



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

Διεύθυνση Οικονομικών

Υπηρεσιών

Τμήμα Προϋπολογισμού

Λογιστηρίου και Προμηθειών

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Δημοκρατίας 1,
57400 Σίνδος.

Πληροφορίες: Σαμαρά Ελιζαμπέτ

Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ. 520)

Fax: 2310-586-849

E-mail: e.samara@dimosdelta.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σίνδος, 12/06/2020

ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 653

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 9454

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας και εγγράφων σύμβασης για την «Προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και του Αυτοτελούς τμήματος κοινωνικής προστασίας, δημόσιας υγείας, παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού», συνολικού προϋπολογισμού 19.530,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με απ' ευθείας ανάθεση.

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ

Έχοντας υπ' όψιν:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις του Ν.4555/2018
- 4) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 5) Τις διατάξεις του ΠΔ 80/2016 και ιδίως των άρθρων 2 και 4
- 6) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 7) Την αναγκαιότητα της συγκεκριμένης προμήθειας.
- 8) Τα από 29-04-2020 έγγραφα σύμβασης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και τα από 15-04-2020 έγγραφα σύμβασης του Αυτοτελούς τμήματος κοινωνικής προστασίας, δημόσιας υγείας, παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού
- 9) Την υπ' αριθμ. 594/8697/01-06-2020 προηγούμενη απόφασή μας, με υπογράφοντα τον Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Οικονομικών ως διατάκτης δαπανών του Δήμου Δέλτα, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε πίστωση ύψους € 19.530,00 από τους Κ.Α. 02.10.7133.002, 02.15.7133.002 02.15.7133.004 και 02.15.7133.005 και η οποία έλαβε μοναδικό αριθμό καταχώρησης στα λογιστικά βιβλία και στο ΠΣ του Δήμου Δέλτα α/α 295/2020

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

A. Εγκρίνουμε τη διενέργεια της προμήθειας επίπλων για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών (ΤΜΗΜΑ 1.) και του Αυτοτελούς τμήματος κοινωνικής προστασίας, δημόσιας υγείας, παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού (ΤΜΗΜΑ 2.), συνολικού προϋπολογισμού 15.750,00 ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 19.530,00 ευρώ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής ανά τμήμα.

B. Εγκρίνουμε τα έγγραφα της σύμβασης (Τεχνική Έκθεση, Ενδεικτικός προϋπολογισμός, Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων) της προμήθειας επίπλων για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών (ΤΜΗΜΑ 1.) και του Αυτοτελούς τμήματος κοινωνικής προστασίας, δημόσιας υγείας, παιδείας, πολιτισμού και αθλητισμού (ΤΜΗΜΑ 2.), τα οποία επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Ν. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΜΗΜΑ 1. – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**Δήμος
Δέλτα**

ΔΗΜΟΤΙΚΟ | ΒΡΕΧΑ | ΔΙΑΒΑΣΙ | ΚΑΝΙΣΤΙ | ΚΟΝΙΑΚ
ΜΕΛ | ΠΑΥΛΙΝΙΔΑ | ΚΕΛΑΝΑΖΕΡΟ | ΣΙΒΙΣΣΙ | ΣΑΜΕΤΤΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα έκθεση αφορά στην προμήθεια επίπλων που θα εξοπλίσουν τα γραφεία του Τμήματος Αστικής Κατάστασης και Ανθρωπίνου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, δεδομένου ότι ο υπάρχον εξοπλισμός όχι μόνο δεν επαρκεί αλλά είναι και πεπαλαιωμένος.

Συγκεκριμένα θα γίνει προμήθεια :

Α.Καθισμάτων εργασίας: Τροχήλατα περιστρεφόμενα καθίσματα εργασίας. Οι τροχοί είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό και φέρουν κάλυμμα από πολυαμίδιο. Ο μηχανισμός είναι ρηλάξ και επιτρέπει την αυτόματη κίνηση της πλάτης με ρυθμιζόμενη δύναμη επαναφοράς. Κέλυφος καθίσματος πάχους 12mm με καλουπωτό αφρώδες μαξιλάρι και πολυορεθάνη πάχους 40mm, επενδεδυμένο από δερματίνη, με ψηλή ρυθμιζόμενη πλάτη από αφρώδη πολυορεθάνη πάχους 30mm και μπράτσα κατασκευασμένα από πολυαμίδιο.

