



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ**  
**Διεύθυνση Οικονομικών**  
**Υπηρεσιών**  
**Τμήμα Προϋπολογισμού**  
**Λογιστηρίου και Προμηθειών**

## **ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Σίνδος, 21/08/2018**  
**ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 999**  
**ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 17823**

**Ταχ. Δ/ση:** Πλ. Δημοκρατίας 1,  
 57400 Σίνδος.

**Πληροφορίες:** Σαμαρά Ελιζαμπέτ

**Τηλ.:** 2313-300-500 (εσωτ. 520)

**Fax:** 2310-586-849

**E-mail:** e.samara@dimosdelta.gr

**ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας και εγγράφων σύμβασης της υπηρεσίας «Στατική φύλαξη και παρακολούθηση μέσω καμερών του Αμαξοστασίου Νέας Μαγνησίας, για το έτος 2018», προϋπολογισμού 23.302,08,00 ευρώ, με απ' ευθείας ανάθεση.**

### **Α Π Ο Φ Α Σ Η** **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Έχοντας υπ' όψιν:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018.
- 4) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ΠΔ 80/2016
- 6) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 7) Τις διατάξεις της παρ. 11 του άρθρου 21 του Ν.3731/2008)
- 8) Την αναγκαιότητα της συγκεκριμένης υπηρεσίας.
- 9) Τα από 22-03-2018 έγγραφα σύμβασης του Τμήματος Γραμματείας και Διοικητικής Μέριμνας.
- 10) Την υπ' αριθμ.997/17805/21-08-2018 προηγούμενη απόφασή μας, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε πίστωση ύψους € 23.302,08 από τον Κ.Α. 02.20.6278.001 και η οποία έλαβε μοναδικό αριθμό καταχώρησης στα λογιστικά βιβλία και στο ΠΣ του Δήμου Δέλτα α/α 977/2018

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

**Α.** Εγκρίνουμε τη διενέργεια της υπηρεσίας «Στατική φύλαξη και παρακολούθηση μέσω καμερών του Αμαξοστασίου Νέας Μαγνησίας, για το έτος 2018», προϋπολογισμού 18.792,00 ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 23.302,08 ευρώ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

**Β.** Εγκρίνουμε τα έγγραφα της σύμβασης (Τεχνική έκθεση – Τεχνική Περιγραφή - Ενδεικτικός προϋπολογισμός – Συγγραφή Υποχρεώσεων) για την «Στατική φύλαξη και

παρακολούθηση μέσω καμερών του Αμαξοστασίου Νέας Μαγνησίας, για το έτος 2018», τα οποία επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΥΘΥΜΙΟΣ Θ. ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ**

## Π Α Ρ Α Ρ Τ Η Μ Α



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

## ΜΕΛΕΤΗ

«Στατική Φύλαξη και παρακολούθηση μέσω καμερών του Αμαξοστασίου Νέας Μαγνησίας, για το έτος 2018»

CPVS : 79713000-5

Προϋπολογισμός	
Κόστος υπηρεσιών	18.792,00
Φ.Π.Α. 24%	4.510,08
<b>Σύνολο</b>	<b>23.302,08</b>

Κ.Α.Ε.: 02.20.6278.001

1. Τεχνική Έκθεση
2. Τεχνική Περιγραφή
3. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
4. Συγγραφή υποχρεώσεων

**I. ΤΕΧΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα Τεχνική Έκθεση συντάσσεται μετά σχετικό αίτημα της Υπηρεσίας Καθαριότητας, του Δήμου Δέλτα και μετά από διαγνωστικό έλεγχο των αναγκών φύλαξης των κτιρίων – χώρων του Κεντρικού Αμαξοστασίου του Δήμου μετά και την έντονη παραβατικότητα με κλοπές, διαρρήξεις βανδαλισμούς που παρατηρήθηκαν τόσο στην ευρύτερη περιοχή αλλά και στις ίδιες τις εγκαταστάσεις του Αμαξοστασίου, με σκοπό τη διάγνωση και τεκμηρίωση των αναγκών φύλαξης του όρχου (κεντρικού αμαξοστασίου του Δήμου), μέσα από τη σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών φύλαξης του για διάστημα έξι μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της 31-12-2018, ώστε να υπάρχει η σχετική έρευνα - στοιχεία που θα αιτιολογούν την αναγκαιότητα της ύπαρξης σε ετήσια βάση αναδόχου για την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών.

Συγκεκριμένα η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά την Παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων με σταθερό φύλακα καθώς και την παρακολούθησης μέσω καμερών των εν λόγω εγκαταστάσεων.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της Τεχνικής Έκθεσης ανέρχεται στο ποσό των **23.302,08 € με το ΦΠΑ 24%**.

Σχετική δαπάνη έχει προβλεφθεί στον εγκεκριμένο προϋπολογισμού εξόδων οικονομικού έτους 2018 του Δήμου Δέλτα και συγκεκριμένα στον **Κ.Α. 2.20.6278.001** με τίτλο: «Στατική φύλαξη Αμαξοστασίου Δήμου Δέλτα και παρακολούθηση μέσω καμερών» με το ποσό των 75.000,00 €, με στόχο την σύνταξη ανάλογης μελέτης.

Η δαπάνη θα χρηματοδοτηθεί από **ίδιους πόρους Ανταποδοτικών** του Δήμου Δέλτα .

Σίνδος, 22 -3-2018

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΘΕΩΡΗΣΑΣΑ

Σουρουπίδης Κων/νος

Τοπάλογλου Βασιλική

ΔΕ Διοικητικών

ΠΕ Διοικητικό

Αν Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας &

Αν Προϊσταμένη Διεύθυνσης

Διοικητικής Μέριμνας

Διοικητικών Υπηρεσιών

**II. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

1. Ο Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114) και ισχύει, σύμφωνα με το άρθρο τέταρτο αυτού, από 1.1.2007, ορίζει στο άρθρο 178 ότι: «1. Οι Δήμοι και οι Κοινότητες οφείλουν να διατηρούν, να προστατεύουν και να διαχειρίζονται την κάθε είδους περιουσία τους με τρόπο επιμελή και αποδοτικό». Περαιτέρω, ο ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ Α' 26/ 23.12.2008) ορίζει : στο άρθρο 1 ότι «1. Η Δημοτική Αστυνομία ασκεί στο πλαίσιο των διατάξεων των άρθρων 75 και 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α), τις εξής αρμοδιότητες: ..... (26) Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία. 2. Η Ελληνική Αστυνομία παρέχει συνδρομή στο προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας κατά την άσκηση του έργου της και, ειδικότερα, σε προγραμματισμένους ελέγχους της Δημοτικής Αστυνομίας ή σε καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης, όπου αυτό προβλέπεται, και στο άρθρο 21 & 11 οι ανάγκες των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, για την εν γένει φύλαξη και φρούρηση των κτιρίων, εγκαταστάσεων και χώρων τους, καθώς και για τη συνοδεία χρηματαποστολών, είναι δυνατόν να καλύπτονται, κατόπιν σχετικού μειοδοτικού διαγωνισμού, από επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών ασφαλείας, που λειτουργούν νομίμως».
2. Η φύλαξη και προστασία της δημοτικής περιουσίας με το ν. 3731/2008 με τον οποίο σύμφωνα με την εισηγητική επί αυτού έκθεση, επιχειρείται στα πλαίσια της αναβάθμισης της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που επήλθε με το Ν. 3643/2006 και η αναβάθμιση της Δημοτικής Αστυνομίας, - είχε ανατεθεί στη Δημοτική Αστυνομία.
3. Βάσει της διάταξης του άρθρου 21 παρ. 11 του ν. 3731/2008, οι Ο.Τ.Α Α' και Β' βαθμού μπορούν καταρχήν να αναθέτουν τις ως άνω υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών φύλαξης σε τρίτους ιδιώτες φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Ενόψει της αρχής της οικονομικότητας, που επιβάλλει την εκπλήρωση των σκοπών τους με την κατά το δυνατόν ελάχιστη επιβάρυνση του προϋπολογισμού τους, δύνανται να διαθέτουν πιστώσεις για την πληρωμή δαπανών που αφορούν στην ανάθεση παροχής υπηρεσιών φύλαξης σε τρίτους ιδιώτες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, μόνο εφόσον αυτό επιβάλλεται από τις αρχές αναγκαιότητας και αποδοτικότητας, ήτοι μόνο εάν το υπηρετούν στη δημοτική αστυνομία και σε θέσεις φυλάκων και σχολικών φυλάκων προσωπικό δεν επαρκεί για την κάλυψη των ιδιαίτερων, λόγω της έκτασης ή συγκρότησής τους, αναγκών τους.

