



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Διεύθυνση Οικονομικών
Υπηρεσιών
Τμήμα Προϋπολογισμού
Λογιστηρίου και Προμηθειών

Ταχ. Δ/νση: Πλ. Δημοκρατίας 1,
 57400 Σίνδος.

Πληροφορίες: Τοψαχαλίδης Πάυλος

Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ. 509)

E-mail: p.topsahalidis@dimosdelta.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σίνδος, 18 Οκτωβρίου 2022

ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 1463

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 19674

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας και εγγράφων σύμβασης για την υπηρεσία: «Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα», προϋπολογισμού 37.076,00€, με απευθείας ανάθεση.

Α Π Ο Φ Α Σ Η **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Λαμβάνοντας υπ' όψιν:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018.
- 4) Τις διατάξεις του Ν. 4782/2021.
- 5) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 6) Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ΠΔ 80/2016.
- 7) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 8) Την αναγκαιότητα της συγκεκριμένης υπηρεσίας.
- 9) Τα από τις 08-08-2022 έγγραφα σύμβασης του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής Επικοινωνιών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης του Δήμου Δέλτα.
- 10) Την υπ' αριθμ.: 1424/19335/12-10-2022 προηγούμενη απόφασή μας, η οποία καταχωρήθηκε με α/α 290 στο Μητρώο Δεσμεύσεων με ΑΑ Βεβ.: 325, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε πίστωση ύψους 37.076,00€ από τον Κ.Α. 02.70.6142.007 για το έτος 2022.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε τη διενέργεια της υπηρεσίας «Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα», προϋπολογισμού 29.900,00 ευρώ, χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι 37.076,00 ευρώ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Β. Εγκρίνουμε τα έγγραφα της σύμβασης (Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Προδιαγραφές - Ενδεικτικός Προϋπολογισμός – Συγγραφή Υποχρεώσεων) της υπηρεσίας «Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα», τα οποία επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Ν. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Αυτοτελές Τμήμα Τεχνολογιών
Πληροφορικής Επικοινωνιών και
Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
Διεύθυνση: Νικ. Πλαστήρα 13
Σίνδος Τ.Κ. 57400
Τηλέφωνο: 2310 797411 εσωτ. 130
e-mail: i.kazlaris@dimosdelta.gr

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:**

«Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και
υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός
μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα»

Υποέργο 1 της Πράξης :

«Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα»-

Πρόσκληση ΕΠΑΝΕΚ: «ΨΗΦΙΑΚΟΣ
ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ»

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 29.900,00 €
(πλέον ΦΠΑ 24%)**

1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σύμφωνα με τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού, σημαντική προτεραιότητα της νέας ψηφιακής στρατηγικής είναι ο μετασχηματισμός των πόλεων και των κοινοτήτων σε έξυπνες και βιώσιμες πόλεις και κοινότητες.

Ο ψηφιακός μετασχηματισμός θα βοηθήσει τις πόλεις στην επίτευξη των κλιματικών στόχων τους και στη μείωση του περιβαλλοντικού αποτυπώματός τους, ενώ, παράλληλα, θα ενθαρρύνει τη συμμετοχή των πολιτών και θα συμβάλλει στην ευημερία των επιχειρήσεων κάθε είδους.

Τα παραπάνω αποτυπώνονται στο Στρατηγικό Πλάνο Ψηφιακής Πολιτικής, σε επίπεδο ΟΤΑ.

Το Επιχειρησιακό πρόγραμμα ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ –ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ-ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ μέσω της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» καλεί τους ΟΤΑ Α' βαθμού με πληθυσμό μικρότερο των 100.000 κατ. να υποβάλλουν προτάσεις για την χρηματοδότηση δράσεων που συντελούν στον ψηφιακό μετασχηματισμό τους.

Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια νέων εφαρμογών και τεχνολογικών μέσων που θα βελτιώσουν τη διαχείριση και λειτουργικότητα του αστικού περιβάλλοντος στις ελληνικές πόλεις. Η υλοποίηση ψηφιακών λύσεων στοχεύει σε πιο αποδοτικές, καινοτόμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες, προς όφελος των κατοίκων, των επισκεπτών και των επιχειρήσεων, ενώ η αξιοποίηση τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (IoT) στοχεύει στην ενίσχυση της ζήτησης ευρυζωνικών υπηρεσιών.

Στις λύσεις αυτές συγκαταλέγονται η έξυπνη αστική κινητικότητα και διαχείριση στάθμευσης, η ενεργειακή απόδοση, οι βιώσιμες λύσεις στέγασης, οι ψηφιακές δημοτικές υπηρεσίες παρεχόμενες και μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης του Δημοσίου GOV.GR και η πολιτοκεντρική διακυβέρνηση, καθώς και η διασφάλιση της εμπιστοσύνης των πολιτών στα συστήματα αυτά, μέσω της υπεύθυνης χρήσης των δεδομένων στις ψηφιακές πλατφόρμες και της διασφάλισης της ποιότητας, της ασφάλειας και της εμπιστευτικότητας.

Οι δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν βασίζονται σε 7 άξονες, ακολουθώντας τη φιλοσοφία του marketplace, η οποία αποτελεί καλή πρακτική της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Οι 7 άξονες όπου εντάσσονται οι δράσεις αφορούν:

- τη βιώσιμη μετακίνηση
- την εξοικονόμηση ενέργειας, μείωση των δημοτικών τελών και μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος των δημοτικών κτιρίων
- τη βελτίωση της εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων
- τη βελτίωση της ποιότητας ζωής
- την ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας, της διαβούλευσης και της διαφάνειας
- την προστασία από κυβερνο-επιθέσεις και διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας
- την ενίσχυση των ψηφιακών υποδομών

Η επιλογή από το marketplace των δράσεων που εξυπηρετούν τις τοπικές ανάγκες και πολιτικές κάθε δικαιούχου δήμου θα συνοδεύεται από τη σύνταξη μελέτης, που θα εκπονηθεί από ανεξάρτητο σύμβουλο, μετά από ανάθεση από τον δικαιούχο δήμο. Στην παραπάνω μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου θα αποτυπώνονται:

η ψηφιακή στρατηγική/στρατηγικές επιλογές των δράσεων από το marketplace που προτείνονται από τον δικαιούχο δήμο,

οι σχετιζόμενες πράξεις του δήμου που έχουν υποβληθεί ή/και εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο άλλων Προγραμμάτων ανεξαρτήτων χρηματοδοτικών μέσων,

και οι **τεχνικές προδιαγραφές** ανά δράση που προτείνεται από τον δήμο.

