



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ
Πληροφορίες: Κιοσέογλου Ευδοκία
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ,
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: Πλ. Δημοκρατίας 1,
Τ.Κ. 57400 Σίνδος
Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ. 515)
Fax: 2310-586-849
E-mail: e.kioseoglou@dimosdelta.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Σίνδος, 28/12/2017

Αρ. Πρωτ.: 37834

Αρ. Διακήρυξης: 11/2017

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017 – 2018»
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό για την
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017 – 2018»,
συνολικού προϋπολογισμού 184.033,30 € με το Φ.Π.Α. 24% για τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα και των
Νομικών Προσώπων του Δήμου με τους κάτωθι όρους:

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΝΙΚ. ΠΛΑΣΤΗΡΑ 13
Πόλη	ΣΙΝΔΟΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	57 400
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL522
Τηλέφωνο	2313.300.500
Φαξ	2310.586.849
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	e.kioseoglou@dimosdelta.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Κιοσέογλου Ευδοκία, Γραφείο Προμηθειών & Αποθηκών, Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος, τηλ. 2313.300.515, φαξ 2310.586.849, e-mail: e.kioseoglou@dimosdelta.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.dimosdelta.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Ο Δήμος Δέλτα είναι Ο.Τ.Α., αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (υποτομέας ΟΤΑ).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Κύρια δραστηριότητα του Δήμου Δέλτα είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Από κοινού διαδικασία σύναψης της δημόσιας σύμβασης

Η παρούσα διαδικασία ανάδειξης προμηθευτών-χορηγητών, για την προμήθεια ειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής αφορά τον Δήμο Δέλτα και τα νομικά πρόσωπα του Δήμου: ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ, ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ, ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο της Ελλάδος είναι: το άρθρο 4 της από 12-12-2012 Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ τεύχος Α' 240), που κυρώθηκε με το Ν. 4111/2013, όπως τροποποιήθηκε από το Ν.4257/2014.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

(Α/Α συστήματος: 48580)

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :

την προαναφερθείσα διεύθυνση ή από τον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα: www.dimosdelta.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Οι επιμέρους συμβάσεις (ανα Τμήμα/Ομάδα) που θα προκύψουν από τη διαγωνιστική διαδικασία, θα χρηματοδοτηθούν από πόρους του κάθε φορέα ξεχωριστά.

Φορέας χρηματοδότησης:

- του Τμήματος 1 και του Τμήματος 2 είναι ο Δήμος Δέλτα, απόφαση 328/2017 Οικονομικής Επιτροπής. Η δαπάνη για την σύμβαση βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017 του Δήμου Δέλτα και τις αντίστοιχες έτους 2018. Χρηματοδότηση: Ίδιοι Πόροι και Ανταποδοτικά έσοδα-Τέλη καθαριότητας & ηλεκτροφωτισμού.
- του Τμήματος 3 είναι ο Κοινωνικός Πολιτιστικός Οργανισμός Δήμου Δέλτα, απόφαση 115/2017 Διοικητικού Συμβουλίου. Η δαπάνη για την σύμβαση βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2017 του Κ.Π.Ο.Δ.Δ. και τις αντίστοιχες έτους 2018. Χρηματοδότηση: Ίδιοι Πόροι και Ευρωπαϊκό πρόγραμμα ΕΣΠΑ.
- του Τμήματος 4 είναι η Πρωτοβάθμια σχολική επιτροπή Δήμου Δέλτα, απόφαση 17/2017 Διοικητικού Συμβουλίου. Χρηματοδότηση: Ίδια έσοδα
- Του Τμήματος 5 είναι η Δευτεροβάθμια σχολική επιτροπή Δήμου Δέλτα, απόφαση 23/2017 Διοικητικού Συμβουλίου. Χρηματοδότηση: Ίδια έσοδα

Οι Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης δεν υποχρεούνται σε σύνταξη προϋπολογισμού και δεν υπάγονται στο Π.Δ. 80/2016 περι ανάληψη υποχρέωσης. Τα πλήρη στοιχεία χρηματοδότησης των συμβάσεων παρουσιάζονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια ειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής για τον Δήμο Δέλτα και τα Νομικά Πρόσωπα. Αναλυτικότερα, το αντικείμενο της σύμβασης παρουσιάζεται στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 39830000-9, 33760000-5, 19640000-4, 39224000-8, 39220000-0.

Η εκτιμώμενη αξία του συνόλου των συμβάσεων ανέρχεται στο ποσό των **184.033,30 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 148.413,95 €, ΦΠΑ : 35.619,35 €).**

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

ΤΜΗΜΑ 1 : «ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ», ποσό **26.010,24 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 20.976,00 €, ΦΠΑ : 5.034,24 €)

ΤΜΗΜΑ 2 : «ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ», ποσό **20.974,60 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 16.915,00 €, ΦΠΑ : 4.059,60 €).

Το ΤΜΗΜΑ 2 υποδιαιρείται στις κάτωθι ομάδες:

- ΟΜΑΔΑ Α': Προμήθεια απολυμαντικών πλύσης οχημάτων μηχανημάτων, ποσό 5.580,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 4.500,00 € ΦΠΑ : 1.080,00€)
- ΟΜΑΔΑ Β': Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού, ποσό 11.674,60 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 9.415,00 € ΦΠΑ : 2.259,60 €)
- ΟΜΑΔΑ Γ': Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας, ποσό 3.720,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 3.000,00 € ΦΠΑ : 720,00 €)

ΤΜΗΜΑ 3 : «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ (Κ.Π.Ο.Δ.Δ.)», ποσό **30.357,68 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 24.482,00 €, ΦΠΑ : 5.875,68 €)

ΤΜΗΜΑ 4 : «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ», ποσό **67.900,85 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 54.758,75 €, ΦΠΑ : 13.142,10 €)

ΤΜΗΜΑ 5 : «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ», ποσό **38.789,93 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 31.282,20 €, ΦΠΑ : 7.507,73 €).

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή περισσότερα Τμήματα (φορείς) ή Ομάδες του ενδεικτικού προϋπολογισμού, αλλά για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων του κάθε Τμήματος ή της κάθε Ομάδας.

Τον ανάδοχο βαρύνει το κόστος μεταφοράς και παράδοσης των ειδών.

Η διάρκεια των συμβάσεων ορίζεται σε 12 μήνες από την υπογραφή τους.

Στην περίπτωση που με τη λήξη της ημερομηνίας της σύμβασης δεν έχει εξαντληθεί το συμβατικό ποσό, ο Δήμος Δέλτα και τα Νομικά Πρόσωπα έχουν το δικαίωμα να παρατείνουν τη χρονική ισχύ της σύμβασης για χρονικό διάστημα έως δύο (2) μήνες με απλή έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου με απόφαση του Δ.Σ. και μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάθεσης της προμήθειας σε άλλο προμηθευτή.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές και στους Ενδεικτικούς προϋπολογισμούς των Τμημάτων (στο Παράρτημα Ι) που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής **ανά τμήμα** ή Ομάδα των προς προμήθεια ειδών.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007–2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- του ν. 3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ 114/Α'/2006)
- του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α'/2010) και ιδιαίτερα τις διατάξεις του άρθρου 278,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του υπ' αριθμ. ΦΕΚ 240/12-12-2012, τ. Α' (πράξη νομοθετικού περιεχομένου) που κυρώθηκε με το ν. 4111/2013 (ΦΕΚ τεύχος Α' 18)
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών

- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- του άρθρου 39 ν. 4488/2017 (Α' 137/13.9.2017) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις.»
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
- του άρθρου 107 ν. 4497/2017 (Α'147/2017) «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»

και επιπλέον έχοντας υπ' όψιν:

- την υπ' αριθμ. 115/2017 απόφαση του Δ.Σ. του Κοινωνικού Πολιτιστικού Οργανισμού Δήμου Δέλτα ΑΑΥ 150,151,152,153,154,155/2017, την υπ' αριθμ. 17/2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα και την υπ' αριθμ. 23/2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα
- Την υπ' αριθ. 250/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 7ΗΞΓΩ9Ι-ΒΝ6) με την οποία εγκρίθηκε η πραγματοποίηση της δαπάνης
- την υπ' αριθ. 321/2017 απόφαση του Δ.Σ. Δήμου Δέλτα περί έγκρισης διενέργειας της δημοτικής προμήθειας και καθορισμού του τρόπου εκτέλεσης και
- την υπ' αριθ. 328/2017 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 7ΓΘΤΩ9Ι-ΛΦΟ) με την οποία διατέθηκε η πίστωση, εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές, καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού και συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και η οποία έλαβε μοναδικό αριθμό καταχώρησης στα λογιστικά βιβλία και στο ΠΣ του Δήμου Δέλτα από α/α 1151 έως και 1159/2017.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	15-01-2018	15-01-2018 8:00 π.μ.	26-01-2018 17:00 μ.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την **01-02-2018, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00π.μ.** (ημερομηνία αποσφράγισης, όπως παρ. 3.1.1)

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης θα καταχωρηθεί ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, Συστημικός Αριθμός: 48580

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 στις εφημερίδες:

- Ναυτεμπορική
- Δημοπρασιών & Πλειστηριασμών
- Τύπος Θεσσαλονίκης
- Δημοκρατία Βορείου Ελλάδος
- Επτά Ημέρες

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του Δήμου Δέλτα, στη διεύθυνση (URL) : www.dimosdelta.gr στην διαδρομή : Δημόσιες Συμβάσεις ► Προμήθειες ► Προμήθεια Ειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής 2017-2018.

B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η προκήρυξη
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά ήτοι οι οδηγίες συμπλήρωσης του ΤΕΥΔ (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 15 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. απόφαση 161/2016: Οδηγίες συμπλήρωσης για το “Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 9 παρ. 4 του ν. 4412/2016 (Α 147)”), το έντυπο συλλογής στοιχείων εκπαιδευομένου και οι οδηγίες χρήσης εγγεγραμμένων Οικονομικών Φορέων.
- το σχέδιο της σύμβασης

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο επτά (7) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, αλλά θα πρέπει να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται (**Δήμος Δέλτα**), δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση **σε περίπτωση προσφοράς για μέρος των ειδών (Τμήμα ή Ομάδα) η εγγυητική συμμετοχής θα αφορά το 2% του ενδεικτικού προϋπολογισμού για το προσφερόμενο τμήμα ή τμήματα. Θα πρέπει να αναγράφονται αναλυτικά τα τμήματα που αφορά η εγγυητική**, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρρευσης αυτής, το ποσό της κατάρρευσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου

προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους 2% του ενδεικτικού προϋπολογισμού, εκτός ΦΠΑ, που ανέρχεται για το σύνολο των Τμημάτων του Διαγωνισμού στο ποσό των **δύο χιλιάδων ενιακοσίων εξήντα οχτώ ευρώ και είκοσι οχτώ λεπτών (2.968,28 €)** (148.413,95€ X 2%).

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα ή Ομάδες της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων ή Ομάδας/Ομάδων. Αναλυτικά:

Για το Τμήμα 1 – «ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ», το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των **τετρακοσίων δεκαεννέα ευρώ και πενήντα δύο λεπτών (419,52 €)** (20.976,00 X 2%).

Για το Τμήμα 2 - «ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ», το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται συνολικά στο ποσό των **τριακοσίων τριάντα οχτώ ευρώ και τριάντα λεπτών (338,30 €)** (16.915,00€ X 2%). Αναλυτικά:

- Για την ΟΜΑΔΑ Α΄: Προμήθεια απολυμαντικών πλύσης οχημάτων μηχανημάτων, το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των **ενενήντα ευρώ (90,00 €)** (4.500,00 € X 2%)
- Για την ΟΜΑΔΑ Β΄: Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού, το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των **εκατόν ογδόντα οχτώ ευρώ και τριάντα λεπτών (188,30 €)** (9.415,00 € X 2%)
- Για την ΟΜΑΔΑ Γ΄: Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας, το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των **εξήντα ευρώ (60,00 €)** (3.000,00 € X 2%)

Για το Τμήμα 3 - «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ (Κ.Π.Ο.Δ.Δ.)», το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των **τετρακοσίων ογδόντα εννέα ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών (489,64 €)** ($24.482,00 \text{ €} \times 2\%$)

Για το Τμήμα 4 - «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ», το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των **χιλίων ενενήντα πέντε ευρώ και δεκαοχτώ λεπτών (1.095,18 €)** ($54.758,75 \text{ €} \times 2\%$)

Για το Τμήμα 5 - «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ», το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ανέρχεται στο ποσό των **εξακοσίων είκοσι πέντε ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών (625,64 €)** ($31.282,20 \text{ €} \times 2\%$)

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι τουλάχιστον **για επτά (7) μήνες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

- α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και
- β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.4, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

- α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

2.2.3.2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας εάν η αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: α) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή β) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό α' και β' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

2.2.3.4. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.5. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος

αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.5.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.4 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα III, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ¹ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Κατά την υποβολή του ΤΕΥΔ, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και στην παράγραφο 2.2.3.1 της παρούσης για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

¹ Το ΤΕΥΔ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος Ι Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος ΙΙ Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος ΙΙΙ Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος ΙV Κριτήρια Επιλογής, ..., Μέρος VI Τελικές δηλώσεις

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος εδαφίου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

2.2.5.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.4, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά²:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από την ημερομηνία αποσφράγισης του διαγωνισμού από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- οι Έλληνες και αλλοδαποί πολίτες (φυσικά πρόσωπα).
- Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ: διαχειριστές.
- Α.Ε.: Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και όποιος άλλος ορίζεται από το καταστατικό πως δεσμεύει την εταιρία με την υπογραφή του.

Ελλείψει ποινικού μητρώου προσκομίζεται ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας.

² Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειώτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία υποβολής τους.

Αναλυτικά, τα πιστοποιητικά για τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής θα υποβάλλονται ως εξής:

-Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που απασχολούν.

-Οι ομόρρυθμες (Ο.Ε.): όλων των εταίρων και του προσωπικού.

-Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.): των ομόρρυθμων εταίρων και του προσωπικού.

-Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε. Π. Ε., Ι.Κ.Ε.): για το προσωπικό που απασχολούν.

-Οι Ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.): για το προσωπικό που απασχολούν.

Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, στην οποία θα αναφέρεται ονομαστικά το σύνολο των ασφαλιστικών φορέων στους οποίους καταβάλλει ασφαλιστικές εισφορές, κύριας και επικουρικής ασφάλισης η επιχείρηση.

Επιπλέον, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.

γ) - για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικά αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής Αρχής έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου από τα οποία να προκύπτει ότι:

- Δεν τελούν υπό πτώχευση ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν εκδίδονται τέτοια έγγραφα ή πιστοποιητικά από κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή, που είναι αρμόδια σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει έδρα η επιχείρηση ο συμμετέχων καταθέτει ένορκη βεβαίωση, ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας στην οποία θα δηλώνεται: **1)** η αδυναμία έκδοσης από τις ανωτέρω αρχές των ανωτέρω πιστοποιητικών και **2)** ότι ο ίδιος δεν τελεί υπό τη διαδικασία που πιστοποιούσε το μη εκδιδόμενο πιστοποιητικό.

