



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ,
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

Αρ.Μελέτης: 1/2016

Σίνδος, 17/03/2016
ΑΡ.ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 1
ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ.: 7244

ΦΟΡΕΑΣ: ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: «Διαχείριση
μπαζοαπορριμμάτων,
χωμάτων, ογκωδών
απορριμμάτων του Δήμου
Δέλτα (νέα σύμβαση)»

Κ.Α: 02.20.6142.001

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 73.800,00 €

**ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ο ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι

πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο επιλογής τη χαμηλότερη τιμή
με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την παροχή της υπηρεσίας :

**«Διαχείριση μπαζοαπορριμμάτων, χωμάτων, ογκωδών απορριμμάτων του Δήμου
Δέλτα (νέα σύμβαση)»**

Προϋπολογισμού 73.800,00 € (με Φ.Π.Α.)

Έχοντας υπόψη:

Α) Τις διατάξεις:

- του ΠΔ 28/1980 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των ΟΤΑ»
- του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06) και ιδιαίτερα το άρθρο 209 του Ν. 3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08
- του άρθρου 133 του Ν.4270/2014
- την υπ' αριθμόν 1/2016 μελέτη της υπηρεσίας του δήμου
- την αριθ. 39/2016 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σχετικά με την έγκριση των συντασσόμενων τευχών, τη διάθεση πίστωσης και τον ορισμό της Επιτροπής Διαγωνισμού

και καλεί

κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

ΆΡΘΡΟ 1

Τόπος, χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

1.1 Ο διαγωνισμός αφορά στην εκτέλεση διαχείρισης ογκωδών απορριμμάτων και αποβλήτων εκσκαφών, κατασκευών και κατεδαφίσεων (ΑΕΚΚ) του Δήμου Δέλτα, όπως αυτά περιγράφονται στη με α/α 1/2016 μελέτη της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ και θα διεξαχθεί την **Τετάρτη, 30/03/2016** με ώρα έναρξης κατάθεσης των προσφορών την 10:00 π.μ. και λήξης την **11:00 π.μ.** ενώπιον της επιτροπής του διαγωνισμού στο κτίριο της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Δέλτα, (Δ/νση: Πλατεία Δημοκρατίας, 57400 Σίνδος)

1.2 Οι προσφορές κατατίθενται ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού κατά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα.

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν φάκελο συμμετοχής, κατά τρόπο σύμφωνο με τις κείμενες διατάξεις και τις απαιτήσεις της παρούσας. Οι περιπτώσεις αποκλεισμού από τη διαδικασία επισημαίνονται ρητώς στην παρούσα. Αποκλείονται επίσης οι υποψήφιοι, εφόσον τούτο προβλέπεται ρητώς από διατάξεις νόμου, ακόμα κι αν δεν περιλαμβάνεται ρητή αναφορά στην παρούσα.

1.3 Οι φάκελοι συμμετοχής στο διαγωνισμό υποβάλλονται, μόνον αυτοπροσώπως (ΠΔ 28/80 αρθ.18, παρ.3 & 4), στην αρμόδια για την διεξαγωγή του διαγωνισμού επιτροπή, κατά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα.

Η Υπηρεσία δεν φέρει ευθύνη για την ασφάλεια του περιεχομένου των φακέλων μέχρι την παραλαβή τους, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και οι Διαγωνιζόμενοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Ρητώς αποκλείεται η παραλαβή με ευθύνη της Υπηρεσίας των φακέλων και λοιπών εγγράφων από τα κατά τόπους καταστήματα ταχυδρομικών εταιρειών.

Εκπρόθεσμη κατάθεση φακέλου συμμετοχής έχει ως συνέπεια τον **αποκλεισμό** του διαγωνιζόμενου. Φάκελοι συμμετοχής που τυχόν θα παραδοθούν στην επιτροπή μετά την ώρα και ημερομηνία που έχουν ορισθεί, θεωρούνται άκυροι και οι διαγωνιζόμενοι αποκλείονται με σχετική αναφορά και μνεία του λόγου του αποκλεισμού στο Πρακτικό.

Άρθρο 2

Παροχή διευκρινίσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα τεύχη του διαγωνισμού, υποβάλλοντας γραπτώς ερωτήσεις στην υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό. Οι απαντήσεις της υπηρεσίας θα δίνονται επίσης γραπτώς. Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της υπηρεσίας που διεξάγει τον διαγωνισμό.

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από το Γραφείο Προμηθειών του Δήμου, Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος Θεσσαλονίκης, Τ.Κ. 57400 τηλέφωνο 2313-300-500, εσωτ. 520 (κα.Σαμαρά Ελιζαμπέτ) και από το Τμήμα Καθαριότητας και Πρασίνου, Νέα Μαγνησία, τηλέφωνο 2310-783.239, (κ. Παπαδογιάννης Αντώνιος).

ΆΡΘΡΟ 3

Ισχύουσες διατάξεις

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 28/1980 «περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.» του ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και του ν. 3852/2010.

ΆΡΘΡΟ 4

Τεύχη δημοπράτησης

Τα τεύχη της Διαδικασίας που μετά την υπογραφή της σύμβασης θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

1. Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο
2. Η παρούσα Διακήρυξη
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
4. Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου
5. Το τεύχος της Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων
6. Το Τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής
7. Ο Προϋπολογισμός Μελέτης

ΆΡΘΡΟ 5

Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση- Αντικείμενο ανάθεσης.

Το ποσό του προϋπολογισμού **73.800,00 €** με Φ.Π.Α., θα χρηματοδοτηθεί από τακτικά έσοδα (ανταποδοτικά) του Δήμου και θα βαρύνει τις πιστώσεις του έτους 2016 με Κ.Α: 02.20.6142.001 του προϋπολογισμού με τίτλο «Διαχείριση μπαζοαπορριμμάτων, χωμάτων,

ογκωδών απορριμμάτων Δ.Δέλτα (νέα σύμβαση)», και αντίστοιχες πιστώσεις του έτους 2017 εφόσον χρειαστεί.

Αντικείμενο της ανάθεσης είναι:

1. Η διαλογή και επεξεργασία (τεμαχισμός) των ογκωδών απορριμμάτων (Κωδικοί Ε.Κ.Α.: 20 03 07, 20 02) για να αποκτήσουν την μορφή που απαιτεί ο Χ.Υ.Τ.Α. (μετά την επεξεργασία το μήκος εκάστου τεμαχίου δε θα είναι μεγαλύτερο από επτά εκατοστά) και μεταφορά των επεξεργασμένων ογκωδών απορριμμάτων, σε κατάλληλα containers κλειστού τύπου ή ανοιχτού τύπου τα οποία μετά την πλήρωσή τους θα καλύπτονται πλήρως, ώστε να αποτρέπεται η διάχυση και η διασπορά τους στο οδόστρωμα, για απόρριψη στον χώρο του Χ.Υ.Τ.Α Μαυροράχης.

Ο εργολάβος υποχρεούται να ανακυκλώνει ή να αξιοποιεί κατ' ελάχιστον το 30% της παρεληφθείσας μηνιαίας ποσότητας ογκωδών απορριμμάτων. Το υπόλοιπο κατά μέγιστο 70% θα διατίθεται στο ΧΥΤΑ (προσκομίζοντας τα ζυγολόγια απόρριψης στον Χ.Υ.Τ.Α. του υπολείμματος της επεξεργασίας των ογκωδών απορριμμάτων).

Τα υπολείμματα που δεν μπορούν να τεθούν υπό περαιτέρω διαχείριση, θα φορτώνονται και θα οδηγούνται σε ΧΥΤΑ με οχήματα του αναδόχου.

Ο δήμος θα προβαίνει στην έκδοση βεβαίωσης απόθεσης σε ΧΥΤΑ, κατά περίπτωση.

2. Η αξιοποίηση και ανακύκλωση των ΑΕΚΚ (Κωδικοί Ε.Κ.Α.: 17 01, 17 02, 17 03, 17 04, 17 05, 17 08, 17 09), σύμφωνα με τους όρους της υπ. Αριθμ. 36259/1757/Ε103 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1312/Β' /24-08-2010) με θέμα «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, κατασκευές και κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ)».

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ανακυκλώνει ή να αξιοποιεί κατ' ελάχιστον το 50% της παρεληφθείσας ποσότητας των ΑΕΚΚ με βάση την υπ.αρ.36259/1757/Ε103/ Κοινή Υπουργική απόφαση (ΦΕΚ Β' /1312/24-08-2010).

Η φόρτωση και μεταφορά των απορριμμάτων στις εγκαταστάσεις του αναδόχου για επεξεργασία θα γίνεται με οχήματα του Δήμου Δέλτα, και θα προέρχονται από σημεία εντός των ορίων του Δήμου Δέλτα, πλην ΒΙΠΕΘ ύστερα από εντολές της υπηρεσίας.

Οι εγκαταστάσεις απόθεσης διαλογής και επεξεργασίας του αναδόχου θα βρίσκονται στον Δήμο Δέλτα ή τους όμορους Δήμους σε απόσταση (οδικό κύριο ή επαρχιακό δίκτυο) όχι μεγαλύτερη των είκοσι (20) χιλιομέτρων από την έδρα του Δήμου Δέλτα, την Σίνδο, για λόγους καθαρά οικονομικούς. Σε κάθε περίπτωση ο συμμετέχων οφείλει να καταθέσει βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης, εκδοθείσα από Δημόσια Αρχή, με αφετηρία την Σίνδο και προορισμό την εγκατάστασή του, που θα αποδεικνύει ότι δραστηριοποιείται σε απόσταση εντός των 20χλμ από τη Σίνδο (Πλατεία Δημοτικής Κοινότητας).

ΆΡΘΡΟ 6

Δημοσιότητα

6.1 Περιληπτική διακήρυξη της παρούσης θα δημοσιευθεί στον τύπο πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διεξαγωγή του διαγωνισμού. Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί σε εμφανές μέρος του Δήμου Δέλτα. Επίσης αποστέλλεται στο Επαγγελματικό επιμελητήριο.

Η διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.dimosdelta.gr)

6.2. Η δαπάνη δημοσίευσης, αρχικής ή και επαναληπτικών, των περιλήψεων διακήρυξης σε εφημερίδες βαρύνουν τον ανάδοχο (άρθρο 4 Ν.3548/2007 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009) και εγκύκλιος 11 (Αρ. πρωτ. 27754/28/6/2010) του Υπ. Εσωτερικών «Αποδοχή της αρ. 204/2010 γνωμοδότησης του Δ' Τμήματος του Ν.Σ.Κ.- Δαπάνες δημοσιεύσεων διαγωνισμών Δημοσίων Συμβάσεων ΟΤΑ Α' βαθμ.».

ΆΡΘΡΟ 7

Δεκτοί στο διαγωνισμό

7.1. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και κοινοπραξίες φυσικών ή νομικών προσώπων που ασκούν το ιδιαίτερο επάγγελμα, εκτελούν αντίστοιχες εργασίες σχετικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού, διαθέτουν τον απαιτούμενο

εξοπλισμό, την τεχνογνωσία και την εμπειρία για την εκτέλεση των εργασιών και γενικώς παρέχουν εγγύα αρίτιας εκτέλεσης της σύμβασης.

Επίσης πρέπει να έχουν και να τηρούν τις υπό του νόμου προϋποθέσεις για την προστασία του περιβάλλοντος.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών στοιχείων κι ότι αποδέχεται αυτά ανεπιφύλακτα.

7.2. Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της παροχής υπηρεσίας ως και τα συμβατικά στοιχεία της αντίστοιχης μελέτης και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της περιοχής.

ΑΡΘΡΟ 8

Δικαιολογητικά συμμετοχής στον διαγωνισμό

8.1. Αυτά ακολουθώντας - για διευκόλυνση της υπηρεσίας - τη σειρά με την οποία αναγράφονται παρακάτω, *επί ποινή αποκλεισμού*, κατατίθενται μαζί με τον υπόλοιπο φάκελο προσφοράς και είναι τα εξής:

8.1.1. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

8.1.2. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 του διαγωνιζομένου ότι έχει λάβει γνώση όλων των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

8.1.3. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 του διαγωνιζομένου ότι έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών και ότι αναλαμβάνει να εκτελέσει την ανάθεση για την οποία θα οριστεί ως ανάδοχος σύμφωνα με την παρούσα.

8.1.4. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της επιχείρησης του συμμετέχοντος σε διαγωνισμούς δημοσίου, οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης κ.λ.π.

8.1.5. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86 για το εάν ο διαγωνιζόμενος έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

8.1.6. Υπεύθυνη Δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86, για τη συνέπεια της εταιρίας στην εκπλήρωση, τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημοσίου τομέα και ΟΤΑ , καθώς και εάν αυτή έχει υποπέσει στο παράπτωμα υποβολής ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβούς δήλωσης κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την υπηρεσία.

8.1.7. Υπεύθυνη δήλωση αρθ. 8 του Ν. 1599/86, όπου θα αναφέρεται ο αριθμός fax στον οποίο θα αποστέλλονται οι ανακοινώσεις και τα άλλα έγγραφα των επιτροπών του διαγωνισμού. Επίσης, θα αναγράφονται και τα στοιχεία του αρμόδιου για την παραλαβή των αποστελλόμενων από την υπηρεσία εγγράφων με τηλεομοιοτυπία (fax).

8.1.8. Πιστοποιητικό διακρίβωσης της γεφυροπλάστιγγας των εγκαταστάσεων του εντολοδόχου.

8.1.9. Υπεύθυνη δήλωση ύπαρξης Σπαστήρα στις εγκαταστάσεις του εντολοδόχου για θραύση απορριμμάτων για μείωση του όγκου τους και περεταίρω επαναχρησιμοποίηση τους, καθώς και τεμαχισμό των ογκωδών απορριμμάτων.

8.1.10. Ευκρινή φωτοαντίγραφα των ακόλουθων δικαιολογητικών:

- Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων (ΑΕΠΟ), σε ισχύ, στην οποία θα περιλαμβάνονται οι τύποι κατά ΕΚΑ (Ευρωπαϊκός Κατάλογος Αποβλήτων) και οι ποσότητες

16PROC004021811 2016-03-17

αποβλήτων που μπορούν να υποβληθούν σε εργασία διαχείρισης. Ειδικότερα, για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ο υποψήφιος θα πρέπει, σύμφωνα με την ΑΕΠΟ, να μπορεί να διαχειριστεί κατ' ελάχιστον απόβλητα τα οποία χαρακτηρίζονται από τους ακόλουθους κωδικούς ΕΚΑ:

17 01	Σκυρόδεμα, τούβλα, πλακάκια και κεραμικά
17 01 01	σκυρόδεμα
17 01 02	τούβλα
17 01 03	πλακίδια και κεραμικά
17 01 07	μείγμα σκυροδέματος, τούβλων, πλακιδίων και κεραμικά εκτός εκείνων που περιλαμβάνονται στο σημείο 17 01 06* του ΕΚΑ (μείγματα που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες)
17 02	Ξύλο, γυαλί και πλαστικό
17 02 01	ξύλο
17 02 02	γυαλί
17 02 03	πλαστικό
17 03	Μείγματα ασφάλτου και ορυκτής πίσσας, λιθανθρακόπισσα και προϊόντα πίσσας
17 03 02	μείγματα ορυκτής ασφάλτου εκτός εκείνων που περιλαμβάνονται στο σημείο 17 03 01* του ΕΚΑ (μείγματα ορυκτής ασφάλτου που περιέχουν λιθανθρακόπισσα)
17 04	Μέταλλα (περιλαμβανομένων και των κραμάτων τους)
17 04 01	χαλκός, μπρούντζος, ορείχαλκος
17 04 02	αλουμίνιο
17 04 05	σίδηρος και χάλυβας
17 04 07	ανάμεικτα μέταλλα
17 04 11	καλώδια εκτός εκείνων που περιλαμβάνονται στο σημείο 17 04 10* του ΕΚΑ (καλώδια που περιέχουν πετρέλαιο, λιθανθρακόπισσα και άλλες επικίνδυνες ουσίες)
17 05	Χώματα (περιλαμβανομένων χωμάτων εκσκαφής από ρυπασμένες τοποθεσίες), πέτρες και μπάζα εκσκαφών
17 05 04	χώματα και πέτρες άλλα από τα αναφερόμενα στο σημείο 17 05 03* του ΕΚΑ (χώματα και πέτρες που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες)
17 05 06	μπάζα εκσκαφών άλλα από τα αναφερόμενα στο σημείο 17 05 05* του ΕΚΑ (μπάζα εκσκαφών που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες)
17 08	Υλικά δομικών κατασκευών με βάση τον γύψο
17 08 02	υλικά δομικών κατασκευών με βάση το γύψο εκτός εκείνων που περιλαμβάνονται στο σημείο 17 08 01* του ΕΚΑ (υλικά δομικών κατασκευών με βάση το γύψο μολυσμένα από επικίνδυνες ουσίες)
17 09	Άλλα απόβλητα δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων
17 09 04	μείγματα αποβλήτων δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων εκτός εκείνων που περιλαμβάνονται στο σημείο 17 09 01* (απόβλητα δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων που περιλαμβάνουν υδράργυρο), 17 09 02* (απόβλητα δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων που περιλαμβάνουν PCB) και 17 09 03* (άλλα απόβλητα δομικών κατασκευών και κατεδαφίσεων (περιλαμβανομένων μειγμάτων αποβλήτων) που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες).
20 02	Απόβλητα κήπων και πάρκων (περιλαμβάνονται απόβλητα νεκροταφείων)
20 03 07	Ογκώδη απόβλητα