Επιπλέον, στη μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου θα αποτυπώνεται η κοστολόγηση των παραπάνω δράσεων, λαμβάνοντας υπόψη τα παραδοτέα της/των Επιτροπής/ών Διερεύνησης Τιμών του δικαιούχου δήμου, όπου θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα έρευνας αγοράς (τουλάχιστον **τρεις** μη δεσμευτικές προσφορές από **τρεις** ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές).

Οι δαπάνες που αφορούν στον ανεξάρτητο Σύμβουλο (υποστηρικτικές ενέργειες της πράξης και μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου), δεν δύνανται να ξεπερνούν το 3% του προ εγκεκριμένου από το πρόγραμμα για κάθε Δήμο, προϋπολογισμού. Το εγκεκριμένο ποσό για τον Δήμο Δέλτα ανέρχεται σε 1.280.000,0 €

Οι δαπάνες του ανεξάρτητου συμβούλου για τη σύνταξη της παραπάνω μελέτης δράσεων

ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ είναι επιλέξιμες με αναδρομική ισχύ από την ημερομηνία έκδοσης της πρόσκλησης (29/6/2022).

1.2 ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΕ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ

Ο Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114), ορίζει, στο άρθρο 75, ότι: «1. Οι δημοτικές και οι Κοινοτικές αρχές διευθύνουν και ρυθμίζουν όλες τις τοπικές υποθέσεις, σύμφωνα με τις αρχές της επικουρικότητας και της εγγύτητας, με στόχο την προστασία, την ανάπτυξη και τη συνεχή βελτίωση των συμφερόντων και της ποιότητας ζωής της τοπικής κοινωνίας...» και στο άρθρο 76, ότι: «1. Οι δημοτικές και Κοινοτικές αρχές ασκούν τις αρμοδιότητές τους, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων, των κανονιστικών διατάξεων της Διοίκησης και των κανονιστικών διατάξεων που θεσπίζουν οι ίδιες, σύμφωνα με το άρθρο 79. Κατά την άσκηση των ανωτέρω αρμοδιοτήτων θα πρέπει να λαμβάνουν υπόψη: α. Τις εθνικές, περιφερειακές και ευρωπαϊκές πολιτικές που σχετίζονται με τις αρμοδιότητές τους. β. Την ανάγκη συνεργασίας και συντονισμού με άλλες τοπικές ή δημόσιες αρχές και οργανισμούς, οι οποίοι έχουν την αρμοδιότητα να δρουν και να διαθέτουν πόρους στην περιφέρειά τους. γ. Τους διαθέσιμους πόρους για την κάλυψη της αρμοδιότητας και την ανάγκη να διασφαλισθεί η επωφελής, η αποτελεσματική χρήση και η ισόρροπη κατανομή τους... ».

Εξάλλου, οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης α' βαθμού, σύμφωνα με τον Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα (ν. 3463/2006), οργανώνονται με βάση τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας τους, με τον οποίο καθορίζεται, μεταξύ άλλων, η σύνθεση, αρμοδιότητα και λειτουργία των διοικητικών, οικονομικών και άλλων υπηρεσιών τους και ο αριθμός των θέσεων του υπηρετούντος σε αυτές προσωπικού τους, και ασκούν τις αρμοδιότητές τους, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των νόμων και των κανονιστικών διατάξεων, λαμβάνοντας υπόψη, μεταξύ άλλων, τους διαθέσιμους πόρους για την κάλυψη της εκάστοτε αρμοδιότητας, καθώς και την ανάγκη οργάνωσης των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών κατά τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επάρκεια, η ποιότητα και η αποτελεσματικότητά τους και με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των κατοίκων (άρθρο 76 του ν. 3463/2006). Σύμφωνα, περαιτέρω, με την αρχή της οικονομικότητας που επιβάλλει την εκπλήρωση των σκοπών των ΟΤΑ Α' βαθμού με την κατά το δυνατόν ελάχιστη επιβάρυνση του προϋπολογισμού τους, δε δύνανται, για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων τους, να διαθέτουν νομίμως πιστώσεις για την πληρωμή δαπανών που αφορούν στην εκτέλεση εργασιών που ανάγονται στα συνήθη καθήκοντα των υπαλλήλων τους, κατά κλάδο, όπως αυτά περιγράφονται στις οικείες οργανικές διατάξεις, αφού αυτό θα είχε ως αποτέλεσμα την αδικαιολόγητη οικονομική επιβάρυνση της οικείας υπηρεσίας.