Β.Βιβλιοθήκες για αρχειοθέτηση φακέλων μητρώου υπαλλήλων : Εξάφυλλη βιβλιοθήκη με αποσπώμενα ράφια και πόρτες πάνω-κάτω, κατασκευασμένη από μορισσανίδα με επένδυση από PVC στα εμφανή σημεία, με χερούλια και κλειδαριές μεγέθους 250 χ 245 χ 42 μ

Γ.Υποπόδια: Δύο υποπόδια μαύρου χρώματος με αντιολισθητική βάση

Η υπηρεσία θα έχει τη δυνατότητα να επιλέξει τις χρωματικές αποχρώσεις (όπου απαιτείται) για την αισθητική εναρμόνιση με τα ήδη υπάρχοντα έπιπλα.

Ο ανωτέρω εξοπλισμός θα πρέπει να πληροί όλες τις προδιαγραφές της παρούσας μελέτης. Η μεταφορά και η συναρμολόγησή τους θα γίνει επί τόπου στους χώρους που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία.

Τα είδη και οι ποσότητες των υλικών περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των **3.558,80 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, και έχει προβλεφθεί σχετική δαπάνη στον Προϋπολογισμό του Δήμου Δέλτα έτους 2020 με Κ.Α.Ε. 02.10.7133.002 ύψους 4.000,00 με κατηγορία χρηματοδότησης: Ίδια Έσοδα,

Η ανάθεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016, του Ν.3463/2006 και του Ν. 3852/2010 .

	Σίνδος, 29-04-2020	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Συντάξασα	Ο Αν. Προϊσταμένος Τμήματος Αστικής Κατ/σης & Ανθρ. Δυναμικού	Η Αν. Πρ/νη Δ/νσης Δ/κών Υπηρεσιών
A. Μητρούδη	Χαζαράκης Θεόκριτος	Τοπάλογλου Βασιλική



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ / ΤΕΜΑΧΙΑ	ΚΟΣΤΟΣ /ΤΜΧ	ΣΥΝ. ΚΟΣΤΟΣ
ΚΑΘΙΣΜΑΤΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΑ – ΠΕΡΙΣΤΡΕΦΟΜΕΝΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	8	230,00	1.840,00
ΥΠΟΠΟΔΙΑ	2	35,00	70,00
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ (ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ)	1	960,00	960,00
ΣΥΝΟΛΟ			2.870,00
ΦΠΑ 24%			688,80
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			3.558,80

Η αναφερόμενη τιμή μορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές σε αντίστοιχα είδη.

Σίνδος, 29-04-2020

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Συντάξασα

Ο Αν. Προϊσταμένος Τμήματος
Αστικής Κατ/σης & Ανθρ. Δυναμικού

Η Αν. Πρ/νη Δ/σης Δ/κών
Υπηρεσιών

Α. Μητρούδη

Χαζαράκης Θεόκριτος

Τοπάλογλου Βασιλική



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ»

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1: Αντικείμενο της σύμβασης.

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την **Προμήθεια επίπλων γραφείου για τις ανάγκες της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών»**

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με διαδικασία απ' ευθείας ανάθεσης, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι δεκτές θα γίνουν οικονομικές προσφορές για το σύνολο της προμήθειας.

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **3.558,80 €** (μαζί με το Φ.Π.Α. 24%) . Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2020 και τους Κ.Α.:

- 02.10.7133.002 ύψους 4.000,00 τίτλου : «Προμήθεια επίπλων και σκευών» και χρηματοδότηση θα γίνει από Τακτικά ή ανειδίκευτα έσοδα

ΑΡΘΡΟ 2: Ισχύουσες διατάξεις.

Η διενέργεια της προμήθειας διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις:

Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

Του Ν.3463/2006 Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει
Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει

Των σχετικών Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων που εναρμόνισαν την Εθνική Νομοθεσία με το Κοινοτικό Δίκαιο.

ΑΡΘΡΟ 3 Τεχνικές προδιαγραφές.

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ (για αρχειοθέτηση φακέλων μητρώου υπαλλήλων)

Εξάφυλλη διπλή βιβλιοθήκη με αποσπώμενα ράφια και πόρτες πάνω-κάτω, κατασκευασμένη από μοριοσανίδα με επένδυση από PVC στα εμφανή σημεία σε επιλεγμένο χρώμα, με χερούλια και κλειδαριές σε όλα τα ανοιγόμενα φύλλα , μεγέθους 250 χ 45 χ 42 μ (ανα φύλλο).

ΚΑΘΙΣΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τροχήλατα περιστρεφόμενα καθίσματα εργασίας. Οι τροχοί είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό και φέρουν κάλυμμα από πολυαμίδιο. Ο μηχανισμός είναι ρηλάξ και επιτρέπει την αυτόματη κίνηση της πλάτης με ρυθμιζόμενη δύναμη επαναφοράς. Κέλυφος καθίσματος πάχους 12mm με καλουπωτό αφρώδες μαξιλάρι και πολυορεθάνη πάχους 40mm, επενδεδυμένο από δερματίνη, με ψηλή ρυθμιζόμενη πλάτη από αφρώδη πολυορεθάνη πάχους 30mm και μπράτσα κατασκευασμένα από πολυαμίδιο.

ΥΠΟΠΟΔΙΑ

Μαύρου χρώματος με αντιολισθητική βάση

ΑΡΘΡΟ 4: Υποβολή προσφορών – Αξιολόγηση

Η ανάθεση θα εκτελεστεί με την αποστολή σχετικής πρόσκλησης.

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο ταχυδρομικά ή αυτοπροσώπως στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δέλτα.

Οι φάκελοι των προσφορών θα περιέχουν επί ποινή αποκλεισμού:

- Οικονομική προσφορά (υπόδειγμα στο Παράρτημα)

- Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρει ότι:

Τα υλικά που θα προσκομίσουν πληρούν τις απαραίτητες προδιαγραφές της μελέτης, είναι αρίστης ποιότητας, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και ακίνδυνα για τους ανθρώπους.

ΑΡΘΡΟ 5: Υπογραφή Σύμβασης

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- β) Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ) Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
- δ) Την τιμή
- ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ειδών
- στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών
- ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- ι) Τον τρόπο πληρωμής
- ια) Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας
- ιβ) Την παραλαβή των ειδών

Η σύμβαση υπογράφεται από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο και τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια και θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα.

Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος.

Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις. Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης

ΑΡΘΡΟ 6: Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα ξεκινά από την υπογραφή της και θα έχει διάρκεια έως 31/12/2020. Η σύμβαση λύνεται με την ολοκλήρωση του οικονομικού αντικειμένου της (Ενδεικτικός προϋπολογισμός), ακόμη κι αν δεν έχει παρέλθει το προαναφερθέν χρονικό διάστημα. Οι προσφορές που έχουν καταθέσει οι προμηθευτές δεσμεύουν καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης και δεν μπορούν να τροποποιηθούν.

Άρθρο 7: Χρόνος και τρόπος παράδοσης των υλικών

Ο χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια υλικών ρυθμίζεται ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα, εντός της διάρκειας της σύμβασης, όπως ορίζεται στο άρθρο 6 της παρούσας. Η παράδοση θα γίνει κατόπιν έγγραφης ή προφορικής εντολής της Υπηρεσίας εντός διαστήματος όχι μεγαλύτερου των δέκα (10) ημερών από την ειδοποίηση, ανάλογα με την περίπτωση, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Άρθρο 8: Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την ορισθείσα επιτροπή παραλαβής (άρθρο 221, παρ.5 του Ν.4412/2016).

Ο χρόνος παραλαβής των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των υλικών και ολοκληρώνεται αυθημερόν. Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός έλεγχος με καταμέτρηση των προσκομιζόμενων υλικών και έλεγχος των ποιοτικών χαρακτηριστικών τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Κατόπιν των ανωτέρω ελέγχων συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, που κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον προμηθευτή.

Σε περίπτωση παραλαβής των υλικών με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης ή απόρριψης των υλικών εφαρμόζονται ως προς τις διαδικασίες και τις επιτροπές παραλαβής τα προβλεπόμενα στο άρθρο 208 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών για την αντικατάστασή τους εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 213, του Ν.4412/2016.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον ανωτέρω οριζόμενο χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δήμου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ο έλεγχος των υλικών στην αυτοδίκαια παραλαβή γίνεται στη συνέχεια από επιτροπή που συγκροτείται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 209, παρ. 4, του Ν.4412/2016.