4. Στον Δήμο μας σύμφωνα με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας δεν υπάρχουν οι ειδικότητες ΔΕ Νυχτοφυλάκων ή ΔΕ Φυλάκων ούτε είναι δυνατή η αύξηση του προσωπικού λόγω της ισχύουσας απαγόρευσης από την πολιτεία ενώ η Δημοτική Αστυνομία έχει καταργηθεί.

Σίνδος, 22 -3-2018

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΘΕΩΡΗΣΑΣΑ

Σουρουπίδης Κων/νος  
ΔΕ Διοικητικών  
Αν Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας &  
Διοικητικής Μέριμνας

Τοπάλογλου Βασιλική  
ΠΕ Διοικητικό  
Αν Προϊσταμένη Διεύθυνσης  
Διοικητικών Υπηρεσιών

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Η ανατιθέμενη υπηρεσία αφορά τη φύλαξη του χώρου του Αμαξοστασίου Νέας Μαγνησίας του Δήμου Δέλτα με σταθερό φύλακα καθώς και την παρακολούθηση μέσω καμερών, των εγκαταστάσεων.

Το ωράριο φύλαξης θα είναι **18.00 - 05.00** για τις εργάσιμες ημέρες, **13.00 με 5.00** για τα Σαββατοκύριακα και **όλο το 24τράωρο για τις αργίες** δηλ. 7 ημέρες την εβδομάδα (ανεξαρτήτως αργιών, εορτών κλπ).

Εκτιμάται η απασχόληση 3 ατόμων-φυλάκων που θα καλύπτουν τόσο την 6ήμερη εργασία, αλλά και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες καθώς και τα ρεπό ανάπαυσης που προκύπτουν, από την παρακάτω συνάρτηση:

11ώρες/ημέρα X 5ημέρες/εβδομάδα = 55 ώρες/εβδομάδα.

16ώρες/ημερα X 2 ημέρες/εβδομάδα = 32 ώρες/εβδομάδα

Ο μέγιστος αριθμός ωρών απασχόλησης την εβδομάδα είναι 40, επομένως  $87/40=2,2$ .

Οι φύλακες ασφαλείας απαιτείται να κατέχουν άδειες εργασίας προσωπικού ασφαλείας, η οποία εκδίδεται από την Ελληνική Αστυνομία.

Ο εξοπλισμός που θα φέρουν είναι: Αλεξίσφαιρο γιλέκο, φακό χειρός, φωσφορίζον γιλέκο με ένδειξη security, σφυρίχτρα, μπλοκ χειρός για τήρηση σημειώσεων και καταγραφή συμβάντων κατά τη διάρκεια της βάρδιας.

Οι φύλακες ουδεμία σχέση πρέπει να έχουν με το Δήμο Δέλτα και θα είναι υπάλληλοι της εταιρίας φύλαξης με όλες τις νόμιμες διαδικασίες, και θα ελέγχεται και θα συντονίζεται από επόπτη του αναδόχου.

Για τις ημιαργίες η φύλαξη θα γίνεται κατόπιν συνεννοήσεως με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου μας και χωρίς επί πλέον επιβάρυνση.

Η έναρξη και η λήξη του ωραρίου μπορεί να μεταβάλλεται ανάλογα με τις ανάγκες της Δ/σης Καθαριότητας.

Τέλος η ιδιωτική επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και το προσωπικό αυτής πρέπει απαραίτητα να κατέχουν τις απαραίτητες από το νόμο άδειες και συγκεκριμένα, η επιχείρηση ειδική άδεια λειτουργίας και το προσωπικό ασφαλείας, άδεια εργασίας σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.2518/1997 όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3707/2008 (ΦΕΚ 209/τ.Α/08.10.2008).

Σίνδος 22/3/2018

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΘΕΩΡΗΣΑΣΑ

Σουρουπίδης Κων/νος  
ΔΕ Διοικητικών  
Αν Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας &  
Διοικητικής Μέριμνας

Τοπάλογλου Βασιλική  
ΠΕ Διοικητικό  
Αν Προϊσταμένη Διεύθυνσης  
Διοικητικών Υπηρεσιών

**ΙΙΙ.ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο παρακάτω ενδεικτικός προϋπολογισμός συντάχθηκε σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική κλαδική συλλογική σύμβαση εργασίας εργαζομένων για τις επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και συστημάτων ασφαλείας όλης της χώρας.

Οι δε προσφορές των αναδόχων που θα κατατεθούν θα είναι βάσει της Εθνικής Συλλογικής Σύμβασης, τις διατάξεις του Ν.3863/10, άρθ. 68 (ΦΕΚ 115/τ. Α'/15-07-10,) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις», όπως τροποποιήθηκε από το αρ. 22 του Ν.4144/13.

**1. Παροχή υπηρεσιών φύλαξης εργοταξίου Δήμου Δέλτα με σταθερό φύλακα** λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω σε συνδυασμό με την εκτίμηση του μισθολογικού κόστους σύμφωνα με την Εθνική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας και το εργολαβικό κόστος παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων προκύπτει ο παρακάτω πίνακας:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΟΣΟ
1	Κόστος υπηρεσιών για Καθημερινές – Σάββατα- Κυριακές	μήνας	2.832,00	6 μήνες	18.792,00
			<b>Σύνολο ανάθεσης</b>		<b>18.792,00</b>
			<b>ΦΠΑ 24%</b>		<b>4.510,08</b>
			<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ</b>		<b>23.302,08</b>

Έτσι συνολικά είκοσι τρείς χιλ. τριακόσια δύο ευρώ και οκτώ λεπτά.

Πιο συγκεκριμένα το ενδεικτικό κόστος της ανάθεσης υπολογίζεται ως κάτωθι:

1. Για την περίοδο φύλαξης από Δευτέρα έως Παρασκευή και από 18.00 έως 05.00

α. 18.00 έως 22.00 = 4 ώρες X 5,6 €/ώρα=22,40 €

β. 22.00 έως 05.00 = 7 ώρες X 7 €/ώρα = 49,00 €

Άρα 357,00 € /εβδομάδα και 1.428,00 €/μήνα X 6 μήνες = 8.568,00 €

2. Για την περίοδο φύλαξης Σαββάτων και από ώρα 13.00 έως 5.00

α. 13.00 έως 22.00 = 9 ώρες X 5,6 =50,40 €



β. 22.00 έως 5.00 = 7 ώρες X 11,20= 78,40 €			
Άρα 128,8/εβδομάδα και 515,20 €/μήνα	X 6 μήνες	=	3.091,20 €
Για την περίοδο φύλαξης Κυριακών και από ώρα 13.00 έως 5.00			
α. 13.00 έως 22.00 = 9 ώρες X 9,8 =88,20 €			
β. 22.00 έως 5.00 = 7 ώρες X 12,00= 84,00 €			
Άρα 172,20 € /εβδομάδα και 688,80 € /μήνα	X 6 μήνες	=	4.132,80 €
3. Διοικητικό κόστος ανάθεσης	500,00€/μήνα	X 6 μήνες	= 3.000,00 €
	Κόστος υπηρεσίας		<u>18.792,00 €</u>
	ΦΠΑ 24%		<u>4.510,08 €</u>
	<b>Συνολικό κόστος Ανάθεσης</b>		<b><u>23.302,08 €</u></b>

