



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΚΑΙ Τ.Π.Ε.

ΕΡΓΟ: Προμήθεια Η/Υ και  
περιφερειακών συσκευών

ΚΩΔ. Ε.Π.Δ.: 4.3.1.3/2014

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ: 53.013,00€

**ΜΕΛΕΤΗ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ  
ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ  
Προμήθεια Η/Υ και περιφερειακών συσκευών  
Δήμου Δέλτα έτους 2014**

**ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2014:**

02.10.7134.001	(3.600,00 €)
02.15.7134.001	(2.500,00 €)
02.20.7134.002	(4.000,00 €)
02.30.7134.001	(20.000,00 €)
02.40.7134.001	(20.000,00 €)
02.70.01.7134.001	(4.000,00 €)
02.70.01.7134.005	(7.000,00 €)
02.70.03.7134.003	(2.100,00 €)

**ΚΩΔΙΚΟΙ CPV:**

CPV: 30213000-5	(υπολογιστές)
CPV: 30200000-1	(φορητοί υπολογιστές)
CPV: 30232000-4	(πολυμηχανήματα, fax, εξ. δίσκοι και UPS)
CPV: 48820000-2	(Servers)

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

- I. Τεχνική Έκθεση
- II. Τεχνικές Προδιαγραφές
- III. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- IV. Συγγραφή υποχρεώσεων



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΚΑΙ Τ.Π.Ε.**

**ΕΡΓΟ:** Προμήθεια Η/Υ και περιφερειακών συσκευών

**ΚΩΔ. Ε.Π.Δ.:** 4.3.1.3/2014

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ:** 53.013,00€

### **I. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Από τις μέχρι σήμερα διατυπωθείσες ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Δέλτα κρίθηκε απαραίτητη η προμήθεια Η/Υ και περιφερειακών συσκευών καθώς και η αντικατάσταση των παρωχημένων μηχανημάτων με αύξοντα αριθμό (α/α) μητρώου υπολογιστών και περιφερειακών συσκευών έτους 2014 (βλ. Περιεχόμενα Φακέλου Έργου, α)μητρώο υπολογιστών και περιφερειακών συσκευών Δήμου Δέλτα έτους 2014 και β) έγγραφα υπηρεσιών).

- 1. Για την Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δέλτα (Κωδ. Προϋπ: 02.10.7134.001) :**
  - a. Τρεις (3) υπολογιστές με οθόνη
  - b. Έναν (1) εκτυπωτή Α4
- 2. Για το Τμήμα Τεχνικής Υπηρεσίας (ΤΤΥ) του Δήμου Δέλτα:**
  - a. Εννιά (9) υπολογιστές με οθόνη (αντικατάσταση με α/α 181 – 182, 184 – 192, 196 – 208)
  - b. Τρεις (3) εκτυπωτές Α4
  - c. Δύο (2) εκτυπωτές Α3
  - d. Ένα (1) scanner Α4
  - e. Ένα (1) scanner Α3
  - f. Έντεκα (11) UPS.
- 3. Για το Τμήμα Πολεοδομίας και Πολεοδομικών Εφαρμογών:**
  - a. Οκτώ (8) υπολογιστές με οθόνη (αντικατάσταση με α/α 157, 160 – 165, 167 - 179)
  - b. Ένα (1) laptop
  - c. Δύο (2) εκτυπωτές Α4
  - d. Έναν (1) εκτυπωτή Α3
  - e. Ένα (1) scanner Α4
  - f. Ένα (1) scanner Α3
  - g. Έντεκα (11) UPS.
- 4. Για την Διεύθυνση Καθαριότητας, Περιβάλλοντος, Πρασίνου, Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων:**
  - a. Τρεις (3) υπολογιστές με οθόνη
  - b. Ένας (1) εκτυπωτή Α4
  - c. Ένα (1) πολυμηχάνημα
- 5. Για το ΚΕΠ του Δήμου Δέλτα:**
  - a. Δύο (2) υπολογιστές με οθόνη (αντικατάσταση με α/α 211, 220)
- 6. Για το Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Δέλτα:**
  - a. Δύο (2) υπολογιστές με οθόνη
- 7. Για το Τμήμα Προγραμματισμού του Δήμου Δέλτα:**
  - a. Ένας (1) server
  - b. Ένας (1) υπολογιστή με οθόνη
  - c. Ένα (1) laptop
  - d. Δύο (2) εκτυπωτές Α4
  - e. Δέκα (10) ενσύρματα πληκτρολόγια
  - f. Δέκα (10) ενσύρματα ποντίκια

