



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ**

**Διεύθυνση Οικονομικών  
Υπηρεσιών**

**Τμήμα Προϋπολογισμού  
Λογιστηρίου και Προμηθειών**

**Ταχ. Δ/ση:** Πλ. Δημοκρατίας 1,  
57400 Σίνδος.

**Πληροφορίες:** Σαμαρά Ελιζαμπέτ

**Τηλ.:** 2313-300-500 (εσωτ. 520)

**Fax:** 2310-586-849

**E-mail:** e.samara@dimosdelta.gr



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**

**Σίνδος, 29/11/2018**

**ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 1642**

**ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 26156**

**ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας και εγγράφων σύμβασης για την προμήθεια «Εκτυπώσεις – εκδόσεις και βιβλιοδετήσεις έτους 2018», προϋπολογισμού 18.473,52 ευρώ, με απ' ευθείας ανάθεση.**

**Α Π Ο Φ Α Σ Η**  
**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Έχοντας υπ' όψιν:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις του Ν.4555/2018
- 4) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ΠΔ 80/2016
- 6) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 7) Την αναγκαιότητα της συγκεκριμένης προμήθειας.
- 8) Τα από 08-11-2018 έγγραφα σύμβασης του Τμήματος Πολεοδομικών Εφαρμογών και Πολεοδομίας
- 9) Την υπ' αριθ. 1588/25507/2018 προηγούμενη απόφασή μας, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε πίστωση ύψους € 18.473,52 από τον Κ.Α. 02.40.6615.004 και η οποία έλαβε μοναδικό αριθμό καταχώρησης στα λογιστικά βιβλία και στο ΠΣ του Δήμου Δέλτα α/α 1079/2018

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**

**A.** Εγκρίνουμε τη διενέργεια της προμήθειας **«Εκτυπώσεις – εκδόσεις και βιβλιοδετήσεις έτους 2018»**, προϋπολογισμού 14.898,00 ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 18.473,52 ευρώ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

**B.** Εγκρίνουμε τα έγγραφα της σύμβασης (Τεχνικές προδιαγραφές - Ενδεικτικός προϋπολογισμός – Γενική και Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων) για την προμήθεια **«Εκτυπώσεις – εκδόσεις και βιβλιοδετήσεις έτους 2018»**, τα οποία επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΕΥΘΥΜΙΟΣ Θ. ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
 Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ  
 ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ  
 ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ-ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ  
 ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΣΕΙΣ ΕΤΟΥΣ 2018

Κ.Α.: 02.40.6615.004

Χρηματοδότηση: ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ –**  
**ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΤΟΥ**  
**ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

Το Τμήμα Πολεοδομικών εφαρμογών και Πολεοδομίας, της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών έχει ξεκινήσει τη διαδικασία νομιμοποίησης όλων των σχολικών μονάδων του Δήμου Δέλτα.

Για να μπορέσει να προχωρήσει η διαδικασία πρέπει να αναπαραχθούν αντίγραφα, οικοδομικών αδειών, με τα αντίστοιχα τοπογραφικά διαγράμματα, αρχιτεκτονικών μελετών, ηλεκτρομηχανολογικών μελετών, στατικών μελετών κ.λ.π., από το αρχείο της Υπηρεσίας Δόμησης, του Δήμου Κορδελιού-Ευόσμου.

Όλα τα ανωτέρω θα πρέπει να σκαναριστούν, ώστε να δημιουργηθεί ηλεκτρονικό αρχείο, επεξεργάσιμο από την Υπηρεσία για οποιοσδήποτε αλλαγές.

Αντίστοιχα για τη σύνταξη μελετών έργων και για τον έλεγχο αυτών είναι απαραίτητο να αναπαράγονται αντίγραφα από τους φακέλους των μελετών – έργων, με τα αντίστοιχα σχέδια τους, καθώς και να αναπαράγονται τοπογραφικά διαγράμματα, κατόψεις, όψεις, τομές κ.λ.π. δημοτικών κτιρίων, από το αρχείο που διατηρεί το Τμήμα Πολεοδομικών εφαρμογών και Πολεοδομίας.