Στον υπολογισμό των αποδοχών συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες προσαυξήσεις για Σάββατα , Κυριακές, Αργίες και βραδινά, ενώ το κόστος της συνολικής αμοιβής των εργαζομένων για την εκτέλεση της εργασίας φύλαξης (σύνολο αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών) δεν πρέπει να είναι μικρότερο του κατώτατου ορίου της ισχύουσας συλλογικής σύμβασης εργασίας, μετά την εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 6 Ν. 4046/12 και της Πράξης ΥΣ 6 της 28-2-12 του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ Α38/2012).

Ο Δήμος Δέλτα δεν θα έχει καμία άλλη οικονομική επιβάρυνση πέρα από το ποσό κατακύρωσης του διαγωνισμού. Στο διοικητικό κόστος της οικονομικής προσφοράς, περιλαμβάνεται ο εξοπλισμός κάθε φύλακα (φακός, ασύρματος, αλεξίσφαιρο γιλέκο, εταιρικό κινητό τηλέφωνο, ασύρματο βάσης), στολή και διακριτικά σήματα, σύμφωνα με την άδεια, το αναλογικό κόστος της εποπτείας της φύλαξης, της γραμματειακής υποστήριξης, των αναλώσιμων και λοιπών λειτουργικών δαπανών με τα οποία επιβαρύνεται η συγκεκριμένη φύλαξη).

Σύμφωνα με το άρθρο 68 του νόμου 3863/2010 καθώς και στο άρθρο 22 του νόμου 4144/2013 προβλέπεται ότι «οι φορείς και οι οργανισμοί του δημόσιου τομέα, όπως αυτός προσδιορίζεται από τις οικείες διατάξεις, η οποία (αρχή) αναθέτει απευθείας ή προκηρύσσει διαγωνισμό για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών φύλαξης, υποχρεούται να ζητά από τις εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης (εργολάβοι) να αναφέρουν σε χωριστό κεφάλαιο στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης (εργολάβοι) υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει επίσης να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους καθώς και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.»

Σίνδος, 22-3-2018

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΘΕΩΡΗΣΑΣΑ

Σουρουπίδης Κων/νος  
Αν Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας &  
Διοικητικής Μέριμνας

Τοπάλογλου Βασιλική  
Αν Πρ/νη Δ/νσης Δ/κών Υπηρεσιών

### ΙΙΙ. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

#### **Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής**

Με την παρούσα προβλέπεται η ανάθεση των υπηρεσιών φύλαξης του Κεντρικού αμαξοστασίου του Δήμου Δέλτα που βρίσκεται στη Νέα Μαγνησία από την υπογραφή της και για **μέγιστη χρονική διάρκεια 6 μηνών και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν της 31/12/2018**, σε επιχείρηση παροχής υπηρεσιών ασφαλείας που θα έχει τη νόμιμη άδεια λειτουργίας που προβλέπεται από το άρθρο 2 του ν. 3707/2008.

Οι υπηρεσίες αυτές θα διαφυλάξουν την Δημοτική περιουσία από κλοπές και λοιπές μη νόμιμες πράξεις εν γένει.