Τα υπό προμήθεια υλικά μπορούν να τεθούν σε επιχειρησιακή εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από τον φορέα.

Άρθρο 9: Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας

Αν το υλικό φορτωθεί-παραδοθεί ή αντικατασταθεί εκπρόθεσμα επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς Φ.Π.Α.

Κατά τα λοιπά επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 207, του Ν.4412/2016.

Άρθρο 10: Εγγυήσεις

Τα προς προμήθεια υλικά θα έχουν εγγύηση τουλάχιστον ενός (1) έτους, που θα καλύπτει τα ανταλλακτικά και την εργασία που θα απαιτηθεί, σύμφωνα με την κατατεθείσα υπεύθυνη δήλωση της προσφοράς της αναδόχου. Σε περίπτωση που προκληθεί βλάβη, χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου Δέλτα λόγω κακής χρήσης, τότε είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, να προχωρήσει στην επισκευή ή στην αντικατάσταση τους, εάν δεν επισκευάζεται.

Άρθρο 11: Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή των προμηθειών της σύμβασης θα γίνει εφάπαξ μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής για το τμήμα που αφορά η πληρωμή. (άρθρο 200, παρ.5α, Ν.4412/2016)

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 200, παρ. 5 του Ν.4412/2016. Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν το έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Άρθρο 12ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον ανάδοχο βαρύνουν και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων, πλην του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος

Σίνδος, 29-04-2020

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Συντάξασα

Ο Αν. Πρ/νος Τμήματος

Η Αν. Προϊσταμένη Δ/νσης

Αναστασία Μητρούδη

Χαζαράκης Θεόκριτος

Τοπάλογλου Βασιλική

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ / ΤΕΜΑΧΙΑ	ΚΟΣΤΟΣ /ΤΜΧ	ΣΥΝ. ΚΟΣΤΟΣ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	1		
ΚΑΘΙΣΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	8		
ΥΠΟΠΟΔΙΑ	2		
ΣΥΝΟΛΟ			
ΦΠΑ 24%			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Στις ανωτέρω τιμές συμπεριλαμβάνεται το κόστος μεταφοράς και συναρμολόγησης.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα ανωτέρω είδη πληρούν τις απαραίτητες προδιαγραφές της μελέτης, είναι αρίστης ποιότητας, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και ακίνδυνα για τους ανθρώπους.

Ημερομηνία

Ο Προσφέρων

**ΤΜΗΜΑ 2. – ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ,
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ»**

Αριθ. Μελέτης: 4/2020

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα έκθεση αφορά στην προμήθεια επίπλων που θα εξοπλίσουν το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Δημόσιας Υγείας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού, καθώς και τις δομές του κοινωνικού παντοπωλείου και κοινωνικού φαρμακείου, δεδομένου ότι ο υπάρχων εξοπλισμός δεν επαρκεί πλέον.

Συγκεκριμένα θα γίνει προμήθεια γραφείων, καθισμάτων εργασίας, καθισμάτων αναμονής κοινού, βιβλιοθήκες, ερμάρια, μεταλλικών ραφιών.

Η υπηρεσία θα έχει τη δυνατότητα να επιλέξει τις χρωματικές αποχρώσεις (όπου απαιτείται) για την αισθητική εναρμόνιση με τα ήδη υπάρχοντα έπιπλα.

Ο ανωτέρω εξοπλισμός θα πρέπει να πληρεί όλες τις προδιαγραφές της παρούσας μελέτης. Η μεταφορά και η συναρμολόγησή τους θα γίνει επί τόπου στους χώρους που θα υποδειχθούν από την υπηρεσία, διαμέσου αποθήκης, προκειμένου να συνταχθεί το σχετικό αποδεικτικό εισαγωγής.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 206 παρ. 6 “Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα. “

Τα είδη και οι ποσότητες των υλικών περιγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των **15.971,20 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%, και έχει προβλεφθεί σχετική δαπάνη στον Προϋπολογισμό του Δήμου Δέλτα έτους 2020 με **Κ.Α.Ε. 02.15.7133.002 ύψους 8.000,00 με κατηγορία χρηματοδότησης: Ίδια Έσοδα, Κ.Α.Ε. 02.15.7133.004 ύψους 3.000,00 με κατηγορία χρηματοδότησης : Έκτακτα Ανειδίκευτα και Κ.Α.Ε. 02.15.7133.005 ύψους 5.000,00 με κατηγορία χρηματοδότησης : Έκτακτα Ανειδίκευτα.**

Η ανάθεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4412/2016, του Ν.3463/2006 και του Ν. 3852/2010 .