- για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο 2.2.3.3 λόγοι αποκλεισμού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού

οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

B.3. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

B.4. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.5. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής ανά τμήμα ή Ομάδα των προς προμήθεια ειδών.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος και για το σύνολο των ειδών του κάθε Τμήματος ή Ομάδας.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.5.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ),

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το ΤΕΥΔ ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf και ψηφιακά υπογεγραμμένο. Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο ενδέχεται να πρέπει υπογράψει το ίδιο ΤΕΥΔ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Η υποχρέωση υπογραφής, αφορά ιδίως τα άτομα που αναφέρονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 για τις εταιρικές μορφές της Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε και Α.Ε., δηλαδή:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Τ.Ε.Υ.Δ. συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει στην τεχνική του προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Ήτοι, με την Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να υποβληθούν επιπλέον **και επι ποινή αποκλεισμού**:

- Τα Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας για τα είδη για τα οποία απαιτούνται, βάσει των τεχνικών προδιαγραφών (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) (ήτοι για όσα είδη φέρουν στις τεχνικές προδιαγραφές την ένδειξη «Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας»)
- Για το Τμήμα 2 Ομάδα Γ: «Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας», για το είδος «Ειδικό καθαριστικό κάδων απορριμμάτων» οι απαραίτητες από το νόμο άδειες κυκλοφορίας στην ελληνική αγορά (από Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και Γενικό Χημείο του Κράτους) και για το είδος «Απορρυπαντικό υγρό με αποσμητικές & απολυμαντικές ιδιότητες για τον καθαρισμό των λαϊκών αγορών» έγκριση Ε.Ο.Φ. και Γ.Χ.Κ.
- Για το σύνολο των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό η τεχνική προσφορά θα πρέπει να συνοδεύεται από ειδικό τεύχος τεχνικής περιγραφής στο οποίο θα δίδεται σαφής περιγραφή για τα προσφερόμενα είδη. Στο ειδικό τεύχος τεχνικής περιγραφής θα πρέπει να αναγράφονται αναλυτικά οι τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων προϊόντων και η μάρκα αυτών.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, ήτοι την τιμή, όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι της διακήρυξης.

Η τιμή των προς προμήθεια υλικών δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου

ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο ΜΕΡΟΣ Β του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» **την Πέμπτη 01-02-2018 και ώρα 10:00 π.μ.** ήτοι τέσσερις (4) εργάσιμες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών

από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα κάθε σταδίου επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες μέσω ΕΣΗΔΗΣ. Για τις συμβάσεις με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής ανεξαρτήτως ποσού και ανεξαρτήτως διαδικασίας, εκδίδεται μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της παραγράφου 2 του άρθρου 100 του Ν. 4412/2016 στην περίπτωση ανοικτής διαδικασίας.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας και σύμφωνα με το άρθρο 360.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, **είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.5.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παραγράφου 2.2.4 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.4 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού της Επιτροπής του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.5.2. και μόνον στην περίπτωση της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το

αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της

αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της ή αποδεσμεύεται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υλικών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση

γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.5.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των τμηματικών παραδόσεων των υλικών. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 6 της παρούσας.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που

παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τις ποσότητες των ειδών περιοδικά, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες των Φορέων και κατόπιν έγγραφης εντολής. Υπέρβαση του χρόνου παράδοσης της παραγγελθείσας ποσότητας αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά που ορίζει μεγαλύτερη χρόνο παράδοσης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδίδει τις ποσότητες των ειδών μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζεται στη διακήρυξη και τη σύμβαση, δηλαδή ο χρόνος παράδοσης των ειδών ορίζεται **σε δέκα (10) ημέρες από την αποστολή της εντολής**.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το Παράρτημα IV της παρούσας (σχέδιο σύμβασης). Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους κατωτέρω καθοριζόμενους χρόνους: Όπως περιγράφεται στο άρθρο 6.1.1 της παρούσης.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ

ΕΥΘΥΜΙΟΣ Θ. ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης****ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Περιγραφή των αναγκών της Α.Α.

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017 – 2018 ΓΙΑ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΔΕΛΤΑ ΚΑΙ ΤΑ ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ 1 : ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
 ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ»
 βάσει του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

Ταχ. Δ/ση: Ν.Πλαστήρα 13, Σίνδος
 Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57400
 Πληροφορίες: Σουρουπίδης Κων/νος
 Τηλέφωνο: 2310/797411 εσωτ. 127
 Φαξ: 2310/797-143
 E-mail: k.souroupidis@dimosdelta.gr

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την προμήθεια αυτή προβλέπεται να καλυφθούν οι ανάγκες του Δήμου Δέλτα σε είδη καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής των κτιρίων στα οποία στεγάζονται οι υπηρεσίες του Δήμου για το οικονομικό έτος 2017, σύμφωνα με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές, ώστε να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του.

Τα είδη καθαριότητας προορίζονται για τα κτίρια που στεγάζονται οι υπηρεσίες και τα γυμναστήρια του Δήμου Δέλτα που είναι τα ακόλουθα: Δημοτικό κατάστημα Σίνδου (Πλατεία Δημοκρατίας), Παλαιό Δημαρχείο Σίνδου (Ν. Πλαστήρα 13), Δημοτικό Κατάστημα Ανατολικού, Τοπική κοινότητα Βραχιάς, Δημοτικό Κατάστημα Κυμίνων, Δημοτικό Κατάστημα Ν. Μαλγάρων, Δημοτικό Κατάστημα Χαλάστρας, ΚΕΠ Χαλάστρας, Δημοτικό Κατάστημα Διαβατών, Δημοτικό Κατάστημα Ν. Μαγνησίας, Αμαξοστάσιο Ν. Μαγνησίας (΄Ορχος), Δημοτικό Κατάστημα Καλοχωρίου, ΚΕΠ Σίνδου, Τεχνική Υπηρεσία (κτίριο ΚΕΠΕΣ), Συνεδριακό Σίνδου, Αμαξοστάσιο Σίνδου (΄Ορχος), Κλειστό γυμναστήριο Σίνδου, 1^ο Κλειστό γυμναστήριο Καλοχωρίου, 2^ο Κλειστό γυμναστήριο Καλοχωρίου, Κλειστό γυμναστήριο Χαλάστρας, Κλειστό γυμναστήριο Διαβατών, Κλειστό γυμναστήριο Κυμίνων.

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει ενδεικτικά προϋπολογισθεί στο ποσό των **26.010,24 ΕΥΡΩ (€)**, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και ο ΦΠΑ 24%, και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. εξόδων:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ (με Φ.Π.Α.)
02.15.6634.003	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (2017).	4.000,00
02.15.6635.003	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας (2017).	3.000,00
02.20.6634.003	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (2017).	8.010,24
02.20.6635.006	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας (2017).	7.000,00
02.30.6634	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (2017).	1.000,00
02.30.6635.003	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας (2017).	1.000,00
02.70.03.6634	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού.	1.000,00
02.70.03.6635	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας.	1.000,00
	Συνολο με Φ.Π.Α. 24%	26.010,24

για το Οικονομικό Έτος του 2017 και τους αντίστοιχους Κ.Α. του 2018 εφόσον τα υπό προμήθεια είδη δεν παραληφθούν εντός του 2017.

Σίνδος, 26 Ιουλίου 2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Συντάξας

Η Αν. Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικού

Σουρουπίδης Κων/νος

Τοπάλογλου Βασιλική



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Ν.Πλαστήρα 13, Σίνδος
 Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57400
 Πληροφορίες: Σουρουπίδης Κων/νος
 Τηλέφωνο: 2310/797411 εσωτ. 127
 Φαξ: 2310/797-143
 E-mail: k.souroupidis@dimosdelta.gr

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
 ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ»
 βάσει του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 lt. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
3. Καθαριστικό υγρό λεκάνης WC (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
4. Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης. Θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15 %. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
5. Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 lt, το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
6. Καθαριστικό κουζίνας – μπάνιου υγρό για άλατα (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) για βάνες, μπαταρίες και ανοξείδωτες επιφάνειες συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
7. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
8. Κρέμα γενικού καθαρισμού χωρίς να χαράζει τις επιφάνειες με πεδίο χρήσης σε μπάνιο και κουζίνα με άρωμα λεμόνι και κλασσική (λευκή). Να διατίθεται σε συσκευασία των 500 ml. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
9. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm. Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100 τεμ.. Να φέρει σήμανση CE.
10. Σακούλα απορριμμάτων (γραφείου – τουαλέτας) σε συσκευασία 40 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 45X52 cm σε διάφορα χρώματα.
11. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) ενισχυμένες, σε συσκευασία 10 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 52X75 cm., σε διάφορα χρώματα.
12. Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσεως (γίγας) ενισχυμένες, ανθεκτικές, ενδεικτικών διαστάσεων 110X80 cm, διάθεση με το κιλό.
13. Κοντάρι που να εφαρμόζει σε ανταλλακτικό σκούπας και σφουγγαρίστρας οικιακής χρήσης, με χοντρό πάσο, διαστάσεων 130 cm.
14. Κοντάρι αλουμινίου που να εφαρμόζει σε ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής, διαστάσεων 130 cm.
15. Τηλεσκοπικό κοντάρι αλουμινίου επεκτεινόμενο 1,20 +1,20 m με πάσο, ώστε να προσαρμόζεται στον καθαριστή τζαμιών και στην ξαραχνιάστρα.
16. Κοντάρι παρκετέζας κατάλληλο για να εφαρμόζει στη βάση της παρκετέζας.
17. Βάση επαγγελματικής σφουγγαρίστρας που θα εφαρμόζει απόλυτα με το αντίστοιχο κοντάρι αλουμινίου και το ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας.
18. Ανταλλακτικό επαγγελματικό πανί παρκετέζας, βαμβακερό, με υλικό κατάλληλο για την αποκομιδή της σκόνης μήκους 80 cm.

19. Βάση παρκετέζας που θα προσαρμόζετε στο κοντάρι της παρκετέζας.
20. Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας οικιακής χρήσης, περίπου 250 gr., από φυσικά και συνθετικά νήματα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδια κατά τη χρήση της, με μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι INOX που θα επιλεγεί.
21. Πανάκι από 100% μικροΐνες για υψηλή καθαριστική απόδοση, με ενδεικτικές διαστάσεις 22 x 28 cm, σε διάφορα χρώματα.
22. Φτερό για ξεσκόνισμα (τύπου Swiffer) με μεγάλη πλαστική λαβή για ψηλά σημεία και ίνες που μαγνητίζουν και παγιδεύουν την σκόνη, τρίχες και αλλεργιογόνα με δυνατότητα αλλαγής του φτερού.
23. Ανταλλακτικά φτερού ξεσκονίσματος τύπου Swiffer συσκ. των 15 τεμ.
24. Ξαραχνιάστρα με υψηλής ποιότητας πυκνή τρίχα, με πλαστική υποδοχή για εφαρμογή στο τηλεσκοπικό κοντάρι που θα επιλεγεί.
25. Σκούπα χόρτου που να είναι κατασκευασμένη από καλής ποιότητας κατάλληλο υλικό (ψάθα σάρωσης) με ενισχυμένη στήριξη και ενσωματωμένο ξύλινο κοντάρι.
26. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (ενδεικτικής διάστασης 11,5 X 7,5 cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με δύο όψεις και σύρμα στη μία όψη.
27. Σύρμα κουζίνας σπυράλ 60 gr. περίπου ανοξείδωτο που δεν σκουριάζει, δεν χαράσσει για καθαρισμό σκληρών λεκέδων.
28. Απορροφητική σπογγοπετσέτα καθαρισμού σε ρολό περίπου μήκους 150 cm και πλάτους 30 cm (τύπου wettex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα, χωρίς να αφήνει χνούδι.
29. Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό χωρητικότητας 50 lt. Να διατίθεται με αποσπώμενο κάδο και καπάκι push για εύκολη λειτουργία.
30. Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό χωρητικότητας 12 lt. Να διατίθεται με αποσπώμενο κάδο και καπάκι push για εύκολη λειτουργία.
31. Καλαθάκι απορριμμάτων για γραφείο – τουαλέτα, από πλαστικό, ανοιχτού τύπου, χωρητικότητας 5 lt,
32. Καλαθάκι απορριμμάτων για γραφείο –τουαλέτα, από πλαστικό, κλειστού τύπου, με πεντάλ, χωρητικότητας 5 lt,
33. Πιγκάλ για WC με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
34. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με κοντάρι, που διαθέτει και λαβή με λάστιχο.
35. Κουβαδάκι μικρό πλαστικό με χερούλι μεταφοράς, χωρητικότητας από 3 έως 5 lt.
36. Ξύστρα τζαμιών ιδανική για αφαίρεση μπογιάς, κόλλας και αυτοκόλλητων από τα παράθυρα, με ανθεκτική λαβή, ενδεικτικής διάστασης 170mm x 60mm.
37. Καθαριστής τζαμιών με λάστιχο καθαρισμού και σφουγγάρι, κατάλληλος για εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους με πλαστική ράγα και πλαστική λαβή αρκετά ευέλικτη, η οποία μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σαν υποδοχή σε τηλεσκοπικό κοντάρι.
38. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονής υποδοχής κουβά, χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
39. Πρέσα μεταλλική μεμονωμένη για επαγγελματικό καρότσι σφουγγαρίσματος.
40. Κουβάς μεμονωμένος μπλε ή κόκκινος χωρητικότητας 25lt για καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό καθαρισμού.
41. Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.
42. Χαρτί υγείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας A, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 170 gr./ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.).
43. Χαρτί κουζίνας ρολό, βάρους περίπου 2 X 500 gr./ρολό και απορροφητικό (σε συσκευασία των 2 τεμ.).
44. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800 gr./ρολό και απορροφητικό.
45. Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου ζικ – ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./κιβώτιο.
46. Συσκευή χειροπετσέτας ζικ -ζακ πλαστική ενδεικτικών διαστάσεων 33 X 25 X13 cm.

Σίνδος 26 Ιουλίου 2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Συντάξας

Η Αν. Προϊσταμένη Δ/σης Διοικητικού

Σουρουπιδής Κων/νος

Τοπάλογλου Βασιλική

**ΤΜΗΜΑ 2 : ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Διεύθυνση Καθαριότητας,
Περιβάλλοντος, Πρασίνου,
Συντήρησης και Διαχείρισης Οχημάτων
 Ταχ. Δ/ση: Ιατρού Μηνά Παπαδοπούλου 27
 Αμαξοστάσιο Ν. Μαγνησία
 Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57008
 Πληροφορίες: Αντ. Παπαδογιάννης
 Τηλέφωνο: 2310795074 (εσ. 802)
 Φαξ: 2310/785 073
 E-mail: a.papadogiannis@dimosdelta.gr

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
 ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ»
 βάσει του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την προμήθεια αυτή προβλέπεται να καλυφθούν οι ανάγκες των υπηρεσιών της Δ/σης Καθαριότητας του Δήμου Δέλτα σε είδη καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής για το οικονομικό έτος 2017, σύμφωνα με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές, ώστε να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία τους.

Τα είδη καθαριότητας προορίζονται για τον οδοκαθαρισμό, την πλύση κάδων απορριμμάτων, την πλύση των οχημάτων της Δ/σης (απορριματοφόρα κλπ), καθαρισμό λαϊκών αγορών, εγκαταστάσεων της Δ/σης κλπ, σε όλες τις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου.

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει ενδεικτικά προϋπολογισθεί στο ποσό των **20.974,60 ΕΥΡΩ (€)**, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και ο ΦΠΑ 24%, και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. εξόδων:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ (με Φ.Π.Α.)
02.20.6634.003	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (2017).	16.989,76
02.20.6635.006	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας (2017).	13.000,00
02.20.6635.005	Προμήθεια απολυμαντικών - απορρυπαντικών πλύσης οχημάτων μηχανημάτων (2017)	6.000,00
	Σύνολο	35.989,76

για το Οικονομικό Έτος του 2017 και τους αντίστοιχους Κ.Α. του 2018 εφόσον τα υπό προμήθεια είδη δεν παραληφθούν εντός του 2017.

Σίνδος, 04 -10- 2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Συντάξας

Ο Αν. Προϊστάμενος Δ/σης Καθαριότητας

ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ

ΣΙΩΜΑΔΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Διεύθυνση Καθαριότητας,
Περιβάλλοντος, Πρασίνου,
Συντήρησης και Διαχείρισης Οχημάτων
 Ταχ. Δ/ση: Ιατρού Μηνά Παπαδοπούλου 27
 Αμαξοστάσιο Ν. Μαγνησία
 Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57008
 Πληροφορίες: Αντ. Παπαδογιάννης
 Τηλέφωνο: 2310795074 (εσ. 802)
 Φαξ: 2310/785 073
 E-mail: a.papadogiannis@dimosdelta.gr

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
 ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ»
 βάσει του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΟΜΑΔΑ Α'

1. Συμπυκνωμένο Καθαριστικό Υψηλής Πίεσης Οχημάτων και μηχανημάτων έργου.

Συμπυκνωμένο καθαριστικό υγρό υψηλής πίεσης με αποτελεσματική και ήπια αλκαλική δράση. Κατάλληλο για καθαρισμό ρύπων από πετρέλαιο, γράσο και ρύπανση από ορυκτά. Ενδείκνυται για καθαρισμό οχημάτων, μουςαμά και κινητήρων. NTA-free.

Δοσολογία: περίπου 5%

Χαρακτηριστικά: Αλκαλικό, pH περίπου 12

Ιδιότητες: Αποτελεσματικό μέσο καθαρισμού υψηλής πίεσης, Διαλύει βαριά λίπη, γράσα και ορυκτούς ρύπους. Ενεργός καθαρισμός σε όλες τις κλίμακες θερμοκρασίας. Ήπια καθαριστική δράση, Ευχάριστη μυρωδιά, Βιοδιασπώμενο σύμφωνα με το EEC 648/2004, Χωρίς φωσφορικά, Χωρίς σιλικόνη.

2. Αφαλατικό υγρό πιεστικού συστήματος

Κατάλληλο για προστασία από εναπόθεση αλάτων στο μηχανήμα καθαρισμού υψηλής πίεσης ζεστού νερού με ενσωματωμένη αντιδιαβρωτική προστασία, ειδικά για χρήση με το μηχανήμα HDS. (συσκ. λτ)

3. ΓΥΑΛΙΣΤΙΚΟ & ΣΥΝΤΗΡΗΤΙΚΟ ΓΑΛΑΚΤΩΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΟΧΗΜΑΤΑ συσκ. 500ml

Υδατοδιαλυτό γαλάκτωμα κατάλληλο για την προστασία και τη συντήρηση των πλαστικών επιφανειών του αυτοκινήτου. Ιδανικό για ταμπλό, προφυλακτήρες, σπόιλερ, ακόμη και για τα ελαστικά μέρη του αυτοκινήτου. Να προστατεύει από την ηλιακή ακτινοβολία έχοντας ειδικό φίλτρο UV.

4. ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΑΠΕΤΣΑΡΙΑΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ συσκ. 500ml

Κατάλληλο για τον καθαρισμό όλων των υφασμάτων των μερών (ταπετσαρία, ουρανό, πατάκια), στο εσωτερικό του αυτοκινήτου.

Η δαπάνη θα επιβαρύνει τον Κ.Α. 20.6635.005 – Προμήθεια απολυμαντικών πλύσης οχημάτων μηχανημάτων (2017) προϋπολογισμού 6.000,00 €

ΟΜΑΔΑ Β'

5. **Σκούπα χόρτου** που να είναι κατασκευασμένη από καλής ποιότητας κατάλληλο υλικό (ψάθα σάρωσης) με ενισχυμένη στήριξη και ενσωματωμένο ξύλινο κοντάρι.

6. **Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό** με κοντάρι, που διαθέτει και λαβή με λάστιχο.

7. **Συσκευή υγρού σαπουνιού** επίτοιχη πλαστική ενδεικτικής χωρητικότητας 1λτ με διακόπτη πίεσης για την παροχή σε δόσεις του σαπουνιού. Να φέρει παράθυρο ελέγχου του αποθέματος του κρεμοσάπουνου.

8. **ΦΑΡΑΣΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ ΓΑΛΒΑΝΙΣΜΕΝΟ**

Τα μεταλλικά φάραση με γαλβανισμένο κοντάρι θα πρέπει να είναι στιβαρής κατασκευής και μεγάλης αντοχής, να έχουν διαστάσεις περίπου 35cm X 23cm X 15cm (πΧμΧβ), να φέρουν γαλβανισμένο κοντάρι μήκους περίπου 73cm, το οποίο θα έχει κατάλληλη εργονομική κλίση και λαβή. Το κοντάρι να εφαρμόζει στο σώμα του φαρασιού σταθερά και χωρίς κενά και να «δένει» με κατάλληλη βίδα και πεταλούδα. Το συνολικό βάρος του (φαράσι + κοντάρι) να είναι περίπου 1 Kgr. Να μην φέρουν ελαττώματα, γδαρσίματα ή στρεβλώσεις.

9. **ΣΚΟΥΠΑ ΚΗΠΟΥ - ΒΕΝΤΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ**

Οι βεντάλιες σάρωσης θα είναι στιβαρής κατασκευής και μεγάλης αντοχής για χρήση σε εξωτερικούς χώρους. Το κυρίως σώμα θα είναι κατασκευασμένο από μέταλλο γαλβανιζέ υψηλής αντοχής. Οι διαστάσεις της βεντάλιας θα είναι περίπου 45cm X 38cm.

Θα φέρουν κοντάρι από ξύλο, τορναρισμένο σε κυλινδρική μορφή και λείο, ύψους περίπου 1m, το οποίο δεν πρέπει να φέρει ρωγμές ή πολλαπλούς ρόζους.

10. **Μεγασάκοι** ανοιχτής οροφής και κλειστού πυθμένα (big bags) ή FIBC (Flexible Intermediate Bulk Containers) που χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά και αποθήκευση φυτικών απορριμμάτων. Έχουν σχεδιαστεί για να ανυψώνονται από την πάνω πλευρά με 4 σημεία ανάρτησης (θηλίες) στην οροφή τους. Διαθέτουν κατά μήκος τους διχτυωτές λωρίδες για να αερίζεται το εσωτερικό τους καθώς και τα προϊόντα που περιέχονται σε αυτούς. Οι αεριζόμενοι μεγασάκοι χρησιμοποιούνται κυρίως για την αποθήκευση και μεταφορά προϊόντων που χρήζουν αερισμού.
11. **Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης.** Θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15 %. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
12. **Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής** με βάση το χλωρίο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 lt, το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
13. **Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) ενισχυμένες**, σε συσκευασία 10 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 52X75 cm., σε διάφορα χρώματα.
14. **Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσεως (γίγας) ενισχυμένες**, ανθεκτικές, ενδεικτικών διαστάσεων 110X130 cm, διάνεση με το κιλό.
15. **Χαρτί κουζίνας** ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800 gr./ρολό και απορροφητικό.

Η δαπάνη θα επιβαρύνει τον Κ.Α. 20.6634.003 – Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (2107) προϋπολογισμού 16.979,84 €

ΟΜΑΔΑ Γ'

16. **ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ**

Ειδικό υγρό καθαριστικό για κάδους απορριμμάτων, ικανό να απομακρύνει και να εξουδετερώνει αποτελεσματικά τους οργανικούς ρύπους από τις επιφάνειες τους. Επιπροσθέτως θα έχει απορρυπαντικές και απολυμαντικές ιδιότητες ταχείας δράσης σε ευρύ αντιμικροβιακό φάσμα, μυκητοκτόνο, βακτηριοκτόνο (ακόμα και σε ρυπαρές συνθήκες), ιοκτόνο και θα έχει ισχυρή αποσμητική δράση με ευχάριστο άρωμα ικανής διάρκειας.

Στην ενδεικνυόμενη αραιώση για τη χρήση του δεν θα έχει αντενδείξεις και τοξικές επιπτώσεις για τον άνθρωπο και τέλος δεν θα έχει δυσμενείς επιδράσεις στο οικοσύστημα περιβαλλοντικώς.

Να είναι άφλεκτο, μη πτητικό και χαμηλού αφρισμού όπως ενδείκνυται για τη χρήση των ειδικών καθοπλυντηρίων ή πιεστικών μηχανημάτων.

Να είναι πλήρως υδατοδιαλυτό, βιοδιασπώμενο και μη διαβρωτικό προκειμένου να μην προκαλεί φαινόμενα οξειδωσης ή διάβρωσης σε μεταλλικές ή πλαστικές επιφάνειες ή μηχανολογικές διατάξεις των πλυντηρίων ή των πιεστικών μηχανημάτων.

Το προϊόν θα παραδοθεί μη αραιωμένο (πρωτογενή βάση) στη συμπύκνωση που παρασκευάζεται από τον κατασκευαστή και επ' ουδενί τρόπο αναμειγμένο με υλικά που δεν αναγράφονται στη χημική σύνθεση.

Να δρα σε χαμηλή αραιώση μέχρι 10%. Θα αραιώνεται απαραίτητα με κρύο ή ζεστό νερό (θερμοκρασία περιβάλλοντος) με τη μικρότερη κατά το δυνατόν ποσότητα απολυμαντικού- απορρυπαντικού στο 1 λίτρο νερού (αναλογία).

Να μην περιορίζεται η δράση του σε υψηλές ή χαμηλές θερμοκρασίες ενώ θα μπορεί να εφαρμόζεται δια καταποντισμού, ψεκασμού ή βουρτσίσματος.

Να έχει μακρά διάρκεια ζωής, διαθέτοντας αποθηκευτική ικανότητα σε ευρύ θερμοκρασιακό φάσμα, χωρίς να αλλοιώνονται οι ιδιότητες του και η παράδοσή του στο Δήμο θα είναι με πρόσφατη αναγραφόμενη ημερομηνία παραγωγής.

Το υπό προμήθεια υγρό θα είναι συσκευασμένο σε μη επιστρεφόμενα σφραγισμένα δοχεία δεδομένης χωρητικότητας όπως ακριβώς διατίθεται στο εγχώριο εμπόριο από την παρασκευάστρια εταιρία και για το οποίο έχουν εκδοθεί όλες οι απαραίτητες από το νόμο άδειες κυκλοφορίας στην ελληνική αγορά (από Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και Γενικό Χημείο του Κράτους).

Επιθυμητή συσκευασία 20 κιλών σε πλαστικό δοχείο.

17. **Απορρυπαντικό υγρό με αποσμητικές & απολυμαντικές ιδιότητες για τον καθαρισμό των λαϊκών αγορών.** Το προϊόν που θα προμηθευτεί η Υπηρεσία, για τον καθαρισμό και την απολύμανση και απόσμηση των λαϊκών αγορών θα πρέπει να πληρεί τις κάτωθι ιδιότητες:

- α. Να είναι συμπυκνωμένο προϊόν, ικανό να διασπείρει και να εξουδετερώνει όλες τις οσμές που αναπτύσσονται σε υπαίθριους χώρους λαϊκών.
- β. Θα είναι σε υγρή μορφή με ευχάριστη οσμή, και η δράση του θα είναι τριπλή, δηλαδή θα πρέπει να δρα ως διαβρέκτης, διαλύτης και αποσμητικό.
- γ. Το προϊόν στην ενδεικνυόμενη αραιωμένη του μορφή δεν θα έχει δυσμενείς επιδράσεις στο περιβάλλον και θα είναι βιοαποικοδομήσιμο.
- δ. Το προϊόν θα είναι ασφαλές για το έδαφος και τα νερά.
- ε. Θα μπορεί να χρησιμοποιείται σε μεγάλο εύρος αραιώσεων, και η αντίστοιχη διαλυτότητά του στο νερό θα είναι μεγάλη.
- στ. Να έχει μακρά διάρκεια ζωής, σε ευρύ θερμοκρασιακό φάσμα, χωρίς να αλλοιώνονται οι ιδιότητές του και η παράδοσή του στο Δήμο θα είναι με πρόσφατη αναγραφόμενη ημερομηνία παραγωγής.
- ζ. Έγκριση ΕΟΦ και ΓΧΚ.

Η δαπάνη θα επιβαρύνει τον Κ.Α. 20.6635.006 – Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας (2107) προϋπολογισμού 13.000,00 €

Σίνδος, 04 -10- 2017

Ο Συντάξας

ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Αν. Προϊστάμενος Δ/νσης Καθαριότητας

ΣΙΩΜΑΔΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ

ΤΜΗΜΑ 3 : ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ (Κ.Π.Ο.Δ.Δ.)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με την προμήθεια αυτή προβλέπεται να καλυφθούν οι ανάγκες του Κοινωνικού Πολιτιστικού Οργανισμού Δήμου Δέλτα σε είδη καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής των κτιρίων στα οποία

στεγάζονται οι υπηρεσίες του ΚΠΟΔΔ για το οικονομικό έτος 2017, σύμφωνα με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές, ώστε να εξασφαλιστεί η εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του.

Τα είδη καθαριότητας προορίζονται για τα κτίρια που στεγάζονται οι υπηρεσίες και τα του ΚΠΟΔΔ που είναι τα ακόλουθα:

- ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΠΟΔΔ
- ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΔΙΑΒΑΤΩΝ ΚΑΙ Κ.Δ.Α.Π.
- ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΒΡΕΦΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΔΙΑΒΑΤΩΝ (ΕΚΟ)
- ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ Ν. ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
- ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΚΑΙ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΙΝΔΟΥ
- ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ
- ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ
- ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΥΜΙΝΩΝ
- ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ
- ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΡΩΔΙΟΣ»
- ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΣΙΝΔΟΥ
- ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΔΙΑΒΑΤΩΝ
- ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΙΩΝΙΑΣ
- ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ
- ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ
- ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΥΜΙΝΩΝ
- ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΩΝ ΜΑΛΓΑΡΩΝ
- ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ
- ΚΕΝΤΡΟ ΝΕΟΤΗΤΑΣ ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ
- ΚΑΠΗ ΣΙΝΔΟΥ
- ΚΑΠΗ ΔΙΑΒΑΤΩΝ
- ΚΑΠΗ ΝΕΑΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
- ΚΑΠΗ ΚΑΛΟΧΩΡΙΟΥ
- ΚΑΠΗ ΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ
- ΚΑΠΗ ΝΕΩΝ ΜΑΛΓΑΡΩΝ
- ΚΑΠΗ ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει ενδεικτικά προϋπολογισθεί στο ποσό των **30.357,68 ΕΥΡΩ (€)**, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και ο ΦΠΑ 24%, και θα βαρύνει τους παρακάτω Κ.Α. εξόδων:

Κ.Α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟ (με Φ.Π.Α.)
02.10.6634.003	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (νέα 2017-2018)	2.540,95
02.10.6635.003	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας (νέα 2017-2018)	2.000,00
02.15.6634.003	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (νέα 2017-2018)ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	10.000,00
02.15.6635.003	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας (νέα 2017-2018)ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	13.816,73
02.60. 6634.003	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (νέα 2017-2018)ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΕΡΓΑ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΠΔΕ).	1.000,00
02.60. 6635.003	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας (νέα 2017-2018)ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (ΕΡΓΑ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΕΣ ΑΠΟ ΠΔΕ)	1.000,00

	Σύνολο με Φ.Π.Α. 24%	30.357,68
--	----------------------	-----------

για το Οικονομικό Έτος του 2017 και τους αντίστοιχους Κ.Α. του 2018 εφόσον τα υπό προμήθεια είδη δεν παραληφθούν εντός του 2017.

Συντάχθηκε

Η Υπάλληλος

Ελέγχθηκε

Η Προϊσταμένη

Θεωρήθηκε

Ο Πρόεδρος



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

Τμήμα : Προμηθειών

Σίνδος 04-10-2017

Αρ. Πρωτ.1612

**ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ
ΥΠΕΙΝΗΣ 2017 – 2018**

**ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

βάσει του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

Ταχ. Δ/ση :Όχι 34

Ταχ. Κώδ. : 57400 Σίνδος

Προϋπολογισμός **30.357,68€** (με Φ.Π.Α.)

Πληροφορίες : Μουλασιώτου Αναστασία

Τηλέφωνο :2310797175

F A X :2310797175

CPV : 39830000-9, 39220000-0, 19640000-4,

E-mail : kpodd.moulasiotou@dimosdelta.gr

33760000-5, 39224000-8

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride, θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 500 ml με αντλία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
2. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
3. Καθαριστικό υγρό λεκάνης WC (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
4. Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης. Θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15 %. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
5. Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 lt, το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.

6. Καθαριστικό υγρό τζαμιών. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Σε συσκευασία 4 λίτρων.
7. Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι. Να περιέχει ανιονικά επιφανειοδραστικά min 15%, να διαλύει ρύπους από (τσάι, λίπη, αίμα, καφέ, αυγό, κτλ.) Να δίνονται οδηγίες χρήσεως & να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt.
8. Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15% (κεζάπ) συσκ. 350 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
9. Καθαριστικό κουζίνας – μπάνιου υγρό για άλατα (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) για βάνες, μπταρίες και ανοξείδωτες επιφάνειες συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
10. Απολυμαντικό υγρό επιφανειών χωρίς ξέβγαλμα. Βακτηριοκτόνο, μυκητοκτόνο, φυματοκτόνο, ιοκτόνο, Απολυμαντικό ελεύθερο αλδεϋδών σε υγρή μορφή για την απολύμανση και ταυτόχρονο καθαρισμό επιφανειών, κατάλληλο για απολύμανση και καθαρισμό με το χέρι, (σφουγγάρισμα) σε κατάλληλη αραιώση (0,2-0,4 %) ευχάριστη οσμής, χαμηλού αφρισμού, συμβατό στις μεταλλικές επιφάνειες. Συσκευασία σε πλαστικό δοχείο 4lt.
11. Μωρομάντηλα. Υποαλλεργικό προϊόν 100%, με ουδέτερο PH, χωρίς οινόπνευμα για να μην προκαλεί ερεθισμούς σε συσκευασία των 72 φύλλων
12. Χαρτομάντηλα αυτοκινήτου σε συσκευασία 150 τεμαχίων
13. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης τύπου. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm. Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100 τεμ.. Να φέρει σήμανση CE.
14. Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.
15. Σακούλα απορριμμάτων (γραφείου – τουαλέτας) σε συσκευασία 40 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 45X52 cm σε διάφορα χρώματα.
16. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) με κορδόνι, ενισχυμένες, σε συσκευασία 10 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 52X75 cm., σε διάφορα χρώματα.
17. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) ενισχυμένες, σε συσκευασία 10 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 85X105 cm., ενδεικτικού χρώματος μαύρου.
18. Σακούλα διατήρησης τροφίμων συσκ. 50 τεμ. Είναι σε ποιότητα πολυαιθυλενίου HDPE, εγκεκριμένα από όλα τα ινστιτούτα καταναλωτών Ευρώπης
19. Χαρτί υγείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας A, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 170 gr./ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.).
20. Πάνες για μωρά 11-25 κιλά συσκ. 40 τεμαχίων, με μονάδα φιλικής προστασίας ως προς το δέρμα.
21. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800 gr./ρολό και απορροφητικό.
22. Χαρτοπετσέτες φαγητού, απαλές, λευκές, 200 τεμαχίων/συσκευασία, διαστάσεις 28x28cm τουλάχιστον
23. Κοντάρι INOX που να εφαρμόζει σε ανταλλακτικό σκούπας και σφουγγαρίστρας οικιακής χρήσης, με χοντρό πάσο, διαστάσεων 130 cm.
24. Κοντάρι αλουμινίου που να εφαρμόζει σε ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής, διαστάσεων 130 cm.
25. Σκούπα απλή που να είναι κατασκευασμένη από καλής ποιότητας υλικό με ενισχυμένη στήριξη και ενσωματωμένο inox κοντάρι.
26. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με κοντάρι, που διαθέτει και λαβή με λάστιχο.
27. Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής, αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 gr. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι αλουμινίου που θα επιλεγεί.

28. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονής υποδοχής κουβά, χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
29. Κουβάς μεμονωμένος μπλε ή κόκκινος χωρητικότητας 25lt για καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό καθαρισμού.
30. Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για τη μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας χωρητικότητας από 12 έως 15 lt.
31. Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας οικιακής χρήσης, περίπου 250 gr., από φυσικά και συνθετικά νήματα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδια κατά τη χρήση της, με μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι INOX που θα επιλεγεί.
32. Πιγκάλ για WC με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
33. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (ενδεικτικής διάστασης 11,5 X 7,5 cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με δύο όψεις και σύρμα στη μία όψη.
34. Σύρμα κουζίνας σπирάλ 60 gr. περίπου ανοξείδωτο που δεν σκουριάζει, δεν χαράσσει για καθαρισμό σκληρών λεκέδων.
35. Απορροφητική σπογγοπετσέτα καθαρισμού σε ρολό περίπου μήκους 150 cm και πλάτους 30 cm (τύπου wettex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα, χωρίς να αφήνει χνούδι.
36. Εντομοκτόνο σπρέι που να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
37. Καλαθάκι απορριμμάτων για γραφείο – τουαλέτα, από πλαστικό, ανοιχτού τύπου, χωρητικότητας 5 lt,
38. Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό χωρητικότητας 50 lt. Να διατίθεται με αποσπώμενο κάδο και καπάκι push για εύκολη λειτουργία.
39. Παγοκυψέλες σε κατάλληλη τυποποιημένη πλαστική, υγιεινή συσκευασία αρίστης ποιότητας, εγκεκριμένο για τρόφιμα, πακέτου 50 τεμαχίων
40. Καλαμάκια σπαστά σε συσκευασία των 100 τεμαχίων σε διάφορα χρώματα.
41. Πλαστικό ποτήρι μιας χρήσεως, χωρητικότητας 250ml, λευκού χρώματος, αρίστης ποιότητας, εγκεκριμένο για τρόφιμα σε κατάλληλα τυποποιημένη πλαστική, υγιεινή συσκευασία 50 τεμαχίων.
42. Πιάτο πλαστικό με 20 cm διάμετρο, μίας χρήσης, λευκού χρώματος, αρίστης ποιότητας, εγκεκριμένο για τρόφιμα σε κατάλληλη τυποποιημένη πλαστική, υγιεινή συσκευασία πακέτου 20 τεμαχίων
43. Πλαστικό μπολ 1lt μίας χρήσης, με καπάκι, λευκού χρώματος, αρίστης ποιότητας, εγκεκριμένο για τρόφιμα, σε κατάλληλη τυποποιημένη πλαστική, υγιεινή συσκευασία πακέτου 50 τεμαχίων
44. Αλουμινόχαρτο επαγγελματικό (100 μέτρων). Κλασικό αλουμινόχαρτο να προστατεύει αποτελεσματικά τα τρόφιμά από το φως και τις οσμές . Από κράμα αλουμινίου υψηλής αντοχής και ποιότητας να διαθέτει το ιδανικό πάχος για να μη σκίζεται και να μην τσακίζει , να χρησιμοποιείται και από τις δύο πλευρές ματ και γυαλιστερή
45. Το αντικολητικό χαρτί πρέπει να είναι κατάλληλο για το ψήσιμο γλυκών, φαγητών και γενικά για κάθε φαγώσιμο που χρειάζεται ψήσιμο και δεν θέλουμε να κολλήσει στη λαμαρίνα ή στο ταψί. Το αντικολητικό χαρτί έχει βάρος 40 γραμμάρια ανά τετραγωνικό μέτρο. Η μορφή του είναι σε ρολό με διάσταση 38 x 50 μέτρα.
46. Διαφανής μεμβράνη. Να είναι κατάλληλη για επαφή με όλα τα τρόφιμα σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Ε.Ε., ακόμη και σε 100% αμιγές λίπος, να είναι κατάλληλη για χρήση στην κατάψυξη σε θερμοκρασίες έως -30°C. Σε συσκευασία κουτιού με πριονάκι στα άκρα για ευκολία στο κοπή. Διαστάσεων 30cm x 200μ.
47. Φιαλίδιο υγραερίου 190gr . Να πληροί τις προδιαγραφές που είναι σύμφωνες με τις διατάξεις οδηγιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης 90/396 και να είναι πιστοποιημένο από τον αρμόδιο φορέα 190 γραμμαρίων αρίστης ποιότητας 100% για σταθερή φλόγα και ιδανική καύση
48. Γκαζάκι απλό για φιαλίδιο υγραερίου 190 gr.
49. Υγρό απορυπαντικό πλυντηρίου ρούχων. Η σύνθεση του υγρού σαπουνιού απομακρύνει δύσκολους λεκέδες ακόμα και σε σύντομο πρόγραμμα, χαρίζοντας άρωμα φρεσκάδας και αίσθηση φρεσκοπλυμένου. Να μην περιέχει λευκαντικούς παράγοντες στη σύνθεσή του ώστε να είναι ιδανικό και για χρωματιστά ρούχα. Είναι κατάλληλο απορρυπαντικό για καθημερινούς λεκέδες, καθώς διαλύεται πιο εύκολα στην πλύση διεισδύοντας γρηγορότερα στην καρδιά του λεκέ. Σε φιάλη των 3 λίτρων, όπου θα φέρει οδηγίες χρήσης και ασφάλειας
50. Λευκαντική σκόνη ρούχων συσκ. 300γραμ., τύπου εύρηκα.

51. Μαλακτικό ρούχων υγρό συσκ. 4lt. Να περιέχει ενεργά συστατικά βιοδιασπώμενα ώστε να μην επιβαρύνει το υδάτινο περιβάλλον . Να συσκευάζεται σε ειδικά μελετημένες συσκευασίες ώστε να είναι 100% ανακυκλώσιμες και ασφαλείς για το χρήστη, να είναι φιλικό με την επιδερμίδα , υποαλλεργικό και να μην προκαλεί ερεθισμούς , να προσφέρει απαλότητα στα ρούχα.
52. Υγρό απορρυπαντικό πλυντηρίου πιάτων, με ενεργά συστατικά που διαλύουν τα λίπη και τις πρωτεΐνες. Συσκευασία 4 λίτρων.
53. Λαμπριντικό υγρό πλυντηρίου πιάτων συσκ. 4lt Υγρό για το γυάλισμα και τη διατήρηση της λάμψης των πιάτων και να έχει έγκριση από το γενικό χημείο του κράτους.
54. Αφαλατικό πλυντηρίου πιάτων συσκ. 2,5 κιλά. Σκόνη κατάλληλη για την απομάκρυνση των αλάτων και των υπολειμμάτων απορρυπαντικού. Σε συσκευασία στην οποία θα αναγράφονται οι οδηγίες χρήσης
55. Καθαριστικό για λίπη σε συσκευασία των 4lt .Ειδικής σύνθεσης αλκαλικό απορρυπαντικό υγρό, αποτελεσματικό σε καμένα λίπη. 500ml
56. Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι. Υγρό απορρυπαντικό κατάλληλο για πλύσιμο πιάτων, ποτηριών, σκευών, κατασρόλες και μαχαιροπήρουνα στο χέρι. Θα πρέπει να είναι παχύρρευστο, να διεισδύει γρήγορα , και να διαλύει εύκολα τα λίπη. Περιεκτικότητα σε πλούσια ενεργά συστατικά και γλυκερίνη. Να περιέχει ανιονικά επιφανειοδραστικά min 16% , μη ιονικά min 2%, NaOH min 8%, pH υδατικού διαλύματος 1%, ειδικής σύνθεσης που να βοηθά στον καθαρισμό ρύπων κάθε μορφής (τσάι, λίπη, αίμα καφές, αυγά κ.λ.π.).Τα δε συστατικά του στοιχεία να είναι οικολογικά και βιοδιασπώμενα Σε συσκευασία 750ml
57. Πατάκι εσωτερικού χώρου διαστάσεων 1,20x65 ,στη βάση του θα έχει λάστιχο και στην επιφάνεια ψάθα.
58. Χαλάκι πόρτας εξωτερικού χώρου, κατασκευασμένο από spaghetti pvc, αντιολισθητικό, με δυνατότητα κατακράτησης νερού, σκόνης, λάσπης. Διαστάσεις 40x50εκ.

ΤΜΗΜΑ 4: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
N. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

Ταχ. Δ/ση: Ν.Πλαστήρα 13, Σίνδος
Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57400
Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα
Τηλέφωνο: 2313305919
Φαξ: 2313305917
E-mail: p.pitsani@dimosdelta.gr

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με τη μελέτη αυτή προβλέπεται η προμήθεια ειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λοιπών ειδών υγιεινής για τις λειτουργικές ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα για τα έτη 2017 - 2018.

Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδεται με αποκλειστικά έξοδα του προμηθευτή στα σχολικά κτίρια που θα υποδεικνύονται από τον Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα.

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 67.900,85 ευρώ (με το Φ.Π.Α. 24%). Η σύμβαση θα έχει χρονική ισχύ ενός έτους από την υπογραφή της και θα χρηματοδοτηθεί από ίδια έσοδα (που προκύπτουν από επιχορηγήσεις από το Δήμο Δέλτα για κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του Νομικού Προσώπου).

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

20/07/2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΙΤΣΑΝΗ ΠΕΤΡΟΥΛΑ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΑΓΓΟΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

Ταχ. Δ/ση: Ν.Πλαστήρα 13, Σίνδος
 Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57400
 Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα
 Τηλέφωνο: 2313305919
 Φαξ: 2313305917
 E-mail: p.pitsani@dimosdelta.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
 ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
 Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 lt. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
3. Καθαριστικό υγρό λεκάνης WC (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
4. Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης. Θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15 %. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
5. Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 lt, το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
6. Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι. Να περιέχει ανιονικά επιφανειοδραστικά min 15%, να διαλύει ρύπους από (τσάι, λίπη, αίμα, καφές, αυγό, κτλ.) Να δίνονται οδηγίες χρήσεως & να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης
7. Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό πιάτων. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
8. Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15% (κεζάπ) συσκ. 350 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
9. Καθαριστικό κουζίνας – μπάνιου υγρό για άλατα (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) για βάνες, μπαταρίες και ανοξείδωτες επιφάνειες συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να

- περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
10. Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride,θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 500 ml με αντλία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
 11. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
 12. Κρέμα γενικού καθαρισμού χωρίς να χαράζει τις επιφάνειες με πεδίο χρήσης σε μπάνιο και κουζίνα με άρωμα λεμόνι και κλασσική (λευκή). Να διατίθεται σε συσκευασία των 500 ml. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
 13. Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.
 14. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm. Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100 τεμ. . Να φέρει σήμανση CE.
 15. Σακούλα απορριμμάτων (γραφείου – τουαλέτας) σε συσκευασία 40 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 45X52 cm σε διάφορα χρώματα.
 16. Σακούλα απορριμμάτων με κορδόνι γενικής χρήσης (μεσαίες) ενισχυμένες, σε συσκευασία 10 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 52X75 cm., σε διάφορα χρώματα.
 17. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) ενισχυμένες, σε συσκευασία 10 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 85X105 cm., ενδεικτικού χρώματος μαύρου.
 18. Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσεως (γίγας) ενισχυμένες, ανθεκτικές, ενδεικτικών διαστάσεων 110X80 cm, διάθεση με το κιλό.
 19. Κοντάρι INOX που να εφαρμόζει σε ανταλλακτικό σκούπας και σφουγγαρίστρας οικιακής χρήσης, με χοντρό πάσο, διαστάσεων 130 cm.
 20. Κοντάρι αλουμινίου που να εφαρμόζει σε ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής, διαστάσεων 130 cm.
 21. Τηλεσκοπικό κοντάρι αλουμινίου επεκτεινόμενο 1,20 +1,20 m με πάσο, ώστε να προσαρμόζεται στον καθαριστή τζαμιών και στην ξαραχνιάστρα.
 22. Κοντάρι παρκετέζας κατάλληλο για να εφαρμόζει στη βάση της παρκετέζας.
 23. Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής, αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 gr. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι αλουμινίου που θα επιλεγεί.
 24. Βάση επαγγελματικής σφουγγαρίστρας που θα εφαρμόζει απόλυτα με το αντίστοιχο κοντάρι αλουμινίου και το ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας.
 25. Ανταλλακτικό επαγγελματικό πανί παρκετέζας, βαμβακερό, με υλικό κατάλληλο για την αποκομιδή της σκόνης μήκους 80 cm.
 26. Βάση παρκετέζας που θα προσαρμόζετε στο κοντάρι της παρκετέζας.
 27. Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας οικιακής χρήσης, περίπου 250 gr., από φυσικά και συνθετικά νήματα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδια κατά τη χρήση της, με μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι INOX που θα επιλεγεί.
 28. Πανάκι από 100% μικροΐνες για υψηλή καθαριστική απόδοση, με ενδεικτικές διαστάσεις 22 x 28 cm, σε διάφορα χρώματα.
 29. Φτερό για ξεσκόνισμα (τύπου Swiffer) με μεγάλη πλαστική λαβή για ψηλά σημεία και ίνες που μαγνητίζουν και παγιδεύουν την σκόνη, τρίχες και αλλεργιογόνα με δυνατότητα αλλαγής του φτερού.
 30. Ανταλλακτικά φτερού ξεσκονίσματος τύπου Swiffer συσκ. των 15 τεμ.
 31. Ανταλλακτικό σκούπα χειρός, με βούρτσα βιδωτή, από πλαστικό υψηλής αντοχής, να μην μαδάει και να σκουπίζει ομοιόμορφα χωρίς να αφήνει ίχνη. Η σκούπα θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι INOX που θα επιλεγεί.
 32. Ξαραχνιάστρα με υψηλής ποιότητας πυκνή τρίχα, με πλαστική υποδοχή για εφαρμογή στο τηλεσκοπικό κοντάρι που θα επιλεγεί.
 33. Σκούπα χόρτου που να είναι κατασκευασμένη από καλής ποιότητας κατάλληλο υλικό (ψάθα σάρωσης) με ενισχυμένη στήριξη και ενσωματωμένο ξύλινο κοντάρι.

34. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (ενδεικτικής διάστασης 11,5 X 7,5 cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με δύο όψεις και σύρμα στη μία όψη.
35. Σφουγγάρι καθαρισμού πίνακα (ενδεικτικής διάστασης 20 X 10 cm περίπου).
36. Σύρμα κουζίνας σπυράλ 60 gr. περίπου ανοξείδωτο που δεν σκουριάζει, δεν χαράσσει για καθαρισμό σκληρών λεκέδων.
37. Απορροφητική σπογγοπετσέτα καθαρισμού σε ρολό περίπου μήκους 150 cm και πλάτους 30 cm (τύπου wettex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα, χωρίς να αφήνει χνούδι.
38. Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό χωρητικότητας 50 lt. Να διατίθεται με αποσπώμενο κάδο και καπάκι push για εύκολη λειτουργία.
39. Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό χωρητικότητας 12 lt. Να διατίθεται με αποσπώμενο κάδο και καπάκι push για εύκολη λειτουργία.
40. Καλαθάκι απορριμμάτων για γραφείο – τουαλέτα, από πλαστικό, ανοιχτού τύπου, χωρητικότητας 5 lt,
41. Καλαθάκι απορριμμάτων για γραφείο –τουαλέτα, από πλαστικό, κλειστού τύπου, με πεντάλ, χωρητικότητας 5 lt,
42. Πιγκάλ για WC με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
43. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με κοντάρι, που διαθέτει και λαβή με λάστιχο.
44. Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για τη μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας χωρητικότητας από 12 έως 15 lt.
45. Κουβαδάκι μικρό πλαστικό με χερούλι μεταφοράς, χωρητικότητας από 3 έως 5 lt.
46. Ξύστρα τζαμιών ιδανική για αφαίρεση μπογιάς, κόλλας και αυτοκόλλητων από τα παράθυρα, με ανθεκτική λαβή, ενδεικτικής διάστασης 170mm x 60mm.
47. Καθαριστής τζαμιών με λάστιχο καθαρισμού και σφουγγάρι, κατάλληλος για εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους με πλαστική ράγα και πλαστική λαβή αρκετά ευέλικτη, η οποία μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σαν υποδοχή σε τηλεσκοπικό κοντάρι.
48. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονής υποδοχής κουβά, χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
49. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλής υποδοχής κουβάδων, χωρητικότητας 25 lt ο καθένας, με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
50. Πρέσα μεταλλική μεμονωμένη για επαγγελματικό καρότσι σφουγγαρίσματος.
51. Κουβάς μεμονωμένος μπλε ή κόκκινος χωρητικότητας 25lt για καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό καθαρισμού.
52. Εντομοκτόνο σπρέι που να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
53. Κατσαριδοκτόνο σπρέι που να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
54. Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.
55. Χαρτί υγείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας Α, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 170 gr./ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.).
56. Χαρτί κουζίνας ρολό, βάρους περίπου 2 X 500 gr./ρολό και απορροφητικό (σε συσκευασία των 2 τεμ.).
57. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800 gr./ρολό και απορροφητικό.
58. Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου ζικ – ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./κιβώτιο.
59. Χαρτοπετσέτες φαγητού, απαλές, λευκές, 200 τεμαχίων/συσκευασία, διαστάσεις 28x28cm τουλάχιστον.

60. Τραπεζομάντηλο χάρτινο με πλαστική επένδυση στο κάτω μέρος διαστάσεων 100 x 130 cm. Να διατίθεται σε συσκευασία των 150 τεμ.
61. Υγρό για καθαρισμό χαλιών μοκετών χαμηλού αφρισμού (συσκ. 1 lt)
62. Συσκευή χειροπετσέτας ζικ -ζακ πλαστική ενδεικτικών διαστάσεων 33 X 25 X13 cm.

20/07//2017

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΙΤΣΑΝΗ ΠΕΤΡΟΥΛΑ

ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΑΓΓΟΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΤΜΗΜΑ 5: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

Ταχ. Δ/ση: Ν.Πλαστήρα 13, Σίνδος
 Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57400

Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα

Τηλέφωνο: 2313305919

Φαξ: 2313305917

E-mail: p.pitsani@dimosdelta.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
 ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
 Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με τη μελέτη αυτή προβλέπεται η προμήθεια ειδών καθαριότητας, ευπρεπισμού και λουτών ειδών υγιεινής για τις λειτουργικές ανάγκες των σχολικών μονάδων της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα για τα έτη 2017 - 2018.

Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδίδεται με αποκλειστικά έξοδα του προμηθευτή στα σχολικά κτίρια που θα υποδεικνύονται από τον Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Δέλτα.

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των **38.789,93** ευρώ (με το Φ.Π.Α. 24%). Η σύμβαση θα έχει χρονική ισχύ ενός έτους από την υπογραφή της και θα χρηματοδοτηθεί από ίδια έσοδα (που προκύπτουν από επιχορηγήσεις από το Δήμο Δέλτα για κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του Νομικού Προσώπου).

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

20/07/2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΙΤΣΑΝΗ ΠΕΤΡΟΥΛΑ

ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΔΟΥΖΔΑΜΠΑΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
 ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
 Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

Ταχ. Δ/ση: Ν.Πλαστήρα 13, Σίνδος

Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57400

Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα

Τηλέφωνο: 2313305919

Φαξ: 2313305917

E-mail: p.pitsani@dimosdelta.gr

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 lt. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
3. Καθαριστικό υγρό λεκάνης WC (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
4. Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης. Θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5-15 %. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
5. Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5-5%) - τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 lt, το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδειας κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
6. Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι. Να περιέχει ανιονικά επιφανειοδραστικά min 15%, να διαλύει ρύπους από (τσάι, λίπη, αίμα, καφές, αυγό, κτλ.) Να δίνονται οδηγίες χρήσεως & να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης
7. Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό πιάτων. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
8. Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15% (κεζάπ) συσκ. 350 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
9. Καθαριστικό κουζίνας – μπάνιου υγρό για άλατα (τύπου BIAKAL ή παρόμοιο) για βάνες, μπαταρίες και ανοξείδωτες επιφάνειες συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE και να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
10. Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride,θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 500 ml με αντλία. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.

11. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών. Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 lt. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
12. Κρέμα γενικού καθαρισμού χωρίς να χαράζει τις επιφάνειες με πεδίο χρήσης σε μπάνιο και κουζίνα με άρωμα λεμόνι και κλασσική (λευκή). Να διατίθεται σε συσκευασία των 500 ml. Να διαθέτει Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας.
13. Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.
14. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm. Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100 τεμ. . Να φέρει σήμανση CE.
15. Σακούλα απορριμμάτων (γραφείου – τουαλέτας) σε συσκευασία 40 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 45X52 cm σε διάφορα χρώματα.
16. Σακούλα απορριμμάτων με κορδόνι γενικής χρήσης (μεσαίες) ενισχυμένες, σε συσκευασία 10 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 52X75 cm., σε διάφορα χρώματα.
17. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) ενισχυμένες, σε συσκευασία 10 τεμαχίων ανά ρολό, ενδεικτικών διαστάσεων 85X105 cm., ενδεικτικού χρώματος μαύρου.
18. Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσεως (γίγας) ενισχυμένες, ανθεκτικές, ενδεικτικών διαστάσεων 110X80 cm, διάθεση με το κιλό.
19. Κοντάρι INOX που να εφαρμόζει σε ανταλλακτικό σκούπας και σφουγγαρίστρας οικιακής χρήσης, με χοντρό πάσο, διαστάσεων 130 cm.
20. Κοντάρι αλουμινίου που να εφαρμόζει σε ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής, διαστάσεων 130 cm.
21. Τηλεσκοπικό κοντάρι αλουμινίου επεκτεινόμενο 1,20 +1,20 m με πάσο, ώστε να προσαρμόζεται στον καθαριστή τζαμιών και στην ξαραχνιάστρα.
22. Κοντάρι παρκετέζας κατάλληλο για να εφαρμόζει στη βάση της παρκετέζας.
23. Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής, αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 gr. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι αλουμινίου που θα επιλεγεί.
24. Βάση επαγγελματικής σφουγγαρίστρας που θα εφαρμόζει απόλυτα με το αντίστοιχο κοντάρι αλουμινίου και το ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας.
25. Ανταλλακτικό επαγγελματικό πανί παρκετέζας, βαμβακερό, με υλικό κατάλληλο για την αποκομιδή της σκόνης μήκους 80 cm.
26. Βάση παρκετέζας που θα προσαρμόζετε στο κοντάρι της παρκετέζας.
27. Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας οικιακής χρήσης, περίπου 250 gr., από φυσικά και συνθετικά νήματα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδια κατά τη χρήση της, με μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι INOX που θα επιλεγεί.
28. Πανάκι από 100% μικροΐνες για υψηλή καθαριστική απόδοση, με ενδεικτικές διαστάσεις 22 x 28 cm, σε διάφορα χρώματα.
29. Φτερό για ξεσκόνισμα (τύπου Swiffer) με μεγάλη πλαστική λαβή για ψηλά σημεία και ίνες που μαγνητίζουν και παγιδεύουν την σκόνη, τρίχες και αλλεργιογόνα με δυνατότητα αλλαγής του φτερού.
30. Ανταλλακτικά φτερού ξεσκονίσματος τύπου Swiffer συσκ. των 15 τεμ.
31. Ανταλλακτικό σκούπα χειρός, με βούρτσα βιδωτή, από πλαστικό υψηλής αντοχής, να μην μαδάει και να σκουπίζει ομοιόμορφα χωρίς να αφήνει ίχνη. Η σκούπα θα πρέπει να εφαρμόζει απόλυτα με το κοντάρι INOX που θα επιλεγεί.
32. Ξαραχνιάστρα με υψηλής ποιότητας πυκνή τρίχα, με πλαστική υποδοχή για εφαρμογή στο τηλεσκοπικό κοντάρι που θα επιλεγεί.
33. Σκούπα χόρτου που να είναι κατασκευασμένη από καλής ποιότητας κατάλληλο υλικό (ψάθα σάρωσης) με ενισχυμένη στήριξη και ενσωματωμένο ξύλινο κοντάρι.
34. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (ενδεικτικής διάστασης 11,5 X 7,5 cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με δύο όψεις και σύρμα στη μία όψη.
35. Σφουγγάρι καθαρισμού πίνακα (ενδεικτικής διάστασης 20 X 10 cm περίπου).
36. Σύρμα κουζίνας σπυράλ 60 gr. περίπου ανοξείδωτο που δεν σκουριάζει, δεν χαράσσει για καθαρισμό σκληρών λεκέδων.