## II. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

### Ομάδα Α

#### **1. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ (ΜΕ ΟΘΟΝΗ)**

**Επεξεργαστής:** Intel Core i5 (3.30 GHz) ή ισοδύναμος.

**Οθόνη:** 23" με ανάλυση 1920x1080 με sound bar

**Μητρική Κάρτα:** Τύπου ATX, Socket 1155, θύρες επικοινωνίας USB 3.0, 2.0, LAN, onboard κάρτα ήχου και δικτύου.

**Μνήμη:** 8 GB DDR3 / 1600 Mhz.

**Σκληρός Δίσκος:** χωρητικότητας 1 TB τεχνολογίας SATA3

**Οπτικός Δίσκος:** DVD+/-RW DL, να έχει 2 external 5.25" bays για προσθήκη συσκευών

**Κάρτα γραφικών:** Χρήση ενσωματωμένων γραφικών στους νέας γενιάς επεξεργαστές.

**Κάρτα δικτύου:** Ενσωματωμένη στην μητρική κάρτα.

**Κάρτα ήχου:** Ενσωματωμένη στην μητρική κάρτα.

**Διασυνδέσεις:** 2 x USB 3.0, 1 x Ethernet (RJ-45), 1 x line out, 1 x DC-in jack για AC adapter.

**Πληκτρολόγιο:** Αγγλικό/Ελληνικό (και ποντίκι).

Power Supply with  $\geq 90\%$  efficiency &  $\leq 290W$

Expansion Slots: 3 PCI-e x1 & 1 PCI-e x16

**Προεγκατεστημένο λογισμικό:**

- Win Pro 8.1 OLP NL Gov, Ελληνικά, προεγκατεστημένα.
- Microsoft Office Standard 2013 OLP NL Gov (Κωδικός: 021-10271)
- Εφαρμογή Antivirus Malware Bytes, προεγκατεστημένη.
- **Εγγύηση:** Το σύνολο ΗΥ, οθόνη, πληκτρολόγιο, ποντίκι να είναι του ίδιου κατασκευαστή με ενοποιημένη εγγυήση-3 ετών.

#### **2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΟΡΗΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ**

**Επεξεργαστής:** Intel Core i7-4700 MQ (2.40 GHz) ή ισοδύναμος.

**Οθόνη:** 17.3" HD WLED, με ανάλυση 1920 x 1080 pixel.

**Μνήμη:** 16 GB DDR3 @ 1600 MHz.

**Σκληρός Δίσκος:** 1TB τεχνολογίας SATA3 5400rpm

**Οπτικός Δίσκος:** DVD+/-RW DL.

**Κάρτα γραφικών:** κατηγορίας NVIDIA Quadro 4GB GDDR5 memory

**Ενσύρματη και ασύρματη επικοινωνία:** 10/100 Mbps Ethernet και Wifi 802.11g/n. ->10/100/1000 Ethernet & Wifi ac/a/b/g/n & Bluetooth 4.0

**Διασυνδέσεις:** 4 x USB 3.0, 2 x USB 2.0 , 1 x HDMI, 1 x Ethernet (RJ-45), 1 x line out, 1 x DC-in jack για AC adapter.

-> 4 x USB 3.0 & 1 x USB 2.0 , 9 in 1 MCR , VGA & HDMI & Display Port

**Πρόσθετα χαρακτηριστικά:** Ενσωματωμένη κάμερα και μικρόφωνο.

**Ήχος:** Ενσωματωμένα στερεοφωνικά ηχεία.

**Πληκτρολόγιο:** Αγγλικό.

**Προεγκατεστημένο λογισμικό:**

- Win Pro 8.1 OLP NL Gov, Ελληνικά, προεγκατεστημένα.
- Microsoft Office Standard 2013 OLP NL Gov (Κωδικός: 021-10271)
- Εφαρμογή Antivirus Malware Bytes, προεγκατεστημένη.

**Εγγύηση:** 3 Years

## Ομάδα Β

### **3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ**

**Λειτουργίες:** Εκτύπωση, αντιγραφή, σάρωση, τηλεομοιοτυπία.

**Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης:** έως 18 σελ./λεπτό.

**Ανάλυση εκτύπωσης:** 2400dpi x 600dpi.

**Ταχύτητα ασπρόμαυρης αντιγραφής:** έως 18 σελ./λεπτό.

**Ταχύτητα οπτικής σάρωσης:** έως 4 σελ./λεπτό.

**Ανάλυση σάρωσης:** 600dpi x 600dpi και 24bit, ενισχυμένη: 4800 x 4800 dpi

**Συμβατότητα με:** Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8.

**Εγγύηση:** 1 έτος.

### **4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ Α4**

**Λειτουργίες:** Εκτύπωση, αντιγραφή.

**Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης:** έως 18 σελ./λεπτό.

**Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης:** έως 4 σελ./λεπτό.

**Ανάλυση εκτύπωσης:** 2400dpi x 600dpi.

**Ταχύτητα ασπρόμαυρης αντιγραφής:** έως 18 σελ./λεπτό.

**Συμβατότητα με:** Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8.

**Εγγύηση:** 1 έτος.

### **5. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ Α3**

**Λειτουργίες:** Εκτύπωση, αντιγραφή.

**Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης:** έως 14,5 σελ./λεπτό.

**Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης:** έως 10,4 σελ./λεπτό.

**Ανάλυση εκτύπωσης:** 9600dpi x 2400dpi.

**Κύκλος Εργασιών:** περίπου 12.000 σελίδες τον μήνα

**Συμβατότητα με:** Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8.

**Εγγύηση:** 1 έτος.

### **6. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ SCANNER Α4**

**Λειτουργίες:** Σάρωση.

**Μέγεθος Σάρωσης:** Α4

**Βάθος bit:** 96 bit

**Επίπεδα κλίμακας γκρι:** 256

**Ανάλυση σάρωσης:** 9600dpi x 4800dpi.

**Συμβατότητα με:** Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8.

**Εγγύηση:** 1 έτος.

### **7. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ SCANNER Α3**

**Λειτουργίες:** Σάρωση.

**Μέγεθος Σάρωσης:** Α3

**Ταχύτητα σάρωσης:** 8,5 δευτερόλεπτα για έγγραφο Α3 σε ανάλυση 300 dpi.

**Επίπεδα κλίμακας γκρι:** 256

**Ανάλυση σάρωσης:** 1200dpi x 1200dpi.  
**Συμβατότητα με:** Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8.  
**Εγγύηση:** 1 έτος.

## 8. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ UPS

**Λειτουργίες:** Σάρωση.  
**Ισχύς:** 1000VA/600 Watts  
**Volt εισόδου:** 220/230/240 VAC  
**Volt εξόδου:** 220/230/240 VAC  
**Συνδεσιμότητα:** 3 x Schuko, Fax/Modem security port  
**Εγγύηση:** 1 έτος.

