INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Digitally signed by INFORMATICS DEVELOPMENT AGENCY
Date: 2020.06.29 11:37:13 EEST
Reason:
Location: Athens

Δήμος Δέλτα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προϋπολογισμού Λογιστηρίου και Προμηθειών
Ταχ. Δ/νση: Πλ. Δημοκρατίας 1, 57400, Σίνδος
Πληροφορίες: Κιοσέογλου Ευδοκία
Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ. 515)
Fax: 2310-586-849
E-mail: e.kioseoglou@dimosdelta.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σίνδος, 29/6/2020
ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 721
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 10884

ΘΕΜΑ: ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ Δ.Ε. ΕΧΕΔΩΡΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ (2020)» ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 24.800,00 €.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ

Έχοντας υπ' όψιν:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.

2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.

3) Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018.

4) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.

5) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.

6) Την παρ. 14 του άρθρου 6 του Ν. 4071/2012

7) Την αναγκαιότητα για την εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών.

8) Τα από 26-3-2020 έγγραφα σύμβασης και το υπ' αριθ. 20REQ006493350 2020-03-30 Πρωτογενές αίτημα του Τμήματος Καθαριότητας και Πρασίνου

9) Την υπ' αριθ. 116/2020 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής κατ' εφαρμογήν του άρθρου 117 του Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ 53/11.03.2020)

10) Την υπ' αριθ. 710/26-6-2020 προηγούμενη απόφαση μας η οποία έλαβε μοναδικό αριθμό καταχώρησης στα λογιστικά βιβλία και στο Π.Σ. του Δήμου Δέλτα α/α 317/2020 ποσού 24.800,00 Ευρώ που θα βαρύνει τον Κ.Α. 02.35.6262.003. Χρηματοδότηση: Ίδια έσοδα-Τακτικά.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

**Α.** Εγκρίνουμε τη διενέργεια της υπηρεσίας με τίτλο «Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του Δ.Ε. Εχεδώρου του Δήμου Δέλτα (2020)», προϋπολογισμού 20.000,00 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 24.800,00 ευρώ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24% με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

**Β.** Εγκρίνουμε τα έγγραφα σύμβασης της υπηρεσίας με τίτλο «Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του Δ.Ε. Εχεδώρου του Δήμου Δέλτα (2020)», σύμφωνα με το Παράρτημα Α΄.
Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Ν. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**
**ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ**
**ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ**
**Διεύθυνση Καθαριότητας,**
**Περιβάλλοντος, Πρασίνου,**
**Συντήρησης και Διαχείρισης Οχημάτων**
**ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ**
**Ταχ. Δ/νση: Ιατρού Μηνά Παπαδοπούλου 27**
**Αμαξοστάσιο Ν. Μαγνησία**
**Θεσσαλονίκης, τ.κ. 57008**
**Πληροφορίες: Αντ. Παπαδογιάννης**
**Τηλέφωνο: 2310795074 (εσ. 802)**
**Φαξ: 2310/785 073**
**E-mail: a.papadogiannis@dimosdelta.gr**

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «Συντήρηση πρασίνου κοινόχρηστων χώρων ΔΕ ΕΧΕΔΩΡΟΥ του Δήμου Δέλτα (2020)»**

**Κ.Α. 02.35.6262.003 –24.800,00 € -**
**Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του ΔΕ Εχεδώρου Δ.Δέλτα (2020)**
**Χρηματοδότηση: ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ – ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ**
**CPV: 77313000-7 *Υπηρεσίες συντήρησης πάρκων***

**Περιεχόμενα:**

**1.Τεχνική Έκθεση - Περιγραφή**
**2.Τεχνικές Προδιαγραφές**
**3.Ενδεικτικός Προϋπολογισμός**
**4. Συγγραφή Υποχρεώσεων**

| | |
|---|---|
| **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ :€** | **20.000** |
| **Φ. Π. Α. 24% : €** | **4.800** |
| **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ : €** | **24.800** |

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ- ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ-
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ &ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ

**ΥΠΗΡΕΣΙΑ: Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του ΔΕ Εχεδώρου Δ.Δέλτα (2020)**

**ΕΝΔ. ΠΡΟΫΠ.: 24.800,00**

## Α. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ -ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

**Η συγκεκριμένη τεχνική έκθεση γίνεται κατόπιν εντολής του Αντιδημάρχου Δ/νσης Καθαριότητας, Περιβάλλοντος, Πρασίνου, Συντήρησης και Διαχείρισης Οχημάτων και αφορά απευθείας ανάθεση ανά Δημοτική Ενότητα, σε υπηρεσίες Διαχείρισης Οργανωμένων Περιοχών Πρασίνου, που επιβάλλονται για λόγους εκπλήρωσης της βασικής υποχρέωσης του Δήμου προς τους πολίτες του σε σχέση με τους χώρους Πρασίνου του, δηλαδή να προσφέρει συντηρημένους, ασφαλείς και προσεγμένους χώρους Πρασίνου, έτσι ώστε αυτοί οι χώροι να ανταποκρίνονται πλήρως στο σκοπό για τον οποίο δημιουργήθηκαν.**
**Οι εργασίες θα εκτελεστούν με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης ανά δημοτική ενότητα λόγω των επειγόντων περιστάσεων που έχουν προκύψει, λόγω της πανδημίας, και λόγω της αμεσότητας της κατάστασης, καθώς και τις αρχές της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας.**
Συγκεκριμένα, οι υπηρεσίες αυτές, προβλέπεται να καλύψουν μέρος των υποχρεώσεων του Δήμου οι οποίες απορρέουν από το Ν. 3463/06 (ΦΕΚ 114 Α' 2006): «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» και ιδιαίτερα του Άρ. 75, παρ. 1, εδ. γ), σημεία 1, 11, 12 & 13 αυτού, σύμφωνα με τα οποία είναι αρμοδιότητες του Δήμου «η εξασφάλιση και διαρκής βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών στις πόλεις και τα χωριά», «η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών» και «η μέριμνα και η λήψη μέτρων για την απρόσκοπτη πρόσβαση στους κοινόχρηστους χώρους».
Οι εργασίες όπως περιγράφονται στην παρούσα κρίνονται απαραίτητες για την συντήρηση των πάρκων και των χώρων πρασίνου και αναψυχής του Δήμου και κατατάσσονται στην κατηγορία πρασίνου.
Για την ορθή εμφάνιση του Πρασίνου και τη λειτουργία του στην ζωή, τη χρήση και τη δράση των πολιτών και των τοπικών φορέων, είτε ως στοιχείο αισθητικό, είτε ως στοιχείο οικολογικό, είτε ως στοιχείο της προσωπικότητας της περιοχής, το Πράσινο πρέπει να επιδέχεται σε τακτά χρονικά διαστήματα την διαχείριση και την βελτίωση του και τη συντήρηση των υποδομών του (π.χ. δίκτυο άρδευσης) και των περιμετρικών αυτού ελεύθερων χώρων, με κριτήρια γεωτεχνικά και αισθητικά.
Δεδομένου ότι η διαχείριση αυτή αναφέρεται σε ζωντανούς βιολογικούς οργανισμούς, υπόκειται σε προγραμματισμό εργασιών που έχει να κάνει με το στάδιο αύξησης και τη φυσιολογία των διαφορετικών ειδών καθώς και με τις εποχιακές διακυμάνσεις του κλίματος. Κατά συνέπεια η εποχή και το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών διαχείρισης επηρεάζουν καθοριστικά το είδος και τον αριθμό των εργασιών που επιβάλλεται να εκτελεστούν.
Οι προβλεπόμενες προς εκτέλεση εργασίες (βοτανίσματα, κουρέματα χλοοτάπητα, διαμορφώσεις κόμης, , συντήρηση κλπ) αναλύονται παρακάτω.
Οι εργασίες πρασίνου είναι σε μεγάλο βαθμό εξειδικευμένες και απαιτούν αντίστοιχα ειδικευμένο προσωπικό που θα έχει την ανάλογη γνώση και εμπειρία καθώς και θα διαθέτει τα ανάλογα μέσα για την εκτέλεση των εργασιών αυτών.
Η δυνατότητα συμβολής του προσωπικού και των μέσων του Δήμου στη διαχείριση νέων οργανωμένων χώρων πρασίνου είναι περιορισμένη.
Επειδή ο Δήμος δεν διαθέτει επαρκές προσωπικό ούτε και εξιδεικευμένο προσωπικό (π.χ. κηπουροί) για την κάλυψη των αναγκών συντήρησης πρασίνου και για να αποφευχθεί η υποβάθμιση και πιθανώς καταστροφή των υπαρχόντων χώρων πρασίνου και αναψυχής, κρίνεται απαραίτητη η ανάθεση της συγκεκριμένης εργασίας συντήρησης σε εξειδικευμένο συνεργείο.
**Ο Δήμος, βάσει του Ο.Ε.Υ. του, δεν διαθέτει μόνιμο , η ΙΔΑΧ προσωπικό στην στο Γρ, πράσινου και κοιμητηρίων του Τμήματος Καθαριότητας και πρασίνου . Υπάρχουν οι εξής κενές οργανικές θέσεις (Αποφ. Δημ. 1716/18)**

| | | |
|---|---|---|
| ***ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ & ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ*** | | |
| ***ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ*** | ***ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ*** | ***1*** |
| ***ΔΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ*** | ***ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ*** | ***1*** |
| ***ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ*** | ***ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ*** | ***1*** |
| ***ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ*** | ***ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ*** | ***3*** |
| ***ΥΕ ΕΠΙΣΤΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ*** | ***ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ*** | ***1*** |
| ***ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ*** | ***ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ*** | ***21*** |

| | | |
|---|---|---|
| ***ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ*** | | |
| ***ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΩΝ*** | ***ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ*** | ***14*** |
| | ***ΣΥΝΟΛΟ*** | ***42*** |