- Στην έννοια του στερεού (μη επικίνδυνου) αποβλήτου δεν υπάγονται τα απόβλητα με αστερίσκο (*) και τα οποία χαρακτηρίζονται ως εν δυνάμει επικίνδυνα απόβλητα, σύμφωνα με την απόφαση 2001/118/ΕΚ (ΕΕL 47/2001) (Η.Π. 50910/2727 – ΦΕΚ 1909/Β/22-12-2003).
- Άδεια Συλλογής και Μεταφοράς Μη Επικίνδυνων Στερεών Αποβλήτων, σε ισχύ, από την Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Αποκεντρωμένης

Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, στην οποία θα περιλαμβάνονται απαραίτητα οι κωδικοί των αποβλήτων, όπως αυτοί αναγράφονται στον Ευρωπαϊκό Κατάλογο Αποβλήτων (ΕΚΑ).

- Σύμβαση συνεργασίας με εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΕΚΚ.

Σε περίπτωση που η συλλογή – μεταφορά πραγματοποιείται από συνεργαζόμενη εταιρία, θα πρέπει να υποβληθούν ευκρινή φωτοαντίγραφα των παρακάτω δικαιολογητικών:

α) Σύμβαση συνεργασίας της εταιρίας με εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης ΑΕΚΚ.

β) Άδεια Συλλογής και Μεταφοράς Μη Επικίνδυνων Στερεών Αποβλήτων (για τον ίδιο τον υποψήφιο ή συνεργαζόμενη εταιρία), σε ισχύ, από την Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, στην οποία θα περιλαμβάνονται απαραίτητα οι κωδικοί των αποβλήτων, όπως αυτοί αναγράφονται στον Ευρωπαϊκό Κατάλογο Αποβλήτων (ΕΚΑ)

γ) Σύμφωνο συνεργασίας αναδόχου με την συνεργαζόμενη εταιρία.

8.1.11 Επίσης θα πρέπει να υποβληθούν απλά αντίγραφα των ακόλουθων δικαιολογητικών:

- Απλό φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού ποιότητας (ISO 9001:2008 ή αντίστοιχο) από διαπιστευμένο οργανισμό τυποποίησης, για τη διαχείριση στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων.
- Απλό φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001:2004 ή εφάμιλλο αυτού.
- Δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν ότι η εταιρία διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό και τεχνικό προσωπικό εφοδιασμένο με τις απαραίτητες νόμιμες άδειες για την εκτέλεση της εργασίας.

8.1.12 Υπεύθυνη Δήλωση όπου θα δηλώνεται ότι δεν έχουν τροποποιήσει στο έντυπο της οικονομικής (τιμολόγιο) προσφοράς τις ζητούμενες από το τιμολόγιο προσφοράς περιγραφές ειδών και ποσότητες.

8.1.13 Βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης, εκδοθείσα από Δημόσια Αρχή, με αφετηρία την Σίνδο και προορισμό τις εγκαταστάσεις απόθεσης του συμμετέχοντα, που θα αποδεικνύει ότι δραστηριοποιείται σε απόσταση εντός των 20χλμ από τη Σίνδο (Πλατεία Δημοτικής Κοινότητας).

8.2. Σε ό,τι αφορά στην εκπροσώπηση των συμμετεχόντων επιχειρήσεων κατά την ημερομηνία διενέργειας απαιτούνται τα παρακάτω:

Για τις ανώνυμες εταιρίες, ο εκπρόσωπος που θα καταθέσει την προσφορά για λογαριασμό τους, εκτός της ταυτότητάς του θα προσκομίσει πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας, όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτής στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι, εκπρόσωπος της εταιρίας για να παραδώσει την προσφορά είναι ο καταθέτων αυτή. Επίσης πρέπει να κατατίθεται και υπεύθυνη δήλωση του Διευθύνοντα Συμβούλου στην οποία να αναγράφονται τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, και ότι η σύνθεση του διοικητικού συμβουλίου είναι σε ισχύ.

Οι εταιρίες περιορισμένης ευθύνης, οι ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρίες ή οποιαδήποτε άλλης μορφής προσωπική εταιρία, εκπροσωπούνται από το διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Για την νομιμότητα της εκπροσώπησης ή της νόμιμης εξουσιοδότησης πρέπει να προσκομίζονται τα νόμιμα δικαιολογητικά εκπροσώπησης της επιχείρησης. (Φ.Ε.Κ. για τις Ε.Π.Ε. και καταστατικό για τις Ο.Ε. και Ε.Ε.).Επιπλέον πρέπει να

κατατίθεται υπεύθυνη δήλωση του διαχειριστή ότι τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης είναι σε ισχύ.

Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, συμμετέχουν στο διαγωνισμό με την επίδειξη της ταυτότητας τους. Σε περίπτωση εκπροσώπησης υποβάλλεται μαζί με την προσφορά συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από οποιαδήποτε αρχή και επιδεικνύουν την ταυτότητα τους.

8.3. Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν επίσης:

8.3.1. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα ΙΚΑ) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (φορολογική ενημερότητα) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

8.3.2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου (έν ισχύ), με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος.

8.3.3. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι η επιχείρηση δεν τελεί υπό πτώχευση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

8.3.4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ότι:

α) Ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση ή καταγγελία συμβάσεως εκτέλεσης παρομοίου έργου εις βάρος τους λόγω επαγγελματικού παραπτώματος από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

β) Θα καλύψουν τον Δήμο με όλη την απαραίτητη τεχνική υποδομή για την απερίσπαστη εκτέλεση του έργου καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

γ) Θα καλύψουν τον Δήμο ακόμα και σε περίπτωση έκτακτων αναγκών (Κυριακές αργίες, κλπ).

δ) Αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία υπογραφής από τον δηλούντα, την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής των Υπ. Δηλ. μόνο στην περίπτωση που ο δηλών δεν συμπίπτει με το πρόσωπο που καταθέτει αυτοπροσώπως το φάκελο προσφοράς.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική Αρχή ή συμβολαιογράφο.

Σημειώνεται ότι:

(α) για τις αλλοδαπές εταιρίες οι δηλώσεις του αρ.8 του Ν. 1599/1986 που αναφέρονται παραπάνω, μπορούν να αντικατασταθούν με αντίστοιχη της χώρας που έχουν την έδρα τους,

(β) δικαιολογητικά που εκδόθηκαν από Δημόσιες Υπηρεσίες μπορούν να κατατίθενται πρωτότυπα ή ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων.

(γ) δικαιολογητικά τα οποία είναι ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να κατατίθενται πρωτότυπα ή ευανάγνωστα φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων, αφού αρχικά έχουν επικυρωθεί από Δικηγόρο .

(δ) επίσης γίνονται δεκτά ευκρινή αντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.

Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά για συμμετέχουσες αλλοδαπές επιχειρήσεις θα πρέπει να εκδίδονται από τις αντίστοιχες αρμόδιες αρχές της χώρας εγκατάστασης και να έχουν επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά

Άρθρο 9°

Φάκελος προσφοράς

9.1. Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο (κυρίως φάκελος), όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα τα ακόλουθα:

α. ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΔΕΛΤΑ Ν. ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «Διαχείριση μπαζοαπορριμμάτων, χωμάτων, ογκωδών απορριμμάτων του Δήμου Δέλτα (νέα σύμβαση)».

β. Αριθμός της διακήρυξης.

γ. Ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

δ. Τα πλήρη στοιχεία της επιχείρησης που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά του άρθρου 8 της παρούσας διακήρυξης με την σειρά που αυτά ζητούνται και κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ, ώστε να μην υπάρχει πρόβλημα απώλειάς τους και η εγγύηση συμμετοχής.

9.2. Τα τεχνικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Με την τεχνική τους προσφορά οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης .

Ειδικότερα ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει απαραίτητα με την **Τεχνική Προσφορά** (επί ποινή αποκλεισμού) να υποβάλει τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων εργασιών: (Τεχνικά χαρακτηριστικά εγκαταστάσεων, διάγραμμα ροής, τον τρόπο λειτουργίας του προσφερόμενου εξοπλισμού (π.χ. οχήματα, σπαστήρας, γεφυροπλάστιγγα κ.λ.π.), την εμπειρία και την εξειδίκευση του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό σε ανάλογες εργασίες (είδος- θέση έργου-ιδιοκτήτης/Δήμος) καθώς και τον τρόπο εκτέλεσης του έργου (ημερησίως μεταφερόμενες ελάχιστες και μέγιστες ποσότητες κ.λ.π).

β) Την τεχνική υποδομή και οργάνωση που διαθέτει ο συμμετέχων ώστε να ανταποκριθεί σε έκτακτες ανάγκες και σε περίπτωση ζημίας/βλάβης).

γ) Δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν ότι η εταιρία διαθέτει τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση της εργασίας (πίνακας εξοπλισμού, φωτογραφίες κ.λ.π)

9.3. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο υποφάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Επί ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές θα είναι συνταγμένες στο έντυπο προσφοράς της Υπηρεσίας και θα συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχουν τροποποιήσει στο έντυπο της οικονομικής (τιμολόγιο) προσφοράς τις ζητούμενες από το τιμολόγιο προσφοράς περιγραφές ειδών και ποσότητες.

9.4. Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

9.5. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους..

16PROC004021811 2016-03-17

9.6.Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο (2) σειρές-αντίγραφα. Η 1η σειρά θα περιέχει τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και στοιχεία και η 2η σειρά φωτοαντίγραφα τους. Για κάθε σειρά θα υπάρχουν ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι και υποφάκελοι.

9.7. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

9.8. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΆΡΘΡΟ 10

Μερικές προσφορές - Αντιπροσφορές – Πλήθος προσφορών -Ισχύς Προσφορών

Μερικές προσφορές δεν επιτρέπονται.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι προσφορές ισχύουν με ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή, ανεξάρτητα από οποιαδήποτε αλλαγή της ισοτιμίας του ευρώ προς ξένα νομίσματα, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού και θα κατατίθενται σε ευρώ επί ποινή αποκλεισμού.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των τριών (3) μηνών, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο δήμος μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει πριν από τη λήξη της, την προθεσμία κατά ανώτατο όριο (3) μήνες, χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις. Μετά τη λήξη και του παραπάνω χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνεται το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εκτός εάν συμφωνεί και ο μειοδότης για τη συνέχιση του διαγωνισμού, αποδεχόμενος την εκ νέου παράταση ισχύος της προσφοράς του.

