



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ**

**ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΤΟΥ ΠΟΣΟΥ
ΑΠΟ 6.888,00 € ΣΕ 5.000,00 €
ΛΟΓΩ ΛΑΘΟΥΣ ΕΚ ΠΑΡΑΔΡΟΜΗΣ**

**Αριθ. Αποφ.:1190
Αριθ. πρωτ.38826
Σίνδος: 07/12/2011**

ΘΕΜΑ: Απευθείας ανάθεση της προμήθειας υλικών συντήρησης , προϋπολογισμού 5.000,00 ευρώ.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ :

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις των άρθρων 86 και 209 του Ν. 3463/2006.
- 2) Τις διατάξεις της παραγράφου 2 του άρθρου 23 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.ΤΑ.).
- 3) Την περίπτωση VIII της παρ. 13 του άρθρου 2 του Ν. 2286/1995, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 13 του Ν. 2503/1997.
- 4) Την αριθμ. 27319/18-7-2002 (ΦΕΚ 945/Β'/24-7-2002) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Ανάπτυξης.
- 5) Την αριθμ. 1053/22-11-2011 προηγούμενη απόφασή μας.
- 6) Την αριθμ. 177/2011 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία διατέθηκε πίστωση ,σε βάρος των Κ.Α. 02.35.6662 του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2011.
- 7) Την από 24-11-2011 γνωμοδότηση Επιτροπής Αξιολόγησης.
- 8) Το γεγονός ότι η δαπάνη της προμήθειας δεν υπερβαίνει το ποσό των 15.000 ευρώ, κατά κωδικό αριθμό είδους του αρχείου ειδών του Ε.Π.Π..

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Α. Αποδεχόμαστε την από 24-11-2011 γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Β. Αναθέτουμε στην επιχείρηση ΝΤΑΛΑΡΑΣ ΑΘΑΝ. ΣΤΑΥΡΟΣ -ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΑΛΟΧΩΡΙ - ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ την προμήθεια υλικών συντήρησης και επισκευής λοιπών εγκαταστάσεων έναντι του ποσού 4.999.95 ευρώ, με το Φ.Π.Α.

Γ. Η παράδοση των ποσοτήτων των υλικών θα γίνεται εφάπαξ, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες της υπηρεσίας και κατόπιν έγγραφης εντολής μας. Ο χρόνος παραδόσεως ορίζεται το διάστημα των 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Δ. Η πληρωμή της αξίας των ειδών ποσού 4.999.95 ευρώ θα γίνει με την έκδοση εντάλματος πληρωμής, μετά την υποβολή ισόποσου εξοφλητικού τιμολογίου.

Ο Δήμαρχος ΔΕΛΤΑ

Γιουτίκας Νικόλαος

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

ΝΤΑΛΑΡΑ ΑΘΑΝ. ΣΤΑΥΡΟ

Προμηθευτή, καλούμενο
να εμφανιστεί στο Δήμο εντός (10)
δέκα ημερών για υπογραφή της σύμβα-
σης.

1. **Είδος Απόφασης:** ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
2. **Θεματική Ενότητα:** Παροχή υπηρεσιών
3. **Ηλεκτρονική Διεύθυνση (email):** i.ezanidou@dimosdelta.gr

4. Αν δημοσιεύεται σε ΦΕΚ:

- Αριθμός ΦΕΚ:
- Τεύχος ΦΕΚ:
- Έτος ΦΕΚ:

5. Αν είναι ορθή επανάληψη:

- ΑΔΑ προηγούμενης Πράξης: 4568Ω91-ΔΡΓ

6. Αν σχετίζεται με άλλες:

- ΑΔΑ σχετιζόμενων πράξεων: 4570Ω91-30Λ

7. Εάν πρόκειται για είδος Πράξης «ΔΑΠΑΝΗ»

- ΑΦΜ Φορέα:
- Επωνυμία Φορέα:
- ΑΦΜ Αναδόχου:
- Επωνυμία Αναδόχου:
- Σύντομη περιγραφή αντικειμένου:
- Ποσό Δαπάνης / Συναλλαγής (με ΦΠΑ):
- CPV:

8. Εάν πρόκειται για είδος Πράξης «ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ»

- Ποσό με ΦΠΑ:
- Αριθμός ΚΑΕ:
- Επωνυμία Φορέα που λαμβάνει τη δωρεά ή την επιχορήγηση:
- ΑΦΜ Φορέα που επιχορηγεί ή υλοποιεί τη δωρεά:

9. Εάν πρόκειται για είδος Πράξης «ΔΩΡΕΑ, ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ»

- Ποσό επιχορήγησης με ΦΠΑ:
- Αριθμός ΚΑΕ:
- Επωνυμία Φορέα που λαμβάνει τη δωρεά ή την επιχορήγηση:
- ΑΦΜ Φορέα που επιχορηγεί ή υλοποιεί τη δωρεά:

10. Εάν πρόκειται για είδος Πράξης «ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»

- Επωνυμία προσώπου στο οποίο γίνεται ανάθεση:
- ΑΦΜ προσώπου στο οποίο γίνεται ανάθεση:

11. Εάν πρόκειται για είδος Πράξης «ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ»

- Επωνυμία προσώπου στο οποίο κατακυρώνεται:
- ΑΦΜ προσώπου στο οποίο κατακυρώνεται: