



**Δήμος
Δέλτα**

ΑΝΑΤΟΛΙΚΟ | ΒΡΑΧΙΑ | ΔΙΑΒΑΤΑ | ΚΑΛΟΧΟΡΙ | ΚΥΜΙΝΑ
ΝΕΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑ | ΝΕΑ ΜΑΓΑΡΑ | ΣΙΝΔΟΣ | ΧΑΛΑΣΤΡΑ

Τηλέφωνο Επικοινωνίας: 2313 300 530 – 529-527-521

E-mail: tap@dimosdelta.gr

Δημοτικά Τέλη (ΔΤ-ΔΦ-ΤΑΠ)

Για την έκδοση Βεβαίωσης μη Οφειλής, για την Ηλεκτροδότηση Ακινήτου, τη Διακοπή Ηλεκτροδότησης, την Εργοταξιακή Παροχή, τη Διόρθωση Τμ., Ευπαθείς Ομάδες (ΑμεΑ, Πολύτεκνοι κλπ.) κ.α. απαιτούνται:

- **Υπεύθυνη Δήλωση Ακινήτου** (εφόσον δεν έχει κατατεθεί πρόσφατα ή υπάρχει αλλαγή στην παροχή π.χ. τακτοποίηση-νομιμοποίηση, διακοπή, ευπαθείς ομάδες κλπ.)
- **Αίτηση**

(η Υπεύθυνη Δήλωση και Αίτηση δίνονται από τον Δήμο Δέλτα)

Δικαιολογητικά για έκδοση βεβαίωσης μη οφειλής ΤΑΠ :

- Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας ή Διαβατηρίου (για αλλοδαπούς)
- Φωτοαντίγραφο του τελευταίου Λογαριασμού του παρόχου Ηλεκτρικής Ενέργειας **εξοφλημένο.**
- Κατάθεση **Ταυτότητας κτηρίου** όταν πρόκειται για συμβολαιογραφική πράξη, ή τακτοποίησης-νομιμοποίησης για άλλες περιπτώσεις των ν.3843/2010, ν.4014/2011, ν.4178/2013, ν.4495/2017
- **Σε περίπτωση μη ηλεκτροδοτούμενου ή διακοπής ηλεκτροδότησης κατατίθεται επιπλέον**
- **Βεβαίωση** διακοπής από ΔΕΔΔΗΕ άμεσα για να μη χρεωθούν τέλη βάσει Ν.4555/18 άρθρο222 §1
- **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι το ακίνητο δεν ηλεκτροδοτείται και δεν χρησιμοποιείται.

Πρόσθετα Δικαιολογητικά όταν πρόκειται για ηλεκτροδότηση και ευπαθείς ομάδες:

(ζητούνται κατ' εξαίρεση η επιδεικνύονται στον Δήμο Δέλτα ή απαιτούνται λόγω ειδικών συνθηκών π.χ. Ευπαθής ομάδα, τακτοποίηση-νομιμοποίηση επιβεβαίωση στοιχείων, νομικό πρόσωπο κλπ.):

1. Εξουσιοδότηση θεωρημένη από Δημόσια Υπηρεσία ή μέσω το gov.gr ή πληρεξούσιο και Φωτ/γραφο ΑΔΤ.
2. Μισθωτήριο συμβόλαιο σε ισχύ για τα μισθωμένα ακίνητα.
3. Ε9 – Δήλωση Περιουσιακής Κατάστασης (την πιο πρόσφατη ενημέρωση)
4. Μηχανογραφημένο Έντυπο ΔΕΔΔΗΕ ή Σύμβαση παροχής ηλεκτρ. Ενέργειας ή Σχέδιο Ηλεκτρολόγου Μηχανικού ή Αίτηση Διακοπής Σύνδεσης
5. Οικοδομική Άδεια (σφραγισμένη από πολεοδομία) με την κάτοψη του Ακινήτου & Τοπογραφικό Διάγραμμα
6. Συμβόλαιο (αγοράς, κληρονομίας, γονική παροχής, ενοικίασης) οικοπέδου – αγροτεμαχίου
7. Για πολυκατοικία Πίνακα Ποσοστών ή Διαχωρισμένους επαγγελματικούς χώρους

Ειδικών κατηγοριών:

1. Απόφαση ΚΕΠΑ και εκκαθαριστικό Σημείωμα
2. Έγγραφο Ανωτ. Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων
3. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
4. Κατάθεση ΓΕΜΗ ή ΦΕΚ (αναγραφή των νομίμων εκπροσώπων)
5. Τα έγγραφα Νομικών Προσώπων σφραγίζονται με τη ΣΦΡΑΓΙΔΑ της εταιρείας/νομικού προσώπου.

Για την έκδοση των Βεβαιώσεων είναι απαραίτητη η ορθή και πλήρης συμπλήρωση της Υπεύθυνης Δήλωσης Ακινήτου (Ηλεκτροδοτούμενου ή Μη) και της Αίτησης.

Για κάθε περίπτωση θα υπολογίζεται αν υφίσταται οφειλή ΤΑΠ, ΔΦ και ΔΤ και πριν από κάθε ενέργεια πρέπει να εξοφλούνται κατόπιν επικοινωνίας με τον Εισπράκτορα (τηλ. 2313 300 513 , 542). Επιπλέον, κάθε συναλλασσόμενος οφείλει να έχει εξοφλήσει ή τακτοποιήσει παλαιότερες οφειλές ή να έχουν ρυθμιστεί πριν την έκδοση οποιουδήποτε πιστοποιητικού.