Σίνδος, 15-04-2020

Ο Συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Αν. Προϊσταμένη Τμήματος

ΜΕΛΕΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΤΣΑΚΑΛΑΚΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
 ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
 ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
 ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ
 ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
 ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ»

Αριθ. Μελέτης: 4/2020

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ / ΤΕΜΑΧΙΑ	ΚΟΣΤΟΣ /ΤΜΧ	ΣΥΝ. ΚΟΣΤΟΣ
ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΥΠΟΔΟΧΗΣ	1	350	350
ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	1	750	750
ΚΑΘΙΣΜΑ ΑΝΑΜΟΝΗΣ	20	134	2680
ΡΑΦΙΕΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	10	240,00	2.400,00
ΓΡΑΦΕΙΟ	10	200	2000
ΓΡΑΦΕΙΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ	10	100	1000
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	10	110	1100
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	10	140	1400
ΚΑΘΙΣΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	10	120	1200
ΣΥΝΟΛΟ			12.880,00
ΦΠΑ 24%			3.091,20
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			15.971,20

Η αναφερόμενη τιμή μορφώθηκε μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές σε αντίστοιχα είδη.

Οι τελικές τιμές των ειδών περιλαμβάνουν και το κόστος μεταφοράς και συναρμολόγησης.

Σύνδος, 15-04-2020

Ο Συντάξας

ΜΕΛΕΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
 ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
 Η Αν. Προϊσταμένη Τμήματος

ΤΣΑΚΑΛΑΚΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ
 ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ»

Αριθ. Μελέτης: 4/2020

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1: Αντικείμενο της σύμβασης.

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ»**

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με διαδικασία απ' ευθείας ανάθεσης, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι δεκτές θα γίνουν οικονομικές προσφορές για το σύνολο της προμήθειας.

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των **15.971,20 €** (μαζί με το Φ.Π.Α. 24%) . Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος 2020 και τους Κ.Α.:

- 1) 02.15.7133.002 ύψους 8.000,00 και χρηματοδότηση από Τακτικά έσοδα,
- 2) 02.15.7133.004 ύψους 2.976,00 και χρηματοδότηση : Έκτακτα Ανειδίκευτα
- 3) 02.15.7133.005 ύψους 4.955,20 και χρηματοδότηση : Έκτακτα Ανειδίκευτα

ΑΡΘΡΟ 2: Ισχύουσες διατάξεις.

Η διενέργεια της προμήθειας διέπεται από τις παρακάτω διατάξεις:

Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

Του Ν.3463/2006 Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει
 Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει

Των σχετικών Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων που εναρμόνισαν την Εθνική Νομοθεσία με το Κοινοτικό Δίκαιο.

ΑΡΘΡΟ 3 Τεχνικές προδιαγραφές.**ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ**

Τραπεζάκι διαστάσεων 60 x 60 cm, από μασίφ καρυδιάς και επένδυση καπλαμά καρυδιάς, σε απόχρωση που θα υποδείξει η υπηρεσία. Όλα τα μέρη του θα συνδέονται με εξαρτήματα μεγάλης αντοχής. Η βάση θα πρέπει να φέρει πλαστικά πέλματα.

ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Τραπεζί διαστάσεων 200 x 90 cm, από μασίφ καρυδιάς και επένδυση καπλαμά καρυδιάς, σε απόχρωση που θα υποδείξει η υπηρεσία. Όλα τα μέρη του θα συνδέονται με εξαρτήματα μεγάλης αντοχής. Η βάση θα πρέπει να φέρει πλαστικά πέλματα.

ΚΑΘΙΣΜΑ ΑΝΑΜΟΝΗΣ

Καρέκλα αναμονής με μπράτσα, με μεταλλικό επιχρωμιωμένο σκελετό βαρέως τύπου και ανατομική πλάτη

ΡΑΦΙΕΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ

Ραφιέρα διαστάσεων 200 x 80 x 42 cm, μεταλλική σε απόχρωση που θα επιλέξει η υπηρεσία. Τα ράφια θα είναι ρυθμιζόμενα και τα μέρη θα συνδέονται με εξαρτήματα μεγάλης αντοχής. Η βάση θα πρέπει να φέρει πλαστικά πέλματα.