Κατ' εξαίρεση, στο βαθμό που αυτό επιβάλλεται από τις αρχές της αναγκαιότητας και της αποδοτικότητας, είναι δυνατή η ανάθεση σε τρίτους ιδιώτες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εργασιών ειδικής φύσεως, για την εκτέλεση των οποίων απαιτείται είτε προσωπικό με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία, που δεν διαθέτει, σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση, το ήδη υπηρετούν προσωπικό, (βλ. πράξεις VII Τμ. Ελ.Συν. 298, 197/2014, 16/2012, 309, 176, 114, 85/2011), είτε εργασιών που εμπíπτουν μεν στα καθήκοντα του υπηρετούντος προσωπικού τους, το οποίο όμως, ενόψει των εκάστοτε συγκεκριμένων υφιστάμενων συνθηκών δεν επαρκεί ή αδυνατεί να εκτελέσει, (βλ. πράξεις VII Τμ. 197/2014, 8/2012, 25/2012, 133/2012), είτε εφ' όσον αποδεικνύεται ότι, αν και προβλέπεται από τις οικείες οργανικές διατάξεις η σύσταση και λειτουργία αρμόδιας για την εκτέλεση των ως άνω εργασιών υπηρεσίας, αυτή δεν έχει στελεχωθεί με το

προβλεπόμενο προσωπικό άνευ υπαιτιότητας του ενδιαφερόμενου Ν.Π.Δ.Δ. (βλ. Ελ.Συν. VII Τμ. πράξ. 3/2004, 81/2006, 3/2008, 54/2008, 179/2011).

Σύμφωνα με άρθρο 209 παρ.9 του Ν.3463/2006, όπως ισχύει, για την απευθείας ανάθεση απαιτείται απόφαση Δημάρχου, χωρίς προηγούμενη απόφαση του αρμοδίου οργάνου, δοθέντος ότι τόσο η διάταξη του άρθρου 93 παρ. του ν. 3463/2006 όσο και η αντίστοιχη διάταξη του άρθρου 65 παρ. 1 του ν. 3852/2010 εξαιρούν ρητώς από τις αρμοδιότητες του Δημοτικού Συμβουλίου εκείνα τα θέματα που ανήκουν εκ του νόμου (άρθρο 209 παρ. 9 του ν. 3463/2006) στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου. (βλ. Πράξεις Ελ.Συν.Κλιμ.Τμ.7 225/2015, 26/2013, 140/2013).

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι απαιτούνται εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία στο ως άνω αναφερόμενο πεδίο. Τόσο από την ανάλυση της φύσεως της σχετικής υπηρεσίας όσο και από την αναλυτική περιγραφή των περιεχόμενων των Παραδοτέων αυτής, καθίσταται, κατ' αντικειμενική κρίση, ευκρινής η απαιτούμενη εξειδικευμένη γνώση, τεχνογνωσία και εμπειρία που πρέπει να κατέχει ο εκτελών τη σχετική υπηρεσία.

Στην αρμόδια οργανική μονάδα του Δήμου δεν υπηρετούν στελέχη που να διαθέτουν σχετική ή αντίστοιχη εμπειρία, έχουν μεγάλο φόρτο εργασίας, το χρονικό πλαίσιο υλοποίησης της προς ανάθεση υπηρεσίας είναι πολύ σφικτό και το πρόγραμμα απαιτεί την ανάθεση σε εξωτερικό σύμβουλο της μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου και των υποστηρικτικών ενεργειών για την ωρίμανση της πράξης.

Για τους παραπάνω λόγους, ο Δήμος προβλέπεται να αναθέσει την υπηρεσία με τίτλο «Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα» σε κατάλληλο Σύμβουλο, ο οποίος διαθέτει ανάλογη εμπειρία, προκειμένου ο Δήμος να χρηματοδοτηθεί από το πρόγραμμα για την υλοποίηση των έργων/δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού.

Ειδικότερα, πρόκειται για γενική υπηρεσία συμβουλευτικού χαρακτήρα κατά άρθρο 2 παρ. 1, περ. 9 β του Ν. 4412/2016, καθώς έχει ως αντικείμενο το σχεδιασμό, προγραμματισμό και οργάνωση αναπτυξιακής δράσης για τη βελτίωση της λειτουργίας της περιοχής και την ενίσχυση της τοπικής οικονομίας και επιχειρηματικότητας, καθώς και σε οριζόντιου χαρακτήρα παρεμβάσεις, την υποστήριξη της υλοποίησης τους με τη μεταφορά της απαραίτητης σχετικής τεχνογνωσίας, καθώς και την παροχή εξωγενών υπηρεσιών (outsourcing) υλοποίησης των ανωτέρω δράσεων.

Αντιθέτως, δεν πρόκειται για παροχή μελέτης ή παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, καθώς δεν έχει ως αντικείμενο την εκπόνηση μελετών και την παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά την έννοια των στοιχείων α' και β', αντίστοιχα, της περίπτωσης 6 της παραγράφου 3 και δεν εμπίπτουν στις κατηγορίες όπως αυτές ορίζονται στο Παράρτημα Ι του Προσαρτήματος Γ' του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

Η δαπάνη της υπηρεσίας έχει ενταχθεί στον Προϋπολογισμό του έτους 2022, ανέρχεται στο ποσό των 37.076,00 € με Φ.Π.Α.(24%) και θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α: 02.70.6142.007.

1.3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η υπηρεσία θα εκτελεσθεί σύμφωνα με:

1. Το Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων) και ιδιαίτερα των άρθρων 103 και 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του ν. 3536/2007.
2. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών & Υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν.4782/2021
3. Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκ δοθείσες αποφάσεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Διάταγμα, Απόφαση κ.λπ.) που διέπει την εκτέλεση της εργασίας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. ΤΕΧΝΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

2.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το αντικείμενο της υπηρεσίας «Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα» περιλαμβάνει:

- ο **Στρατηγική Έξυπνης Πόλης (Π1)**, ενταγμένη στην ευρύτερη στρατηγική ανάπτυξης του Δήμου. Η Στρατηγική Έξυπνης Πόλης αφορά στην εξειδίκευση των σκοπών και στόχων του Δήμου σε μακροπρόθεσμο επίπεδο (συνίσταται η διάρκεια να μην είναι μικρότερη από 5 έτη) με συνοπτικά συμπεράσματα προκλήσεων που αντιμετωπίζει η πόλη και δυνατοτήτων ανάπτυξης.

Περιλαμβάνει:

- Την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης στους βασικούς τομείς, με στόχο να προσδιοριστούν τα ειδικά χαρακτηριστικά του Δήμου, στα οποία θα προσαρμοστεί το σχέδιο.
- Τη συνοπτική κατάσταση ψηφιακών υποδομών και εφαρμογών και την αξιολόγηση του υφιστάμενου βαθμού «ψηφιακής ωριμότητας» του Δήμου, όπως αυτός φανερώνεται από το βαθμό διείσδυσης των

τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών.

- Την Αρχιτεκτονική Ψηφιακής Στρατηγικής και την αναλυτική περιγραφή του μοντέλου έξυπνης πόλης που ταιριάζει καλύτερα με τις ιδιαίτερες ανάγκες του Δήμου – όραμα του Δήμου για τον ψηφιακό μετασχηματισμό.
- Το διαχωρισμό των δράσεων σε Άξονες Προτεραιότητας με συγκεκριμένους στόχους.
- Πέρα από τους άξονες, οι οποίοι θα αντιστοιχούν στους τομείς όπου θα επικεντρωθούν οι δράσεις και παρεμβάσεις (marketplace), σημαντικό στοιχείο της στρατηγικής είναι ο καθορισμός των κατευθυντήριων αρχών, οι οποίες θα χαρακτηρίζουν το σύνολο των δράσεων και θα υποδείξουν ενδεχόμενες οριζόντιες δράσεις (π.χ. αρχιτεκτονική βασισμένη σε γενικά αποδεκτά και ανοικτά πρότυπα, διαλειτουργικότητα, επεκτασιμότητα, διασυνδεσιμότητα, κτλ.).

Η επιλογή των δράσεων θα γίνει από το marketplace που προτείνονται από τον δικαιούχο δήμο.

Επισημαίνεται ότι η **Στρατηγική Έξυπνης Πόλης** θα πρέπει να είναι ευθυγραμμισμένη, ως προς τη συμβατότητα και τη συνάφειά της, με τους ειδικούς και γενικούς στόχους του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας Ελλάδα 2.0.

- **Σχέδιο Υλοποίησης – Δράσεις 2022-2027 (Π2)**, που περιλαμβάνονται συνοπτικές αναφορές σε έργα τα οποία συνεισφέρουν ως προς το αποτέλεσμά τους στην υλοποίηση της Ψηφιακής Στρατηγικής. Τα προτεινόμενα έργα έχουν τουλάχιστον τριετή με πενταετή ορίζοντα υλοποίησης και περιλαμβάνουν:
 1. Συνοπτική περιγραφή φυσικού αντικείμενου και περιεχόμενο των δράσεων ανά άξονα προτεραιότητας.
 2. Την προτεραιοποίησή τους με δεδομένους τους στρατηγικούς στόχους και την παρούσα κατάσταση στον Δήμο.
 3. Ενδεικτικό κόστος ανά δράση και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης.
 4. Εκτίμηση για τη χρήση χρηματοδοτικών εργαλείων για την υλοποίηση.
 Το Σχέδιο Δράσης θα εξειδικευτεί σε λύσεις προς εφαρμογή. Για τα έργα Α' προτεραιότητας (η συνολική κοστολόγηση των οποίων θα ευθυγραμμίζεται με τον σχετικό προϋπολογισμό που αντιστοιχεί στον Δήμο) .

- **Τεχνικές Προδιαγραφές εφαρμογών (ανά δράση) (Π3)**

- **Κοστολόγηση - Τεchnικοοικονομική Ανάλυση (Π4)**, η οποία προσδιορίζει το «οικονομικό αποτύπωμα» του προτεινόμενου Σχεδίου Υλοποίησης. Για την τεκμηρίωση της ανάλυσης θα εξεταστεί η αναγκαιότητα των δράσεων σε σχέση με τους στρατηγικούς στόχους, οι πηγές χρηματοδότησης για την υλοποίησή τους αλλά και ενδεχόμενες συνέργειες με τις δράσεις που έχουν ενταχθεί σε άλλα προγράμματα ή για τις οποίες έχουν κατατεθεί σχετικά αιτήματα (π.χ. , πρόγραμμα Α. Τρίτης, τα Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΠΕΠ) κ.λπ.). Για την κοστολόγηση θα ληφθούν υπόψη τα παραδοτέα της/των Επιτροπής/ών Διερεύνησης Τιμών του Δήμου.

2 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης προτείνεται να είναι τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία ανάθεσης. Το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου με βάση την παραπάνω ανάλυση εμφανίζεται στον πίνακα που ακολουθεί:

	Μήνας 1	Μήνας 2	Μήνας 3
Π1. Στρατηγική Έξυπνης Πόλης	Συγκέντρωση Δεδομένων, Επεξεργασία και Εκπόνηση Στρατηγικής	Ολοκλήρωση και Υποβολή Στρατηγικής Π1	

Π2. Σχέδιο Υλοποίησης		Επεξεργασία και Εκπόνηση Σχεδίου Υλοποίησης & Δράσης Π2	
Π3. Τεχνικές προδιαγραφές		Εκπόνηση και Υποβολή τεχνικών προδιαγραφών των δράσεων	
Π4. Κοστολόγηση - Τεχνικοοικονομική Ανάλυση			Εκπόνηση και Υποβολή Κοστολόγησης/ Τεχνικο - οικονομικής Ανάλυσης

2.5 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ανάδοχος πέραν της μελέτης , θα συνδράμει την υπηρεσία στη συγκέντρωση των παρακάτω στοιχείων, που απαιτούνται για την υποβολή της πρότασης:

α/α	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ / ΕΓΓΡΑΦΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1	Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα για την εκτίμηση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος	
2	Έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία	EN 301 549 V1.1.2 (2015-04), «Accessibility requirements suitable for public procurement of ICT products and services in Europe»), που θεσπίστηκε με την Εκτελεστική Απόφαση (ΕΕ) 2018/2048 της Επιτροπής της 20ής Δεκεμβρίου 2018, έως ότου να δημοσιευθούν στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης στοιχεία αναφοράς που παραπέμπουν σε μια πιο πρόσφατη έκδοση(EN301549V2.1.2(2018-08) του ευρωπαϊκού προτύπου και του επιπέδου συμμόρφωσης «ΑΑ».
3	Τεκμηρίωση αξιοποίησης αποτελεσμάτων πράξης από τον κύριο του έργου, εφόσον διαφέρει από τον δικαιούχο	
4	Τεχνική έκθεση για την κάλυψη των απαιτήσεων διαλειτουργικότητας, εφόσον αφορά	
5	Σχέδιο δράσης για τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης	
6	Υπεύθυνη δήλωση που αποτυπώνει τον τρόπο αξιοποίησης των σχετιζόμενων -ήδη ενταγμένων- πράξεων στην υλοποίηση της προτεινόμενης πράξης,	Υπογράφεται από τον Νόμιμο εκπρόσωπο του Δήμου
7	Βεβαίωση διασφάλισης, για τουλάχιστον μια 5-ετία, της εγκατάστασης/φιλοξενίας της παραγωγικής λειτουργίας της πράξης σε υπολογιστικές υποδομές, να διευκρινίζεται από τον δικαιούχο ποιες είναι αυτές	Υπογράφεται από τον Νόμιμο εκπρόσωπο του Δήμου
8	<u>Προέγκριση του ΤΔΠ από τη ΓΤΤ</u> ως προς τη συμβατότητα της πρότασης με το Εθνικό Ευρωζωνικό Σχέδιο, σύμφωνα με την παρ.2 του Άρθρου 44 του Ν.4635/2019.	
9	Άδεια εξαίρεσης από την απαγόρευση α) της παραγράφου 4 του άρθρου 87 (για την υποχρεωτική εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος Δημόσιου Τομέα), και β) της παραγράφου 4 του άρθρου 88 (για την προμήθεια νέου εξοπλισμού κεντρικών εξυπηρετητών και νέων	

	αδειών χρήσης πλατφόρμας λογισμικού), του Ν. 4727/2020 όπως ισχύει, κατόπιν απόφασης του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 56 του άρθρου 107 του ίδιου νόμου.	
10	Για τις προτεινόμενες πράξεις που τμήμα τους ή συνολικά αφορούν σε συστήματα ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων, τεκμηρίωση από τον δικαιούχο, κατόπιν επικοινωνίας με το ΥΨΗΔΙΑ, ΒΕΒΑΙΩΣΗ ότι το φυσικό τους αντικείμενο δεν συμπεριλαμβάνεται και άρα δεν προβλέπεται να χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο του οριζόντιου έργου Κεντρικό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΚΣΗΔΕ).	
11	Για τις προτεινόμενες πράξεις που αφορούν σε προμήθεια τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών και υποδομών, βεβαίωση από τον κύριο της πράξης του Δικτύου Δημοσίου Τομέα («ΣΥΖΕΥΞΙΣ II»), ήτοι τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ), ότι οι εν λόγω δράσεις δε δύνανται να καλυφθούν ως μέρος ή συνολικά από το Δίκτυο Δημοσίου Τομέα	
12	Βεβαίωση συμμόρφωσης των εφαρμογών με: - Την Εθνική Στρατηγική ΚυβερνοΑσφάλειας - Τον Ν. 4577/2018 - Τον Γενικό Κανονισμό Προσωπικών Δεδομένων - Το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τα Πρότυπα Διαλειτουργικότητας ("e-gif"). - Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020) για το Κυβερνητικό Νέφος, αναφορικά με την α) φιλοξενία των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών στις κεντρικές υποδομές Κυβερνητικού Νέφους (G- Cloud) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης, β) προμήθεια νέου εξοπλισμού κεντρικών εξυπηρετητών και νέων αδειών χρήσης πλατφόρμας λογισμικού. - Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020) για την Ηλεκτρονική Προσβασιμότητα, για την προσβασιμότητα των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα	
13	Βεβαίωση ότι πληροφοριακά συστήματα που πρόκειται να δημιουργηθούν πρέπει να είναι "ανοικτής" αρχιτεκτονικής (ως προς τον εξοπλισμό και ως προς το λογισμικό εφαρμογών) και να χρησιμοποιούν πρότυπα που θα διασφαλίζουν: την ομαλή συνεργασία και λειτουργία, μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών, τη διαδικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων, τα οποία ενδεχομένως βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα, την επεκτασιμότητα των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών, χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους	
14	Έγκριση της διακήρυξης (διατύπωση θετικής γνώμης) για το κυρίως υποέργο, από την ΕΥΔ ΨΜ	<u>Απαιτείται Δημόσια Διαβούλευση με ενσωμάτωση των αποδεκτών σχολίων από την Αναθέτουσα Αρχή.</u> <u>Οι δικαιούχοι δήμοι απαλλάσσονται από τη διαδικασία της δημόσιας διαβούλευσης (και ενσωμάτωσης σχολίων), που απαιτείται για την έγκριση του τεύχους διακήρυξης από την ΕΥΔ ΨΜ και για την ένταξη της πράξης, μόνο εφόσον :</u> α) επιλέξουν το πρότυπο τεύχος διακήρυξης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, (Παράρτημα Δ, Παράρτημα Ε) β) για τις προτεινόμενες δράσεις τους επιλέξουν τις τεχνικές προδιαγραφές που θα έχουν προκύψει από <u>ανεξάρτητες</u> εμπειρογνωμοσύνες στο πλαίσιο της μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ του κάθε δικαιούχου δήμου, σύμφωνα με το πρότυπο μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ (Παράρτημα Γ).

1.