ΆΡΘΡΟ 11

Γλώσσα Διαδικασίας

11.1 Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.

11.2 Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

11.3 Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της), και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

ΆΡΘΡΟ 12

Παραλαβή και αποσφράγιση προσφορών

16PROC004021811_2016-03-17

12.1. Οι προσφορές γίνονται δεκτές από την επιτροπή του διαγωνισμού, που συνεδριάζει δημόσια μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, όπως ορίζει το άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης.

12.2. Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται, εφόσον βεβαιωθεί η νόμιμη επίδοση της προσφοράς του κάθε διαγωνιζόμενου, αναγράφεται σ' αυτή και στο πρακτικό της δημοπρασίας ο ίδιος αύξων αριθμός. Αναγράφεται ακόμη στο πρακτικό και η τυχόν επίδοση προσφοράς, χωρίς την ταυτόχρονη κατάθεση της ταυτότητας του διαγωνιζόμενου και η γι' αυτό το λόγο μη αποδοχή της προσφοράς.

12.3. Όταν παρέλθει η ώρα που αναφέρεται στη διακήρυξη, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά. Απαγορεύεται για οποιονδήποτε λόγο η αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξης της αποδοχής τους, συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

12.4. Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών και ενώ συνεχίζεται δημόσια η συνεδρίαση, αρχίζει από τη επιτροπή του διαγωνισμού η αποσφράγιση των εξωτερικών φακέλων με τη σειρά που αυτοί επιδόθηκαν και γράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα που βρίσκονται σε κάθε φάκελο, περιληπτικά αλλά κατά τρόπο που να εμφανίζει το σύμφωνο ή όχι, προς τους όρους της διακήρυξης παρουσία των παρισταμένων.

12.5. Ο εσωτερικός φάκελος που έχει την κύρια προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σ' αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του εξωτερικού φακέλου. Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

12.6. Η επιτροπή του διαγωνισμού στη συνέχεια συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων και αποφασίζει για αυτούς που αποκλείονται. Ακολούθως η συνεδρίαση διεξάγεται δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους και ανοίγονται οι οικονομικές προσφορές. .

12.7. Παρέχεται η δυνατότητα στην επιτροπή να μην προβεί στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και στην ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού την ίδια ημέρα με αυτή του διαγωνισμού, αλλά σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί πριν την νέα συνεδρίαση της επιτροπής, στους συμμετέχοντες κατά το στάδιο του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

12.8. Ο μειοδότης μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, καλείται να προσέλθει στα γραφεία του δήμου, εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της ανακοίνωσης κατακύρωσης του, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει μέσα σ' αυτές τις προθεσμίες για την υπογραφή της σύμβασης ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης, εφαρμόζονται γι' αυτόν οι προβλεπόμενες από το Π.Δ. 28/1980 κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 13

Ανακήρυξη μειοδότη

13.1. Ανάδοχος της παροχής υπηρεσίας ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή επί του προϋπολογισμού της μελέτης. Εάν περισσότεροι του ενός προσφέρουν την ίδια τιμή, διενεργείται κλήρωση μεταξύ τους.

13.2. Δεν παρέχεται η δυνατότητα κατακύρωσης του διαγωνισμού σε πέραν του ενός υποψήφιου αναδόχου.

13.3. Εναλλακτικές προσφορές από τον ίδιο διαγωνιζόμενο δεν θα γίνονται αποδεκτές.

13.4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η τιμή ή δεν δίδεται ενιαία, απορρίπτεται ως απαράδεκτη με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

13.5. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

13.6. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη από τον προσφέροντα. Η επιτροπή διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει τις τυχόν διορθώσεις, μονογράφει και σφραγίζει αυτές. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής διαγωνισμού.

16PROC004021811 2016-03-17

ΑΡΘΡΟ 14

Ρήτρα ηθικού περιεχομένου

Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων που κατά παράβαση των άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανήλικους κάτω των 15 ετών.

ΑΡΘΡΟ 15

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται από την Οικονομική επιτροπή, μέσα σε δέκα ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων.

Τα πρακτικά του διαγωνισμού μαζί με τις τυχόν ενστάσεις, για τις οποίες πρέπει να λάβει αιτιολογημένη απόφαση η Οικονομική Επιτροπή, αποστέλλονται μαζί με την κατακυρωτική απόφαση αυτής στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης, για έγκριση, είναι δε αμέσως εκτελεστή.

ΑΡΘΡΟ 16

Ενστάσεις πριν την υπογραφή της σύμβασης

16.1. Οι ενστάσεις για τη διεξαγωγή του διαγωνισμού κατατίθενται στην επιτροπή του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή του (άρθρο 20, ΠΔ 28/80). Αν η ένσταση κατατεθεί στο δήμο, πρωτοκολλείται και την ίδια ημέρα διαβιβάζεται στην επιτροπή του διαγωνισμού.

16.2. Οι ενστάσεις κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής παρόχου σ' αυτόν, μόνο από πάροχο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Η ένσταση υποβάλλεται στο δήμο κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την επιτροπή διαγωνισμού, η οποία με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της, υποβάλλει την ένσταση στην Οικονομική Επιτροπή που αποφαινεται τελικά.

16.3. Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής καθώς και οι αποφάσεις της, που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον Ελεγκτή Νομιμότητας ή περαιτέρω στα αρμόδια δικαστήρια.