37. Απορροφητική σπογγοπετσέτα καθαρισμού σε ρολό περίπου μήκους 150 cm και πλάτους 30 cm (τύπου wettex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα, χωρίς να αφήνει χνούδι.
38. Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό χωρητικότητας 50 lt. Να διατίθεται με αποσπώμενο κάδο και καπάκι push για εύκολη λειτουργία.
39. Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό χωρητικότητας 12 lt. Να διατίθεται με αποσπώμενο κάδο και καπάκι push για εύκολη λειτουργία.
40. Καλαθάκι απορριμμάτων για γραφείο – τουαλέτα, από πλαστικό, ανοιχτού τύπου, χωρητικότητας 5 lt,
41. Καλαθάκι απορριμμάτων για γραφείο –τουαλέτα, από πλαστικό, κλειστού τύπου, με πεντάλ, χωρητικότητας 5 lt,
42. Πιγκάλ για WC με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
43. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με κοντάρι, που διαθέτει και λαβή με λάστιχο.
44. Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για τη μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας χωρητικότητας από 12 έως 15 lt.
45. Κουβαδάκι μικρό πλαστικό με χερούλι μεταφοράς, χωρητικότητας από 3 έως 5 lt.
46. Ξύστρα τζαμιών ιδανική για αφαίρεση μπογιάς, κόλλας και αυτοκόλλητων από τα παράθυρα, με ανθεκτική λαβή, ενδεικτικής διάστασης 170mm x 60mm.
47. Καθαριστής τζαμιών με λάστιχο καθαρισμού και σφουγγάρι, κατάλληλος για εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους με πλαστική ράγα και πλαστική λαβή αρκετά ευέλικτη, η οποία μπορεί να χρησιμοποιηθεί και σαν υποδοχή σε τηλεσκοπικό κοντάρι.
48. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονής υποδοχής κουβά, χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
49. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλής υποδοχής κουβάδων, χωρητικότητας 25 lt ο καθένας, με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα (κομπλέ με κουβά).
50. Πρέσα μεταλλική μεμονωμένη για επαγγελματικό καρότσι σφουγγαρίσματος.
51. Κουβάς μεμονωμένος μπλε ή κόκκινος χωρητικότητας 25lt για καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό καθαρισμού.
52. Εντομοκτόνο σπρέι που να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
53. Κατσαριδοκτόνο σπρέι που να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληροί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε. για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
54. Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.
55. Χαρτί υγείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας Α, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 170 gr./ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.).
56. Χαρτί κουζίνας ρολό, βάρους περίπου 2 X 500 gr./ρολό και απορροφητικό (σε συσκευασία των 2 τεμ.).
57. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800 gr./ρολό και απορροφητικό.
58. Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου ζικ – ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./κιβώτιο.
59. Συσκευή χειροπετσέτας ζικ -ζακ πλαστική ενδεικτικών διαστάσεων 33 X 25 X13 cm.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

20/07//2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΙΤΣΑΝΗ ΠΕΤΡΟΥΛΑ

ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΔΟΥΖΔΑΜΠΑΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**ΤΜΗΜΑ 1 : ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ
ΜΕΡΙΜΝΑΣ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
 ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018»
 Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

Ταχ. Δ/ση: Ν.Πλαστήρα 13, Σίνδος
 Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57400
 Πληροφορίες: Σουρουπίδης Κων/νος
 Τηλέφωνο: 2310/797411 εσωτ. 127
 Φαξ: 2310/797-143
 E-mail: k.souroupidis@dimosdelta.gr

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	Μ/Μ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών 750 ml	39830000-9	ΤΕΜ.	50	2,50	125,00
2.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	100	4,65	465,00
3.	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί 750 ml	39830000-9	ΤΕΜ.	200	2,80	560,00
4.	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	200	3,30	660,00
5.	Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό με βάση το χλώριο 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	200	4,80	960,00
6.	Καθαριστικό υγρό για άλατα (500 ml)	39830000-9	ΤΕΜ.	200	2,90	580,00
7.	Σαπούνι χεριών υγρό 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	160	4,80	768,00
8.	Κρέμα γενικού καθαρισμού 500 ml	39830000-9	ΤΕΜ.	20	2,95	59,00
9.	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	39830000-9	ΤΕΜ.	150	3,80	570,00

10.	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας 45x52 cm. ρολό 40 τεμ	39830000-9	ΤΕΜ.	1500	1,60	640,00
11.	Σακούλες απορριμμάτων (μεσαίες) 52x75 cm ρολό 10 τεμ	39830000-9	ΤΕΜ.	1500	1,20	1.800,00
12.	Σακούλες απορριμμάτων (γίγας) 110x80 cm (τιμή ανά κιλό)	39830000-9	ΚΙΛΟ	1500	1,60	2.400,00
13.	Κοντάρι για σκούπες – σφουγγαρίστρες οικιακής χρήσης	39830000-9	ΤΕΜ.	100	1,50	150,00
14.	Κοντάρι αλουμινίου για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	39830000-9	ΤΕΜ.	80	4,50	360,00
15.	Τηλεσκοπικό κοντάρι αλουμινίου	39830000-9	ΤΕΜ.	10	15,00	150,00
16.	Κοντάρι παρκετέζας	39830000-9	ΤΕΜ.	10	4,20	420,00
17.	Βάση επαγγελματικής σφουγγαρίστρας	39830000-9	ΤΕΜ.	20	3,20	64,00
18.	Ανταλλακτικό επαγγελματικό πανί παρκετέζας 80 cm	39830000-9	ΤΕΜ.	20	15,00	300,00
19.	Βάση παρκετέζας	39830000-9	ΤΕΜ.	10	16,00	160,00
20.	Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης	39830000-9	ΤΕΜ.	50	2,40	120,00
21.	Πανάκι από 100% μικροΐνες	39830000-9	ΤΕΜ.	50	1,90	152,00
22.	Φτερό για ξεσκόνισμα με μεγάλη πλαστική λαβή	39830000-9	ΤΕΜ.	10	5,00	95,00
23.	Ανταλλακτικά φτερού ξεσκονίσματος	39830000-9	ΤΕΜ.	20	6,00	120,00
24.	Ξαραχνιάστρα	39830000-9	ΤΕΜ.	10	10,00	100,00
25.	Σκούπα χόρτου με κοντάρι	39830000-9	ΤΕΜ.	80	5,00	400,00
26.	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων	39830000-9	ΤΕΜ.	300	0,70	210,00
27.	Σύρμα κουζίνας ανοξείδωτο	39830000-9	ΤΕΜ.	20	1,70	34,00
28.	Απορροφητική σπογγοπετσέτα καθαρισμού ρολό (τιμή συσκ).	39830000-9	ΤΕΜ.	20	3,00	60,00

29	Κάδος απορριμμάτων χωρητικότητας 50 lt	39830000-9	TEM.	5	20,00	100,00
30	Κάδος απορριμμάτων χωρητικότητας 12 lt	39830000-9	TEM.	5	15,00	75,00
31	Καλαθάκι απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας πλαστικό ανοιχτού τύπου 5lt	39830000-9	TEM.	20	8,00	160,00
32	Καλαθάκι απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας πλαστικό κλειστού τύπου, με πεντάλ 5lt	39830000-9	TEM.	30	8,00	240,00
33	Πιγκάλ	39830000-9	TEM.	20	2,50	50,00
34	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων με κοντάρι	39830000-9	TEM.	200	2,20	440,00
35	Κουβαδάκι μικρό	39830000-9	TEM.	20	4,00	80,00
36	Ξύστρα τζαμιών	39830000-9	TEM.	20	4,00	80,00
37	Καθαριστής τζαμιών με λάστιχο και σφουγγάρι	39830000-9	TEM.	10	8,00	800,00
38	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ	39830000-9	TEM.	3	90,00	270,00
39	Πρέσα μεταλλική για επαγγελματικό καρότσι	39830000-9	TEM.	3	25,00	75,00
40	Κουβάς για επαγγελματικό καρότσι 25 lt	39830000-9	TEM.	10	10,00	100,00
41	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.	39830000-9	TEM.	200	1,40	280,00
42	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	33760000-5	TEM.	500	5,80	2.900,00
43	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 2 τεμ.)	33760000-5	TEM.	350	3,70	1.295,00
44	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	33760000-5	TEM.	350	2,80	980,00
45	Χειροπετσέτες τύπου ζικ – ζακ (4000 τεμ./ανά κιβώτιο) (τεμάχιο= κιβώτιο)	33760000-5	TEM.	30	17,80	534,00
46	Συσκευή χειροπετσέτας	39830000-9	TEM.	2	17,50	35,00
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	20.976,00
					Φ.Π.Α. 24 %	5.034,24
					ΣΥΝΟΛΟ :	26.010,24

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη.

Σίνδος 26 Ιουλίου 2017

Ο Συντάξας
Σουρουπίδης Κων/νος

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Αν. Προϊσταμένη Δ/νσης Διοικητικού
Τοπάλογλου Βασιλική

ΤΜΗΜΑ 2 : ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ,
ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Διεύθυνση Καθαριότητας,
Περιβάλλοντος, Πρασίνου,
Συντήρησης και Διαχείρισης Οχημάτων

Ταχ. Δ/ση: Ιατρού Μηνά Παπαδοπούλου 27
Αμαξοστάσιο Ν. Μαγνησία

Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57008

Πληροφορίες: Αντ. Παπαδογιάννης
Τηλέφωνο: 2310795074 (εσ. 802)

Φαξ: 2310/785 073

E-mail: a.papadogiannis@dimosdelta.gr

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ»
βάσει του Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	Μ/Μ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑ	ΔΑΠΑΝΗ
	ΟΜΑΔΑ Α΄				ΣΥΝΟΛΟ	4.500,00
1.	Συμπυκνωμένο Καθαριστικό Υψηλής Πίεσης Οχημάτων και μηχανημάτων έργου.	39830000-9	ΛΙΤΡΟ	400	5	2000,00
2.	Αφαλατικό υγρό πιεστικού συστήματος	39830000-9	ΛΙΤΡΟ	60	15	900,00
3.	ΓΥΑΛΙΣΤΙΚΟ & ΣΥΝΤΗΡΗΤΙΚΟ ΓΑΛΑΚΤΩΜΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΟΧΗΜΑΤΑ	39830000-9	ΛΙΤΡΟ	20	20	400,00
4.	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΤΑΠΕΤΣΑΡΙΑΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	39830000-9	ΛΙΤΡΟ	40	30	1200,00
	ΟΜΑΔΑ Β΄				ΣΥΝΟΛΟ	9.415,00
5.	Σκούπα χόρτου με κοντάρι	39830000-9	ΤΕΜ.	200	5,00	1000,00

6.	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων με κοντάρι	39830000-9	ΤΕΜ.	100	2,20	220,00
7.	Συσκευή υγρού σαπουνιού	39830000-9	ΤΕΜ.	20	20	400,00
8.	ΦΑΡΑΣΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ ΓΑΛΒΑΝΙΣΜΕΝΟ	39830000-9	ΤΕΜ.	70	25	1750,00
9.	ΣΚΟΥΠΑ ΚΗΠΟΥ - ΒΕΝΤΑΛΙΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΓΑΛΒΑΝΙΖΕ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	39830000-9	ΤΕΜ.	150	10	1500,00
10.	Μεγασάκοι	39830000-9	ΤΕΜ.	50	5	250
11.	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	150	3,30	495,00
12.	Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό με βάση το χλώριο 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	150	4,80	720,00
13.	Σακούλες απορριμμάτων (μεσαίες) 52x75 cm ρολό 10 τεμ	39830000-9	ΤΕΜ.	1000	1,20	1200,00
14.	Σακούλες απορριμμάτων (γίγας) 110x130 cm (τιμή ανά κιλό)	39830000-9	ΚΙΛΟ	1000	1,60	1600,00
15.	Χαρτί κουζίνας	33760000-5	ΤΕΜ.	100	2,8	280,00
	ΟΜΑΔΑ Γ'				ΣΥΝΟΛΟ	3.000,00
16.	ΕΙΔΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	39830000-9	ΛΙΤΡΟ	400	5	2000,00
17.	Απορρυπαντικό υγρό με αποσμητικές & απολυμαντικές ιδιότητες για τον καθαρισμό των λαϊκών αγορών	39830000-9	ΛΙΤΡΟ	200	5	1000,00
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	16.915,00
					Φ.Π.Α. 24 %	4.059,60
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				ΣΥΝΟΛΟ :	20.974,60

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη.

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών του ενδεικτικού προϋπολογισμού που ανήκουν σε μία ομάδα αυτού.

Σίνδος, 04 - 10- 2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Συντάξας
ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ

Ο Αν. Προϊστάμενος Δ/νσης Καθαριότητας
ΣΙΩΜΑΔΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ

ΤΜΗΜΑ 3 : ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ (Κ.Π.Ο.Δ.Δ.)ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΧΑΡΤΙΚΑ CPV: 33760000-5	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	ΤΕΜΑΧΙΑ	400	2,80	1.120,00
2	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	5,80	1.740,00
3	Χαρτοπετσέτες 200 τεμαχίων/συσκευασία	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	3,00	900,00
4	Χαρτομάντηλα αυτοκινήτου σε κουτί (συσκ. 150)	ΤΕΜΑΧΙΑ	200	1,50	300,00
5	Μωρομάντηλα σε συσκευασία κουτί 72 φύλλων	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	2,00	600,00
6	Πάνες για μωρά 11-25 κιλά συσκ. 40 τεμ	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	16,00	4.800,00
		ΣΥΝΟΛΑ	1.800		9.460,00
		ΦΠΑ 24%	2.270,40		
		ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	11.730,40		
A/A	ΣΑΚΟΥΛΕΣ CPV: 19640000-4	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας 45x52 cm. ρολό 40 τεμ	ΤΕΜΑΧΙΑ	400	1,60	640,00
2	Σακούλες απορριμμάτων με κορδόνι (μεσαίες) 52x75 cm ρολό 10 τεμ	ΤΕΜΑΧΙΑ	400	1,80	720,00
3	Σακούλες απορριμμάτων (γίγας) 0,85X105 cm (ρολό 10 τεμ.)	ΤΕΜΑΧΙΑ	200	3,40	680,00
4	Σακούλα διατήρησης τροφίμων συσκ. 50 τεμ.	ΤΕΜΑΧΙΑ	100	2,00	200,00
		ΣΥΝΟΛΑ	1.100		2.240,00
		ΦΠΑ 24%	537,60		
		ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	2.777,60		

A/A	ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ CPV: 39830000-9	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Σαπούνι χεριών υγρό με αντλία 500ml	TEMAXIA	20	1,80	36,00
2	Σαπούνι χεριών υγρό 4 lt	TEMAXIA	100	4,80	480,00
3	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί 750 ml	TEMAXIA	200	2,80	560,00
4	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης 4 lt	TEMAXIA	400	3,30	1.320,00
5	Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό με βάση το χλώριο 4 lt	TEMAXIA	400	4,80	1.920,00
6	Καθαριστικό υγρό τζαμιών 4 lt	TEMAXIA	50	4,65	232,50
7	Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι συσκ. 4lt	TEMAXIA	200	4,20	840,00
8	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) 350ml	TEMAXIA	50	0,50	25,00
9	Καθαριστικό υγρό για άλατα (500 ml)	TEMAXIA	50	2,90	145,00
10	Απολυμαντικό υγρό επιφανειών συσκευασία 5lt	TEMAXIA	100	16,00	1.600,00
11	Υγρό Απορρυπαντικό πλυντηρίου ρούχων 3lt	TEMAXIA	20	4,00	80,00
12	Λευκαντική σκόνη ρούχων συσκ. 300γραμ.	TEMAXIA	15	2,00	30,00
13	Μαλακτικό ρούχων υγρό συσκ. 4lt	TEMAXIA	20	4,00	80,00
14	Υγρό απορρυπαντικό πλυντηρίου πιάτων 4 lt	TEMAXIA	30	13,00	390,00
15	Λαμπριντικό υγρό πλυντηρίου πιάτων συσκ. 4lt	TEMAXIA	20	16,00	320,00
16	Αφαλατικό πλυντηρίου πιάτων συσκ. 2,5 κιλά	TEMAXIA	30	4,00	120,00
17	Καθαριστικό για λίπη συσκ. 4lt	TEMAXIA	25	5,00	125,00
18	Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι συσκ. 750ml	TEMAXIA	25	1,90	47,50

		ΣΥΝΟΛΑ	1.755		8.351,00
		ΦΠΑ 24%	2.004,24		
		ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	10.355,24		
A/A	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ CPV: 39224000-8	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Κοντάρι ΙΝΟΧ για σκούπες - σφουγγαρίστρες οικιακής χρήσης	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	1,50	30,00
2	Κοντάρι αλουμινίου για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	4,50	45,00
3	Σκούπα απλή τεμ.	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	2,50	50,00
4	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων με κοντάρι	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	2,20	44,00
5	Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	ΤΕΜΑΧΙΑ	25	7,60	190,00
6	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	90,00	180,00
7	Κουβάς για επαγγελματικό καρότσι 25 lt	ΤΕΜΑΧΙΑ	2	10,00	20,00
8	Κουβάς σφουγγαρίσματος	ΤΕΜΑΧΙΑ	25	4,00	100,00
9	Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας οικιακής χρήσης	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	2,40	48,00
10	Καλαθάκι απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας πλαστικό ανοιχτού τύπου 5lt	ΤΕΜΑΧΙΑ	30	8,00	240,00
11	Κάδος απορριμμάτων από πλαστικό χωρητικότητας 50 lt.	ΤΕΜΑΧΙΑ	10	20,00	200,00
12	Πιγκάλ	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	2,50	50,00
13	Καμινέτο υγραερίου	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	10,00	200,00
14	Πατάκι εσωτερικού χώρου	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	8,00	160,00
15	Χαλάκι πόρτας εξωτερικού χώρου	ΤΕΜΑΧΙΑ	20	5,00	100,00
16	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	0,70	35,00