#### **Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις**

Η ανάθεση των υπηρεσιών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

α. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/07.06.2010) «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

β. Τις διατάξεις του Ν.3463/06 ΔΚΚ (ΦΕΚ 114/τ.Α/ 08.06.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

γ. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α/08.08.2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ» όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4441/2016 (ΦΕΚ 227/τ.Α/06.12.2016), άρθρο 46 του ν. 4447/2016 (ΦΕΚ 240/τ.Α/22.12.2016)

δ. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/τ.Α/15.07.2010) περί συμβάσεων εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 4144/2013 (ΦΕΚ 88/τ.Α/18.04.2013)

ε. Του ν. 2518/1997 (ΦΕΚ 164/τ.Α/21.08.1997) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

#### **Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

α. Τεχνική Έκθεση

β. Τεχνική Περιγραφή

γ. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

δ. Συγγραφή Υποχρεώσεων

ε. Προσφορά του αναδόχου

**Άρθρο 4ο: Γενικοί όροι και προϋποθέσεις**

1. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει Τεχνική Υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη του προσωπικού και του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί για την κάλυψη των υπηρεσιών φύλαξης και φρούρησης
2. Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε και υπό εποπτεία της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου Δέλτα προς τις εντολές και οδηγίες του οποίου οφείλει συμμόρφωση ευρισκόμενος σε συνεχή επαφή, για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της υπηρεσίας του.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες Αστυνομικές και Υγειονομικές διατάξεις.
4. Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση της υπηρεσίας αμείβεται και θα ασφαλίζεται αποκλειστικά από τον ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι θα απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας η οποία θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες.
5. Απαγορεύεται απολύτως η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου των εργασιών υπηρεσιών φύλαξης, οποιονδήποτε τρίτο εν είδη υπεργολαβίας.

**Άρθρο 5ο : Υποχρεώσεις του αναδόχου**

- Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συγκροτήσει τα συνεργεία διεξαγωγής των υπηρεσιών που του ανατέθηκαν με την κάλυψη των ρεπό, κανονικών και αναρρωτικών αδειών των ατόμων που απασχολεί και ευθύνεται για την καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.
- Το προσωπικό θα είναι σταθερό για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις θα αντικαθίσταται από άλλο άτομο, για το οποίο θα ενημερώνεται η αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Δέλτα. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ακαταλληλότητα του απασχολούμενου προσωπικού, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στην αντικατάστασή του, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου Δέλτα.
- Ο ανάδοχος θα υποβάλει στα αρμόδια όργανα του Δήμου ονομαστική κατάσταση των ατόμων που θα απασχολήσει για την προκειμένη υπηρεσία. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από πλήρες βιογραφικό σημείωμα των φυλάκων. Όλο το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχοληθεί στη φύλαξη των εγκαταστάσεων πρέπει να έχει την έγκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου. Απαραίτητη προϋπόθεση: οι υπάλληλοι

που θα διαθέσει η εταιρεία που θα αναλάβει τη φύλαξη, υποχρεούνται να γνωρίζουν άριστα την Ελληνική γλώσσα και να κατέχουν άδεια εργασίας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν.2518/97 & Ν. 3707/2008 άρθρο 3, παρ. 2

- Το προσωπικό που θα απασχολεί θα πρέπει να έχει προσληφθεί νόμιμα και να καταβάλλονται πλήρως και εμπρόθεσμα οι ασφαλιστικές του εισφορές και να είναι ειδικά εκπαιδευμένο.

- Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να φέρει τη νόμιμη στολή της επιχείρησης, ασύρματο VHF, κινητό τηλέφωνο, σφυρίχτρα .

- Ο ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί την σχετική νομοθεσία που αφορά στις προϋποθέσεις, στις αποδοχές, στην ασφαλιστική κάλυψη, στην ασφάλεια κ.λ.π. του προσωπικού του, έναντι του οποίου θα έχει την πλήρη και αποκλειστική ευθύνη και θα είναι υπεύθυνος απέναντί του τόσο ποινικά όσο και αστικά, για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει σε βάρος του προσωπικού του κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του.

