

**ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Νικ.Πλαστήρα 13, Σίνδος 57400

Α Ι Τ Η Σ Η

N.1599/1986

Όνοματεπώνυμο /Επωνυμία:

.....
.....

Πατρώνυμο

Όνομα Μητρός

Διεύθυνση:

.....

Τ.Κ.....ΤΗΛ.....

ΑΔΤ.

Εκδούσα Αρχή

Α.Φ.Μ.

Δ.Ο.Υ.

Επάγγελμα / Δραστηριότητα / **E-mail**

.....

Στοιχεία Αντικλήτου /εκπροσώπου:

Επώνυμο.....

Όνομα

ΑΔΤ.

Α.Φ.Μ.

Δ.Ο.Υ.

Διεύθυνση:.....

Τ.Κ.....ΤΗΛ.....

Ο/Η Αιτών / ούσα

Σφραγίδα - Υπογραφή & Ονοματεπώνυμο ολογράφως

ΔΗΛΩΝΩ ΥΠΕΥΘΥΝΑ ΟΤΙ, ΟΛΑ ΤΑ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΙΝΑΙ ΑΚΡΙΒΗ
(N. 1599/1986)

Επιτρέπω στον Δήμο Δέλτα να διατηρήσει και να επεξεργαστεί τα
προσωπικά δεδομένα μου για την διεκπεραίωση της αίτησης μου
στα πλαίσια της κείμενης νομοθεσίας και του Γενικού
Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων (GDRP)

Όλα τα στοιχεία της Αίτησης είναι ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ για την
έκδοση Βεβαίωσης. Αιτήσεις με ελλιπή στοιχεία δεν θα γίνονται
δεκτές.

ΑΡ. Πρωτ.

Σίνδος,/...../ 20.....

ΠΡΟΣ:

ΔΗΜΟ ΔΕΛΤΑ

Αρ. Παροχής ...-.....-.....

Στοιχεία Ακινήτου :

Οδός:.....

αρ. Τ.Κ.

στη Δημ. Κοινότητα

της Δημ. Ενότητας

είδος ακινήτου⁽¹⁾

Ο.Τ. όροφος

Τετρ. Μέτρα (τ.μ.) ακινήτου:.....τ.μ.

χρήση ακινήτου⁽²⁾:.....

Βοηθητικοί χώροι-Παρακολουθήματα - Ακάλυπτος

.....τ.μ.

Οικόπεδο/Αγροτεμάχιο υπ. αριθμ:

.....,τ.μ.

Αίτημα:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Ηλεκτροδότηση | <input type="checkbox"/> Διακοπή |
| <input type="checkbox"/> Βεβαίωση Μη οφειλής Τ.Α.Π. | <input type="checkbox"/> Διόρθωση |
| <input type="checkbox"/> Νομ/ση-Τακτοποίηση | <input type="checkbox"/> Εργοταξιακή |
| <input type="checkbox"/> Άλλο | <input type="checkbox"/> Ευπαθής Ομάδα |

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΩ την υποχρέωση ως οφείλω σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία να ενημερώσω για κάθε αλλαγή της παροχής μου εργοταξιακής ή οριστικής. Σε αντίθετη περίπτωση θα επιβάλλονται τα οριζόμενα από τον νόμο πρόστιμα και κυρώσεις.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

Στοιχεία Αιτούντα:

Συμπληρώνονται όλα τα στοιχεία του αιτούντα, -ούσας / της εταιρείας όπως αναγράφονται στα δικαιολογητικά του, δηλαδή την Αστυνομική Ταυτότητα, Εκκαθαριστικό κλπ. Προτείνεται ο αιτών/-ούσα να είναι ο ιδιοκτήτης ή ο ενοικιαστής, όπου και καλείται να αποδειχθεί η ιδιότητα αυτή π.χ. μέσω Ε9, Ενοικιαστήριο κλπ.

Διεύθυνση Κατοικία / Έδρα:

Δηλώνεται η μόνιμη κατοικία ή η έδρα του νομικού προσώπου

E-mail:

Για την καλύτερη επικοινωνία μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (tap@dimosdelta.gr) συστήνεται η δήλωση προσωπικής διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στοιχεία Αντικλητού – Εκπροσώπου:

Όταν ο αιτών εκπροσωπείται από άλλο πρόσωπο, ο εκπρόσωπος συμπληρώνει τα πλήρη στοιχεία του και καταθέτει την εξουσιοδότηση, φωτοαντίγραφο της Ταυτότητα του.

Αριθμός Παροχής:

Συμπληρώνεται ο αριθμός που δίνεται από την ΔΕΗ, και επιβεβαιώνεται με το έγγραφο της ΔΕΗ ή την Υπεύθυνη Δήλωση του Ηλεκτρολόγου. ΠΡΟΣΟΧΗ!! Στην λανθασμένη συμπλήρωση της διότι δημιουργεί προβλήματα στην διεκπεραίωση της αίτησης σας.

Στοιχεία Ακινήτου:

Δημοτική Κοινότητα: Καλοχώρι, Σίνδος, Διαβατά, Νέα Μαγνησία, ΧαλαστΡΑ, Κύμινα, Μάλγαρα, Ανατολικό, Βραχιά

Δημοτική Ενότητα: Συμπληρώνεται μία από τις τρεις Ενότητες - Εχεδώρου, Χαλάστρας, Αξιού

⁽¹⁾**Είδος Ακινήτου:** Μονοκατοικία, Διαμέρισμα κλπ. μπορείτε να συμβουλευέστε το Ε9 σας.

Οικοδομικό Τετράγωνο (ΟΤ): μπορείτε να συμβουλευέστε το Ε9 σας.

Όροφος: Ισόγειο, 1^{ος} - 2^{ος} - 3^{ος} κλπ., Υπόγειο κλπ.

⁽²⁾**Χρήση Ακινήτου:** Οικιακή ή Επαγγελματική

Βοηθητικοί Χώροι: αναγράφονται οι βοηθητικοί χώροι π.χ. αποθήκη: 10τμ, Κλειστή Θέσης Στάθμευσης: 12τμ, Υπόγειο: 35τμ. κλπ.

Αριθμός Αγροτεμαχίου – Τμ.: αναγράφεται ο αριθμός του αγροτεμαχίου, γηπέδου και η έκταση του π.χ. Αρ. 675 , 1.050,35 τμ.

Αίτημα: επιλέγεται το αίτημα μας από τις επιλογές και προσθέεται παρατηρήσεις – διευκρινήσεις αν είναι απαραίτητες π.χ. Διόρθωση – Παρατηρήσεις: προσθήκη κλειστής θέσης, στάθμευσης 12τμ.

Όλα τα στοιχεία είναι απαραίτητα για την ορθή χρέωση των Δημοτικών Φόρων και Τελών των ακινήτων. Σε περίπτωση μη υποβολή στοιχείων η χρέωση γίνεται καθ' υπολογισμόν σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία του Δ.Δέλτα ή άλλων υπηρεσιών π.χ. κτηματολόγιο, Δ.Ο.Υ. κλπ.