17	Σύρμα κουζίνας ανοξείδωτο	TEMAXIA	50	1,70	85,00
18	Απορροφητική σπογγοπετσέτα καθαρισμού ρολό (τιμή συσκ).	TEMAXIA	100	3,00	300,00
19	Αλουμινόχαρτο 80m X40cm. Επαγγελματική συσκευασία 100μέτρων	TEMAXIA	60	7,00	420,00
20	Αντικολλητικό χαρτί 50 μέτρων	TEMAXIA	100	5,50	550,00
21	Διαφανής μεμβράνη 200X30	TEMAXIA	100	4,00	400,00
22	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	TEMAXIA	100	3,80	380,00
23	Γάντια πλαστικά (ζεύγος)	TEMAXIA	20	1,40	28,00
24	Φιάλη υγραερίου 190 γραμ.	TEMAXIA	20	1,50	30,00
25	Εντομοκτόνο-300ml	TEMAXIA	20	3,80	76,00
		ΣΥΝΟΛΑ	884		3.961,00
		ΦΠΑ 24%	950,64		
		ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	4.911,64		
A/A	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΕΙΔΗ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ CPV:39220000-0	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Πλαστικό ποτήρι 250ml συσκ. 50 τεμ	TEMAXIA	50	1,50	75,00
2	Πιάτο πλαστικό με 20 cm διάμετρο συσκ. 20 τεμ	TEMAXIA	50	1,50	75,00
3	Πλαστικά μπολ 1lt με καπάκι συσκ.50 τεμαχίων	TEMAXIA	50	5,00	250,00
4	Καλαμάκια συσκ. 100 τεμ	TEMAXIA	50	1,00	50,00
5	Παγοκυψέλες συσκ. 50 τεμ.	TEMAXIA	20	1,00	20,00
		ΣΥΝΟΛΑ	220		470,00
		ΦΠΑ 24%	112,80		

		ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ	582,80
--	--	------------------------	---------------

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ-CPV	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΧΑΡΤΙΚΑ CPV: 33760000-5	1.800	9.460,00	2.270,40	11.730,40
2	ΣΑΚΟΥΛΕΣ CPV: 19640000-4	1.100	2.240,00	537,60	2.777,60
3	ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ CPV: 39830000-9	1.755	8.351,00	2.004,24	10.355,24
4	ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ CPV: 39224000-8	884	3.961,00	950,64	4.911,64
5	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΕΙΔΗ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ CPV:39220000-0	220	470,00	112,80	582,80
	ΣΥΝΟΛΑ	5.759	24.482,00	5.875,68	30.357,68

Συντάχθηκε
Η Υπάλληλος

Ελέγχθηκε
Η Προϊσταμένη

Θεωρήθηκε
Ο Πρόεδρος

ΤΜΗΜΑ 4: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ

Ταχ. Δ/ση: Ν.Πλαστήρα 13, Σίνδος
Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57400
Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα
Τηλέφωνο: 2313305919
Φαξ: 2313305917
E-mail: p.pitsani@dimosdelta.gr

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	M/M	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ/ΜΟΝΑΔΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Καθαριστικό υγρό τζαμιών 750 ml	39830000-9	TEM.	86	2,50	215,00
2	Καθαριστικό υγρό τζαμιών 4 lt	39830000-9	TEM.	180	4,65	837,00
3	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί 750 ml	39830000-9	TEM.	510	2,80	1.428,00
4	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης 4 lt	39830000-9	TEM.	510	3,30	1.683,00
5	Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό με βάση το χλώριο 4 lt	39830000-9	TEM.	510	4,80	2.448,00
6	Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι 750ml	39830000-9	TEM.	86	1,90	163,40
7	Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι 4 lt	39830000-9	TEM.	95	4,20	399,00
8	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc κεζάπ 350 ml	39830000-9	TEM.	600	0,50	300,00
9	Καθαριστικό υγρό για άλατα (500 ml)	39830000-9	TEM.	300	2,90	870,00
10	Σαπούνι χεριών υγρό με αντλία 500 ml	39830000-9	TEM.	163	1,80	293,40
11	Σαπούνι χεριών υγρό 4 lt	39830000-9	TEM.	206	4,80	988,80
12	Κρέμα γενικού καθαρισμού 500 ml	39830000-9	TEM.	163	2,95	480,85
13	Γάντια πλαστικά (τιμή/ζεύγος)	39830000-9	ΖΕΥΓΟΣ	163	1,40	228,20
14	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	39830000-9	TEM.	300	3,80	1.140,00
15	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας 45x52 cm. ρολό 40 τεμ	39830000-9	TEM.	1500	1,60	2.400,00
16	Σακούλες απορριμμάτων με κορδόνι (μεσαίες) 52x75 cm ρολό 10 τεμ	39830000-9	TEM.	1500	1,80	2.700,00
17	Σακούλες απορριμμάτων (γίγας) 85x105 cm ρολό 10 τεμ.	39830000-9	TEM.	1500	3,40	5.100,00
18	Σακούλες απορριμμάτων (γίγας) 110x80 cm (τιμή ανά κιλό)	39830000-9	ΚΙΛΟ	60	1,60	96,00
19	Κοντάρι INOX για σκούπες – σφουγγαρίστρες οικιακής χρήσης	39830000-9	TEM.	163	1,50	244,50
20	Κοντάρι αλουμινίου	39830000-9	TEM.	60	4,50	270,00

21	Τηλεσκοπικό κοντάρι αλουμινίου	39830000-9	TEM.	20	15,00	300,00
22	Κοντάρι παρκετέζας	39830000-9	TEM.	40	4,20	168,00
23	Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	39830000-9	TEM.	180	7,60	1.368,00
24	Βάση επαγγελματικής σφουγγαρίστρας	39830000-9	TEM.	10	3,20	32,00
25	Ανταλλακτικό επαγγελματικό πανί παρκετέζας 80 cm	39830000-9	TEM.	43	15,00	645,00
26	Βάση παρκετέζας	39830000-9	TEM.	43	16,00	688,00
27	Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης	39830000-9	TEM.	206	2,40	494,40
28	Πανάκι από 100% μικροΐνες	39830000-9	TEM.	206	1,90	391,40
29	Φτερό για ξεσκόνισμα με μεγάλη πλαστική λαβή	39830000-9	TEM.	43	5,00	215,00
30	Ανταλλακτικά φτερού ξεσκονίσματος	39830000-9	TEM.	43	6,00	258,00
31	Ανταλλακτικό σκούπα (τεμ.)	39830000-9	TEM.	300	1,70	510,00
32	Ξαραχνιάστρα	39830000-9	TEM.	43	10,00	430,00
33	Σκούπα χόρτου με κοντάρι	39830000-9	TEM.	15	5,00	75,00
34	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων	39830000-9	TEM.	326	0,70	228,20
35	Σφουγγάρι καθαρισμού πίνακα	39830000-9	TEM.	170	2,00	340,00
36	Σύρμα κουζίνας ανοξείδωτο	39830000-9	TEM.	129	1,70	219,30
37	Απορροφητική σπογγοπετσέτα καθαρισμού ρολό (τιμή συσκ).	39830000-9	TEM.	274	3,00	822,00
38	Κάδος απορριμμάτων χωρητικότητας 50 lt	39830000-9	TEM.	20	20,00	400,00
39	Κάδος απορριμμάτων χωρητικότητας 12 lt	39830000-9	TEM.	25	15,00	375,00
40	Καλαθάκι απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας πλαστικό ανοιχτού τύπου 5lt	39830000-9	TEM.	240	8,00	1.920,00

41	Καλαθάκι απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας πλαστικό κλειστού τύπου, με πεντάλ 5lt	39830000-9	TEM.	240	8,00	1.920,00
42	Πιγκάλ	39830000-9	TEM.	137	2,50	342,50
43	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων με κοντάρι	39830000-9	TEM.	137	2,20	301,40
44	Κουβάς σφουγγαρίσματος	39830000-9	TEM.	43	4,00	172,00
45	Κουβαδάκι μικρό	39830000-9	TEM.	43	4,00	172,00
46	Ξύστρα τζαμιών	39830000-9	TEM.	43	4,00	172,00
47	Καθαριστής τζαμιών με λάστιχο και σφουγγάρι	39830000-9	TEM.	43	8,00	344,00
48	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ	39830000-9	TEM.	5	90,00	450,00
49	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ	39830000-9	TEM.	3	115,00	345,00
50	Πρέσα μεταλλική για επαγγελματικό καρότσι	39830000-9	TEM.	3	25,00	75,00
51	Κουβάς για επαγγελματικό καρότσι 25 lt	39830000-9	TEM.	10	10,00	100,00
52	Εντομοκτόνο 300 ml	39830000-9	TEM.	300	3,80	1.140,00
53	Κατσαριδοκτόνο 300 ml	39830000-9	TEM.	300	3,80	1.140,00
54	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.	39830000-9	TEM.	385	1,40	539,00
55	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	33760000-5	TEM.	900	5,80	5.220,00
56	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 2 τεμ.)	33760000-5	TEM.	900	3,70	3.330,00
57	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	33760000-5	TEM.	900	2,80	2.520,00
58	Χειροπετσέτες τύπου ζικ – ζακ (4000 τεμ./ανά κιβώτιο) (τεμάχιο= κιβώτιο)	33760000-5	TEM.	163	17,80	2.901,40
59	Χαρτοπετσέτες 200 τεμαχίων/συσκευασία	33760000-5	TEM.	130	3,00	390,00
60	Τραπεζομάντηλο χάρτινο συσκ. των 150 τεμ.	33760000-5	TEM.	52	15,00	780,00
61	Υγρό για καθαρισμό χαλιών μοκετών συσκ.1lt	39830000-9	TEM.	26	2,50	65,00
62	Συσκευή χειροπετσέτας	39830000-9	TEM.	10	17,50	175,00
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	54.758,75
					Φ.Π.Α. 24 %	13.142,10
					ΣΥΝΟΛΟ :	67.900,85

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη.

20/07/2017

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΙΤΣΑΝΗ ΠΕΤΡΟΥΛΑ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΑΓΓΟΥΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

ΤΜΗΜΑ 5: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ,
ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018
Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

Ταχ. Δ/ση: Ν.Πλαστήρα 13, Σίνδος
Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57400
Πληροφορίες: Πιτσάνη Πετρούλα
Τηλέφωνο: 2313305919
Φαξ: 2313305917
E-mail: p.pitsani@dimosdelta.gr

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	Μ/Μ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών 750 ml	39830000-9	ΤΕΜ.	80	2,50	200,00
2.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	160	4,65	744,00
3.	Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc παπί 750 ml	39830000-9	ΤΕΜ.	480	2,80	1.344,00
4.	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	480	3,30	1.584,00
5.	Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό με βάση το χλώριο 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	480	4,80	2.304,00
6.	Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι 750ml	39830000-9	ΤΕΜ.	32	1,90	60,80
7.	Καθαριστικό υγρό πιάτων για πλύσιμο στο χέρι 4 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	32	4,20	134,40

8.	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc κεζάπ 350 ml	39830000-9	TEM.	320	0,50	160,00
9.	Καθαριστικό υγρό για άλατα (500 ml)	39830000-9	TEM.	160	2,90	464,00
10.	Σαπούνι χεριών υγρό με αντλία 500 ml	39830000-9	TEM.	160	1,80	288,00
11.	Σαπούνι χεριών υγρό 4 lt	39830000-9	TEM.	160	4,80	768,00
12.	Κρέμα γενικού καθαρισμού 500 ml	39830000-9	TEM.	80	2,95	236,00
13.	Γάντια πλαστικά (τιμή/ζεύγος)	39830000-9	ΖΕΥΓΟΣ	80	1,40	112,00
14.	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	39830000-9	TEM.	160	3,80	608,00
15.	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας 45x52 cm. ρολό 40 τεμ	39830000-9	TEM.	400	1,60	640,00
16.	Σακούλες απορριμμάτων με κορδόνι (μεσαίες) 52x75 cm ρολό 10 τεμ	39830000-9	TEM.	800	1,80	1.440,00
17.	Σακούλες απορριμμάτων (γίγας) 85x105 cm ρολό 10 τεμ.	39830000-9	TEM.	800	3,40	2.720,00
18.	Σακούλες απορριμμάτων (γίγας) 110x80 cm (τιμή ανά κιλό)	39830000-9	ΚΙΛΟ	60	1,60	96,00
19.	Κοντάρι INOX για σκούπες – σφουγγαρίστρες οικιακής χρήσης	39830000-9	TEM.	80	1,50	120,00
20.	Κοντάρι αλουμινίου	39830000-9	TEM.	48	4,50	216,00
21.	Τηλεσκοπικό κοντάρι αλουμινίου	39830000-9	TEM.	16	15,00	240,00
22.	Κοντάρι παρκετέζας	39830000-9	TEM.	16	4,20	67,20
23.	Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	39830000-9	TEM.	96	7,60	729,60
24.	Βάση επαγγελματικής σφουγγαρίστρας	39830000-9	TEM.	16	3,20	51,20
25.	Ανταλλακτικό επαγγελματικό πανί παρκετέζας 80 cm	39830000-9	TEM.	32	15,00	480,00
26.	Βάση παρκετέζας	39830000-9	TEM.	16	16,00	256,00

27.	Ανταλλακτικό σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης	39830000-9	TEM.	64	2,40	153,60
28.	Πανάκι από 100% μικροΐνες	39830000-9	TEM.	80	1,90	152,00
29.	Φτερό για ξεσκόνισμα με μεγάλη πλαστική λαβή	39830000-9	TEM.	16	5,00	80,00
30.	Ανταλλακτικά φτερού ξεσκονίσματος	39830000-9	TEM.	16	6,00	96,00
31.	Ανταλλακτικό σκούπα (τεμ.)	39830000-9	TEM.	160	1,70	272,00
32.	Ξαραχνιάστρα	39830000-9	TEM.	16	10,00	160,00
33.	Σκούπα χόρτου με κοντάρι	39830000-9	TEM.	16	5,00	80,00
34.	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων	39830000-9	TEM.	160	0,70	112,00
35.	Σφουγγάρι καθαρισμού πίνακα	39830000-9	TEM.	160	2,00	320,00
36.	Σύρμα κουζίνας ανοξείδωτο	39830000-9	TEM.	32	1,70	54,40
37.	Απορροφητική σπογγοπετσέτα καθαρισμού ρολό (τιμή συσκ).	39830000-9	TEM.	160	3,00	480,00
38.	Κάδος απορριμμάτων χωρητικότητας 50 lt	39830000-9	TEM.	5	20,00	100,00
39.	Κάδος απορριμμάτων χωρητικότητας 12 lt	39830000-9	TEM.	10	15,00	150,00
40.	Καλαθάκι απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας πλαστικό ανοιχτού τύπου 5lt	39830000-9	TEM.	80	8,00	640,00
41.	Καλαθάκι απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας πλαστικό κλειστού τύπου, με πεντάλ 5lt	39830000-9	TEM.	80	8,00	640,00
42.	Πιγκάλ	39830000-9	TEM.	96	2,50	240,00
43.	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων με κοντάρι	39830000-9	TEM.	80	2,20	176,00
44.	Κουβάς σφουγγαρίσματος	39830000-9	TEM.	16	4,00	64,00
45.	Κουβαδάκι μικρό	39830000-9	TEM.	16	4,00	64,00
46.	Ξύστρα τζαμιών	39830000-9	TEM.	16	4,00	64,00

47.	Καθαριστής τζαμιών με λάστιχο και σφουγγάρι	39830000-9	ΤΕΜ.	16	8,00	128,00
48.	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ	39830000-9	ΤΕΜ.	5	90,00	450,00
49.	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ	39830000-9	ΤΕΜ.	3	115,00	345,00
50.	Πρέσα μεταλλική για επαγγελματικό καρότσι	39830000-9	ΤΕΜ.	3	25,00	75,00
51.	Κουβάς για επαγγελματικό καρότσι 25 lt	39830000-9	ΤΕΜ.	6	10,00	60,00
52.	Εντομοκτόνο 300 ml	39830000-9	ΤΕΜ.	160	3,80	608,00
53.	Κατσαριδοκτόνο 300 ml	39830000-9	ΤΕΜ.	160	3,80	608,00
54.	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.	39830000-9	ΤΕΜ.	320	1,40	448,00
55.	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ.	480	5,80	2.784,00
56.	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 2 τεμ.)	33760000-5	ΤΕΜ.	480	3,70	1.776,00
57.	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό	33760000-5	ΤΕΜ.	800	2,80	2.240,00
58.	Χειροπετσέτες τύπου ζικ – ζακ (4000 τεμ./ανά κιβώτιο) (τεμάχιο= κιβώτιο)	33760000-5	ΤΕΜ.	80	17,80	1.424,00
59.	Συσκευή χειροπετσέτας	39830000-9	ΤΕΜ.	10	17,50	175,00
					ΑΘΡΟΙΣΜΑ	31.282,20
					Φ.Π.Α. 24 %	7.507,73
					ΣΥΝΟΛΟ :	38.789,93

Οι αναφερόμενες τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

20/07/2017

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΙΤΣΑΝΗ ΠΕΤΡΟΥΛΑ
ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ–ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

ΔΟΥΖΔΑΜΠΑΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ, ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
& ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**ΑΡΘΡΟ 1: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

I) Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017 – 2018» για τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα και των Νομικών Προσώπων του Δήμου.