ΓΡΑΦΕΙΟ

Γραφείο διαστάσεων 180 x 80 cm, από μελαμίνη, σε απόχρωση που θα υποδείξει η υπηρεσία. Όλα τα μέρη του γραφείου θα συνδέονται με εξαρτήματα μεγάλης αντοχής. Η βάση του θα πρέπει να φέρει πλαστικά πέλματα.

ΓΡΑΦΕΙΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ

Γραφείο διαστάσεων 100 x 40 cm, από μελαμίνη, σε απόχρωση που θα υποδείξει η υπηρεσία. Το γραφείο θα συνδέεται με το κυρίως γραφείο με μεταλλική λάμα στο κάτω μέρος.

ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ

Συρταριέρα τροχήλατη διαστάσεων 60 x 60 cm, από μελαμίνη σε απόχρωση που θα επιλέξει η υπηρεσία. Θα διαθέτει τρία (3) συρτάρια και ένα (10 μολυβοθήκη που θα διαθέτουν κλειδαριά. Στη βάση θα υπάρχουν ρόδες αντοχής.

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Βιβλιοθήκη διαστάσεων 200 x 85 cm, από μελαμίνη σε απόχρωση που θα επιλέξει η υπηρεσία. Τα ράφια θα είναι ρυθμιζόμενα. Στο κάτω μέρος θα υπάρχουν πόρτες με κλειδαριά και χειρολαβές.

ΕΡΜΑΡΙΟ

Ερμάριο διαστάσεων 80 x 80 cm, από μελαμίνη σε απόχρωση που θα επιλέξει η υπηρεσία. Τα ράφια θα είναι ρυθμιζόμενα και θα διαθέτει πόρτες με κλειδαριά και χειρολαβές.

ΚΑΘΙΣΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τροχήλατη καρέκλα με μεσαία ή ψηλή πλάτη, από ύφασμα ή τεχνόδερμα σε απόχρωση που θα επιλέξει η υπηρεσία που να διαθέτει μηχανισμό ανύψωσης, ανάκληση πλάτης, περιστρεφόμενο κάθισμα και μπράτσα στο πάνω μέρος.

ΑΡΘΡΟ 4: Υποβολή προσφορών – Αξιολόγηση

Η ανάθεση θα εκτελεστεί με την αποστολή σχετικής πρόσκλησης.

Οι προσφορές θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο ταχυδρομικά ή αυτοπροσώπως στο Τμήμα Προμηθειών της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δέλτα.

Οι φάκελοι των προσφορών θα περιέχουν επί ποινή αποκλεισμού:

- Οικονομική προσφορά (υπόδειγμα στο Παράρτημα)
- Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρει ότι:

Τα υλικά που θα προσκομίσουν πληρούν τις απαραίτητες προδιαγραφές της μελέτης, είναι άριστης ποιότητας, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και ακίνδυνα για τους ανθρώπους.

ΑΡΘΡΟ 5: Υπογραφή Σύμβασης

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης καταρτίζεται από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης
- β) Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ) Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα
- δ) Την τιμή
- ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ειδών
- στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών
- ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών
- ι) Τον τρόπο πληρωμής
- ια) Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας
- ιβ) Την παραλαβή των ειδών

Η σύμβαση υπογράφεται από τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο και τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια και θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα.

Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος.

Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις. Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης

ΑΡΘΡΟ 6: Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης θα ξεκινά από την υπογραφή της και θα έχει διάρκεια έως 31/12/2020. Η σύμβαση λύνεται με την ολοκλήρωση του οικονομικού αντικείμενου της (Ενδεικτικός προϋπολογισμός), ακόμη κι αν δεν έχει παρέλθει το προαναφερθέν χρονικό διάστημα. Οι προσφορές που έχουν καταθέσει οι προμηθευτές δεσμεύουν καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης και δεν μπορούν να τροποποιηθούν.