## 9. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΩΝ - ΠΟΝΤΙΚΙΩΝ

**Πληκτρολόγιο:** Ελληνοαγγλικών χαρακτήρων – 101 κουμπιά, ενσύρματο  
**Ποντίκι:** standard, ενσύρματο, 2 κουμπιών

## Ομάδα Γ

## 10. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΤΗ (SERVER)

**Επεξεργαστής:** Ισοδύναμος ως προς τις επιδόσεις E5-2600 V3  
**Αριθμός επεξεργαστών:** 2  
**Processor speed** ≥ 2.3GHz  
**Μνήμη:** 64 GB - DDR4 2133MHz expandable to 768GB  
**Σκληρός Δίσκος:** 2 χωρητικότητας 1 TB SATA3 (10000rpm) ή ισοδύναμος ως προς τις επιδόσεις - & 3 x 600GB SAS 10k in RAID5  
**Κάρτα δικτύου:** Quad Port Gigabit  
**Storage controller:** 1GB cache supporting RAID 0,1,5,6,10,50,60  
**Επιπρόσθετα:**  
Ο server να έχει Internal Dual SD Card Module with 2 x 8GB Redundant SD Cards  
Ο server να έχει Dual Redundant Hot-Plug Power Supplies ≥ 750W  
Ο server να έχει Dedicated Gigabit Management port with Virtual Console & Virtual Media support  
**Εγγύηση:** 3 χρόνια, ανταλλακτικά, εργασίες, online υποστήριξη, 24x7x365 τηλεφωνική υποστήριξη  
**Προεγκατεστημένο λογισμικό:**

- Microsoft Windows 2012 Server R2 OLP NL Gov **Original, προεγκατεστημένα**
- Εφαρμογή Antivirus Malware Bytes, προεγκατεστημένη.

Συντάχθηκε, 19.02.2015

Θεωρήθηκε, 19.02.2015

Καζιάρης Ιωάννης  
Μηχανικός Πληροφορικής

Ζάμπος Παναγιώτης  
Προϊστάμενος Αυτοτελούς Τμήματος Π.Ο & Τ.Π.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ  
ΚΑΙ Τ.Π.Ε.

ΕΡΓΟ: Προμήθεια Η/Υ και περιφερειακών συσκευών

ΚΩΔ. Ε.Π.Δ.: 4.3.1.3/2014

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ: 53.013,00€

**III. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Η συνολική αμοιβή του αναδόχου για την εκτέλεση της προμήθεια προεκτιμάται στο ποσό των **53.013,00€** μαζί με το Φ.Π.Α.

Ομάδα Προϊόντων.	α/α	Συνοπτική περιγραφή προτεινόμενων μηχανημάτων.	Ποσότητα.	Τιμή μονάδας (€)	Τελική τιμή (€)
<b>A</b>	1	Υπολογιστές με οθόνη	28	942,86€	26.400,00€
	2	Φορητοί υπολογιστές	2	1.500,00€	3.000,00€
<b>B</b>	3	Πολυμηχανήματα	1	350,00€	350,00€
	4	Εκτυπωτές A4	9	300,00€	2.700,00€
	5	Εκτυπωτές A3	3	250,00€	750,00€
	6	Scanners A4	2	250,00€	500,00€
	7	Scanners A3	2	700,00€	1.400,00€
	8	UPS	22	100,00€	2.200,00€
	9	Πληκτρολόγια και ποντίκια	10	20,00€	200,00€
<b>Γ</b>	10	Εξυπηρετητής (Server)	1	5.600,00€	5.600,00€
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			43.100,00€
		<b>ΦΠΑ 23%</b>			9.913,00€
		<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ</b>			<b>53.013,00€</b>

Συντάχθηκε, 19.02.2015

Θεωρήθηκε, 19.02.2015

Καζλάρης Ιωάννης  
Μηχανικός Πληροφορικής

Ζάμπος Παναγιώτης  
Προϊστάμενος Αυτ. Τμήματος Π.Ο & Τ.Π.Ε.



**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ  
ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ  
ΣΥΣΚΕΥΩΝ**

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ &  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δημοκρατίας  
574 00 ΣΙΝΔΟΣ  
Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα  
Τηλέφωνο: 2310586840  
Φαξ: 2310586849  
Email: p.pitsani@dimosdelta.gr

**ΓΕΝΙΚΗ , ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Άρθρο 1ο : Αντικείμενο της προμήθειας**

Αντικείμενο της παρούσας συγγραφής είναι ο καθορισμός των όρων, βάσει των οποίων θα διενεργηθεί από το Δήμο Δέλτα πρόχειρος διαγωνισμός «**Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακών συσκευών**», που βαρύνει τους Κ.Α. του έτους 2014 και θα βαρύνει και τους αντίστοιχους Κ.Α του έτους 2015, προϋπολογισθείσας δαπάνης 53.013,00€ (μαζί με το ΦΠΑ 23%).

**Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις**

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από τις διατάξεις :

- A) Του ΕΚΠΟΤΑ ( ΥΑ 11389/ΦΕΚ 185 Β / 23-3-1993 )
- B) Του Ν. 2286/95 περί προμηθειών δημόσιου τομέα και συναφών θεμάτων.
- Γ) Της Απόφασης του Υπ. Οικ. Ανταγ. & Ναυτιλίας Π1/3305/03-11-2010 (ΦΕΚ 1789/12-11-2010, τεύχος Β', αναφορικά με το όριο διεξαγωγής πρόχειρου διαγωνισμού.