**Στις εργασίες συμβάλλει περιοδικά -ως μέρος όλων των άλλων αρμοδιοτήτων του- και προσωπικό που χειρίζεται τα απαραίτητα κατά περίπτωση οχήματα για μεταφορά υπολειμμάτων .**
**Επιπλέον, σε εργασίες Πρασίνου που δεν απαιτούν σημαντική εμπειρία (δηλαδή, συγκεκριμένα, στις χορτοκοπές αγριόχορτων με χειροκίνητα χορτοκοπτικά) συμβάλλει κατά καιρούς και εποχιακό δυναμικό εφόσον είναι διαθέσιμο, αν και τούτο συχνά επισύρει παράπλευρες απώλειες σε εγκατεστημένα φυτά μεγάλης ηλικίας που διαχειρίζεται ο Δήμος.**
**Αυτή την περίοδο εποχιακό προσωπικό (πχ. κοινωφελή ΟΑΕΔ) στην υπηρεσία πράσινου δεν υπηρετεί.**
**Ήδη το προσωπικό ΥΕ γενικών καθηκόντων που υπηρετεί στο Γρ. καθαριότητας είναι ελλιπές και είναι αδύνατο για λόγους δημόσιας υγείας καθώς είναι απαραίτητοι στη θέση που υπηρετούν, για την καθαριότητα.**
**Υπάρχουν στην καθαριότητα 18 κενές οργανικές θέσεις ήδη.**
Σημειωτέον ότι με Νόμο (παρ.΄1.α. του Άρθ. 33 του Ν. 4024/11, ΦΕΚ 226 Α' 2011) καταργήθηκε πολύ μεγάλος αριθμός οργανικών θέσεων του Δήμου και δεν είναι δυνατή η αύξησή τους.
Αυτή η έλλειψη εργαζομένων Πρασίνου αξιολογείται ως τεράστια εάν συγκριθεί με την αντίστοιχη στελέχωση άλλων Μεσογειακών πόλεων της Ε.Ε., όπου κατά μ.ο. απασχολούνται 30 εργάτες Πρασίνου ανά πληθυσμό περίπου 45.000 ατόμων (μέγεθος Δήμου Δέλτα).
Οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α΄147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης), όπως ισχύουν.
Υπάρχουν σημεία που οι επεμβάσεις είναι πολύ πιο χρονοβόρες όπως για παράδειγμα σε παρτέρια, νησίδες, παρκάκια με φυτά στα οποία η έκταση είναι κατακερματισμένη και περιβάλλονται από δρόμους όπου οι εργασίες πρέπει να λαμβάνουν υπόψη θέματα ασφάλειας λόγω της κυκλοφοριακής κίνησης (πεζών και οχημάτων) και εγκαταστάσεων καθώς και άλλων παραγόντων.
Η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των **20.000,00** € συν το Φ.Π.Α. (24%) **4.800,00** €, δηλαδή συνολικά στο ποσό των **24.800,00** €, η οποία προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους.
Η δαπάνη των εργασιών θα βαρύνουν τον Κ.Α. 02.35.6262.003 με τίτλο «Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του ΔΕ Εχεδώρου Δ.Δέλτα (2020)» με το ποσό των **24.800,00** € του προϋπολογισμού οικ. Έτους 2020.
Η παραπάνω εργασία φέρει αριθμό αναφοράς, σύμφωνα με την ταξινόμηση CPV: 77310000 – 7 (Υπηρεσίες συντήρησης πάρκων) με προϋπολογισμό **24.800,00** € με Φ.Π.Α. (24%).
Σαν εργασίες συντήρησης νοούνται όλες οι εργασίες, οι οποίες θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, με κύριο στόχο την καλή κατάσταση, εικόνα και υγεία των φυτών αλλά και παράλληλα τη διατήρηση της αισθητικής και της ασφαλούς εικόνας των χώρων πρασίνου του Δήμου, έτσι ώστε να ανταποκρίνονται πλήρως στο σκοπό για τον οποίο κατασκευάστηκαν.

Η μελέτη της παραπάνω εργασίας με τίτλο «Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του ΔΕ Εχεδώρου Δ.Δέλτα (2020)» αφορά τα εξής αντικείμενα:
- τη συντήρηση (κούρεμα χλοοτάπητα – κλάδεμα θάμνων και δέντρων) του πρασίνου πάρκων, νησίδων και ορισμένων κοινόχρηστων εκτάσεων (πλατείες και παιδικές χαρές συγκεκριμένων περιοχών του Δήμου, κλπ) καθώς και τη συντήρηση των δημοτικών χώρων που παρεμβαίνει η υπηρεσία .
- τη συντήρηση του πρασίνου στους κοινόχρηστους χώρους οικισμών του Δήμου.
- το κλάδεμα δέντρων που βρίσκονται σε πάρκα, πεζοδρόμια, παιδικές χαρές και αύλειους χώρους σχολείων, σε οδούς τοπικής και υπερτοπικής σημασίας, που η κόμη τους εμποδίζει την κυκλοφορία.

Μέσα από τις καθημερινές εργασίες συντήρησης (πότισμα, κούρεμα χλοοτάπητα, βοτάνισμα, κ.α), αλλά και μέσα από άλλες παρεμβάσεις θα επιτευχθεί η συντήρηση των προαναφερθέντων χώρων αλλά παράλληλα θα εξελίσσεται και μια προσπάθεια αναβάθμισής τους, σε ότι αφορά το πράσινο.
Η συντήρηση πρασίνου παρουσιάζει ιδιομορφίες που αφορούν στη διαχείριση φυτικού υλικού και πολλές εργασίες συντήρησης εξαρτώνται από απρόβλεπτους παράγοντες όπως είναι οι καιρικές συνθήκες, η συχνότητα χρήσης των πάρκων ανάλογα με την εποχή κ.α. Επομένως η σειρά, ο τρόπος εκτέλεσης και οι επαναλήψεις των εργασιών θα καθορίζονται από το πρόγραμμα της υπηρεσίας.
Προβλέπεται:
- Συντήρηση του ήδη εγκατεστημένου πρασίνου (κυρίως χλοοτάπητα) έτσι ώστε να διατηρείται στην καλύτερη κατάσταση. Οι εργασίες αφορούν κυρίως κούρεμα και βοτάνισμα.
- Κοπή χόρτων σε αδιαμόρφωτες κοινόχρηστες εκτάσεις με τα απαραίτητα μηχανήματα (μεσινέζα – αυτοκινούμενο όχημα ).
- Κλάδεμα δένδρων σε διάφορα ύψη.
- Διαμόρφωση θάμνων σε μπορντούρα.

Οι επαναλήψεις στα κουρέματα επειδή μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες, της ύπαρξης ή όχι συστήματος άρδευσης, την ποιότητα του χλοοτάπητα του κάθε χώρου, θα γίνονται σε συμφωνία του αναδόχου με τον επιβλέποντα της υπηρεσίας.
Ο χρόνος εκτέλεσης μιας εργασίας, ο τόπος, η σειρά εκτέλεσης των εργασιών, ο τρόπος και ο αριθμός των επαναλήψεων καθορίζονται από την Υπηρεσία με βάση τη μελέτη σύμφωνα με τις υποδείξεις του επιβλέποντα.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ξεκινήσει τις εργασίες του σύμφωνα με τη σειρά που θα του υποδείξει η υπηρεσία και εκτός από τα παραπάνω υποχρεούται να ενημερώνει τον επιβλέποντα για τυχόν καταστροφές, φθορές, επεμβάσεις τρίτων, τοποθέτηση πινακίδων κ.α.

Ενδεικτικές περιοχές με τις εκτιμώμενες εκτάσεις, όπου θα γίνουν αποχορτώσεις και κούρεμα χλοοτάπητα, αναγράφονται στους παρακάτω πίνακες :

**ΣΙΝΔΟΣ**

| Α/Α | ΟΝΟΜΑΣΙΑ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ | ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΚΤΑΣΗΣ (στρ) |
|---|---|---|
| 1. | Σίνδος-Διάβαση ΟΣΕ | 2 |
| 2. | Κοιμητήρια Σίνδου | 1,5 |
| 3. | ΟΑΣΘ Σίνδος | 2 |
| 4. | ΤΕΙ ΙΘΑΚΗ | 2 |
| 5. | ΙΑΤΡΟΚΟΙΝΩΝΙΚΟ-ΙΚΑ | 1 |
| 6. | Πάρκο κυκλοφοριακής αγωγής | 13,41 |
| 7. | Πάρκο Μπόσκου-Πλατεία | 0,8 |
| 8. | Πάρκο περιβάλλον χώρος Νεοκτίστων | 40 |
| 9. | Περιοχή Ακροπόλεως | 11 |
| 10. | Είσοδος Σίνδου | 30 |
| 11. | Συνεδριακό | 3 |
| 12. | Πάρκο Φλώρου | 6,5 |
| 13. | Χρ.Σμύρνης Μπορντούρα | 2,56 |
| 14. | Κεντρική Πλατεία Σίνδου | 3 |
| 15. | Πάρκο Δημαρχείου | 3 |
| 16. | Πάρκο ΟΑΣΗ-Πύργος | 8 |
| 17. | Παιδική χαρά Ριζιώτη | 2 |
| 18. | Παιδική χαρά Χατζή | 1,2 |
| 19. | Παιδική χαρά Δαλκίδη | 2,7 |
| 20. | Παιδική χαρά Γερμανού | 0,98 |
| 21. | Παιδική χαρά Μπέκα | 1,4 |
| 22. | Παιδική χαρά Παπαπέτρου | 1,8 |
| 23. | Παιδική χαρά Μπαξεβανίδη | 1 |
| 24. | ΟΣΕ Μπακαλιαράκια | 7 |
| 25. | Περιοχή Γεννηματά | 3,5 |
| 26. | Περιοχή Τ. Ισαάκ | 3 |
| 27. | Σχολεία Σίνδου-Περιβάλλον χώρος | 1,5 |
| 28. | Γυμναστήριο Σίνδου | 8 |
| 29. | Τρίγωνο Αστυνομίας | 0,2 |
| 30. | ΔΕΤΑΣ | 0,3 |
| 31. | ΜΕΤΚΟ Σίνδου-Εκκλησία | 0,5 |
| 32. | ΚΕΠΕΣ | 2,5 |
| 33. | Γοργοποτάμου | 2 (Km) |

**ΔΙΑΒΑΤΑ**

| Α/Α | ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ | ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΚΤΑΣΗΣ (στρ) |
|---|---|---|
| 1 | Νησίδες Διαβατών | 3,8 (Km) |
| 2 | Φανάρια LIDL | 10 |
| 3 | Οδ.Κιλκισίου | 5,5 |
| 4 | ΥΕΒ | 1,3 |
| 5 | Γυμναστήριο | 7 |
| 6 | Πάρκο Εκτελεσθέντων-ΕΘΙΑΓΕ | 1,5 |

**ΝΕΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑ**

| Α/Α | ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ | ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΚΤΑΣΗΣ (στρ) |
|---|---|---|
| 1 | Πάρκο Γαλλικού | 7,4 |
| 2 | Δρόμος Γαλλικού | 10 |
| 3 | Νησίδες Μαγνησίας | 10 |
| 4 | Διάβαση ΟΣΕ Γαλλικού | 2,6 |
| 5 | Γραμμές ΟΣΕ Μαγνησίας | 2 |
| 6 | Κολυμβητήριο | 13 |
| 7 | Κόμβος Ε.Ο | 7 |

**ΚΑΛΟΧΩΡΙ**

| Α/Α | ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΧΩΡΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ | ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΕΚΤΑΣΗΣ (στρ) |
|---|---|---|
| 1 | Πάρκο-Περιοχής Κερκύρας | 40 |
| 2 | Πλατεία Καλοχωρίου | 2 |
| 3 | Γυμναστήριο | 1 |
| 4 | Πάρκο Ξάνθου | 6 |
| 5 | ΧΑΔΑ | 150 |

Σημειώνεται ότι οι παραπάνω περιοχές είναι ενδεικτικές και επομένως οι εργασίες κουρέματος και κλαδέματος μπορούν να γίνουν και σε άλλα μέρη, εντός του Δήμου, σύμφωνα με τις ανάγκες και την κρίση της υπηρεσίας.