Αναλυτικά τα είδη προς προμήθεια:

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΙΔΟΣ	CPV	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΑ	ΕΓΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΕ Α0	79800000-2	600,00ΤΕΜ	8,10	4.860,00
2.	ΣΤΑΤΙΚΕΣ-ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΕΣ-Η/Μ ΜΕΛΕΤΕΣ	ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ Α0	79800000-2	600,00ΤΕΜ	3.92	2.352,00
3.	ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΑΛΥΨΗΣ-ΚΑΤΟΨΕΙΣ-ΟΨΕΙΣ	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΑΣΠΡΟΜΑΥΡΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΕ Α1	79800000-2	600,00ΤΕΜ	2,03	1.218,00
4.	ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΕΓΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΣΕ Α0 ΚΛΙΜΑΚΑ 1:1000	79800000-2	660,00ΤΕΜ	7,80	5,148,00
4.	ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ	ΣΑΡΩΣΗ ΕΝΤΥΠΩΝ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΩΝ	79800000-2	1200,00ΤΕΜ	1,10	1.320,00

	ΑΔΕΙΩΝ και ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΩΝ					
					ΣΥΝΟΛΟ	14.898,00
					Φ.Π.Α.24%	3.575,52
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	18.473.52

Η εν λόγω δαπάνη θα γίνει σε βάρος του κάτωθι κωδικού (οικονομικού προϋπολογισμού έτους 2018) και του αντίστοιχου του 2019 με τα εξής ποσά:

Κ.Α.	ΠΟΣΟ (€)
02.40.6615.004	18.473.52

Σίνδος 8/11/2018  
 ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ ΚΑΙ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
 Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ  
 ΤΠΕ και Π

ΠΕΡΠΕΡΗ ΕΛΕΝΗ  
 Αγγονόμος Τοπογράφος Μηχανικός  
 με βαθμό Α'



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ  
 Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ  
 ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ  
 ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ-ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ  
 ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΣΕΙΣ ΕΤΟΥΣ 2018

Κ.Α.: 02.40.6615.004

Χρηματοδότηση: ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ

#### ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

##### **Άρθρο 1ο:** Αντικείμενο προμήθειας

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια «Εκτυπώσεις-Εκδόσεις και βιβλιοδετήσεις έτους 2018».

Πρόκειται για την έκδοση χαρτών και αντιτύπων του Τμήματος Πολεοδομικών εφαρμογών και Πολεοδομίας Δήμου Δέλτα.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των **18.473,52 €** (συμπερ. Φ.Π.Α. 24%)

Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2018 με Κ.Α. 02.40.6615.004 και χρηματοδότηση από ίδια έσοδα, και τον αντίστοιχο του 2019, εφόσον δεν ολοκληρωθεί η προμήθεια εντός του 2018

##### **Άρθρο 2ο:** Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια της απευθείας ανάθεσης και η εκτέλεση της προμήθειας γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις :

1. του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
2. του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, άρθρο 118 (απευθείας ανάθεση) /άρθρο 117 (συνοπτικός διαγωνισμός)
3. Του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α'/8.6.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
4. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α/ 26.3.2014). (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 111 Α/7-5-14) : Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις.
5. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα διαύγεια» (ΦΕΚ Α'112/13.7.2010) και την αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22-7-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».
6. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α'107) περί «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
7. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α') «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007

(πτωχευτικός κώδικας) Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

**Άρθρο 3ο :** Συμβατικά στοιχεία υπηρεσίας

Τα συμβατικά στοιχεία της υπηρεσίας κατά σειρά είναι:

- α) Σύμβαση.
- γ) Προσφορά.
- δ) Προϋπολογισμός.
- ε) Γενική & Ειδική Συγγραφή υποχρεώσεων.
- στ) Τεχνική περιγραφή.

**Άρθρο 4ο:** Υποβολή προσφορών – Αξιολόγηση

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο ταχυδρομικά ή αυτοπροσώπως στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου Δέλτα, Δ/νση: Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος, ΤΚ 57400, τηλ. 2313.300-500.

Οι φάκελοι των προσφορών θα περιέχουν επί ποινή αποκλεισμού:

1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Ασκούν επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με όσα ορίζονται στις παραγράφους 1, 2 & 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.
- Έλαβαν γνώση των εγγράφων της σύμβασης και αποδέχονται αυτά πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Η συμμετοχή τους δεν προκαλεί σύγκρουση συμφερόντων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Ν. 4412/2016.
- Θα προσκομίσουν πριν την υπογραφή της σύμβασης
- Αντίγραφο ποινικού μητρώου
- Φορολογική Ενημερότητα
- Ασφαλιστική Ενημερότητα
- Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης

2) Τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης (στην περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο) από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του οικονομικού φορέα και οι νόμιμοι εκπρόσωποι, οι οποίοι τον δεσμεύουν με την υπογραφή τους.