Ο ανάδοχος που θα αναλάβει την εν λόγω υπηρεσία θα πρέπει να συγκροτήσει ομάδα έργου για την ορθή διεκπεραίωση της εργασίας που θα συνεργαστεί με την Ομάδα έργου του δήμου. Η παροχή των υπηρεσιών και των παραδοτέων που προβλέπονται προς τον Δήμο γίνεται από τον ανάδοχο που αναλαμβάνει την εργασία, ο οποίος ευθύνεται έναντι του Δήμου για την ακρίβεια της υποστήριξης, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος και την εν γένει καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας.

Στην Ομάδα Έργου του αναδόχου θα πρέπει κατ' ελάχιστο να υπάρχει

Εμπειρία στον στρατηγικό σχεδιασμό

Εμπειρία σε έργα ψηφιακών εφαρμογών

Εμπειρία και γνώση των χρηματοδοτικών εργαλείων και προγραμμάτων

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

α) να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία κατά την τελευταία τριετία σε τουλάχιστον τρία (3) έργα παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών σε φορείς του δημοσίου τομέα που να αφορούν ή εμπεριέχουν σχεδιασμό για ψηφιακές εφαρμογές. Πρόσθετη πολυετή εμπειρία στον τομέα του Επιχειρησιακού και Στρατηγικού Σχεδιασμού, διαχείριση έργων-υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων ευρωπαϊκών προγραμμάτων, μελέτες και έργα ανάπτυξης, τεχνική υποστήριξη των δημόσιων αρχών στη νέα προγραμματική περίοδο ή / και ωριμότητα νέων έργων.

β) να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις του Έργου, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Η προτεινόμενη από τον υποψήφιο ομάδα έργου θα πρέπει να απαρτίζεται από επαρκή σε αριθμό άτομα, με τα κάτωθι προσόντα και εμπειρία, τα οποία θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα.

Ειδικότερα, η Ομάδα Έργου:

1.Υπεύθυνο Έργου με τίτλο σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης, εικοσαετή (20ετή) γενική επαγγελματική εμπειρία στον κλάδο ΤΠΕ, δεκαετή (10ετή) ειδική εμπειρία διαχείρισης σύνθετων έργων ΤΠΕ και εμπειρία στον ίδιο ρόλο σε τουλάχιστον ένα αντίστοιχο έργο ψηφιακού μετασχηματισμού δήμου.

2.Εμπειρογνώμονα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (subject matter expert e-governance) ο οποίος να διαθέτει τίτλο σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης και τουλάχιστον 15ετή επαγγελματική εμπειρία σε έργα ΤΠΕ εξυπηρέτησης πολιτών, με συμμετοχή σε τουλάχιστον ένα έργο αποτίμησης κόστους – οφέλους τεχνολογικών επενδύσεων και σε τουλάχιστον δύο αντίστοιχα έργα IoT.

3.Δύο (2) Business Analysts με τίτλο σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης, πενταετή (5ετή) γενική εμπειρία στον κλάδο ΤΠΕ και εμπειρία στον ίδιο ρόλο σε τουλάχιστον δύο αντίστοιχα έργα ψηφιακού μετασχηματισμού.

4.Εμπειρο IT solution architect με τίτλο σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης και δεκαετή (10ετή) γενική εμπειρία στον σχεδιασμό οριζόντιων λύσεων και σύνθετων πληροφοριακών συστημάτων.

5.Δύο (2) IT solution engineers με τίτλο σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης και δεκαετή (10ετή) γενική εμπειρία στον σχεδιασμό οριζόντιων λύσεων και σύνθετων πληροφοριακών συστημάτων.

6.Εμπειρογνώμονα κυβερνοασφάλειας με τίτλο σπουδών ανώτατης εκπαίδευσης και δεκαετή (10 έτη) εμπειρία στην υλοποίηση λύσεων κυβερνο-ασφάλειας κρίσιμων εφαρμογών

γ) να διαθέτουν:

11)Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 (ή αντίστοιχο).

12)Εν ισχύ Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών ISO 27001:2018 (ή αντίστοιχο).

Προς απόδειξη των ανωτέρω κατά τη υποβολή της προσφοράς κατατίθενται κατάλογος έργων, πίνακας της ομάδας έργου και τα βιογραφικά της ομάδας έργου. Επίσης, υποβάλλονται και τα σχετικά πιστοποιητικά ISO.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ, 08.08.2022
Καζλάρης Ιωάννης

Σύνδος, 08.08.2022

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ, 08.08.2022
Ο Αν.προϊστάμενος Αυτ.Τμ. ΤΠΕ και ΗΔ
Γκαζκούτης Γεώργιος



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Αυτοτελές Τμήμα Τεχνολογιών
Πληροφορικής Επικοινωνιών και
Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
Διεύθυνση: Νικ. Πλαστήρα 13
Σίνδος Τ.Κ. 57400
Τηλέφωνο: 2310 797411 εσωτ.130
e-mail: i.kazlaris@dimosdelta.gr

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:**

«Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και
υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός
μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα»

Υποέργο 1 της Πράξης :

«Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα»-

Πρόσκληση ΕΠΑΝΕΚ: «ΨΗΦΙΑΚΟΣ
ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ»

CPV : 73220000-0

Κ.Α: 02.70.6142.007

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 29.900 €

(πλέον ΦΠΑ 24%)

1. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο παρακάτω προϋπολογισμός αφορά την παροχή της ανωτέρω περιγραφόμενης υπηρεσίας.