**Άρθρο 3ο : Σύμβαση**

Ο ανάδοχος της προμήθειας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε 10 μέρες από την ημερομηνία της κοινοποίησης της ανακοίνωσης της κατακύρωσης για να υπογράψει τη σύμβαση και να καταθέσει, κατά το άρθρο 4 της παρούσης, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

Ο ανάδοχος μπορεί να προσέλθει το αργότερο μέσα σε 15 μέρες από την κοινοποίηση αυτή όμως τότε η προθεσμία παράδοσης των υλικών αρχίζει μετά 10 μέρες από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης.

Κατά τα λοιπά ως το άρθρο 24 του ΕΚΠΟΤΑ.

**Άρθρο 4ο : Εγγύηση**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό έως 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Παρέχεται δε με εγγυητική επιστολή, όπως ορίζει η παρ. 1β και η παρ. 4 του άρθρου 157 του Ν.4281/14. Κατά τα λοιπά εκδίδεται όπως ορίζει η παρ.2δ του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

**Άρθρο 5ο : Παράδοση**

Η παραλαβή και ο χρόνος των υλικών ρυθμίζονται σύμφωνα με τα άρθρα 28 και 29 του ΕΚΠΟΤΑ.

Η παράδοση των προϊόντων θα γίνει ως εξής:

Τόπος παράδοσης: Τα υπό προμήθεια είδη, θα παραδίδονται εφάπαξ ή τμηματικά,

ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες της υπηρεσίας και κατόπιν έγγραφης εντολής του Δήμου. Η παράδοση θα γίνεται εντός των ορίων του Δήμου Δέλτα στην Αποθήκη του Δήμου και συγκεκριμένα στη Δ. Κ. Νέας Μαγνησίας.

Τρόπος παράδοσης: Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη του αναδόχου και με δικά του μεταφορικά έξοδα.

Χρόνος Παράδοσης: Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθεί ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου και σε διάστημα όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την αποστολή έγγραφης εντολής παραγγελίας, σε εργάσιμες μέρες και ώρες, ώστε να γίνεται η καταμέτρηση από την επιτροπή παραλαβής. Επειδή η παράδοση των ειδών θα είναι εφάπαξ ή τμηματική σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου, θα εκδίδεται τιμολόγιο του προμηθευτή μετά από την παράδοση του. Μετά από την παραλαβή των ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος υποχρεούται να εξοφλήσει τον προμηθευτή μέσα σε διάστημα που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία (Π.Δ. 166/2003).

Ο Δήμος Δέλτα δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων ούτε όλα τα είδη, που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον, όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων και των ειδών, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου που συνεργάζεται, με την ίδια ακριβώς τιμή με αυτή της προσφοράς του.

**Τονίζεται το γεγονός ότι ο κάθε ενδιαφερόμενος έχει τη δυνατότητα να καταθέσει προσφορά για όλες ή για οποιαδήποτε, μεμονωμένη ομάδα (Α ή Β ή Γ), αρκεί να προσφέρουν το σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας.**

**Προσφορά που δεν περιλαμβάνει όλα τα υλικά μιας ομάδας δεν θα γίνει αποδεκτή.**

#### **Άρθρο 6ο : Ποινικές ρήτρες - έκπτωση του αναδόχου**

Εφόσον υπάρξει αδικαιολόγητος υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας εκτελέσεως της προμήθειας μπορεί να επιβληθεί σε βάρος του αναδόχου ποινική ρήτρα κ.λπ. αναγκαστικά μέτρα σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (άρθρο 35 παρ. 5-6 του ΕΚΠΟΤΑ.)

#### **Άρθρο 7ο : Πλημμελής κατασκευή**

Ο προμηθευτής εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης, ότι τα υλικά με τα οποία θα προμηθεύσει το Δήμο Δέλτα, θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους αρίστης ποιότητας.

Ο Δήμος Δέλτα διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει, ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του προμηθευτή. Εάν η κατασκευή και η λειτουργία των υπό προμήθεια υλικών δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει αυτά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παράβαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων, χωρίς την οποιαδήποτε επιπλέον επιβάρυνση για τον Δήμο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (άρθρο 34 ΕΚΠΟΤΑ).

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι πως το μέγιστο ποσοστό υλικών που πρέπει να αντικατασταθούν δεν θα υπερβαίνει το 5% της αναληφθείσας προμήθειας.

#### **Άρθρο 8ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας της προμήθειας, καθώς και τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης. Ο ΦΠΑ βαρύνει το Δήμο.

#### **Άρθρο 9ο : Παραλαβή**

Η παραλαβή των ειδών διενεργείται από σχετική επιτροπή παραλαβής του Δήμου



Δέλτα παρουσία του προμηθευτή. Η επιτροπή καταμετρά λεπτομερώς τις ποσότητες των υλικών που παραδίδονται, τα συνοδευτικά έγγραφα και ελέγχει τη συμφωνία αυτών με την προμήθεια και τη συγγραφή υποχρεώσεων.

**Άρθρο 10ο: Τιμές υλικών**

Για τα προς προμήθεια είδη η τιμή σε ευρώ που περιλαμβάνεται στην προσφορά του προμηθευτή είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ**

**Πιτσάνη Πετρούλα**  
**ΤΕ Διοικητικού – Λογιστικού**  
**Σίνδος 01/12/2014**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**  
**Η Προϊστάμενη**

**Παπαγρηγορίου Ουρανία**  
**ΔΕ Διοικητικού**  
**Σίνδος 01/12/2014**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ &  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δημοκρατίας  
574 00 ΣΙΝΔΟΣ  
Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα  
Τηλέφωνο: 2313300526  
Email: p.pitsani@dimosdelta.gr

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ  
ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ  
ΣΥΣΚΕΥΩΝ**

ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ –  
ΤΑΚΤΙΚΑ  
ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ

**Σίνδος, 06/04/2015**  
**Αρ. Πρωτ. :8638**  
**Αρ. Διακήρυξης: 7/2015**

15PROC002704929 2015-04-14

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

Ο Δήμαρχος Δέλτα προκηρύσσει **επαναληπτικό πρόχειρο δημόσιο διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ (Υπ. Αποφ. 11389/93) για την «**Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακών συσκευών**» του Δήμου Δέλτα έτους 2014 σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που επανακαθορίστηκαν με την υπ.αριθμ. **89/2015** απόφαση οικονομικής επιτροπής, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσης και τους παρακάτω όρους.

**Άρθρο 1<sup>ο</sup>**

**Προϋπολογισθείσα Δαπάνη**

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 53.013,00 € με Φ.Π.Α 23%, θα βαρύνει τους Κ.Α.02.10.7134.001, 02.15.7134.001, 02.20.7134.002, 02.30.7134.001, 02.40.7134.001, 02.70.01.7134.001, 02.70.01.7134.005, 02.70.03.7134.003 του προϋπολογισμού έτους 2014 και θα βαρύνει τους αντίστοιχους του 2015, και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους-τακτικά ανταποδοτικά. Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα (1) έτος από την υπογραφή της σύμβασης.

Τα προς προμήθεια είδη είναι αυτά που περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές . που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη και περιλαμβάνει και την τιμή μεταφοράς και παράδοσης στο Δήμο Δέλτα. **Τονίζεται το γεγονός ότι ο κάθε ενδιαφερόμενος έχει τη δυνατότητα να καταθέσει προσφορά για όλες ή για οποιαδήποτε, μεμονωμένα, ομάδα (Α' ή Β' ή Γ').**

**Η προσφορά θα αφορά το σύνολο των υλικών κάθε ομάδας. Προσφορά για μέρος μόνο των υλικών ομάδας δεν γίνεται δεκτή.**

## **Άρθρο 2<sup>ο</sup>**

### **Τόπος και χρόνος διεξαγωγής του διαγωνισμού & Λήψη Πληροφοριών**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού στα γραφεία του Δήμου Δέλτα (Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος Θεσσαλονίκης, Τ.Κ. 57400, Γραφείο Προμηθειών & Αποθηκών) την **29 -04-2015 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00 π.μ. (λήξη παράδοσης προσφορών).**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Δημοτικό Κατάστημα Σίνδου του Δήμου Δέλτα, Δ/νση: Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος Θεσσαλονίκης (κα Πιτσάνη Πετρούλα) Τηλ 2310586830 ή 40 (εσωτ. 226, Γραφείο Προμηθειών & Αποθηκών).

Επίσης τα τεύχη δημοπράτησης θα διατίθενται ηλεκτρονικά από την ιστοσελίδα του Δήμου Δέλτα : [www.dimosdelta.gr](http://www.dimosdelta.gr)

Εφόσον ζητηθούν έγκαιρα από τους υποψήφιους προμηθευτές τα σχετικά με τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό έγγραφα, αυτά παραδίδονται χωρίς χρηματικό αντίτιμο σε αυτούς και έως μία (1) ημέρα πριν την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Η Συγγραφή Υποχρεώσεων αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.

Για ότι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη ρυθμίζεται με την εφαρμογή των διατάξεων του ΕΚΠΟΤΑ και του Ν. 2286/95.

Η περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού καταστήματος του Δήμου Δέλτα, σύμφωνα με το Ν. 2286/95 και θα δημοσιευθεί στον ελληνικό τύπο.

## **Άρθρο 3<sup>ο</sup>**

### **Δεκτοί στο Διαγωνισμό**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές προσφορές που αφορούν τα υπό προμήθεια είδη, εγχώριας ή αλλοδαπής παραγωγής και προελεύσεως.

Γίνονται δεκτοί κατασκευαστές ή προμηθευτές που εκπροσωπούν ελληνικά ή αλλοδαπά εργοστάσια κατασκευής των προσφερόμενων ειδών και οι οποίοι αποδεικνύουν ότι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό επάγγελμα, σχετικό με την προκηρυχθείσα προμήθεια, ώστε να παρέχουν τις εγγυήσεις για την ακριβή εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων, διαφορετικά αποκλείονται.

## **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

### **Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Όσοι αναγνωρισμένοι προμηθευτές ασχολούνται συστηματικά με την εμπορία και τη διάθεση των υπό προμήθεια ειδών επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά σε πρωτότυπα και αντίγραφα: . **Όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά , που απαιτούνται από την παρούσα, προκήρυξη πρέπει να προσκομίζονται σε πρωτότυπα ή σε αντίγραφα , όπως ορίζουν οι διατάξεις του Ν. 4250/2014.**

### **1. ΟΙ ΈΛΛΗΝΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ**

α. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό που είναι ίση με το 2% της προεκτιμώμενης αξίας εκτός Φ.Π.Α, δηλαδή **862,00 € (43.100,00€ X 2%).**

Όταν η προσφορά αφορά μέρος μόνο των προς προμήθεια ειδών, γίνεται δεκτή εγγύηση που καλύπτει το προαναφερθέν ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας εκτός Φ.Π.Α της επιμέρους ομάδας.

Αναλυτικότερα τα ποσά της εγγύησης συμμετοχής διαμορφώνονται ως εξής:

**ΟΜΑΔΑ Α.** ποσό 588,00 € ( 29.400,00 χ 2%)

**ΟΜΑΔΑ Β.** ποσό 162,00 € ( 8.100,00 χ 2%)

**ΟΜΑΔΑ Γ.** ποσό 112,00 € ( 5.600,00 χ 2%)

Δεκτές γίνονται εγγυητικές επιστολές σύμφωνα με όσα ορίζει το άρθρο 157 παρ.4 του Ν. 4281/14. **Η εγγυητική πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς** όπως ορίζεται στο άρθρο 9 της παρούσης (**ήτοι 150 ημέρες**).