Οι περιοχές που θα γίνουν οι εργασίες και οι εκτάσεις τους, παρατίθενται αναλυτικά στους επισυναπτόμενους πίνακες. Οι περιοχές είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές και μπορεί να τροποποιηθούν ανάλογα με τις τρέχουσες ανάγκες της υπηρεσίας.
Οι ενδιαφερόμενοι θα μπορούν να επισκεφθούν τις περιοχές που θα γίνουν οι εργασίες και σε συνεννόηση με την υπηρεσία να σχηματίσουν πλήρη εικόνα. Οι ενδιαφερόμενοι είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για την ορθή σύνταξη των προσφορών τους, βασιζόμενοι και σε στοιχεία που θα συλλέξουν κατά την επίσκεψή τους στις περιοχές όπου θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες. Προσφορές κατατίθενται για όλες τις εργασίες συνολικά.

Στην περιοχή εφαρμογής της μελέτης και σε όσες περιοχές κριθεί από την υπηρεσία αναγκαίο μετά την έναρξη της εφαρμογής της, θα γίνουν οι παρακάτω εργασίες:

**1. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΧΛΟΟΤΑΠΗΤΩΝ**

a. **Κούρεμα:**

Το κούρεμα του χλοοτάπητα θα γίνεται με ειδικές μηχανές κουρέματος βενζινοκίνητες με κατάλληλο δοχείο συλλογής. Το ύψος κοπής θα είναι 4-5 εκατοστά και την περίοδο από αρχές φθινοπώρου έως αρχές άνοιξης που η ανάπτυξη είναι βραδύτερη, 0,5 εκ. ψηλότερα ,όταν ο τάπητας αποκτά ύψος μεγαλύτερο από δέκα (10) εκατοστά καθώς και σε κάθε άλλη περίπτωση εφόσον υποδειχθεί από τους επιβλέποντες της εργασίας.
Η εργασία θα γίνεται όταν η χλόη δεν είναι υγρή ώστε να διευκολύνεται η συλλογή του κομμένου χόρτου και να μη μένει στο έδαφος.
Επίσης θα πρέπει να αποφεύγεται το κούρεμα όταν φυσούν ψυχροί άνεμοι οι οποίοι μπορούν να καψαλίσουν το χόρτο στις τομές. Σε περιοχές που υπάρχουν έρποντα ζιζάνια θα πρέπει να ανασηκώνονται και να μην κουρεύονται. Το κούρεμα του χλοοτάπητα θα γίνεται max: 2 φορές/μήνα για 6 μήνες, 1 φορές /μήνα για 4 μήνες και 1 φορά /2 μήνο για τους υπόλοιπους 2 μήνες.
Το κούρεμα αφορά το σύνολο της επιφάνειας που καλύπτεται από χλοοτάπητα, συμπεριλαμβανομένου και του κουρέματος γύρω από θάμνους, δένδρα, παρτέρια, καθώς και την περιποίηση στις άκρες, σύμφωνα με τις εντολές της Υπηρεσίας. Οι επαναλήψεις, η συχνότητα των επαναλήψεων, το χρονοδιάγραμμα και οι προτεραιότητες θα καθορίζονται σε συνεργασία με την επιβλέπουσα υπηρεσία.
Η απαιτούμενη συχνότητα θα προσδιορίζεται μετά από τις έγγραφες προτάσεις του αναδόχου όπως θα προκύπτουν από την συνεχόμενη επιτήρηση της κατάστασης των χώρων ευθύνης του σε συνδυασμό με τις εντολές της επίβλεψης. Οι εργασίες κοπής πρέπει να γίνονται τις κατάλληλες από άποψη καιρικών συνθηκών ημέρες και ώρες. Η εκτέλεση των εργασιών πρέπει να υλοποιείται με τρόπο που να αποφεύγεται η όχληση των κατοίκων της περιοχής, των επισκεπτών των πάρκων, των καταστημάτων, των χώρων λατρείας, εκκλησιών κ.λπ..
Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί το εγκεκριμένο από την επιβλέπουσα υπηρεσία χρονοδιάγραμμα εργασιών.
Τα προϊόντα του κουρέματος θα συλλέγονται και θα απορρίπτονται σε χώρους που επιτρέπεται.
Η απομάκρυνση των προϊόντων κοπής θα πρέπει να γίνεται άμεσα την ίδια μέρα που εκτελείται η εργασία, με λήψη των

απαραίτητων μέτρων ώστε να μην μένουν υπολείμματα σε διαδρόμους ή στο πάρκο. Σε ειδικές περιπτώσεις, τα υπολείμματα χλόης εάν δεν εμποδίζουν τις λειτουργίες ή τις χρήσεις του χλοοτάπητα, μπορούν να σκορπίζονται στο χλοοτάπητα μετά την κοπή τους. Η πρακτική αυτή, που έχει ως σκοπό τη μείωση των αποβλήτων αλλά και τον εμπλουτισμό του χώματος με τα υλικά αποσύνθεσης των υπολειμμάτων, θα εφαρμόζεται μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της επιβλέπουσας Υπηρεσίας. Εάν προκληθεί βλάβη ή καταστροφή στο αρδευτικό δίκτυο ή στο φυτικό υλικό από τους εκτελούντες κοπή χλόης, αυτή πρέπει να επισκευαστεί ή/και να αντικατασταθεί το κατεστραμμένο υλικό άμεσα, χωρίς καμία επιπλέον επιβάρυνση του Δήμου.

**2. ΚΛΑΔΕΜΑΤΑ - ΚΟΠΕΣ**

***2.1 Θάμνοι-ετήσια-πολυετή ποώδη*** (Ανανέωση και διαμόρφωση θάμνων αλλά και ετήσιων και πολυετών ποωδών φυτών):

Η διαμόρφωση των θάμνων θα γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης του κλαδέματος. Οι κλαδεύσεις θα γίνονται με μηχανικό ψαλίδι μπορντούρας ή χειροκίνητο ψαλίδι εφόσον δεν είναι δυνατή η χρησιμοποίηση μηχανικού ψαλιδιού. Στους μεμονωμένους θάμνους θα γίνεται αφαίρεση αποξηραμένων κλαδιών και αραίωμα ώστε να εξασφαλίζεται σωστός αερισμός και διείσδυση του φωτός. Οι τομές θα γίνονται 1εκ. από οφθαλμό ή φύλλο με γωνία 45ο. στις τομές δεν πρέπει να παραμένει «τακούνι». Σε μπορντούρες θάμνων το κλάδεμα θα γίνεται με ψαλίδι μπορντούρας σε όλο το ύψος του θάμνου χωρίς η επάνω επιφάνεια της μπορντούρας να είναι επίπεδη.
Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαμορφώνει και να ανανεώνει τους θάμνους κατά τέτοιο τρόπο έτσι ώστε να διασφαλίζεται ο σκοπός για τον οποίο έχουν φυτευτεί π.χ. μπορντούρες, ανθοφόρα, φράκτες κ.λ.π., διατηρώντας παράλληλα την οπτική αισθητική. Ιδιαίτερα για τις μπορντούρες θα πρέπει να διατηρείται η κόμη τους σε ύψος έως 1,10 εκ. ή ανάλογα με το σημείο που βρίσκονται πιο χαμηλά ή πιο ψηλά. Το κλάδεμα, η διαμόρφωση και η ανανέωση των θάμνων θα εκτελείται καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ανάλογα με το είδος τους, την φυσική τους κατάσταση και τις προκύπτουσες ανάγκες σύμφωνα με τις υποδείξεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας.

***2.2 Κοπές***

**Α. Εργασίες κλάδευσης**

Οι εργασίες των κλαδεμάτων θα γίνονται σύμφωνα με τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης του κλαδέματος από έμπειρους κλαδευτές υπό την επίβλεψη γεωτεχνικού. Θα επιτελούν ταυτόχρονα διάφορους σκοπούς: τη εξασφάλιση της ευρωστίας του δένδρου, τη διατήρηση του σχήματος του για λόγους αισθητικής και τη επιτακτική επέμβαση (π.χ κλάδεμα επικίνδυνων κλαδιών, κλαδιά που εμποδίζουν διέλευση πεζών και οχημάτων ορατότητα δρόμων και σημάνσεων, κλπ) σε περιπτώσεις που απειλείται η ασφάλεια των ανθρώπων και των περιουσιών τους. Είναι απαραίτητο να απομακρύνονται τα νεκρά τους τμήματα καθώς και αυτά που γειτνιάζουν με οικήματα και καλώδια ηλεκτρικού ρεύματος.

Κατά τη διαδικασία των κοπών θα πρέπει να λαμβάνονται όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας. Οι ψηλοί κλάδοι όπως και στις κοπές, πριν κοπούν θα πρέπει να δένονται ώστε να αποφεύγεται η πτώση εφόσον υπάρχουν λόγοι ασφαλείας. Για την εργασία της συντήρησης των δένδρων ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε διαρκή συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία, η οποία και θα του υποδεικνύει τα δένδρα προς κλάδεμα ή κοπή.

Οι κλαδεύσεις θα γίνονται στα δένδρα που θα υποδειχθούν από τον επιβλέποντα του έργου και θα περιλαμβάνουν:
- Κοπή ξερών (νεκρών) δένδρων.
- Κοπή ξερών (νεκρών) κλάδων.
- Μείωση του βάρους και του όγκου βλαστών και κλάδων που έχουν τραύματα και πληγές.
- Αραίωση της κόμης έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο επαρκής φωτισμός της φυλλώδους επιφάνειας που βρίσκονται στο εσωτερικό του δένδρου και κατ' αυτόν τον τρόπο η απρόσκοπτη λειτουργία της φωτοσύνθεσης.

