



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
Διεύθυνση Οικονομικών  
Υπηρεσιών  
Τμήμα Προϋπολογισμού  
Λογιστηρίου και Προμηθειών**

## **ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Σίνδος, 04/05/2018  
ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 460  
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 10018**

**Ταχ. Δ/ση:** Πλ. Δημοκρατίας 1,  
57400 Σίνδος.

**Πληροφορίες:** Σαμαρά Ελιζαμπέτ

**Τηλ.:** 2313-300-500 (εσωτ. 520)

**Fax:** 2310-586-849

**E-mail:** e.samara@dimosdelta.gr

**ΘΕΜΑ:** Έγκριση διενέργειας και εγγράφων σύμβασης για τη διοργάνωση σεμιναρίου – ημερίδας με θέμα «Περιγράμματα γενικών και ειδικών θέσεων εργασίας (Ν.4440/16)», προϋπολογισμού 1.590,00 ευρώ, με απ' ευθείας ανάθεση.

### **Α Π Ο Φ Α Σ Η Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Έχοντας υπ' όψιν:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ΠΔ 80/2016
- 5) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 6) Την αναγκαιότητα της συγκεκριμένης υπηρεσίας.
- 7) Τα από 24-04-2018 έγγραφα σύμβασης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών.
- 8) Την υπ' αριθμ. 115/2018 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης πραγματοποίησης της εν λόγω δαπάνης και διάθεσης πίστωσης ποσού € 1.590,00 στον Κ.Α. 02.00.6073.001
- 9) Την υπ' αριθμ. 743/2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ:6ΒΦΨΩ9Ι-ΗΩΒ)

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

**Α.** Εγκρίνουμε τη διοργάνωση σεμιναρίου – ημερίδας με θέμα «Περιγράμματα γενικών και ειδικών θέσεων εργασίας (Ν.4440/12)», συνολικού ενδ.προϋπολογισμού 1.590,00 ευρώ, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

**Β.** Εγκρίνουμε τα έγγραφα της σύμβασης (Τεχνική περιγραφή – Ενδεικτικός προϋπολογισμός) για τη διοργάνωση σεμιναρίου – ημερίδας με θέμα «Περιγράμματα

γενικών και ειδικών θέσεων εργασίας (Ν.4440/12)», τα οποία επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΥΘΥΜΙΟΣ Θ. ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ**



## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ταχ.Δ/νση: Νικ.Πλαστήρα 13  
57400 Σίνδος  
Πληροφορίες: Β. Τοπάλογλου  
Τηλέφωνο: 2313/300541  
Fax: 2310/ 586849  
Email: v.topaloglou @dimosdelta.gr

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ / ΕΚΘΕΣΗ**

**για την διοργάνωση σεμιναρίου κατάρτισης – ημερίδας – Αν. Προϊσταμένων Οργανικών Μονάδων του Δήμου Δέλτα με θέμα: «Περιγράμματα Γενικών και Ειδικών Θέσεων Εργασίας ( Ν.4440/16)»**

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στη διοργάνωση ημερίδας για την επιμόρφωση των υπαλλήλων του Δήμου αναφορικά με το θέμα της σύνταξης περιγραμμάτων θέσεων εργασίας στους ΟΤΑ.

Η ανάγκη για επιμόρφωση και ενημέρωση των δημοτικών υπαλλήλων είναι διαρκής και επιβεβλημένη, λαμβάνοντας υπ' όψιν την καθημερινή μεταβολή των συνθηκών εργασίας σε σχέση με την ταχέως μεταβαλλόμενη νομοθεσία και την υποχρεώσεις που πηγάζουν από αυτή και έχουν ως στόχο την εξέλιξη των διαδικασιών, την εξυπηρέτηση και ικανοποίηση των αναγκών των Δημοτών και καθώς κυρίως την οργάνωση των υπηρεσιών έτσι ώστε να διευκολυνθεί η καθημερινή τους λειτουργία.

Στόχος της εν λόγω ημερίδας είναι η κατανόηση και ανάλυση του συστήματος κινητικότητας (Ν. 440/2016), οι οι προϋποθέσεις – επιταγές που επιβάλλει για την λειτουργία του και κυρίως τα περιγράμματα θέσεων εργασίας.

Τα περιγράμματα θέσεων εργασίας αποτελούν σημαντικό μέσο , όχι μόνο για την υποστήριξη του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας μεταξύ των φορέων , αλλά και της εφαρμογής του νέου συστήματος επιλογής προϊσταμένων σε θέσεις ευθύνης (Ν. 4369/2016). Στα πλαίσια εφαρμογής των διατάξεων του Ν. 440/2016 «περί Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας», προβλέπεται ότι τα αιτήματα των φορέων για την υπαγωγή τους στο Σύστημα , πρέπει να συνοδεύεται από τα Περιγράμματα Θέσεων Εργασίας .