16.4. Ο δήμος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στους συμμετέχοντες το περιεχόμενο των αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής που λαμβάνονται για τις ενστάσεις. Η γνωστοποίηση γίνεται με την αποστολή σχετικού εγγράφου ή της ίδιας της απόφασης με τηλεομοιοτυπική συσκευή (fax) ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e mail) ή με κάθε άλλο πρόσφορο και νόμιμο τρόπο.

16.5. Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλο λόγο εκτός των προαναφερομένων δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 17

Ανακοίνωση Κατακύρωσης

17.1. Στον συμμετέχοντα που έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

- α) Το είδος
- β) Την ποσότητα.
- γ) Την τιμή.
- δ) Το δήμο για τον οποίο προορίζεται η υπηρεσία .
- ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτών.
- στ) Τα στοιχεία της απόφασης της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση του διαγωνισμού.
- ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

17.2 Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί και το έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

17.3. Ο πάροχος στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος έναρξης των εργασιών, υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

17.4. Εάν ο πάροχος στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 18

Εγγυήσεις

18.1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

α. Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) επί της προεκτιμώμενης από την υπηρεσία δαπάνης, εκτός ΦΠΑ και δίδεται με ισόποσο γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο και τους Ο.Τ.Α. Ειδικότερα, η εγγύηση συμμετοχής που πρέπει να κατατεθεί από κάθε ενδιαφερόμενο θα ανέρχεται στο ποσό των 1.200,00 ευρώ. Διάρκεια ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής είναι 210 ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

β. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά συμμετέχοντα στον οποίο κατακυρώθηκε η σύμβαση, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Στους υπόλοιπους συμμετέχοντες επιστρέφεται εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού.

18.2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

α. Ο πάροχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) του συμβατικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας (χωρίς Φ.Π.Α.).

β. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

γ. Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σ' αυτές, ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.

δ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα έχει ισχύ τουλάχιστον δυο (2) μηνών επιπλέον του συμβατικού χρόνου δηλαδή θα έχει ισχύ τουλάχιστον δεκατεσσάρων (14) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, επιστρέφεται μετά το πέρας των παρεχομένων υπηρεσιών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

18.3. Εγγύηση προκαταβολής.

Δεν προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής στον ανάδοχο σε κανένα στάδιο υλοποίησης της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 19

Σύμβαση-Διάρκεια αυτής

19.1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το δήμο η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

19.2 Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και της μελέτης, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτισή της, με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το δήμαρχο.

19.3. Η παραλαβή διενεργείται από την επιτροπή παραλαβής (τμηματικά και οριστικά), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Π.Δ. 28/1980.

19.4. Η σύμβαση θα έχει ισχύ από την ημερομηνία της υπογραφής και για ένα (1) ημερολογιακό έτος με δυνατότητα εκχώρησης παράτασης έως και έξι (6) μήνες, μετά από απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, υπό τους αυτούς όρους και συμφωνίες και πάντως χωρίς να γίνει υπέρβαση του προϋπολογισμού της δαπάνης. Ο Δήμος δεν έχει την υποχρέωση να εξαντλήσει τις συμβατικές ποσότητες.

Κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης, σε περίπτωση που εγκατασταθεί και τεθεί σε λειτουργία σπαστήρας στον Χ.Υ.Τ.Α. Μαυροράχης από τον Σύνδεσμο ΟΤΑ Νομού Θεσσαλονίκης, ο Δήμος Δέλτα διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την ανάθεση των εργασιών επεξεργασίας – απόρριψης στον Χ.Υ.Τ.Α. ογκωδών απορριμμάτων (Κωδικοί Ε.Κ.Α.:20 03 07, 20 02) και των εργασιών μεταφοράς ογκωδών απορριμμάτων (Κωδικοί Ε.Κ.Α.: 20 03 07, 20 02) από τον χώρο προσωρινής αποθήκευσης του Δήμου Δέλτα σε κατάλληλο χώρο του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 20

Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση και από τις διατάξεις του Π.Δ 28/1980 ή προς τις νόμιμες εντολές και υποδείξεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας, καλείται με ειδική πρόσκληση του Δημάρχου να συμμορφωθεί προς τις υποχρεώσεις αυτές ή τις εντολές μέσα σε εύλογη προθεσμία, όχι πάντως μικρότερη των δέκα ημερών.

Σε περίπτωση που αξιώνεται από τον ανάδοχο η λήψη μέτρων για την αποτροπή προφανών κινδύνων, η τασσομένη προθεσμία μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα ημερών.

Η ειδική πρόσκληση και η προθεσμία που ορίζεται με αυτή δεν ανατρέπουν τις συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου για την εμπρόθεσμη εκτέλεση της εργασίας. Ειδική πρόσκληση μπορεί να σταλεί στον ανάδοχο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, μέχρι την οριστική παραλαβή της εργασίας. Εάν ο ανάδοχος δεν ανταποκριθεί εμπρόθεσμα στην ανωτέρω ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δ.Σ, ύστερα από εισήγηση της επιβλέπουσας υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος μπορεί να ασκήσει κατά της απόφασης αίτηση θεραπείας στον Γ.Γ. της Περιφέρειας (άρθρο 150 του Ν. 3463/06) μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοσή της.

Ο έκπτωτος ανάδοχος στερείται του δικαιώματος να αναλάβει με οποιοδήποτε τρόπο την εκτέλεση δημοτικών και κοινοτικών εργασιών, για χρονικό διάστημα που καθορίζεται στην απόφαση του συμβουλίου και δεν μπορεί να είναι μικρότερο του εξαμήνου ούτε μεγαλύτερο του έτους.

ΑΡΘΡΟ 21

Λοιπές εγγυήσεις

21.1. Στη σύμβαση που θα καταρτισθεί ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι η προσφερόμενες υπηρεσίες θα είναι σύμφωνες με όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη και στην μελέτη.