Οι εργασίες της κλάδευσης θα πρέπει να γίνονται σύμφωνα με τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές:
Δεν πρέπει να απομακρυνθεί περισσότερο του 30% της κόμης παρά μόνο αν αυτό επιβάλλεται για λόγους μείωσης της επικινδυνότητας του δένδρου.
Το δένδρο δεν θα πρέπει να χάνει το κανονικό- συμμετρικό σχήμα του και θα πρέπει να επιτυγχάνεται η μέγιστη δυνατή ομοιομορφία, ως προς το ύψος αν βρίσκεται σε δεντροστοιχία.
Οι τομές των κλάδων να είναι λείες και πλάγιες ώστε να αποφεύγεται η κατακράτηση υγρασίας και ο κίνδυνος μυκητολογικών προσβολών.
Οι τομές θα πρέπει να είναι κοντά στον βραχίονα απ' τον οποίο εκφύονται οι κλάδοι που αποκόπτονται και σε τέτοια απόσταση ώστε να είναι δυνατή και γρήγορη η επούλωση της τομής.
Θα πρέπει να αποφεύγεται η δημιουργία τακουνιού (τμήμα βλαστού από τομή μέχρι τον αμέσως επόμενο οφθαλμό) έτσι ώστε να μην έχουμε τη δημιουργία βλαστών ή ξερών τμημάτων.
Τα εργαλεία που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να απολυμαίνοντας και να διατηρούνται πάντα ακονισμένα. Θα πρέπει ανάλογα με το μέγεθος της τομής να γίνεται χρήση και του αντίστοιχου εργαλείου.

Η κλάδευση των δένδρων θα πρέπει να γίνεται στην κατάλληλη εποχή του έτους (κατά τη διάρκεια του λήθαργου των δένδρων), αποφεύγοντας τις περιόδους καύσωνα ή παγετού (προτεινόμενη έναρξη της κλάδευσης στις αρχές Νοεμβρίου και λήξη στο τέλος Μαρτίου), σύμφωνα με τις υποδείξεις και τις οδηγίες της Υπηρεσίας μας. Ο παραπάνω χρονικός περιορισμός δεν αφορά τα νεκρά (ξερά) δένδρα ή τους νεκρούς (ξερούς) κλάδους, ή δένδρα που κρίνονται επικίνδυνα λόγω ύψους ή για άλλους λόγους.
Οι εργασίες κλαδέματος θα γίνονται με τον κατάλληλο εξοπλισμό, με την απασχόληση εξειδικευμένου προσωπικού αναρριχητών με ικανότητα να εργάζονται σε μεγάλα ύψη και αφού ληφθούν όλα τα μέτρα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων.
Όταν τα δένδρα που πρόκειται να κλαδευτούν βρίσκονται σε πεζοδρόμια θα πρέπει να τοποθετούνται από την προηγούμενη ημέρα ταινία σήμανσης και προειδοποιητικές πινακίδες.
Σε ότι αφορά τα υπολείμματα των κλαδεύσεων (κλάδοι, φύλλα, πριονίδια) θα πρέπει να απομακρύνονται από τους χώρους κλάδευσης αυθημερόν έτσι ώστε ο χώρος να είναι διαθέσιμος προς χρήση αμέσως μετά την επέμβαση. Τα κλαδιά διαμέτρου έως 160 χιλστ. θα τεμαχίζονται σε χώρο που θα υποδείξει η Υπηρεσία με ειδικό μηχάνημα που θα παράγει ρινίσματα μεγέθους 4-10 χλστ. Τα ρινίσματα θα συλλέγονται και θα παραδίδονται σε χώρο που θα υποδείξει η επιβλέπουσα υπηρεσία. Τα μεγαλύτερα κλαδιά θα τεμαχίζονται σε μήκος έως 80 εκ. και θα μεταφέρονται σε χώρο που θα υποδείξει η επιβλέπουσα υπηρεσία.
Η επιβλέπουσα υπηρεσία θα παραδώσει στον ανάδοχο κατάσταση με τις ακριβείς τοποθεσίες των δέντρων και αναφορά στις επί μέρους εργασίες κλαδέματος, κοπής, εκρίζωσης κ.λ.π. κατά την εγκατάστασή του. Η κατάσταση θα συμπληρώνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ανάλογα με τις τρέχουσες ανάγκες της υπηρεσίας μας.

**3. ΒΟΤΑΝΙΣΜΑΤΑ**

**3.*1 Γενικά:***

Το βοτάνισμα θα γίνει με χορτοκοπτικό κι αν ζητηθεί από την υπηρεσία θα γίνει και ανάμεσα στις πλάκες πλακόστρωτων ή όπου αλλού χρειαστεί. Το βοτάνισμα με χορτοκοπτικό θα γίνεται στις μεγαλύτερες επιφάνειες και μετά από σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος στο χώρο ανάμεσα στα φυτεμένα είδη. Ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των ζιζανίων θα χρησιμοποιείται κατάλληλης διατομή μισινέζα ή και δίσκος.

***3.2 Καθαρισμοί δενδροστοιχιών:***

Θα γίνεται καθαρισμός της λεκάνης άρδευσης των φυτών στο πεζοδρόμιο από ζιζάνια χορτοκοπτικό εάν είναι δυνατό. Εφόσον γίνει με χορτοκοπτικό θα πρέπει γίνεται προσεκτικά ώστε να μην πληγώνεται ο κορμός των δένδρων. Θα γίνεται επίσης καθαρισμός του κορμού από βλαστούς που φύονται στη βάση του κορμού με ψαλίδι ή πριόνι μέχρι ύψους 1,80 μ.
Τα υπολείμματα θα συγκεντρώνονται και θα απομακρύνονται με ευθύνη του αναδόχου στους υποδεδειγμένους από τη Υπηρεσία χώρους.

Ότι δεν συμπεριλαμβάνεται στην παρούσα μελέτη ορίζεται από τις Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές-ΕΤΕΠ (ΦΕΚ Β' 2221/2012 και ΦΕΚ 4607/13.12.2019-Β') για τα έργα πρασίνου της Γ.Γ.Δ.Ε.

Όλες οι παραπάνω εργασίες θα γίνουν σύμφωνα με τις διατάξεις του, Ν.4412/2016 του Ν.3463/06 και με τις επί τόπου οδηγίες των επιβλεπόντων του Τμήματος Καθαριότητας & Πρασίνου.
Η διάρκεια της εργολαβίας θα είναι για ένα έτος (12 ημερολογιακοί μήνες) ή μέχρι εξαντλήσεως του οικονομικού αντικειμένου.

**Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ**

Ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει αποδεδειγμένα την απαραίτητη κατάρτιση, εμπειρία και τον μηχανολογικό εξοπλισμό που απαιτείται για την έντεχνη και έγκαιρη εκτέλεση των εργασιών όπως αναλύονται στην Τεχνική περιγραφή της Δ/νσης Καθαριότητας και Πρασίνου.

Θα πρέπει αποδεδειγμένα να διαθέσει από το δυναμικό της εταιρίας του έναν (1) κατ' ελάχιστον **γεωτεχνικό,** (με πτυχίο γεωπόνου ή τεχνολόγου γεωπόνου ή δασολόγου ή τεχνολόγου δασοπονίας) ο οποίος και θα απασχοληθεί για τη διεύθυνση των εργασιών της σύμβασης.

Θα πρέπει να διαθέσει για την συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας **κατ' ελάχιστον τρία (3) άτομα,** πλήρους απασχόλησης, ως εργατοτεχνικό προσωπικό (όχι ανειδίκευτους). Στο προσωπικό της επιχείρησης θα περιλαμβάνονται απαραίτητα οι απαιτούμενες ειδικότητες, δηλαδή κατ' ελάχιστον ένας οδηγός και ένας χειριστής. Τα προηγούμενα θα πρέπει να αποδεικνύονται από τον ισχύοντα ετήσιο πίνακα προσωπικού (αντίγραφο πίνακα προσωπικού Ε4 φέροντα τον Αριθμό Πρωτοκόλλου υποβολής του στην Επιθεώρηση Εργασίας).

Ο ανάδοχος θα πρέπει επίσης να διαθέτει ή να εξασφαλίσει πιστοποιημένα **κατ' ελάχιστον τα οχήματα, και ελκυστήρες** όπως περιγράφονται παρακάτω και τα οποία κρίνονται απαραίτητα προκειμένου να εκτελεστούν έντεχνα οι εργασίες που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη.

**Α. για τις εργασίες πρασίνου σε πάρκα – νησίδες – χώρους αναψυχής:**

**α1**. ένα (1) επαγγελματικό όχημα για τη μεταφορά του τεχνικού εξοπλισμού και του προσωπικού καθαρού απόβαρου τρεισήμισι 3,5 τόνων κατ' ελάχιστον.

**Β. για τις εργασίες συντήρησης δένδρων σε χώρους αναψυχής – δενδροστοιχίες:**

**β1**. ένα (1) επαγγελματικό όχημα για τη μεταφορά του τεχνικού εξοπλισμού, την αποκομιδή προϊόντων κοπής και του προσωπικού καθαρού απόβαρου τρεισήμισι (3,5) τόνων κατ' ελάχιστον (ως άνω)
**β3**. έναν (1) ελκυστήρα
(Απαιτείται η προσκόμιση άδειας ικανότητας οδηγού Γ΄ κατηγορίας, άδεια χειριστή ή δίπλωμα οδήγησης ελκυστήρα).

**Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει **τον μηχανολογικό εξοπλισμό** όπως περιγράφεται παρακάτω και ο οποίος κρίνεται απαραίτητος από την υπηρεσία προκειμένου να εκτελεστούν έντεχνα οι εργασίες που αναφέρονται στη μελέτη.

Α. για τις εργασίες πρασίνου σε πάρκα – νησίδες – χώρους αναψυχής: δύο (2) χλοοκοπτικές μηχανές, δύο (2) βενζινοκίνητα ψαλίδια μπορντούρας, έναν (1) φυσητήρα καθώς και τα απαραίτητα μικροεργαλεία.