A/A	Είδος Παροχής Εργασίας	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας (€)	Δαπάνη (€)
1	«Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα»	1	29.900.00 €	29.900.00 €
ΣΥΝΟΛΟ:				29.900.00 €
ΦΠΑ (24%):				7.176,00 €
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:				37.076,00€

Α/Α	ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ - ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΧΡΟΝΟΣ (ΣΕ Α/Μ)		ΚΟΣΤΟΣ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑ Α/Μ		ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ
		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΜΕΛΗ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΜΕΛΗ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΜΕΛΗ	
1	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΞΥΠΝΗΣ ΠΟΛΗΣ	0,5	1,5	4.000,00 €	3.650,00 €	2.000,00 €	5.475,00 €	7.475,00 €
2	ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ	0,5	1,5	4.000,00 €	3.650,00 €	2.000,00 €	5.475,00 €	7.475,00 €
3	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	0,5	1,5	4.000,00 €	3.650,00 €	2.000,00 €	5.475,00 €	7.475,00 €
4	ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ - ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ	0,5	1,5	4.000,00 €	3.650,00 €	2.000,00 €	5.475,00 €	7.475,00 €
ΣΥΝΟΛΟ								29.900,00 €
ΦΠΑ								7.176,00 €
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ								37.076,00 €

Σίνδος, 08.08.2022

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ, 08.08.2022

Καζλάρης Ιωάννης

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ, 08.08.2022

Ο Αν.προϊστάμενος Αυτ.Τμ. ΤΠΕ και ΗΔ
Γκαζκούτης Γεώργιος



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Αυτοτελές Τμήμα Τεχνολογιών
Πληροφορικής Επικοινωνιών και
Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
Διεύθυνση: Νικ. Πλαστήρα 13
Σίνδος Τ.Κ. 57400
Τηλέφωνο: 2310 797411 εσωτ.130
e-mail: i.kazlaris@dimosdelta.gr

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:**

«Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και
υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός
μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα»

Υποέργο 1 της Πράξης :

«Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα»-

Πρόσκληση ΕΠΑΝΕΚ: «ΨΗΦΙΑΚΟΣ
ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ»

CPV : 73220000-0

Κ.Α: 02.70.6142.007

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 29.900 €

(πλέον ΦΠΑ 24%)

4.ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ – ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1° -Αντικείμενο Συγγραφής

Η παρούσα συγγραφή αφορά στην υλοποίηση της υπηρεσίας με τίτλο: «Μελέτη ψηφιακού μετασχηματισμού και υποστηρικτικές δράσεις της πράξης «Ψηφιακός μετασχηματισμός Δήμου Δέλτα». Το αντικείμενο και τα παραδοτέα του Αναδόχου αναφέρονται αναλυτικά στα Τεχνικά Δεδομένα του Φακέλου Σύμβασης.

Άρθρο 2ο - Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των:

- Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 209.
- Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα της παραγράφου δ' του άρθρου 72.
- τΝ. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν.4782/2021
- Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Υ.Α 57654/22-5-2017 (ΦΕΚ 1781/Β'/23-5-2017) Απόφαση Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης»

Άρθρο 3° -Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Το συμφωνητικό μεταξύ Δήμου και Αναδόχου.
- β) Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου.
- δ) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός της μελέτης.
- ε) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- ζ) Η Τεχνική Περιγραφή.

Άρθρο 4°- Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου

1. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τους όρους εκτέλεσης της εργασίας σύμφωνα με τις απαιτήσεις τις τεχνικής περιγραφής.
2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι φόροι, τέλη κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία του φορέα και άλλου αρμόδιου φορέα ή αρχής, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια διεύθυνση του φορέα.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στον φορέα αναφορές, πληροφορίες και στοιχεία, σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης, κατόπιν σχετικού του αιτήματος
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύσης της σύμβασης στον φορέα όλα τα αποτελέσματα, πληροφορίες, στοιχεία, κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικού με το αντικείμενο της παρούσης, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν με δαπάνες του φορέα. Όλα τα παραπάνω αποτελούν ιδιοκτησία του φορέα, ο οποίος μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται ελεύθερα.
6. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του φορέα.
7. Ο ανάδοχος ρητά ευθύνεται, για κάθε ενέργεια δική του, απέναντι στον δικαιούχο φορέα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με την σύμβαση, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.
8. Ο ανάδοχος δε δικαιούται σε αποζημίωση για μεταβολές που έγιναν χωρίς έγγραφη διαταγή, έστω και αν αυτές βελτιώνουν τα αποτελέσματα των εργασιών.
9. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, αποθηκευτικούς χώρους, εργαλεία και οποιαδήποτε άλλα μέσα. Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση των εργασιών, όπως είναι οι δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού του, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για την κίνηση του προσωπικού του, οι δαπάνες των υλικών και μεταφοράς, διαλογής, φύλαξης, φθοράς κ.λπ., οι δαπάνες αποζημιώσεων ζημιών στο προσωπικό του, στον κύριο του ή σε οποιονδήποτε τρίτο και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση των εργασιών.
10. Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις, καθώς τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία.

Άρθρο 5° -Τρόπος επιλογής αναδόχου

Ο ανάδοχος θα επιλεγεί με απευθείας ανάθεση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της αναγραφόμενης νομοθεσίας στο άρθρο 2 της παρούσας.

Άρθρο 6° : Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να προσκομίσουν τα κάτωθι δικαιολογητικά συμμετοχής:

- 1) Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της παρούσης.
 - 2) Κατάλογο των μελών της ομάδας έργου και συνοπτικά βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της.
 - 3) Έγγραφα-πιστοποιητικά που να αποδεικνύουν την εμπειρία στην σύνταξης μελετών πληροφορικής και σύνταξης στρατηγικών μελετών ανάπτυξης
 - 4) Αντίγραφο ποινικού μητρώου (πρωτότυπο) (άρθρο 22, Ν.4782/2021)
Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - 5) Φορολογική ενημερότητα (άρθρα 22 & 29, Ν.4782/2021)
 - 6) Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρα 22 & 29, Ν.4782/2021)
 - 7) Υπεύθυνη Δήλωση περί μη αποκλεισμού του οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις (άρθρο 23, Ν.4782/2021)
 - 8) Εφόσον πρόκειται για ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλονται τα έγγραφα των εδαφ. 5,6,7 & 8, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση
 - 9) Σε περίπτωση νομικού προσώπου υποβάλλονται αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νόμιμου εκπροσώπου.
 - 10) Σε περίπτωση σύμπραξης φυσικών προσώπων : Υπεύθυνες δηλώσεις των μελών της σύμπραξης περί ορισμού Κοινού Εκπροσώπου και Αναπληρωτή αυτού
 - 11) Δήλωση του κοινού εκπροσώπου περί κατανομής της αμοιβής των συμπραττόντων γραφείων.
- Η αίτηση υπογράφεται ή από το φυσικό πρόσωπο ή τον ορισθέντα, κατά τα ανωτέρω, κοινό εκπρόσωπο.