Σε αυτή την περίπτωση η κατακύρωση περιορίζεται μόνο για το μέρος των προς προμήθεια ειδών που καλύπτεται από την εγγύηση.

Οι εγγυήσεις πρέπει να αναφέρουν και τα ακόλουθα:

1. Την ημερομηνία έκδοσης,
2. Τον εκδότη.
3. Τον φορέα προς τον οποίο απευθύνεται (Δήμος Δέλτα).
4. Τον αριθμό της εγγύησης.
5. Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
6. Την πλήρη επωνυμία του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
7. Τον τίτλο και τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης και την ημερομηνία διαγωνισμού.
8. Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως ή διζήσεως.
9. Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του ΟΤΑ που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες (όχι τρεις (3) εργάσιμες ημέρες) από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
10. Ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
11. Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ΟΤΑ που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη. Η εγγύηση συμμετοχής **επιστρέφεται** στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και στους λοιπούς προσφέροντες εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς **είτε** της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης **είτε** της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης. (άρθρο 157 παρ.1α του Ν.4281/2014)

β. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

-φυσικά πρόσωπα

γ. **Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής** από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν εκδίδονται τέτοια έγγραφα ή πιστοποιητικά από κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή, που είναι αρμόδια σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει έδρα η επιχείρηση ο συμμετέχων καταθέτει ένορκη βεβαίωση, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας στην οποία θα δηλώνεται: 1) Η αδυναμία έκδοσης από τις ανωτέρω αρχές των

ανωτέρω πιστοποιητικών και 2) ότι ο ίδιος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή διαδικασία που πιστοποιούσε το μη εκδιδόμενο πιστοποιητικό.

δ. **Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή** από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής** και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

ε. Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στο εξωτερικό τα δικαιολογητικά των παραγράφων (γ) και (δ) του παρόντος εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

στ. **Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου** με πιστοποίηση της εγγραφής τους για το συγκεκριμένο επάγγελμα που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία του διαγωνισμού.

Επίσης, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, εκτός των παραπάνω, πρέπει να περιέχει και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και ΕΠΕ), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε. και Ε.Ε.).

Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

ζ. **Υπεύθυνες δηλώσεις** του Ν. 1599/1986 που θα πρέπει να υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 11 του Ν.2690/99 όπως και κάθε δήλωση (υπεύθυνη και μη) που απαιτεί η παρούσα διακήρυξη. Οι συμμετέχοντες πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να καταθέσουν με τα δικαιολογητικά της προσφοράς τους **υπεύθυνες δηλώσεις θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής**. Ειδικότερα:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχεται χωρίς καμία επιφύλαξη. Σε περίπτωση απόκλισης από τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης αυτό θα πρέπει να δηλώνεται και να αναφέρεται στην υπεύθυνη δήλωση.
2. Υπεύθυνη Δήλωση περί του ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντα, νομικού προσώπου δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών, ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του σε διαγωνισμούς δημοσίου ή και από οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και ότι δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση επαγγελματικής του δραστηριότητας.
3. Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρεται ονομαστικά το σύνολο των ασφαλιστικών φορέων, στους οποίους καταβάλλει ασφαλιστικές εισφορές, **κύριες κι επικουρικές**, η επιχείρηση.
4. Υπεύθυνη δήλωση όπου ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει τη χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρει, **μόνο** στην περίπτωση που τα προϊόντα δεν είναι κοινοτικής προέλευσης.
5. Υπεύθυνη δήλωση όπου ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει το εργοστάσιο στο οποίο θα κατασκευαστούν τα υπό προμήθεια είδη, καθώς και τον τόπο εγκατάστασης του εργοστασίου.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στον διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν βεβαίωση εκπροσώπησης ή εξουσιοδότηση.

Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί, στην ίδια δημοπρασία, περισσότερες από μία (1) εταιρίες.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Ο Δήμος επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιοδήποτε από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο αρ. 7 και 9 παρ. 2 του ΕΚΠΟΤΑ, εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

## 2. ΟΙ ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

Τα ως άνω για τους Έλληνες πολίτες, που όμως εκδίδονται από την χώρα εγκατάστασής τους.

## 3. ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ Η ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω, εκτός από το απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή άλλου αντίστοιχου με αυτό έγγραφο

## 4. ΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

α. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με όσα αναφέρονται παραπάνω.

β. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

γ. Πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

- Δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

## 5. ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

α. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με άρθρο 8 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

β. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού.

γ. Οι Μ.Μ.Ε. εκτός τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ., από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας Ελλάδος.

## **Άρθρο 5<sup>ο</sup>**

### **Υποβολή τεύχους τεχνικής περιγραφής**

Με την προσφορά οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλλουν ειδικό τεύχος τεχνικής περιγραφής (το οποίο θα περικλείεται εντός του κυρίως φακέλου προσφοράς σε πρωτότυπο και αντίγραφο) στο οποίο θα δίδεται σαφής περιγραφή για τα προσφερόμενα είδη και εγχειρίδια τεχνικών στοιχείων του οίκου κατασκευής. Το τεύχος τεχνικής περιγραφής θα πρέπει να είναι συντεταγμένο με την ίδια σειρά και αρίθμηση όπως οι τεχνικές προδιαγραφές.