Β. για τις εργασίες συντήρησης δένδρων σε χώρους αναψυχής – δενδροστοιχίες: δύο (2) βενζινοκίνητα αλυσοπρίονα χειρός, δύο (2) τηλεσκοπικά αλυσοπρίονα, έναν (1) βενζινοκίνητο φυσητήρα, και ένα (1) παρελκόμενο (χλοοκοπτική εξάρτηση) που θα προσαρμόζεται σε ελκυστήρα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά για την άριστη κατάσταση του συνόλου του μηχανολογικού εξοπλισμού και των μεταφορικών μέσων που θα χρησιμοποιεί καθ' όλη την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης. Τα εργαλεία που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να απολυμαίνονται μετά από κάθε χρήση και να διατηρούνται πάντα ακονισμένα.
Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές εργατοτεχνικό προσωπικό και μηχανικά μέσα και εφόσον το απαιτούν οι συνθήκες να εργάζεται υπερωριακά, να οργανώνει νυχτερινά συνεργεία ή και εργασία σε εξαιρέσιμες ημέρες κ.λ.π., χωρίς να δικαιούται ουδεμία πρόσθετη αποζημίωση. Η υπηρεσία δύναται ανά πάσα στιγμή να απαιτήσει από τον ανάδοχο να αυξήσει τον αριθμό των συνεργείων ή να ενισχύσει αυτά, αν κρίνει ότι ο ρυθμός εκτέλεσης των εργασιών δεν είναι ικανοποιητικός.
Η παρακολούθηση των εργασιών πραγματοποιείται από τις υπηρεσίες του Δήμου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 216 του Ν.4412/2016).
Ο ανάδοχος θα κληθεί από την αρμόδια για την παρακολούθηση της σύμβασης Υπηρεσία, εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, να προσέλθει και να υποβάλλει στην Υπηρεσία:
α) κατάσταση με τα ονόματα κατά ειδικότητα και αρμοδιότητα του προσωπικού που θα εργαστεί για την εκτέλεση της εργασίας που περιγράφεται καθώς και κατάσταση των οχημάτων και μηχανημάτων που θα χρησιμοποιήσει,
β) Οργανόγραμμα και χρονοδιάγραμμα εργασιών βάσει του οποίου θα προτείνεται να εκτελούνται οι εργασίες της μελέτης. Η Υπηρεσία θα εξετάσει και θα εγκρίνει και θα θεωρήσει το οργανόγραμμα και χρονοδιάγραμμα εργασιών εντός πέντε (5) ημερών με τις τυχόν τροποποιήσεις που θα κρίνει αναγκαίες. Λόγω της φύσης της εργασίας το αρχικό χρονοδιάγραμμα θα πρέπει να αναπροσαρμόζεται σε μηνιαία βάση.
γ) Ημερολόγιο εργασιών με τριπλότυπα φύλλα. Το Ημερολόγιο εργασιών θα θεωρηθεί από την Υπηρεσία και θα τηρείται από τον ανάδοχο.
Στο ημερολόγιο θα καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί.
Ο ανάδοχος υποχρεούται να ακολουθεί πιστά το εγκεκριμένο πρόγραμμα, να τηρεί και να ενημερώνει το ημερολόγιο εργασιών αδιαλείπτως συμφώνως των υποδείξεων της επίβλεψης. Στο ημερολόγιο θα καταγράφονται ανά ημέρα εκτέλεσης της σύμβασης: ο τόπος και το είδος των εργασιών, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα καθώς και η χρήση των μηχανημάτων έργου. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και από τους υπαλλήλους που θα επιφορτιστούν με την παρακολούθηση της σύμβασης πριν από την έναρξη του τμήματος των εργασιών στην αντίστοιχη Δ.Ε.. Οι καταγραφές του ημερολογίου αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.
Με την ολοκλήρωση τμήματος των παρεχόμενων υπηρεσιών και προκειμένου να πιστοποιηθούν οι εργασίες, εκτός από τα ανά ημέρα ημερολόγια θα προσκομίζεται στον επόπτη επιμέτρηση του τμήματος των προς πιστοποίηση εργασιών που εκτελέστηκαν το προηγούμενο διάστημα υπογεγραμμένο από τον ανάδοχο ή τον ορισμένο εκπρόσωπό του και τον γεωτεχνικό επιστήμονα που διευθύνει τις εργασίες για λογαριασμό του αναδόχου.
Ο επόπτης υπάλληλος που έχει οριστεί από την Υπηρεσία υπεύθυνος για την παρακολούθηση της σύμβασης θα πιστοποιεί την εκτέλεση των εργασιών τμηματικά σε διαστήματα όχι μικρότερα του ενός μήνα.
Στην περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις του, όπως απορρέουν από την σύμβαση, τις διατάξεις του Ν.4412/2016 ή τις εντολές που δίνονται από την υπηρεσία θα τίθενται σε εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016 περί κήρυξης έκπτωτου του αναδόχου.

**Σίνδος 26-03-20**

| Ο Συντάξας | Θεωρήθηκε |
|---|---|

| | |
|---|---|
| **Ο Αναπλ. Προϊστάμενος<br>Τμήματος Καθαριότητας και Πρασίνου**<br><br>**ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ -<br>ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ** | **Ο Αναπλ. Προϊστάμενος Διεύθυνσης<br>Καθαριότητας, Περιβάλλοντος, Πρασίνου,<br>Συντήρησης & Διαχείρισης Οχημάτων**<br><br>**ΣΙΩΜΑΔΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ –<br>ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ** |

| |
|---|
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ** |
| **ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ** |
| **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ,<br>ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ** |
| **ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ** |

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**
**Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του ΔΕ Εχεδώρου Δ.Δέλτα (2020)**

**ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Στις τιμές του παρόντος Τιμολογίου περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα που απαιτούνται, για την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών, βάσει της τιμολόγησης τους και της επιμέτρησης των ποσοτήτων κάθε είδους παροχής υπηρεσιών. Για τη σύνταξη του τιμολογίου χρησιμοποιήθηκαν τιμές από το ελεύθερο εμπόριο.
2. Όλες οι τιμές του παρόντος Τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες τελείως περαιωμένης παροχής υπηρεσίας και καλύπτουν πλήρως όλες τις εργασίες και δαπάνες που αναφέρονται στο Τιμολόγιο, όπως και εκείνες που τυχόν δεν κατονομάζονται, αλλά είναι όμως απαραίτητες για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης και την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.
3. Τα άρθρα του παρόντος Τιμολογίου συμπληρώνονται από την Τεχνική Περιγραφή και τα λοιπά συμβατικών τευχών.

**1)ΣΤ 4.2.1 Ανανέωση κόμης ή κοπή δένδρων ύψους από 4 μέχρι 8 m**
Ανανέωση κόμης (σκελετοκλάδεμα) ή κοπή δέντρου ύψους από 4 μέχρι 8 m σύμφωνα με την φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ 10-06-04-01. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτουμένου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, η επάλειψη των τομών καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπεται.
Τιμή ανά τεμάχιο (τεμ): Είκοσι πέντε ευρώ
**Τιμή μονάδας: 25 €**

**2)ΣΤ 4.3 .1 Ανανέωση κόμης ή κοπή μεγάλων δένδρων ύψους 8 - 12 m, σε πλατείες, πάρκα κλπ**
Κλάδεμα ή κοπή μεγάλων δέντρων σε πλατείες, πάρκα και ανοιχτούς χώρους ή σε νησίδες, ερείσματα και παράπλευρους χώρους οδών σύμφωνα με την φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ 10-06-04-01. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτουμένου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, η επάλειψη των τομών καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες Αρχές.
Τιμή ανά τεμάχιο (τεμ) : εξήντα επτά ευρώ και πενήντα λεπτά
**Τιμή μονάδας: 67,50 €**

**3)ΣΤ 4.3 .3 Ανανέωση κόμης ή κοπή μεγάλων δένδρων ύψους 12 - 16 m, σε πλατείες, πάρκα κλπ**
Κλάδεμα ή κοπή μεγάλων δέντρων σε πλατείες, πάρκα και ανοιχτούς χώρους ή σε νησίδες, ερείσματα και παράπλευρους χώρους οδών σύμφωνα με την φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ 10-06-04-01. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτουμένου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, η επάλειψη των τομών καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες Αρχές.
Τιμή ανά τεμάχιο (τεμ) : Εκατό ευρώ

**Τιμή μονάδας: 100 €**

**4)ΣΤ. 4.3.5 Ανανέωση κόμης ή κοπή μεγάλων δένδρων ύψους 16-20 μέτρα σε πλατείες, πάρκα κλπ.**
Κλάδεμα ή κοπή μεγάλων δέντρων σε πλατείες, πάρκα και ανοιχτούς χώρους ή σε νησίδες, ερείσματα και παράπλευρους χώρους οδών σύμφωνα με την φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ 10-06-04-01. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτουμένου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων και εργαλείων, η επάλειψη των τομών καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους σε οποιαδήποτε απόσταση σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες Αρχές.
Τιμή ανά τεμάχιο (τεμ) : εκατόν πενήντα ευρώ
**Τιμή μονάδας: 150 €**

**5)ΣΤ 4.6.2 Διαμόρφωση θάμνων σε μπορντούρα με μηχανικό χειροκίνητο ψαλίδι μπορντούρας**

Διαμόρφωση θάμνων σε μπορντούρα, σύμφωνα με την φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ 10-06-04-02. Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνεται η δαπάνη του απαιτουμένου εργατοτεχνικού προσωπικού, μηχανημάτων, εξοπλισμού και εργαλείων, καθώς και η δαπάνη απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής και απόρριψής τους, σε οποιαδήποτε απόσταση, σε θέσεις που επιτρέπουν οι αρμόδιες Αρχές.
Τιμή ανά τρέχον μέτρο (m): Είκοσι πέντε λεπτά
**Τιμή μονάδας: 0,25 €**

**6)ΣΤ 4.8.2 Κούρεμα χλοοτάπητα και χλοοτάπητα πρανών με μικρό ελκυστήρα με χλοοκοπτική εξάρτηση**
Κούρεμα του χλοοτάπητα στο κατάλληλο ύψος, με μικρό ελκυστήρα με εξάρτηση χλοοκοπτικής μηχανής συμπεριλαμβανομένης και της απομάκρυνσης από το έργο σε επιτρεπόμενο χώρο των προϊόντων που προκύπτουν από το κούρεμα, σύμφωνα με την φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ 10-06-04-03.
Τιμή ανά στρέμμα (στρ.) : Είκοσι δύο ευρώ και πενήντα λεπτά
**Τιμή μονάδας: 22,50 €**

**7)ΣΤ 6.3.2 Βοτάνισμα με βενζινοκίνητο χορτοκοπτικό μηχάνημα πεζού χειριστή σε άλση, πάρκα, πλατείες και ελεύθερους χώρους**
Βοτάνισμα φυτών με χρήση βενζινοκίνητου χορτοκοπτικού πεζού χειριστή, σύμφωνα με την φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ 10-06-05-00. Περιλαμβάνεται η κοπή των ζιζανίων στο χώρο μεταξύ των φυτών ή σε επιφάνειες που δεν έχουν φυτευτεί, η απομάκρυνση από τους χώρους του έργου όλων των υλικών που προέκυψαν από το βοτάνισμα και η απόρριψή τους σε χώρους που επιτρέπεται, η σήμανση και η λήψη μέτρων προστασίας.
Τιμή ανά στρέμμα (στρ.): Τριάντα Ευρώ
**Τιμή μονάδας: 30 €**