Άρθρο 7° -Σύμβαση

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Το Συμφωνητικό θα υπογράψει για λογαριασμό του εργοδότη ο Δήμαρχος Δέλτα ή ο εξουσιοδοτημένος Αντιδήμαρχος.

Άρθρο 8° - Εκτέλεση της Σύμβασης

8.1 Τόπος και χρόνος

8.1.1 Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται.

Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Δ.Υ. και παρακολουθούντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

8.1.2 Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης και ανέρχεται σε δύο (2) μήνες, όπως προσδιορίζεται στο τεύχος τεχνικών δεδομένων και στο συμφωνητικό. Η έναρξη της συνολικής προθεσμίας συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.

8.1.3 Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται (άρθρο 217, Ν.4412/2016).

8.2 Παρακολούθηση της Σύμβασης

Η διοίκηση της σύμβασης, η παρακολούθηση και ο έλεγχός της ασκούνται από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία, η οποία ορίζει τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες των παρακολουθούντων τη σύμβαση (άρθρο 216, Ν.4412/2016)

8.3 Υποβολή Παραδοτέων από τον ανάδοχο

Οι υποχρεώσεις του αναδόχου για την υποβολή των παραδοτέων της σύμβασης αναγράφονται αναλυτικά στο Τεύχος «Τεχνικών Δεδομένων».

8.4 Παραλαβή των παραδοτέων

Η παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης γίνεται από επιτροπή παραλαβής (άρθρο 107, Ν.4782/2021)

Άρθρο 9° -Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία καθώς και εγγύηση καλής εκτέλεσης της σχετικής σύμβασης δεν προβλέπεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 10° - Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας αρχής-Εργοδότη

10.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

10.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους της κείμενης νομοθεσίας και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 11.2.

Άρθρο 11°: Αμοιβή αναδόχου – Τρόπος πληρωμής

11.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς.

11.2 Τρόπος Πληρωμής

Κατά την λήξη των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου θα εκδοθεί το αντίστοιχο χρηματικό εντάλματα πληρωμής (ΧΕΠ), το οποίο εξοφλείται από την οικονομική Υπηρεσία του Δήμου. Η δαπάνη είναι επιλέξιμη και θα χρηματοδοτηθεί από το πρόγραμμα, εφόσον η δράση ενταχθεί. Σε αντίθετη περίπτωση, η δαπάνη θα βαρύνει ίδιους πόρους. Αναλυτικότερα, για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του Αναδόχου καθορίζεται σε 29.900,00 ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής του αναδόχου προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία (άρθρο 102, Ν.4782/2021)

Χορήγηση προκαταβολής δεν προβλέπεται.

11.3 Νόμισμα αμοιβής Αναδόχου

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

11.4 Αναθεώρηση τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

11.5 : Φόροι, Τέλη και Κρατήσεις

Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Φορέα.

Άρθρο 12° - Εκχώρηση έργου

Απαγορεύεται η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης σε τρίτους.

Άρθρο 13° -Πλημμελής εκτέλεση υπηρεσίας

Εάν η εκτέλεση της υπηρεσίας δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει ή να βελτιώσει τα όποια λάθη διαπιστωθούν σύμφωνα με τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το προσωπικό που θα παρέχει την εργασία σε περίπτωση που η υπηρεσία διαπιστώσει αδυναμία εκτέλεσης με τον καλύτερο τρόπο των υπηρεσιών της σύμβασης.

Άρθρο 14° - Ποινικές ρήτρες- Έκπτωση αναδόχου

14.1 Αν ο ανάδοχος παραβιάζει με υπαιτιότητά του τις προθεσμίες της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του και υπέρ του κυρίου του έργου ποινικές ρήτρες σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν.4412/2016

14.2 Ο οικονομικός φορέας κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση της υπηρεσίας που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 103 του Ν.4782/2021.

Άρθρο 15° -Πνευματικά δικαιώματα

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, το περιεχόμενο, ο πηγαίος κώδικας (sourcecode) με τις απαραίτητες επεξηγήσεις και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα διαθέτουν τις κατάλληλες εκείνες άδειες, ώστε να μην μπορούν να προκύψουν μεταγενέστερες αξιώσεις αποκλειστικότητας ως προς τη χρήση και συντήρησή του (ή και να παρεμποδιστεί η διάθεσή του σε τρίτους), που μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), **εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.**

Άρθρο 16°-Εμπιστευτικότητα

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, πέραν των άμεσα εμπλεκομένων στην υλοποίηση, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης, απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών, οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του παρόντος. Ο Ανάδοχος επιβάλλει τις υποχρεώσεις αυτές στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεδεμένους με αυτόν για την υλοποίηση. Σε περίπτωση παραβίασης, ο Δήμος επιφυλάσσεται να ασκήσει κάθε νόμιμο δικαίωμα.

Άρθρο 17ο - Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 19ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις

Σίνδος, 08.08.2022

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ, 08.08.2022

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ, 08.08.2022

Καζλάρης Ιωάννης

Ο Αν.προϊστάμενος Αυτ.Τμ. ΤΠΕ και ΗΛ
Γκαζκούτης Γεώργιος