280,00 €
Αποστολή Επιστολών, κατηγορία μεγάλα, βάρους από 100 έως 200 gr	Ελλάδα	Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	2,000 €	600	1.200,00 €
Αποστολή Επιστολών, κατηγορία μεγάλα, βάρους από 100 έως 200 gr	Ζώνη1	Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	3,000 €	85	255,00 €
Αποστολή Επιστολών, κατηγορία μεγάλα, βάρους από 100 έως 200 gr	Άλλες Χώρες	Α' ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	3,300 €	40	132,00 €
				Σύνολο	16.992,00 €
				Φ.Π.Α. 0,00%	0,00 €
				Σύνολο με Φ.Π.Α	16.992,00 €

Οι περιγραφόμενες παραπάνω ποσότητες, έχουν υπολογισθεί βάσει της συνολικής διακίνησης ταχυδρομικών αντικειμένων των υπηρεσιών του Δήμου.

Ο Δήμος Δέλτα θα απορροφήσει άπαξ το σύνολο των προαναφερόμενων φακέλων, δεδομένης της αδυναμίας επακριβούς προσδιορισμού των αναγκών του ανά είδος και ποσότητα υπηρεσίας, χωρίς όμως να υπερβαίνει το συνολικό ποσό του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

ΟΜΑΔΑ Β'.

Μέγεθος	Προορισμός	Τρόπος αποστολής	Χρόνος Παράδοσης	Τιμή μονάδος	Επιπλέον Kgr
ΕΝΤΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ					
Έως 2 Kgr	Θεσσαλονίκη	ΟΛΟΙ ΟΙ ΤΡΟΠΟΙ	Επόμενη Εργάσιμη	3,00 €	0,80 €

Έως 2 Kgr	Υπόλοιπες Πόλεις	ΟΛΟΙ ΟΙ ΤΡΟΠΟΙ	1-3 Εργάσιμες	3,50 €	0,90 €
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ					
- Επίδοση σε προκαθορισμένη ώρα				2,00 €	
- Ειδική διαχείριση (απόδειξη παραλαβής, κλπ.)				2,50 €	
- Επίδοση Σάββατο				2,00 €	
- Παράδοση Σάββατο				2,00 €	
- Χρέωση επιστρεφόμενων αντικειμένων (ανεπίδοτα)				2,50 €	
Όλες οι παραπάνω τιμές επιβαρύνονται με Φ.Π.Α.				24,00%	
Κάθε αποστολή εντός της Ελλάδος είναι αυτόματα ασφαλισμένη για ποσό: - Όταν πρόκειται για έγγραφα: 50,00 € - Όταν πρόκειται για δέματα: 100,00 €					
Σε περίπτωση που το ογκομετρικό βάρος είναι μεγαλύτερο του πραγματικού, τότε η χρέωση θα γίνεται με βάση το ογκομετρικό βάρος και με την σχέση: Ογκομετρικό βάρος = Μήκος(cm) X Ύψος(cm) X Πλάτος(cm) / 5.000					
ΕΚΤΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ					
Έως 2 Kgr	ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ	SPECIAL PRIORITY MAIL (SPM)	1 Εργάσιμη	39,02 €	Πλέον Φ.Π.Α. 24%
Έως 2 Kgr	ΥΠΟΛΟΙΠΗ ΕΥΡΩΠΗ & ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ	SPM	2 Εργάσιμες	56,00 €	
Έως 2 Kgr	Η.Π.Α. & ΚΑΝΑΔΑΣ	SPM	2-3 Εργάσιμες	55,00 €	
Έως 2 Kgr	ΜΕΣΗ & ΑΠΩ ΑΝΑΤΟΛΗ	SPM	2-4 Εργάσιμες	64,00 €	
Έως 2 Kgr	ΥΠΟΛΟΙΠΟΣ ΚΟΣΜΟΣ	SPM	3-5 Εργάσιμες	74,00 €	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΟΣΟΥ ΓΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΟΥΡΙΕΡ (με ΦΠΑ)					

Ο Δήμος Δέλτα θα απορροφήσει το σύνολο της προαναφερόμενης δαπάνης στη διάρκεια του ενός έτους της σύμβασης, σε χρόνο προγενέστερο αυτής ή κατά την διάρκεια της εξαμήνου παράτασης σε περίπτωση που αυτή κριθεί αναγκαία, δεδομένης της αδυναμίας επακριβούς προσδιορισμού των αναγκών του ανά είδος και ποσότητα υπηρεσίας, χωρίς όμως να υπερβαίνει το συνολικό ποσό του ενδεικτικού προϋπολογισμού.