**8)ΣΤ 6.3.3 Βοτάνισμα με βενζινοκίνητο χορτοκοπτικό μηχάνημα πεζού χειριστή σε διαχωριστικές νησίδες και ερείσματα οδικών αξόνων**
Βοτάνισμα φυτών με χρήση βενζινοκίνητου χορτοκοπτικού πεζού χειριστή, σύμφωνα με την φυτοτεχνική μελέτη και την ΕΤΕΠ 10-06-05-00. Περιλαμβάνεται η κοπή των ζιζανίων στο χώρο μεταξύ των φυτών ή σε επιφάνειες που δεν έχουν φυτευτεί, η απομάκρυνση από τους χώρους του έργου όλων των υλικών που προέκυψαν από το βοτάνισμα και η απόρριψή τους σε χώρους που επιτρέπεται, η σήμανση και η λήψη μέτρων προστασίας.
Τιμή ανά στρέμμα (στρ.): Σαράντα Ευρώ
**Τιμή μονάδας: 40 €**

**Σίνδος 26-03-20**

| Ο Συντάξας | Θεωρήθηκε |
|---|---|
| **Ο Αναπλ. Προϊστάμενος<br>Τμήματος Καθαριότητας και Πρασίνου**<br><br>**ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ -<br>ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ** | **Ο Αναπλ. Προϊστάμενος Διεύθυνσης<br>Καθαριότητας, Περιβάλλοντος, Πρασίνου,<br>Συντήρησης & Διαχείρισης Οχημάτων**<br><br>**ΣΙΩΜΑΔΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ –<br>ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ** |

| |
|---|
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ** |
| **ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ** |
| **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ** |
| **ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ** |

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του ΔΕ Εχεδώρου Δ.Δέλτα (2020)**

| **Α/Α** | **Είδος Εργασιών** | **Μον. Μέτρ.** | **Α.Τ.** | **Ποσότητα** | **Τιμή Μονάδας (Ευρώ)** | **Δαπάνη (Ευρώ)** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Ανανέωση κόμης ή κοπή δένδρων ύψους από 4 μέχρι 8 m | τεμ. | ΣΤ 4.2.1 | 13 | 25 | 325 |
| 2. | Ανανέωση κόμης ή κοπή μεγάλων δένδρων ύψους 8 - 12 m, σε πλατείες, πάρκα κλπ | τεμ. | ΣΤ 4.3 .1 | 20 | 67,50 | 1350 |
| 3. | Ανανέωση κόμης ή κοπή μεγάλων δένδρων ύψους 12 - 16 m, σε πλατείες, πάρκα κλπ | Τεμ. | ΣΤ 4.3 .3 | 20 | 100 | 2000 |
| 4. | Ανανέωση κόμης ή κοπή μεγάλων δένδρων ύψους 16-20 μέτρα σε πλατείες, πάρκα κλπ. | τεμ. | ΣΤ. 4.3.5 | 10 | 150 | 1500 |
| 5. | Διαμόρφωση θάμνων σε μπορντούρα με μηχανικό χειροκίνητο ψαλίδι μπορντούρας | μ. | ΣΤ 4.6.2 | 8000 | 0,25 | 2000 |
| 6. | Κούρεμα χλοοτάπητα και χλοοτάπητα πρανών με μικρό ελκυστήρα με χλοοκοπτική εξάρτηση | στρ. | ΣΤ 4.8.2 | 250 | 22,50 | 5625 |
| 7. | Βοτάνισμα με βενζινοκίνητο χορτοκοπτικό μηχάνημα πεζού χειριστή σε άλση, πάρκα, πλατείες και ελεύθερους χώρους | στρ. | ΣΤ 6.3.2 | 200 | 30 | 6000 |
| 8. | Βοτάνισμα με βενζινοκίνητο χορτοκοπτικό μηχάνημα πεζού χειριστή σε διαχωριστικές νησίδες και ερείσματα οδικών αξόνων | στρ | ΣΤ 6.3.3 | 30 | 40 | 1200 |
| **Σύνολο** | | | | | **Άθροισμα** | **20000** |
| | | | | | **Φ.Π.Α.24%** | **4800** |
| **CPV: 77313000-7 *Υπηρεσίες συντήρησης πάρκων*** | | | | | **Γενικό Σύνολο** | **24800** |

Η παροχή υπηρεσίας θα εκτελεστεί μέχρι το ποσό της ως άνω συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης (η οποία συμπεριλαμβάνει και το ΦΠΑ 24%).
Για την σύνταξη του ενδεικτικού προϋπολογισμού λήφθηκαν υπ' όψιν υποβληθείσες παρόμοιες οικονομικές προσφορές σε διαδικασίες του Δήμου Δέλτα παλαιότερων ετών καθώς και οι αναθεωρημένες ενιαίες τιμές εργασιών πρασίνου που καθορίζονται από το ΦΕΚ 1746 – τ.Β΄/2017.
Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά ανά είδος του ενδεικτικού προϋπολογισμού μόνο βάση τιμής.
Οι οικονομικές προσφορές θα υποβληθούν σε ευρώ με βάση τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσης.
Θα πρέπει να προκύπτει σαφώς η καθαρή τιμή σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης του κάθε είδους και η συνολική καθαρή τιμή για το σύνολο των ποσοτήτων κάθε είδος.

**Σίνδος 26-03-20**

| Ο Συντάξας | Θεωρήθηκε |
|---|---|
| Ο Αναπλ. Προϊστάμενος<br>Τμήματος Καθαριότητας και Πρασίνου<br><br>ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ -<br>ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ | Ο Αναπλ. Προϊστάμενος Διεύθυνσης<br>Καθαριότητας, Περιβάλλοντος, Πρασίνου,<br>Συντήρησης & Διαχείρισης Οχημάτων<br><br>ΣΙΩΜΑΔΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ –<br>ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ |

| |
|---|
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ** |
| **ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ** |
| **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ** |
| **ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ** |

***ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ***

***Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του ΔΕ Εχεδώρου Δ.Δέλτα (2020)***

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την παροχή της υπηρεσίας «Συντήρηση πρασίνου κοινοχρήστων χώρων του ΔΕ Εχεδώρου Δ.Δέλτα (2020)». Η πίστωση βαρύνει τον Κ.Α. 02.35.6262.003 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 του Δήμου Δέλτα, που έχει ίδιο τίτλο και διαθέτει 24.800 €.

Τόπος παροχής των υπηρεσιών ορίζεται ο : Δήμος Δέλτα.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη είναι (24.800 €) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 2ο : Διατάξεις

Η ανάθεση των υπηρεσιών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των:

- Ν. 3463/06 (ΦΕΚ – 114 Α/8-6-2006) περί Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, Άρ. 209: «Προμήθειες – Υπηρεσίες – Μελέτες», όπως ισχύει.

- Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010): περί Προγράμματος «Καλλικράτης», Άρ. 72: «Οικονομική επιτροπή – Αρμοδιότητες», όπως ισχύει.

- Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α’ 2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»

- Αναγκών του Δήμου, που επιβάλλουν την υπηρεσία.

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία των υπηρεσιών κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Το Συμφωνητικό

2. Ο Προϋπολογισμός

3. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων

4. Η τεχνική Περιγραφή

Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης

Ο χρόνος εκτέλεσης της υπηρεσίας ορίζεται από την υπογραφή της σύμβασης και θα έχει διάρκεια δώδεκα (12) μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.

Άρθρο 5ο : Τεχνικές Προδιαγραφές

Η παρούσα αφορά στους συγκεκριμένους χώρους πρασίνου, τις εργασίες και τον αριθμό επαναλήψεων αυτών, που περιγράφονται στον προϋπολογισμό και την τεχνική περιγραφή της παρούσας μελέτης. Οι συνολικές κατά χώρο εκτάσεις είναι ενδεικτικές και όχι δεσμευτικές και μπορούν να τροποποιηθούν ανάλογα με τις τρέχουσες ανάγκες και περιστάσεις, όπως π.χ. λόγω εγκατάστασης νέων φυτεύσεων από την πλευρά της Υπηρεσίας ή εξαίρεσης κάποιας περιοχής λόγω υλοποίησης έργου, κλπ.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αφορά την επιτόπου πρόσβαση του προσωπικού του αναδόχου, με τον απαραίτητο εξοπλισμό, για την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τις μετακινήσεις μηχανημάτων, υλικών και προσωπικού.

Λόγω της φύσης, καθώς και του μεγάλου όγκου των εργασιών που επεκτείνονται χρονικά στο σύνολο του χρονικού διαστήματος παροχής των υπηρεσιών που αφορά η σύμβαση, εκτιμάται πως απαιτείται η απασχόληση στο χώρο και για τις υπηρεσίες της παρούσης επιπλέον εργατικό προσωπικό στις περιόδους υψηλότερων απαιτήσεων αιχμής έντασης εργασίας.

Άρθρο 6ο : Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου

Το πρόγραμμα διαχείρισης του πρασίνου των συγκεκριμένων οργανωμένων χώρων πρασίνου υλοποιείται με προγραμματισμένες περιοδικές επισκέψεις συνεργείου. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να στέλνει προσωπικό που θα εκτελεί εργασίες που απαιτούνται ενώ θα προγραμματίζει και αυτές που απαιτούν μεγαλύτερες παρεμβάσεις. Το πλήθος και η συχνότητα των επισκέψεων και των ατόμων και ωρών εργασίας σε κάθε επίσκεψη μπορεί να μεταβάλλεται ανάλογα με τις υπό εκτέλεση εργασίες όταν ζητείται από την υπηρεσία.

Ο ανάδοχος με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης παρέχει και εγγυείται, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας μελέτης καθώς και της κείμενης νομοθεσίας, την καλή εκτέλεση όλων των εργασιών της παρούσας σύμβασης καθώς και το άριστο αποτέλεσμά τους, με τον κατάλληλο εξοπλισμό, σε επαρκή ποσότητα και ποιότητα, τα απαραίτητα υλικά και με την προγραμματισμένη παρουσία της απαραίτητης ομάδας εργασίας.