Όποια προσφορά δεν συνοδεύεται από το τεύχος ή συνοδεύεται από το τεύχος με ασαφείς ή ελλιπείς τεχνικές περιγραφές μπορεί να απορριφθεί, ανάλογα με τις ελλείψεις ή ασάφειες.

## **Άρθρο 6<sup>ο</sup>**

### **Ημερομηνία παραλαβής & αποσφράγισης προσφορών**

Οι προσφορές για τον διαγωνισμό με όλα τα απαραίτητα στοιχεία θα κατατεθούν στο Δήμο μέχρι την ημέρα της αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται η **29-04-2015 ημέρα Τετάρτη, ώρα 10.00 π.μ.**, αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου, ή θα αποσταλούν στο Δήμο, στη Διεύθυνση: Δήμος Δέλτα – Πλατεία Δημοκρατίας – Σίνδος Θεσ/νικης – ΤΚ 57400 – Γραφείο Προμηθειών & Αποθηκών μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα όπως αναλυτικά ορίζεται στο παρακάτω άρθρο.

Τα στοιχεία και το νομικό καθεστώς διενέργειας του διαγωνισμού ορίζονται στην παρούσα διακήρυξη και συγγραφή υποχρεώσεων.

## **Άρθρο 7<sup>ο</sup>**

### **Τρόπος κατάθεσης προσφορών**

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από το Γραφείο προμηθειών & Αποθηκών του Δήμου, που είναι η αρμόδια Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό στο αρμόδιο γραφείο του δήμου, αρμόδια υπάλληλος κα Πιτσάνη Πετρούλα (τηλέφωνο για πληροφορίες 2310586830, εσωτ. 226) μέχρι και την **29-04-2015 ημέρα Δευτέρα** αυτοπροσώπως ή δια εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τους σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Προσφορές γίνονται δεκτές μέχρι την προηγούμενη μέρα από το διαγωνισμό εφόσον η αποστολή της προσφοράς γίνει ταχυδρομικά (Δήμος Δέλτα – Γραφείο προμηθειών & Αποθηκών - Δ/ση : Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος Θεσσαλονίκης, τκ 57400). Με την παράδοση της προσφοράς ο ενδιαφερόμενος δεσμεύεται για την τήρηση των όρων της Γενικής, Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων. Εφ' όσον ο διαγωνιζόμενος δεν υποβάλλει αυτοπροσώπως την προσφορά του, απαιτείται εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή σε δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής όταν αφορά φυσικό πρόσωπο. Όταν πρόκειται για Ανώνυμη Εταιρία, ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρίας, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρία. Η απόφαση θα αφορά την συμμετοχή στον συγκεκριμένο διαγωνισμό **(δεν θα γίνονται δεκτές αποφάσεις που αφορούν γενικά τη συμμετοχή σε διαγωνισμούς)**. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρίας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρία. Όσον αφορά εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, ομόρρυθμες ή ετερόρρυθμες, εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους **(ο οποίος πρέπει να αποδεικνύει την ιδιότητά του)** ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπόνησης της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

Στην προσφορά πρέπει να ληφθούν υπόψη όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Η τιμή σε ευρώ που θα δοθεί στη προσφορά των προς προμήθεια ειδών θα είναι με γνώμονα τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Μειοδότης αναδεικνύεται ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή σε ευρώ.  
Η δαπάνη των δημοσιεύσεων βαρύνει τον ανάδοχο.

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup>**

### **Φάκελος Προσφοράς**

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλλει προσφορά για τα προς προμήθεια είδη όπως αυτά περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Οι προσφορές υποβάλλονται σε **πρωτότυπα και αντίγραφα** μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται αμέσως παρακάτω. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές. **Όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά, που απαιτούνται από την παρούσα, προκήρυξη πρέπει να προσκομίζονται σε πρωτότυπα ή σε αντίγραφα, όπως ορίζουν οι διατάξεις του Ν. 4250/2014.**

### **Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :**

- α. Η λέξη **ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία ως εξής:

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, η εγγύηση συμμετοχής, το τεύχος τεχνικής περιγραφής, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς.

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**Κατά τη σύνταξη της οικονομικής και τεχνικής προσφοράς, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να ακολουθήσουν την ίδια σειρά και αρίθμηση όπως τις τεχνικές προδιαγραφές, ώστε να διευκολυνθεί η Επιτροπή κατά το στάδιο αξιολόγησής τους.**

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις ως ορίζεται στο άρθρο 12 παρ. 4 του ΕΚΠΟΤΑ.
2. Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, επίσης ως απαράδεκτες.

3. Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

## **Άρθρο 9<sup>ο</sup>**

### **Χρόνος ισχύος των προσφορών**

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού, καθώς και για τον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.
2. Σε περίπτωση που η διάρκεια ισχύος της προσφοράς λήγει, η αναθέτουσα αρχή/αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της, να ζητά από τον προσφέροντα να



**παραινεί**, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. (άρθρο 157 παρ.1α του Ν.4281/2014).

### **Άρθρο 10<sup>ο</sup>**

#### **Προσφερόμενη τιμή**

1. Με την προσφορά η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται ανά μονάδα, όπως καθορίζεται στην διακήρυξη. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α. για παράδοση των υλικών στο Δήμο, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη.
2. Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε Ευρώ και θα είναι σταθερή για όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**Με ποινή αποκλεισμού**, στην οικονομική προσφορά θα αναφέρεται η τιμή χωρίς ΦΠΑ σε Ευρώ αριθμητικώς ανά τεμάχιο, καθώς και αριθμητικώς η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο της προμήθειας συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

3. Η δαπάνη για τις ανακοινώσεις - δημοσιεύσεις περιλήψεων των διακηρύξεων επιβαρύνει τον προμηθευτή.
4. Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να έχουν υπόψη τους ότι ο Δήμος απαλλάσσεται της καταβολής δασμών κατά τον εκτελωνισμό των υλικών που εισάγονται από άλλες χώρες.