ΑΝΑΚΕΦΑΛΑΙΩΣΗ

ΟΜΑΔΑ Α (Δαπάνη με Φ.Π.Α)	16.992,00 €
ΟΜΑΔΑ Β (Δαπάνη με Φ.Π.Α.)	3.700,00 €
Γενικό Σύνολο (με Φ.Π.Α)	20.692,00 €

Συντάχθηκε

Σίνδος, 14 /09 /2017

Θεωρήθηκε

Σίνδος, 14 /09/2017

Σουρουπιδης Κων/νος
Προϊστάμενος Τμήματος
Γραμματείας & Διοικητικής
Μέριμνας

Τοπάλογλου Βασιλική
Προϊσταμένη Διεύθυνσης
Διοικητικών Υπηρεσιών

ΙΙΙ. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**Άρθρο 1ο: Αντικείμενο συγγραφής**

Αντικείμενο της παρούσας είναι η παροχή υπηρεσιών για την αποστολή της αλληλογραφίας του Δήμου με προμήθεια φακέλων προπληρωμένου τέλους χωρίς επιτύπωση και χωρίς παράθυρο εμφάνισης στοιχείων παραλήπτη καθώς και υπηρεσιών επιστολικού ταχυδρομείου (Ομάδα Α) και υπηρεσιών ταχυμεταφορών για την αποστολή είτε εγγράφων είτε δεμάτων του Δήμου (Ομάδα Β), για χρονικό διάστημα εντός έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και με δυνατότητα παράτασης για ένα εξάμηνο σε περίπτωση εναπομείναντος συμβατικού υπολοίπου ή έως εξαντλήσεως της πίστωσης σε χρόνο προγενέστερο, προϋπολογιζόμενης συνολικής δαπάνης **20.692,00 €** ευρώ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (Ομάδα Α: 16.992,00 €, Ομάδα Β: 3.700,00€).

Οι προσφορές οι οποίες θα κατατεθούν μπορούν να καλύπτουν το σύνολο των παραπάνω εργασιών ή κάθε ομάδα ξεχωριστά.

Άρθρο 2ο: Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού για την ανάθεση της εργασίας διέπεται:

- από τις διατάξεις του άρθρου 158, 209 & 273 του Ν.3463/06 «Κώδικας Δήμων & Κοινοτήτων»
- από τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- από τις διατάξεις του Ν.4053/12 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις»
- από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α') Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).

Άρθρο 3ο: Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- I. Τεχνική Έκθεση
- II. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- III. Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 4ο: Τρόπος εκτέλεσης εργασίας

Η ανάθεση της εργασίας αυτής θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 5ο: Ανακοίνωση αποτελέσματος

Ο ανάδοχος, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος και μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος υποχρεούται να προσέλθει στο Δήμο το αργότερο μέσα σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την παραλαβή του εγγράφου της ανακοινώσεως του αποτελέσματος, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 6ο: Σύμβαση

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που αναφέρονται στην παρούσα.

Άρθρο 7ο: Ποινικές ρήτρες – έκπτωση αναδόχου

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα τόσο στην παρούσα μελέτη, όσο και στη σχετική διακήρυξη του διαγωνισμού. Η τιμή μονάδας θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει εντός του χρόνου που ορίζει το άρθρο 5 του παρόντος για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

Άρθρο 8ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και τα έξοδα δημοσίευσης. Επίσης ισχύει κράτηση 0,10% επί της καθαρής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Άρθρο 9ο: Παράδοση ειδών – Πληρωμή

Ο ανάδοχος μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης θα παρέχει στο Δήμο Δέλτα τις συμφωνημένες υπηρεσίες, όπως αναλυτικά θα περιγράφονται στο κείμενο της σύμβασης.

Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη νομοθεσία και βάσει εκδοθέντων υπό του αναδόχου τιμολογίων επί πιστώσει είτε τμηματικά ανάλογα με τις παρασχεθείσες υπηρεσίες ή στο τέλος κάθε μηνός.

Άρθρο 10ο: Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Συντάχθηκε

Σίνδος, 14/09/2017

Θεωρήθηκε

Σίνδος, 14/09/2017

Σουρουπίδης Κων/νος
Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας
& Διοικητικής Μέριμνας

Τοπάλογλου Βασιλική
Αν. Προϊσταμένη Διεύθυνσης
Διοικητικών Υπηρεσιών