Σε περίπτωση που θα διαπιστωθεί παράβαση των όρων αυτών, θα καλείται ο ανάδοχος σε έγγραφες εξηγήσεις εντός 5 ημερών και στη συνέχεια και εφόσον τα καταγγελλόμενα διαπιστωθούν, θα καταγγέλλεται η σύμβαση,

- Όλα τα έξοδα μετακίνησης του προσωπικού, βαρύνουν τον ανάδοχο.

- Ο ανάδοχος οφείλει να ενημερώσει άμεσα για τυχόν προβλήματα που προκύψουν και να συνεργάζεται με την Ελληνική Αστυνομία και τους αρμόδιους του Δέλτα που θα του υποδειχθούν.

- Ο ανάδοχος οφείλει να δώσει στον εκπρόσωπο του Δήμου το όνομα και το κινητό τηλέφωνο υπεύθυνου της επιχείρησής του, έτσι ώστε για οτιδήποτε προκύψει να μπορεί ο Δήμος να επικοινωνήσει μαζί του.

- Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί βιβλίο αναφορών και δελτίο συμβάντων, τα οποία θα είναι στη διάθεση του Δήμου Δέλτα.

- Σε περίπτωση βλάβης ή ζημίας που τυχόν προκληθεί στον φυλασσόμενο χώρο με υπαιτιότητα του αναδόχου ή των υπαλλήλων του, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώσει το Δήμο Δέλτα.

- Το προσωπικό του αναδόχου που θα απασχοληθεί στην φύλαξη θα πρέπει να διακρίνεται από ευγένεια, ηρεμία, υπομονή και καλή συμπεριφορά. Θα προσέρχεται στην εργασία του φορώντας στολή, θα είναι άριστα εκπαιδευμένο για την παροχή φύλαξης.

- Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει κάθε μήνα μισθοδοτική κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί για την φύλαξη αυτή καθώς και βεβαίωση για την ασφάλισή του.

#### **Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις του Δήμου**

Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου είναι υποχρεωμένες να παρέχουν όλα τα μέσα και στοιχεία τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

#### **Άρθρο 7ο Παρακολούθηση της σύμβασης**

Μετά την υπογραφή της σύμβασης φύλαξης από το Γραφείο Προμηθειών, η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας θα γίνει από την αρμόδια Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Γραμματείας και Διοικητικής Μέριμνας, Γραφείο Διοικητικής Μέριμνας η εφ' όσον αυτό δεν είναι δυνατό, το Τμήμα Γραμματεία και Διοικητικής Μέριμνας, με απόφασή του θα έχει την δυνατότητα να ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της εξυπηρετούμενης υπηρεσίας από την σύμβαση, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

#### **Άρθρο 8ο : Ανώτερη βία**

Ως ανώτερη βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανώτερης βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος (ανάδοχος) ή ο εντολέας (Δήμος) είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανώτερης βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανώτερης βίας.

Ο όρος περί ανώτερης βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

#### **Άρθρο 9ο : Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά, ανά μήνα ύστερα από έκδοση σχετικού δελτίου παροχής υπηρεσιών και ανάλογα με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

**Άρθρο 10ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, κρατήσεις, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα της δημοπρασίας.

**Άρθρο 11ο : Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4412/2016 & των Διοικητικών δικαστηρίων Θεσσαλονίκης, ή σε οποιοδήποτε άλλο αρμόδιο δικαστήριο (άρθ 273 του Δ.Κ.Κ. 3463/07)

Σίνδος, 22 -3-2018

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Η ΘΕΩΡΗΣΑΣΑ

Σουρουπίδης Κων/νος  
ΔΕ Διοικητικών  
Αν Προϊστάμενος Τμήματος Γραμματείας &  
Διοικητικής Μέριμνας

Τοπάλογλου Βασιλική  
ΠΕ Διοικητικό  
Αν Προϊσταμένη Διεύθυνσης  
Διοικητικών Υπηρεσιών