### **Άρθρο 11<sup>ο</sup>**

#### **Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών**

1. Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παραπάνω διαδικασία που αφορά διαγωνισμό που γίνεται με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή: Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και αποσφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής. Η τεχνική προσφορά θα μονογραφεί από την επιτροπή, μπορεί όμως να αξιολογηθεί και σε επόμενο στάδιο, όπως το κρίνει η επιτροπή διενέργειας. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο μέχρι να κριθεί η προσφορά εάν είναι σύμφωνη με την τεχνική περιγραφή της διακήρυξης και να γίνει η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.

2. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών από το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές σε πρακτικά το οποίο υπογράφει και σφραγίζει. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις που ορίζονται στο άρθρο 19 του ΕΚΠΟΤΑ.

### **Άρθρο 12<sup>ο</sup>**

#### **Ένστασεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στο Δήμο Δέλτα, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
2. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στο Δήμο Δέλτα κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του

αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο, το οποίο υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στην Οικονομική Επιτροπή, που αποφαινεται τελικά.

Ο Δήμος Δέλτα υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax). Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

### **Άρθρο 13<sup>ο</sup>**

#### **Αξιολόγηση προσφορών**

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών όταν για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η χαμηλότερη τιμή λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία.

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.
- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.
- Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοια ή παρεμφερές υλικά.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και την διακήρυξη ουσιώδεις όρους, που προσφέρει την χαμηλότερη τιμή. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.**

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού. Η δε σχετική απόφαση υποβάλλεται στον Περιφερειάρχη για έλεγχο νομιμότητας.

### **Άρθρο 14<sup>ο</sup>**

#### **Παράδοση υλικών**

Τα υπό προμήθεια είδη, θα παραδίδονται εφάπαξ ή τμηματικά, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες της υπηρεσίας και κατόπιν έγγραφης εντολής του Δήμου. Η παράδοση θα γίνεται εντός των ορίων του Δήμου Δέλτα στην Αποθήκη του Δήμου και συγκεκριμένα στη Δ. Κ. Νέας Μαγνησίας

### **Άρθρο 15<sup>ο</sup>**

#### **Δημοσίευση**

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 23, παρ. 5 του ΕΚΠΟΤΑ, του Ν. 3548/2007 και του Ν.3861/2010.

**Ο Δήμαρχος Δέλτα**

**Φωτόπουλος Θ. Ευθύμιος**



**ΑΔΑ:6ΕΧΝΩ9Ι-ΨΧΦ**  
**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ**  
**ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ**  
**ΣΥΣΚΕΥΩΝ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ &  
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δημοκρατίας  
574 00 ΣΙΝΔΟΣ  
Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα  
Τηλέφωνο: 2313300 526  
Φαξ: 2310586849  
Email: p.pitsani@dimosdelta.gr

**Σίνδος, 06/04 /2015**  
**Αρ. Πρωτ. : 8638**

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ Νο: 7/2015**

Ο Δήμαρχος του Δήμου Δέλτα προκηρύσσει **επαναληπτικό πρόχειρο διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, σύμφωνα με την υπ' αριθμ.: 11389/1993 Υπ. Απόφαση (ΦΕΚ Β' 185/23-3-93) "Περί ενιαίου κανονισμού προμηθειών ΟΤΑ", για την «**Προμήθεια ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακών συσκευών**» του Δήμου Δέλτα έτους 2014 .

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της δημοπρατούμενης προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **53.013,00 Ευρώ**, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται ΦΠΑ 23%.

Η χρηματοδότηση της προμήθειας θα γίνει από ίδιους πόρους- τακτικά ανταποδοτικά. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Δέλτα, στην Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος Θεσσαλονίκης, **στις 29/04/2015, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10.00 π.μ.** (ώρα λήξης παράδοσης προσφορών), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διεξαγωγής διαγωνισμών.

Οι προσφορές θα κατατεθούν στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, όπως προβλέπεται από την διακήρυξη, στον παραπάνω χρόνο και τόπο, συνταγμένες στην ελληνική γλώσσα.

Στις προσφορές θα αναφέρεται η τιμή των προσφερόμενων ειδών σε Ευρώ, με κρατήσεις και χωρίς ΦΠΑ.

**Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό που είναι ίση με το 2% της προεκτιμώμενης αξίας εκτός Φ.Π.Α, δηλαδή **862,00 € (43.100,00€ X 2%)**.

Όταν η προσφορά αφορά μέρος μόνο των προς προμήθεια ειδών, γίνεται δεκτή εγγύηση που καλύπτει το προαναφερθέν ποσοστό 2% της προεκτιμώμενης αξίας εκτός Φ.Π.Α της επιμέρους ομάδας.

Δεκτές γίνονται εγγυητικές επιστολές σύμφωνα με όσα ορίζει το άρθρο 157 παρ.4 του Ν. 4281/14. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

- A) Φυσικά πρόσωπα (Έλληνες ή αλλοδαποί).
- B) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά.
- Γ) Συνεταιρισμοί και
- Δ) Ενώσεις προμηθευτών.

Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να δοθούν από τα γραφεία του **Δήμου Δέλτα (Γραφείο Προμηθειών & Αποθηκών), Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος Θεσσαλονίκης, Τ.Κ. 57400**. Αρμόδια υπάλληλος **κα. Πιτσάνη Πετρούλα** (τηλέφωνο για πληροφορίες: 2313300526).

**Ο Δήμαρχος**

**Φωτόπουλος Θ. Ευθύμιος**