Ο Ανάδοχος θα ορίσει έναν «διευθύνοντα των εργασιών» <u>δηλαδή υπεύθυνο γεωπόνο/δασολόγο/τεχνολόγο γεωπονίας ή δασοπονίας (μπορεί και να είναι ο ίδιος ο Ανάδοχος εφόσον πληροί τις προϋποθέσεις τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας όπως αναφέρονται στο επόμενο Άρθρο 7ο)</u>, ο οποίος πρέπει να έχει άριστη γνώση των εργασιών, να ελέγχει και να επιθεωρεί τις εργασίες, να διευθύνει, να ενημερώνει και να κατευθύνει το προσωπικό, να εκπαιδεύει επί τόπου την ομάδα έργου, να συντονίζει και να (επανα-)προγραμματίζει τις εργασίες, να στέλνει τις αναφορές των εκτελεσμένων εργασιών, τις περιοδικές αναφορές και τυχόν προτάσεις βελτίωσης και να διευθετεί ανά πάσα στιγμή και επί τόπου όλα τα προβλήματα που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης. Θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα επαφής μαζί του κατά τις εργάσιμες ημέρες σε περίπτωση ανάγκης και θα πρέπει να είναι διαθέσιμος για μία τουλάχιστον συνάντηση εργασίας με την επιβλέπουσα υπηρεσία ανά εβδομάδα, στο ωράριο λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών. Η τυχόν αντικατάσταση του «διευθύνοντα των εργασιών» κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της σύμβασης θα γίνεται μόνο μετά από σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας.

Άρθρο 7ο : Τεχνικές ικανότητες & εξοπλισμός

Ο Ανάδοχος οφείλει να διαθέτει τις απαραίτητες τεχνικές ικανότητες και την απαραίτητη εμπειρία καθώς και τον απαραίτητο εξοπλισμό που απαιτείται για την έντεχνη, άμεση και απρόσκοπτη εκτέλεση των εργασιών της μελέτης. Συγκεκριμένα:

- Ο υποψήφιος θα πρέπει να διαθέτει και να παρουσιάσει έναν υπεύθυνο για το συγκεκριμένο έργο («διευθύνοντα των εργασιών»), γεωπόνο ή δασολόγο ή τεχνολόγο γεωπονίας ή δασοπονίας, που θα πληροί την παρακάτω απαίτηση εμπειρίας:

Ως τεκμήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας πρέπει να προσκομισθούν τα ακόλουθα στοιχεία & έγγραφα:

- Για τον υποψήφιο Ανάδοχο, σύντομο εταιρικό προφίλ που να καταδεικνύει την ικανότητα υλοποίησης υπηρεσιών Πρασίνου συναφών προδιαγραφών με εκείνες που περιγράφονται στους όρους, **που θα αποδεικνύει και την εμπειρία του.**

- Για τον υποψήφιο Ανάδοχο, άδεια ή αναγγελία ασκήσεως επαγγέλματος για ατομική επιχείρηση ή θεωρημένο καταστατικό για εταιρεία ή καταχώρηση στη Δ.Ο.Υ., από όπου θα προκύπτει η σχετική με το αντικείμενο της σύμβασης επαγγελματική δραστηριότητα

- Για τον υποψήφιο Ανάδοχο, Υπεύθυνη Δήλωση περί διάθεσης του αναγκαίου εξοπλισμού για την εκτέλεση των περιγραφόμενων εργασιών (όχημα, αλυσοπρίονα, χλοοκοπτική μηχανή, μηχανοκίνητο μέσο βοτανίσματος, κλπ) με συνοπτική τεχνική περιγραφή αυτών.

- Για τον υποψήφιο Ανάδοχο, Υπεύθυνη Δήλωση περί διάθεσης / απασχόλησης του αναγκαίου για την εκτέλεση των εργασιών συγκεκριμένου επιστήμονα ως «διευθύνοντα των εργασιών» (μπορεί να είναι ο ίδιος ο ανάδοχος).

- Για τον «διευθύνοντα των εργασιών» (μπορεί να είναι ο ίδιος ο ανάδοχος), αντίγραφο πτυχίου γεωπονίας ή δασολογίας, ή τεχνολόγου γεωπονίας ή δασοπονίας.

Άρθρο 8ο : Ευθύνες αναδόχου

Γνώση συνθηκών του έργου : Η έννοια της υπογραφής της συμβάσεως εκ μέρους του αναδόχου είναι ότι είχε και έλαβε υπόψη του κατά την σύνταξη αυτής τις γενικές και τοπικές συνθήκες που αφορούν στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, δηλαδή την θέση τους και τις ιδιαιτερότητές τους, τις μεταφορές που απαιτούνται με κάθε μέσο, την διάθεση διαχείριση και εναποθήκευση των υλικών, την κατάσταση των οδών, την ανάγκη κατασκευής οδών προσπελάσεως, ευχέρεια εξευρέσεως εργατικών χεριών, ύδατος, ηλεκτρικού ρεύματος, τις καιρικές συνθήκες, την δίαιτα των ρευμάτων και οιεσδήποτε άλλες τοπικές και γενικές συνθήκες, τα ζητήματα που μπορεί να προκύψουν και που μπορούν να επηρεάσουν το κόστος των υπηρεσιών και ότι οι υπηρεσίες θα εκτελεστούν κατά την σύμβαση, προς την οποία σε κάθε περίπτωση υποχρεούται να συμμορφωθεί.

Αδειοδοτήσεις : Πριν από την έναρξη των εργασιών ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεριμνήσει για την έκδοση οποιασδήποτε τυχόν άδειας αρμοδιότητάς του, που είναι απαραίτητη σύμφωνα με τους νόμους, όπως για παράδειγμα οι άδειες προσωρινής κατάληψης οδού κατά το Αρ. 48 του Κ.Ο.Κ., οι θεωρήσεις πρωτοκόλλου εξελέγξεως ή/και δελτίου μεταφοράς δασικών προϊόντων στις περιπτώσεις υλοτομιών από δασικές εκτάσεις όπως πάρκα & άλση, κλπ.

Ποιότητα υπηρεσιών & υλικών : Οι υπηρεσίες που προβλέπονται από τη μελέτη θα παρέχονται σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και τα οριζόμενα στη συγγραφή υποχρεώσεων και την τεχνική περιγραφή.

Προσωπικό : Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, ειδικευμένο και πεπειραμένο **κατά την κρίση του αναδόχου**. Ο εντολέας έχει το δικαίωμα να ζητήσει την άμεση απομάκρυνση κάθε τεχνίτη κ.λπ. εφόσον αυτός προφανώς δεν κατέχει τα απαιτούμενα κατά την επιστήμη και την πείρα προσόντα για κανονική εκτέλεση των υπηρεσιών που ανέλαβε. Ο έλεγχος που ασκείται από τον εντολέα στο προσωπικό του αναδόχου, σκοπό έχει τη διασφάλιση της τέλειας και με ομαλό τρόπο αποπεράτωσης των υπηρεσιών και σε καμία περίπτωση δεν θα ερμηνευθεί ότι καθιστά συμμέτοχο τον εντολέα στις οποιεσδήποτε παραβάσεις του προσωπικού και τις εν γένει κακές συνέπειες λόγω ακαταλληλότητας.

Ώρες εργασίας : Εφόσον απαιτείται και ζητηθεί λόγω της ιδιαιτερότητας του αντικειμένου των υπηρεσιών ο ανάδοχος υποχρεούται να εργαστεί ακόμα και υπερωριακά. Στην περίπτωση αυτή καμία αξίωση του αναδόχου για πρόσθετη αποζημίωση δεν θα γίνει δεκτή.

Ημερολόγιο εργασιών : Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ημερολόγιο εργασιών, υπογεγραμμένο από τον υπεύθυνο του συνεργείου, όπου θα αναγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, για κάθε ημέρα εργασίας οι εργασίες που έγιναν και τα αντίστοιχα τμήματα του χώρου στους οποίους έγιναν οι εργασίες, οι ώρες έναρξης και λήξης εργασιών κατά ημέρα εργασίας, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, το είδος και η ποσότητα των σκευασμάτων που τυχόν χρησιμοποίησε, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης και τυχόν παρατηρήσεις του υπεύθυνου του συνεργείου. Αναπόσπαστο τμήμα του ημερολογίου εργασιών αποτελεί ένα ψηφιακό αρχείο φωτογραφιών (ψηφιακή μορφή με ημερομηνία), για τη λήψη των οποίων ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικά του έξοδα να φροντίσει, στο οποίο θα αποτυπώνεται ανά τακτά χρονικά διαστήματα (π.χ. ανά 15θήμερο) η εξέλιξη των εργασιών σε όλους τους χώρους, ενδεχομένως και σύμφωνα με συγκεκριμένες υποδείξεις της Υπηρεσίας.

Προληπτικά μέτρα ασφαλείας – ατυχήματα–ζημιές – ασφαλίσεις : Ο ανάδοχος υποχρεούται να φροντίζει για τη σήμανση, την τήρηση της τάξης και της καθαριότητας στο χώρο του για τη συμμόρφωση προς τις εκάστοτε αστυνομικές, υγειονομικές διατάξεις, τους εργατικούς νόμους, τις συλλογικές συμβάσεις, τις κοινωνικές ασφαλίσεις κ.λπ. Ο ανάδοχος πρέπει να παίρνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα προφύλαξης που σχετίζονται με τη χρήση των εργαλείων, μηχανημάτων και μεταφορικών μέσων καθώς και ασφάλειας του εν γένει εργατοτεχνικού προσωπικού, των επιβλεπόντων και παντός τρίτου σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις, υπέχων μονομερώς κάθε ευθύνη για οποιαδήποτε συνέπεια από την μη καλή εφαρμογή τους.

Η σχετική νομοθεσία περί συνθηκών ασφάλειας στην εργασία αφορά τουλάχιστον στα: Ν. 1568/1985 (ΦΕΚ 177 Α'), Π.Δ. 17/18-1-96 (ΦΕΚ 11 Α'), Π.Δ. 305/96 (ΦΕΚ 212 Α'), Π.Δ. 395/94 (ΦΕΚ 220 Α' – Δ. Σφ. ΦΕΚ 6 Α'), Π.Δ. 88/99 (ΦΕΚ 94 Α'), ΟΔ. 2009/104/ΕΚ, Κ.Υ.Α. 4373/1205/93 (ΦΕΚ 187 Β'), Π.Δ. 396/94 (ΦΕΚ 220 Α' – Δ. Σφ. ΦΕΚ 6 Α'), Π.Δ. 105/95 (ΦΕΚ 67 Α'), Π.Δ. 77/93 (ΦΕΚ 34 Α'), Π.Δ. 176/05 (ΦΕΚ 227 Α'), Π.Δ.149/06 (ΦΕΚ 159 Α'), Π.Δ. 397/94 (ΦΕΚ 221 Α' – Δ. Σφ. ΦΕΚ 6 Α'), Εγκ. Υπ. Εργασίας 10406/12-06-2012, Κ.Υ.Α. 15085/593/03 (ΦΕΚ 1186 Β'), Π.Δ. 31/26-1/5-2-1990 (ΦΕΚ 11 Α'), Ν. 2696/99 (ΦΕΚ 57 Α'), Π.Δ. 22/29-12-33 & Π.Δ. 17/12-1-78 (ΦΕΚ 3 Α') και ΠΥΡ. ΔΙΑΤ. 4/2012/12 (ΦΕΚ 1346 Β'). Ενδεικτικά των ελάχιστων απαιτούμενων μέτρων Ασφάλειας & Υγείας στην Εργασία (και των Μέσων Ατομικής Προστασίας) θεωρούνται όσα αναφέρονται στις «Τεχνικές Οδηγίες Κλαδεμάτων ή Κοπής Δέντρων» της ΔΕΗ - ΔΕΔΔΗΕ.