3) Οικονομική Προσφορά (ως Παράρτημα)

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει μετά τη συγκέντρωση όλων των κατατεθειμένων προσφορών από την αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής

**Άρθρο 5ο :** Υπογραφή Σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Ολοκληρώθηκε η προμήθεια ή μέρος αυτής, σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου.
- Παραλήφθηκε οριστικά η προμήθεια.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

**Άρθρο 6ο :** Διάρκεια σύμβασης παροχής προμήθειας

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε χρόνο δώδεκα(12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, εντός του οποίου είτε θα εξαντληθεί το σύνολο των προμηθειών που προβλέπονται στον προϋπολογισμό, είτε όσες απαιτηθούν σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου, ο οποίος δεν έχει υποχρέωση να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του προϋπολογισμού.

**Άρθρο 7ο :** Εγγύηση

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής σε διαδικασίες απευθείας ανάθεσης/ συνοπτικού διαγωνισμού (άρθ.72,παρ1α, Ν4412.2016).

Πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης κατατίθεται εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α..

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται (ή τον κύριο του έργου ή τον φορέα κατασκευής στις περιπτώσεις δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών),

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τον τίτλο της σύμβασης, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η μη προσκόμιση εγγυήσεως σύμφωνα με τα ανωτέρω αποκλείει την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου, ισοδυναμεί με άρνηση αυτού για την συνομολόγηση και υπογραφή της σύμβασης και συνεπάγεται τις εις βάρος του νόμιμες κυρώσεις.

Ο Δήμος Δέλτα θα ελέγξει την εγκυρότητα των εγγυητικών επιστολών, κατόπιν επικοινωνίας με τους φορείς έκδοσής της.

#### **Άρθρο 8ο :** Χρόνος και Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Ο χρόνος παράδοσης των υλικών του αντικειμένου της σύμβασης ρυθμίζεται ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα , εντός της διάρκειας της σύμβασης , όπως ορίζεται στο άρθρο 6 της παρούσας.

Η παράδοση θα γίνεται είτε τμηματικά, είτε άπαξ, κατόπιν έγγραφης εντολής της Υπηρεσίας , εντός διαστήματος όχι μεγαλύτερου των δέκα (10) ημερών από την ειδοποίηση, ανάλογα με την περίπτωση, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Τα υλικά του αντικειμένου της σύμβασης θα παραδίδονται, στο Τμήμα Πολεοδομικών εφαρμογών & Πολεοδομίας, της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Δέλτα.

#### **Άρθρο 9ο :** Παραλαβή της προμήθειας

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την ορισθείσα επιτροπή παραλαβής (άρθρο 221, παρ.5 του Ν.4412/2016).

Ο χρόνος παραλαβής των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των υλικών και ολοκληρώνεται αυθημερόν.

Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός έλεγχος με καταμέτρηση των προσκομιζόμενων υλικών και έλεγχος των ποιοτικών χαρακτηριστικών τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Κατόπιν των ανωτέρω ελέγχων συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, που κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον προμηθευτή.

Σε περίπτωση παραλαβής των υλικών με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης ή απόρριψης των υλικών εφαρμόζονται ως προς τις διαδικασίες και τις επιτροπές παραλαβής τα προβλεπόμενα στο άρθρο 208 του Ν.4412/2016.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών για την αντικατάστασή τους εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 213, του Ν.4412/2016.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον ανωτέρω οριζόμενο χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δήμου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ο έλεγχος των υλικών στην αυτοδίκαια παραλαβή γίνεται στη συνέχεια από επιτροπή που συγκροτείται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 209, παρ.4, του Ν.4412/2016.

Τα υπό προμήθεια υλικά μπορούν να τεθούν σε επιχειρησιακή εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από τον φορέα.

**Άρθρο 10ο :** Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας

Αν το υλικό φορτωθεί-παραδοθεί ή αντικατασταθεί εκπρόθεσμα επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς Φ.Π.Α.

Κατά τα λοιπά επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 207, του Ν.4412/2016

**Άρθρο 11ο :** Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή των προμηθειών της σύμβασης θα γίνεται τμηματικά, με την εξόφληση του 100% της εκάστοτε αξίας, σύμφωνα με την εξέλιξη τους και τη σύνταξη των πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής για το τμήμα που αφορά η πληρωμή. (άρθρο 200, παρ.5α, Ν.4412/2016)

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 200, παρ. 5 του Ν.4412/2016. Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν το έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Μετά από την παραλαβή της προμήθειας, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την υποπαρ. Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α'107): «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

**Άρθρο 12ο :** Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον ανάδοχο βαρύνουν και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την εκτέλεση της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων, πλην του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ ΚΑΙ ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ  
Η Αναπλ. Προϊσταμένη του Τμ.Π.Ε.  
& Πολ/μιας

Περπερή Ελένη  
Αγρ.Τοπογράφος Μηχανικός Π.Ε.  
με βαθμό Α'