Άρθρο 7: Χρόνος και τρόπος παράδοσης των υλικών

Ο χρόνος παράδοσης των υπό προμήθεια υλικών ρυθμίζεται ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα, εντός της διάρκειας της σύμβασης, όπως ορίζεται στο άρθρο 6 της παρούσας. Η παράδοση θα γίνει κατόπιν έγγραφης ή προφορικής εντολής της Υπηρεσίας εντός διαστήματος όχι μεγαλύτερου των δέκα (10) ημερών από την ειδοποίηση, ανάλογα με την περίπτωση, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Άρθρο 8: Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την ορισθείσα επιτροπή παραλαβής (άρθρο 221, παρ.5 του Ν.4412/2016).

Ο χρόνος παραλαβής των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των υλικών και ολοκληρώνεται αυθημερόν. Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός έλεγχος με καταμέτρηση των προσκομιζόμενων υλικών και έλεγχος των ποιοτικών χαρακτηριστικών τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Κατόπιν των ανωτέρω ελέγχων συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, που κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον προμηθευτή.

Σε περίπτωση παραλαβής των υλικών με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης ή απόρριψης των υλικών εφαρμόζονται ως προς τις διαδικασίες και τις επιτροπές παραλαβής τα προβλεπόμενα στο άρθρο 208 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών για την αντικατάστασή τους εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 213, του Ν.4412/2016.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον ανωτέρω οριζόμενο χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δήμου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ο έλεγχος των υλικών στην αυτοδίκαια παραλαβή γίνεται στη συνέχεια από επιτροπή που συγκροτείται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 209, παρ. 4, του Ν.4412/2016.

Τα υπό προμήθεια υλικά μπορούν να τεθούν σε επιχειρησιακή εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από τον φορέα.

Άρθρο 9: Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας

Αν το υλικό φορτωθεί-παραδοθεί ή αντικατασταθεί εκπρόθεσμα επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς Φ.Π.Α.

Κατά τα λοιπά επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 207, του Ν.4412/2016.

Άρθρο 10: Εγγυήσεις

Τα προς προμήθεια υλικά θα έχουν εγγύηση τουλάχιστον ενός (1) έτους, που θα καλύπτει τα ανταλλακτικά και την εργασία που θα απαιτηθεί, σύμφωνα με την κατατεθείσα υπεύθυνη δήλωση της προσφοράς της αναδόχου. Σε περίπτωση που προκληθεί βλάβη, χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου Δέλτα λόγω κακής χρήσης, τότε είναι υποχρεωμένος ο ανάδοχος με δική του ευθύνη, να προχωρήσει στην επισκευή ή στην αντικατάστασή τους, εάν δεν επισκευάζεται.

Άρθρο 11: Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή των προμηθειών της σύμβασης θα γίνει εφάπαξ μετά τη σύνταξη του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής για το τμήμα που αφορά η πληρωμή. (άρθρο 200, παρ.5α, Ν.4412/2016)

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 200, παρ. 5 του Ν.4412/2016. Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν το έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Άρθρο 12ο: Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον ανάδοχο βαρύνουν και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων, πλην του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος

Σίνδος, 15-04-2020

Ο Συντάξας

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η Αν. Προϊσταμένη Τμήματος

ΜΕΛΕΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΤΣΑΚΑΛΑΚΗ ΛΑΜΠΡΙΝΗ
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ / ΤΕΜΑΧΙΑ	ΚΟΣΤΟΣ /ΤΜΧ	ΣΥΝ. ΚΟΣΤΟΣ
ΤΡΑΠΕΖΑΚΙ ΥΠΟΔΟΧΗΣ	1		
ΤΡΑΠΕΖΙ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	1		
ΚΑΘΙΣΜΑ ΑΝΑΜΟΝΗΣ	20		
ΡΑΦΙΕΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	10		
ΓΡΑΦΕΙΟ	10		
ΓΡΑΦΕΙΟ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ	10		
ΣΥΡΤΑΡΙΕΡΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΗ	10		
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ	10		
ΚΑΘΙΣΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	10		
ΣΥΝΟΛΟ			
ΦΠΑ 24%			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

Στις ανωτέρω τιμές συμπεριλαμβάνεται το κόστος μεταφοράς και συναρμολόγησης.

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα ανωτέρω είδη πληρούν τις απαραίτητες προδιαγραφές της μελέτης, είναι άριστης ποιότητας, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και ακίνδυνα για τους ανθρώπους.

Ημερομηνία

Ο Προσφέρων