II) Η παράδοση των ποσοτήτων των ειδών θα γίνεται περιοδικά, στην αποθήκη του Δήμου Δέλτα και στους τόπους που θα υποδεικνύουν τα Νομικά Πρόσωπα ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν έγγραφης εντολής του κάθε Φορέα.

Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την έγγραφη εντολή προμήθειας να προμηθεύσει το Δήμο Δέλτα και τα Νομικά Πρόσωπα με την παραγγελθείσα ποσότητα των ειδών μέσα σε διάστημα 10 ημερών από την λήψη της εντολής.

III) Η εκτιμώμενη αξία του συνόλου των συμβάσεων ανέρχεται στο ποσό των 184.033,30 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 148.413,95 €, ΦΠΑ: 35.619,35 €).

Η παρούσα διαδικασία υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

ΤΜΗΜΑ 1: «ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ - ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ», ποσό **26.010,24 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 20.976,00 €, ΦΠΑ: 5.034,24 €)

ΤΜΗΜΑ 2: «ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ-ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ», ποσό **20.974,60 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 16.915,00 €, ΦΠΑ : 4.059,60 €).

Το ΤΜΗΜΑ 2 υποδιαιρείται στις κάτωθι Ομάδες:

- ΟΜΑΔΑ Α': Προμήθεια απολυμαντικών πλύσης οχημάτων μηχανημάτων, ποσό 5.580,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 4.500,00 €, ΦΠΑ : 1.080,00€)
- ΟΜΑΔΑ Β': Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού, ποσό 11.674,60 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 9.415,00 €, ΦΠΑ : 2.259,60 €)
- ΟΜΑΔΑ Γ': Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας, ποσό 3.720,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 3.000,00 €, ΦΠΑ : 720,00 €)

ΤΜΗΜΑ 3: «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ (Κ.Π.Ο.Δ.Δ.)», ποσό **30.357,68 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 24.482,00 €, ΦΠΑ : 5.875,68 €)

ΤΜΗΜΑ 4 : «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ», ποσό **67.900,85 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 54.758,75 €, ΦΠΑ : 13.142,10 €)

ΤΜΗΜΑ 5 : «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ», ποσό **38.789,93 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α.: 31.282,20 €, ΦΠΑ : 7.507,73 €)

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή περισσότερα Τμήματα (φορείς) ή Ομάδες του ενδεικτικού προϋπολογισμού, αλλά για το σύνολο των ειδών και ποσοτήτων του κάθε Τμήματος ή της κάθε Ομάδας.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της τιμής **ανά τμήμα** ή Ομάδα των προς προμήθεια ειδών.

Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Όλες οι τιμές νοούνται για εμπόρευμα παραδοτέο ελεύθερο από δασμούς και τέλη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η διάρκεια των συμβάσεων ορίζεται σε 12 μήνες από την υπογραφή τους και θα χρηματοδοτηθούν από πόρους του κάθε φορέα ξεχωριστά, όπως αυτοί περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης.

Στην περίπτωση που με τη λήξη της ημερομηνίας της σύμβασης δεν έχει εξαντληθεί το συμβατικό ποσό, ο Δήμος Δέλτα και τα Νομικά Πρόσωπα έχουν το δικαίωμα να παρατείνουν τη χρονική ισχύ της σύμβασης για χρονικό διάστημα έως δύο (2) μήνες με απλή έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου με απόφαση του Δ.Σ. και μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάθεσης της προμήθειας σε άλλο ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 2: ΤΟΠΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Τα ανωτέρω (άρθρο 1) είδη, θα παραδίδονται ως εξής:

Τόπος παράδοσης: Η παράδοση των ειδών θα γίνεται περιοδικά, στην αποθήκη του Δήμου Δέλτα και στους τόπους που θα υποδεικνύουν τα Νομικά Πρόσωπα ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν έγγραφης εντολής του κάθε Φορέα.

Τρόπος παράδοσης: Τα είδη θα παραδίδονται με μεταφορικό μέσο και ευθύνη του αναδόχου. Τον ανάδοχο βαρύνει το κόστος μεταφοράς και παράδοσης των ειδών ύστερα από έγγραφη εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης του κάθε Φορέα.

Χρόνος παράδοσης: Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τις ποσότητες των ειδών περιοδικά, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες των Φορέων και κατόπιν έγγραφης εντολής. Υπέρβαση του χρόνου παράδοσης της παραγγελθείσας ποσότητας αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά που ορίζει μεγαλύτερη χρόνο παράδοσης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τις ποσότητες των ειδών μέσα **σε δέκα (10) ημέρες από την αποστολή της εντολής**.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

ΑΡΘΡΟ 3: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα είδη θα είναι άριστης ποιότητας και σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές των Φορέων, τη διακήρυξη του διαγωνισμού της προμήθειας και όπως αναφέρει η προσφορά του αναδόχου.

Ο ανάδοχος εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας απαλλαγμένα από ξένα σώματα, προσμίξεις κ.λ.π. και ότι θα είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στο αντίστοιχο άρθρο της διακήρυξης και επιπλέον τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της ή αποδεδμεύεται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υλικών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 5: ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους κατωτέρω καθοριζόμενους χρόνους: Όπως περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσης.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που

προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των τμηματικών παραδόσεων των υλικών. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού.

Επειδή η παράδοση των ειδών θα είναι τμηματική, σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες του κάθε φορέα, θα εκδίδεται τιμολόγιο του αναδόχου μετά την παράδοση των ειδών. Μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του αναδόχου, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Φορέας υποχρεούται να εξοφλεί τον ανάδοχο εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την υποπαρ. Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107): «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 7: ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΦΟΡΟΙ

Τον ανάδοχο βαρύνουν, φόροι, τέλη, χαρτόσημα και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη και στη παρούσα σύμβαση, πλην του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Φορέας.

ΑΡΘΡΟ 8: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ-ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

ΑΡΘΡΟ 9 : ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό

δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δίκαιο, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

ΑΡΘΡΟ 10: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην διακήρυξη και με τα αποδεικτικά μέσα της διακήρυξης, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 13: ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει

αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016, στο άρθρο 2 της παρούσης και στην διακήρυξη.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 13 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 2 (Χρόνος παράδοσης υλικών), 14 (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Σίνδος, 4/10/2017

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ Η ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ	ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Δ/ΝΣΗΣ
ΚΙΟΣΕΟΓΛΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ	ΠΑΠΑΓΡΗΓΟΡΙΟΥ ΟΥΡΑΝΙΑ	ΚΟΡΙΝΙΩΤΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΔ**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)****[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]****για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών****Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή /αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα) / αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6071
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΝΙΚ. ΠΛΑΣΤΗΡΑ 13, ΣΙΝΔΟΣ, 57400
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΚΙΟΣΕΟΓΛΟΥ ΕΥΔΟΚΙΑ
- Τηλέφωνο: 2313.300.515
- Ηλ. ταχυδρομείο: e.kioseoglou@dimosdelta.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.dimosdelta.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017-2018 ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΩΝ, CPV 39830000-9, 33760000-5, 19640000-4, 39224000-8, 39220000-0
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : 5 ΤΜΗΜΑΤΑ, 3 ΟΜΑΔΕΣ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή: 11/2017

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**.
2. **δωροδοκία**.
3. **απάτη**.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Εάν ναι, αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;	ΦΟΡΟΙ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	
2) Έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: α) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή β) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για	☐ Ναι ☐ Όχι	

παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους; Οι υπό α' και β' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.	
---	--

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα	☐ Ναι ☐ Όχι

αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	
--	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Σχέδιο Σύμβασης

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
(ΦΟΡΕΑΣ)**

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Αρ. πρωτ.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017 – 2018 (Σχέδιο)

Στη (τόπος)..... και στο, σήμερα ...-...-2017 ημέρα και ώρα οι κατωτέρω συμβαλλόμενοι:

1. και νόμιμος εκπρόσωπος του (επωνυμία φορέα) και
2. νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας «.....», Δ/ση, ΤΚ, ΑΦΜ, Δ.Ο.Υ., στην οποία ανατέθηκε η προμήθεια «ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ 2017 – 2018» με την υπ' αριθ./2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, καλούμενος εφεξής «Ανάδοχος», συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο πρώτος των συμβαλλομένων, αναθέτει στον ανάδοχο, για λογαριασμό του (Επωνυμία Φορέα), την προμήθεια των ειδών που περιγράφονται αναλυτικά παρακάτω και περιλαμβάνονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό, στις Τεχνικές Προδιαγραφές και στην από ...-...-..... προσφορά του αναδόχου. Η συμβατική αξία της προμήθειας ορίζεται σε € ήτοι € με το Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τους Κ.Α. του προϋπολογισμού του (Επωνυμία Φορέα) έτους 2017 και τους αντίστοιχους έτους 2018, α/α Α.Α.Υ. Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από (Επωνυμία Φορέα)

Αναλυτικά τα είδη είναι τα εξής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	Μ/Μ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ/ ΜΟΝΑΔΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1.						
2.						
3.						
					ΣΥΝΟΛΟ	
					Φ.Π.Α. 24%	
					ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.	

Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της προμήθειας και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Όλες οι τιμές νοούνται για εμπόρευμα παραδοτέο ελεύθερο από δασμούς και τέλη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η διάρκεια των συμβάσεων ορίζεται σε 12 μήνες από την υπογραφή τους και θα χρηματοδοτηθούν από πόρους του κάθε φορέα ξεχωριστά, όπως αυτοί περιγράφονται στα έγγραφα της σύμβασης.

Στην περίπτωση που με τη λήξη της ημερομηνίας της σύμβασης δεν έχει εξαντληθεί το συμβατικό ποσό, ο Δήμος Δέλτα και τα Νομικά Πρόσωπα έχουν το δικαίωμα να παρατείνουν τη χρονική ισχύ της σύμβασης για χρονικό διάστημα έως δύο (2) μήνες με απλή έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου με απόφαση του Δ.Σ. και μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάθεσης της προμήθειας σε άλλο ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 2: ΤΟΠΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Τα ανωτέρω (άρθρο 1) είδη, θα παραδίδονται ως εξής:

Τόπος παράδοσης: Η παράδοση των ειδών θα γίνεται περιοδικά, στην αποθήκη του Δήμου Δέλτα και στους τόπους που θα υποδεικνύουν τα Νομικά Πρόσωπα ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες και κατόπιν έγγραφης εντολής του κάθε Φορέα.

Τρόπος παράδοσης: Τα είδη θα παραδίδονται με μεταφορικό μέσο και ευθύνη του αναδόχου. Τον ανάδοχο βαρύνει το κόστος μεταφοράς και παράδοσης των ειδών ύστερα από έγγραφη εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης του κάθε Φορέα.

Χρόνος παράδοσης: Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τις ποσότητες των ειδών περιοδικά, ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες των Φορέων και κατόπιν έγγραφης εντολής. Υπέρβαση του χρόνου παράδοσης της παραγγελθείσας ποσότητας αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά που ορίζει μεγαλύτερη χρόνο παράδοσης θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τις ποσότητες των ειδών μέσα **σε δέκα (10) ημέρες από την αποστολή της εντολής**.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

ΑΡΘΡΟ 3: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα είδη θα είναι άριστης ποιότητας και σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές των Φορέων, η διακήρυξη του διαγωνισμού της προμήθειας και όπως αναφέρει η προσφορά του αναδόχου.

Ο ανάδοχος εγγυάται με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους άριστης ποιότητας απαλλαγμένα από ξένα σώματα, προσμίξεις κ.λ.π. και ότι θα είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά για τη χρήση για την οποία προορίζονται.

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμ. εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης της ύψους €, που καλύπτει το πέντε τοις εκατό (5%) της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών χωρίς Φ.Π.Α. όπως ορίζεται στη διακήρυξη.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της ή αποδεδεσμεύεται τμηματικά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υλικών που παραλήφθηκε οριστικά μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 5: ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους κατωτέρω καθοριζόμενους χρόνους: Όπως περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσης.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

ΑΡΘΡΟ 6: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των τμηματικών παραδόσεων των υλικών. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού.

Επειδή η παράδοση των ειδών θα είναι τμηματική, σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες του κάθε φορέα, θα εκδίδεται τιμολόγιο του αναδόχου μετά την παράδοση των ειδών. Μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του αναδόχου, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Φορέας υποχρεούται να εξοφλεί τον ανάδοχο εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την υποπαρ. 2.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107): «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τμήματος. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 7: ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ-ΦΟΡΟΙ

Τον ανάδοχο βαρύνουν, φόροι, τέλη, χαρτόσημα και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη και στη παρούσα σύμβαση, πλην του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο(Επωνυμία Φορέα).

ΑΡΘΡΟ 8: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ-ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

ΑΡΘΡΟ 9 : ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

ΑΡΘΡΟ 10: ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην διακήρυξη και με τα αποδεικτικά μέσα της διακήρυξης, εφόσον το(α) τμήμα(τα)

της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 11: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 13: ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016, στο άρθρο 2 της παρούσης και στην διακήρυξη.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

- α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

ΑΡΘΡΟ 14: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 13 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 2 (Χρόνος παράδοσης υλικών), 14 (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Η παρούσα συντάχθηκε σε4..... αντίγραφα και έλαβε3..... ο (Φορέας) και1..... ο ανάδοχος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

1.

2.