21.2 Ο Δήμος διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 22

Τρόπος Πληρωμής

22.1 Εργασίες αξιοποίησης και ανακύκλωσης των ΑΕΚΚ

Η πιστοποίηση της αποζημίωσης του αναδόχου για τις παρεχόμενες εργασίες αξιοποίησης και ανακύκλωσης των ΑΕΚΚ θα γίνεται με την προσκόμιση ζυγολογίου όπου θα φαίνεται η διαφορά στο βάρος του φορτηγού άδειο και γεμάτο.

Εντός 10 ημερών από το τέλος του μηνός η ανάδοχος εταιρεία θα εκδίδει το σχετικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών και ακολούθως θα συντάσσεται η βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου. Η πληρωμή του εργολάβου θα πραγματοποιείται, το αργότερο εντός εξήντα (60) ημερών από την ημερομηνία λήψης (ημέρα παραλαβής από το λογιστήριο του Δήμου ή ημερομηνία πρωτοκόλλησης), του σχετικού παραστατικού, εφόσον πληρούνται όλες οι απαραίτητες προϋποθέσεις.

22.2 Εργασίες επεξεργασίας – απόρριψης στον Χ.Υ.Τ.Α. ογκωδών απορριμμάτων

Η πιστοποίηση της αποζημίωσης του αναδόχου για τις παρεχόμενες εργασίες επεξεργασίας και απόρριψης στον Χ.Υ.Τ.Α. ογκωδών απορριμμάτων θα γίνεται με την προσκόμιση ζυγολογίου όπου θα φαίνεται η διαφορά στο βάρος του φορτηγού άδειο και γεμάτο.

16PROC004021811 2016-03-17

Απαραίτητη προϋπόθεση για να μπορέσει ο ανάδοχος να πραγματοποιήσει απόρριψη στον Χ.Υ.Τ.Α. Μαυροράχης, είναι να διαθέτει άδεια απόρριψης από τον Δήμο, η οποία πιστοποιείται από σχετική βεβαίωση που εκδίδει ο Δήμος Δέλτα έπειτα από έγγραφο αίτημα του αναδόχου. Το αίτημα θα πρέπει να κατατίθεται τουλάχιστον δύο ημέρες νωρίτερα από την ημέρα της απόρριψης.

Διευκρινίζεται ότι προκειμένου να προβεί η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ –Διαχείρισης & Συντήρησης οχημάτων του Δήμου στην έκδοση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης εργασιών για τις παρεχόμενες εργασίες επεξεργασίας και απόρριψης ογκωδών απορριμμάτων στον Χ.Υ.Τ.Α. Μαυροράχης, **θα πρέπει ο ανάδοχος να προσκομίζει τα ζυγολόγια απόρριψης στον Χ.Υ.Τ.Α. του υπολείμματος της επεξεργασίας των ογκωδών απορριμμάτων (ποσότητα όχι μεγαλύτερη του 70% της παρεληφθείσας από τον Δήμο.**

Ειδικά για τα ΑΕΚΚ η ποσότητα θα πρέπει να είναι όχι μεγαλύτερη του 50% της παρεληφθείσας από τον Δήμο ποσότητας **με βάση την ΚΥΑ 36259/1757/Ε103/ (ΦΕΚ 1312/Β´/24-08-2010).**

Εφόσον πληρούνται όλες οι απαραίτητες προϋποθέσεις, η πληρωμή του εργολάβου θα πραγματοποιείται, μετά την ημερομηνία λήψης (ημέρα παραλαβής από το λογιστήριο του Δήμου ή ημερομηνία πρωτοκόλλησης), του σχετικού παραστατικού

22.3 Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή της αξίας των συμβατικών εκτελεσθέντων εργασιών είναι η βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου Δέλτα και το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της πληρωμής που πιστοποιήθηκε και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Επισημαίνεται ότι έκδοση και υποβολή τιμολογίου παροχής υπηρεσιών δεν επιτρέπεται να γίνει προ της ημερομηνίας έκδοσης της βεβαίωσης πιστοποίησης εργασιών.

Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία του δήμου.

22.4 Τον πάροχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις .

ΆΡΘΡΟ 23

Άλλα στοιχεία

-Χορήγηση προκαταβολής απαγορεύεται

-Οικονομικές προσφορές που υπερβαίνουν τη δαπάνη του προϋπολογισμού, θα απορρίπτονται ως ασύμφορες.

Ο Δήμαρχος

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι : Προϋπολογισμός προσφοράς.

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ &
ΠΡΑΣΙΝΟΥ –Δ&Σ ΟΧΗΜΑΤΩΝ

Τίτλος: :«**Διαχείριση μπαζοαπορριμμάτων, χωμάτων, ογκωδών απορριμμάτων του Δήμου Δέλτα (νέα σύμβαση).**».

Αριθ. Μελέτης:**1/2016**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΑΔΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΑΞΙΑ (€)
1.	Επεξεργασία – απόρριψη στον Χ.Υ.Τ.Α. ογκωδών απορριμμάτων (Κωδικοί Ε.Κ.Α.:20 03 07, 20 02)	3.500	tn		
2.	Αξιοποίηση – ανακύκλωση ΑΕΚΚ (Κωδικοί Ε.Κ.Α.: 17 01, 17 02, 17 03, 17 04, 17 05, 17 08, 17 09)	500,00	tn		
			ΑΞΙΑ		
			ΦΠΑ 23%		
			ΣΥΝΟΛΟ		

....., - 2016
 (Τόπος-Ημερομηνία)

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(Υπογραφή-Σφραγίδα)