Στην ημερίδα θα γίνει αναλυτική παρουσίαση του Νέου Νομοθετικού και Κανονιστικού Πλαισίου για τα Νέα Περιγράμματα Θέσεων Εργασίας και θα γίνει πλήρως κατανοητή η ακολουθούμενη διαδικασία κατάρτισης τους μέσα από πρακτικά παραδείγματα.

Πιο συγκεκριμένα η θεματολογία του εσωτερικού αυτού προγράμματος κατάρτισης θα περιλαμβάνει:

- ✓ Εισαγωγικές / Γενικές/Ορισμοί

Παρουσίαση:

- ✓ Θεσμικού και Κανονιστικού Πλαισίου
- ✓ Εφαρμόζόμενη Μεθοδολογία κατάρτισης περιγραμμάτων
- ✓ Των τομέων Πολιτικής
- ✓ Των γενικών περιγραμμάτων θέσεων Εργασίας ανα Τομέα Πολιτικής

Οδηγίες Μεθοδολογικής προσέγγισης –Κατάρτισης Γενικών και Ειδικών Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας

- ✓ Παραδείγματα
- ✓ Κατάρτιση Ειδικών Περιγραμμάτων Θέσεων Εργασίας σε συνδυασμό με τις οικίες οργανικές

- διατάξεις
- ✓ Απαντήσεις σε ερωτήματα καταρτιζομένων
  - ✓ Διάλογος με τους Καταρτιζομένους – Κλείσιμο Σεμιναρίου

Δεδομένης της ανωτέρω αναφερόμενης θεματολογίας, κρίνεται απαραίτητη η διοργάνωση της ημερίδας ώστε να γίνει επαρκής ανάλυση του θέματος καθώς και να διευκρινιστούν πιθανά δυσνόητα σημεία μέσα από την υποβολή σχετικών ερωτημάτων από πλευράς των συμμετεχόντων, που θα κληθούν να ασχοληθούν με αυτά.

Οι ακριβείς ημερομηνίες διεξαγωγής των σεμιναρίων θα οριστούν μετά την ανάδειξη του αναδόχου, κατόπιν συνεννόησης της Διοίκησης του Δήμου με τους εισηγητές της ημερίδας

Η διάρκεια του εκπαιδευτικού προγράμματος θα είναι 5 ώρες και ως χώρος διεξαγωγής της ημερίδας ορίζεται το Συνεδριακό Κέντρο του Δήμου Δέλτα που βρίσκεται στη Πλατεία του Δ.Κ Σίνδου ή σε περίπτωση έκτακτης συνεδρίασης του Δ.Σ., στο χώρο Συνεδριάσεων του Δημαρχείου επί της Νικ. Πλαστήρα 13.

Η οφειλή θα αντιμετωπιστεί από δαπάνες που έχουν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό του Δήμου Δέλτα (ίδιοι πόροι / ΟΤΑ) έτους 2018 στον Κ.Α. 02.00.6073.001 ως κατωτέρω:

### Ενδεικτικός προϋπολογισμός

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	CPV	ΤΙΜΗ/ΤΕ Μ (€)	ΤΕΜ	ΣΥΝΟΛΟ :
1	Διοργάνωση Σεμιναρίου Κατάρτισης για τους Αν. προϊσταμένους οργανικών μονάδων του Δ. Δέλτα	80522000-9	1.590,00€	1	1.590,00€
			ΣΥΝΟΛΟ :		1.590,00€
			Φ.Π.Α. 0,00 % :		0,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ :		<b>1.590,00 €</b>

Οι εκπαιδευτικές Υπηρεσίες απαλλάσσονται από το καθεστώς ΦΠΑ

Με το πέρας της ημερίδας σε όλους τους καταρτιζόμενους θα δοθεί εκπαιδευτικό υλικό καθώς και σχετική βεβαίωση παρακολούθησης του σεμιναρίου.

Η αμοιβή της εταιρείας θα καταβληθεί εφ' άπαξ με την ολοκλήρωση της ημερίδας, μετά την έκδοση σχετικού τιμολογίου από τον ανάδοχο και την προσκόμιση βεβαιώσεων παρακολούθησης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις διατάξεις του άρθρου 200 του Ν. 4412/2016 και του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α'107).

Σίνδος 24/04/2018

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Χαζαράκης Θεόκριτος  
ΔΕ Διοικητικού  
Αν. Πρ/νος Τμ. Αστικής Κατάστασης και  
Ανθρωπίνου Δυναμικού

Τοπάλογλου Βασιλική  
ΠΕ Διοικητικού  
Αν. Πρ/νη Διεύθυνσης Διοικητικών  
Υπηρεσιών