Σε περίπτωση παράβασης ή ατυχήματος ο ανάδοχος είναι μόνος υπεύθυνος αστικά και ποινικά για ζημιές και ατυχήματα είτε στο προσωπικό του είτε στις κατασκευές, είτε στον εντολέα, είτε σε τρίτους, λόγω παράβασης ή παράλειψης κατά την εφαρμογή των αναφερόμενων στην παρούσα. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπόχρεος για την τυχόν καταβολή αποζημίωσης και έχει κάθε αστική ή ποινική ευθύνη από όπου και αν προκύπτει από την εκτέλεση των έργων ακόμη και αν αυτό δεν οφείλεται στην υπαιτιότητα ή παράλειψη του αλλά σε τυχαίο γεγονός. Σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να επιβαρυνθεί ο εργοδότης με αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου καθώς με αποζημιώσεις για ζημίες που προκαλούνται από το προσωπικό του αναδόχου και από τα μεταφορικά μέσα σε ξένη ιδιοκτησία και σε έργα του δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων και γενικά σε κάθε φύσεως κοινωφελή έργα.

Ο ανάδοχος υπηρεσιών υποχρεούται να ασφαλίζει το προσωπικό που θα απασχοληθεί από αυτόν, σε Ασφαλιστικούς Οργανισμούς κυρίας και επικουρικής ασφάλισης και Ταμεία ή και επιπλέον σε μια από τις αναγνωρισμένες από το δημόσιο ασφαλιστικές εταιρείες. Οι σχετικές δαπάνες που καταβλήθηκαν από τον ανάδοχο στο σύνολό τους βαρύνουν αυτόν.

Η αναφορά των ανωτέρω σε σχέση με τα προληπτικά μέτρα ασφαλείας, τα ατυχήματα – ζημιές και τις ασφαλίσεις, σκοπό έχει τη διασφάλιση της τέλειας και με ομαλό τρόπο αποπεράτωσης των υπηρεσιών και σε καμία περίπτωση δεν θα ερμηνευθεί ότι καθιστά συμμέτοχο τον εντολέα στις οποιεσδήποτε παραβάσεις ή εν γένει κακές συνέπειες των υπηρεσιών λόγω ακαταλληλότητας.

Ασφάλεια της κυκλοφορίας : Στην περίπτωση εργασιών στο όριο δρόμου θα λαμβάνεται κάθε μέτρο ώστε να αποφευχθεί παρατεταμένη διακοπή της κυκλοφορίας των οχημάτων. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σημαίνει το χώρο των εργασιών για την ασφάλεια των διερχομένων, εφαρμόζοντας τα σχετικά με την προσωρινή σήμανση εργοταξίων μικρής διάρκειας που

περιλαμβάνονται στην ΥΑ 502/03 (ΦΕΚ 946 Β' 2003) και στην ΟΜΟΕ-ΣΣΕΟ τεύχος 7: «Σήμανση εκτελούμενων έργων σε οδούς» του Υπ.Υ.Με.Δι.

Περισυλλογή & απομάκρυνση προϊόντων κοπής: Η περισυλλογή των φυτικών υπολειμμάτων από τον τόπο εργασίας θα γίνεται από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η απομάκρυνσή τους άμεσα από τον τόπο των εργασιών, θα παραμείνουν με ευθύνη του Αναδόχου σε παρακείμενη του τόπου εργασίας θέση το πολύ για δύο (2) ημερολογιακές ημέρες, ώστε να μη προκαλούν για τους περαστικούς πεζούς ή τροχοφόρα και περιοίκους όχληση ή κίνδυνο μέχρι την οριστική απομάκρυνσή τους με ευθύνη του Αναδόχου.

Εκχώρηση των υπηρεσιών σε τρίτο : Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο σε τρίτον μέρους ή του όλου του αντικειμένου της συμβάσεως, χωρίς απόφαση του αρμόδιου αποφασιστικού οργάνου του Δήμου. Η απόφαση αυτή παρέχεται εφ' όσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 9ο : Έναρξη εργασιών - Καταγραφή Πρασίνου-Φυτών-Αρδευτικού Συστήματος - παρακολούθηση και εποπτεία εργασιών – Λήξη εργασιών

Οι εργασίες θα ξεκινήσουν από την υπογραφή της σύμβασης.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος θα ολοκληρώσει μία πλήρη, αναλυτική καταγραφή της κατάστασης του χώρου & των εγκαταστάσεων που αφορά η μελέτη. Στο τέλος της συμβατικής περιόδου επίσης θα συνταχθεί και παραδοθεί από τον ανάδοχο πρωτόκολλο καταγραφής όπου θα ενσωματωθούν όλες οι τυχόν αλλαγές και θα επισημαίνονται τυχόν προβλήματα που εντοπίστηκαν.

Η επισπεύδουσα υπηρεσία συνεργάζεται με τον Ανάδοχο τουλάχιστον σε εβδομαδιαία βάση, για την παρακολούθηση της εξέλιξης των εργασιών. Ο Ανάδοχος ενημερώνει την υπηρεσία που διαχειρίζεται την σύμβαση για τον εβδομαδιαίο προγραμματισμό εργασιών από την πλευρά του και για τυχόν προβλήματα που ανακύπτουν κατά την πορεία εκτέλεσης των εργασιών, καθώς και ενημερωτικά για τυχόν βλάβες που διαπιστώνει σε εγκαταστάσεις που δεν περιλαμβάνονται στη μελέτη. Η υπηρεσία παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων, ιδιαίτερα δε σε περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση των μέτρων υγείας και ασφάλειας στην εργασία (χρήση μέσων ατομικής προστασίας, κλπ), των μέτρων ασφαλείας κατά τη χρήση μηχανήματων, της ανωτέρω συνεργασίας – επικοινωνίας με την υπηρεσία και της τήρησης ημερολογίου εργασιών. Όταν παραστεί ανάγκη η υπηρεσία που διαχειρίζεται την σύμβαση απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν την εκτέλεση της σύμβασης ή εισηγείται την επιβολή ποινικών ρητρών.

Άρθρο 10ο : Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 11ο : Τρόπος επιμέτρησης υπηρεσιών

Ο τρόπος επιμέτρησης κάθε εργασίας είναι ο καθοριζόμενος στην τεχνική περιγραφή και τον προϋπολογισμό της παρούσης μελέτης.

Άρθρο 12ο : Ειδικές δαπάνες βαρύνουσες τον ανάδοχο - Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο ανάδοχος των υπηρεσιών θα έχει υπόψη του ότι τον βαρύνουν:

- Οι δαπάνες ασφαλίσεως ή αποζημιώσεως ατυχημάτων του αναδόχου και του προσωπικού ή τρίτων.

- Οι οποιεσδήποτε φύσεως δαπάνες για το προσωπικό που θα ασχοληθεί, δηλαδή μισθοί, ημερομίσθια, υπερωρίες και επιβαρύνσεις για εργασία κατά τις Κυριακές, εορτές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και για νυχτερινή εργασία για την εμπρόθεσμη περαίωση της υπηρεσίας, οι διάφορες επιβαρύνσεις για τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς κυρίας και επικουρικής ασφάλισης και Ταμείων, δώρα εορτών, επίδομα και ημερομίσθια αδείας, αποζημιώσεις λόγω απολύσεων κλπ, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

- Οι δαπάνες χρήσης ή μίσθωσης των εργαλείων και μέσων απαραίτητων για την πλήρη έντεχνη εκτέλεση της υπηρεσίας.

- Όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την προσέγγιση στους χώρους υπηρεσιών.

- Οι δαπάνες αποκατάστασης βλάβης που προξένησε ο ανάδοχος.

- Οι δαπάνες επαλείψεως των τομών, οι δαπάνες απολύμανσης όλων των εργαλείων και μηχανημάτων, καθώς και οι δαπάνες περισυλλογής και απομάκρυνσης των προϊόντων κοπής/κλαδεμάτων.

- Οι τυχόν δαπάνες εκδόσεως πρωτοκόλλου εξελέγξεως ή/και δελτίου μεταφοράς δασικών προϊόντων.

- Όλες οι δαπάνες που ισχύουν κατά την ημέρα της υπογραφής της συμβάσεως, για τους κάθε φύσεως φόρους, τέλη, εισφορές, κρατήσεις υπέρ τρίτων.

Άρθρο 13ο : Παραλαβή υπηρεσιών - Τρόπος πληρωμής

Η σύμβαση θα υλοποιηθεί και παραληφθεί σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Ν.4412/2016.

Ο ανάδοχος θα πληρώνεται τμηματικά, ανάλογα με τις προσφερόμενες εργασίες, σύμφωνα με τις διαδικασίες του Ν.4412/2016 και με την επιφύλαξη των υπολοίπων άρθρων που αφορούν τη πληρωμή και περιλαμβάνονται στη συγγραφή υποχρεώσεων.

Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής. Οι τιμές μονάδος θα ισχύουν μέχρι πλήρως περαιώσεως της εργασίας.

Σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

**Σίνδος 26-03-20**

| **Ο Συντάξας** | **Θεωρήθηκε** |
|---|---|
| **Ο Αναπλ. Προϊστάμενος<br>Τμήματος Καθαριότητας και Πρασίνου**<br><br>**ΠΑΠΑΔΟΓΙΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ -<br>ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ** | **Ο Αναπλ. Προϊστάμενος Διεύθυνσης<br>Καθαριότητας, Περιβάλλοντος, Πρασίνου,<br>Συντήρησης & Διαχείρισης Οχημάτων**<br><br>**ΣΙΩΜΑΔΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ –<br>ΠΕ ΒΙΟΛΟΓΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ** |