



**Δ/ΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**

Έναρξη δραστηριότητας επαγγέλματος ΚΟΜΜΩΤΗ-ΚΟΥΡΕΑ

1. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- Ν. 4957/2022
- Ν. 4763/2020
- Ν. 4281/2014
- Ν.3919/2011
- ΦΕΚ 4715Β/2018
- ΦΕΚ 1199Β'/2012
- ΦΕΚ 2377Β'/ 2014
- Εγκύκλιος 60325/2012

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Οι ενδιαφερόμενοι για την άσκηση του επαγγέλματος Κομμωτή-Κουρέα , υποβάλλουν στον Δήμο αίτηση αναγγελίας άσκησης επαγγέλματος , η οποία συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Εφόσον διαπιστωθεί η πληρότητα των προϋποθέσεων για την νόμιμη άσκηση επαγγέλματος, ο δήμος εκδίδει την σχετική βεβαίωση (εντός διαστήματος 3 μηνών από την κατάθεση της αίτησης – Ν. 3919/2011) , η οποία διαβιβάζεται στον ενδιαφερόμενο , προκειμένου αυτός να την επιδεικνύει σε κάθε διενεργούμενο έλεγχο από τα αρμόδια όργανα.

Στην περίπτωση που δε συγκεντρώνονται οι νόμιμες προϋποθέσεις ή δεν προκύπτει η συνδρομή τους από τα υποβληθέντα στοιχεία, ενημερώνεται εγγράφως ο ενδιαφερόμενος ότι δεν είναι δυνατή η χορήγηση της βεβαίωσης νόμιμης άσκησης επαγγέλματος, αφού του γνωστοποιηθούν και οι σχετικοί λόγοι.

3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου
2. Αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση (άρθρο 8 του Ν. 1599/1986 με θέμα: «Αναγγελία άσκησης του επαγγέλματος κομμωτή – κουρέα»)
3. Αντίγραφο τίτλου σπουδών ή Βεβαίωση παρακολούθησης και πιστοποίησης πιστοποιημένου προγράμματος του Κ.Δ.Β.Μ και Πιστοποίηση των επαγγελματικών προσόντων του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π ή βεβαίωση Πιστοποίησης του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π
4. Για τους ενδιαφερόμενους που εργάζονται ως ελεύθεροι επαγγελματίες, υποβάλλεται βεβαίωση του ΕΦΚΑ -ΟΑΕΕ , όπου θα αναφέρεται το χρονικό διάστημα που άσκησε ο ενδιαφερόμενος το

επάγγελμα (η βεβαίωση μπορεί να ανακτηθεί από: <https://www.efka.gov.gr/el>)

5. Για τους ενδιαφερόμενους που εργάζονται ως μισθωτοί υποβάλλεται αναλυτική κατάσταση ενσήμων του ΕΦΚΑ - ΙΚΑ με τον κωδικό εργασίας του ή βεβαίωση εργοδότη θεωρημένη από οικεία Επιθεώρηση Εργασίας που πιστοποιεί το χρόνο εργασίας και το επάγγελμα και τα ένσημα που απαιτούνται
6. Πιστοποιητικό υγείας του ενδιαφερόμενου
7. Φωτοαντίγραφο άδειας παραμονής αλλοδαπού πολίτη
8. Φωτοαντίγραφο άδεια εργασίας , σε περίπτωση αλλοδαπού πολίτη
9. Παράβολο 44,0 € (Κωδικός παραβόλου 2387 /Πληρωμή σε ΕΛΤΑ, Τράπεζα, με webbanking)
10. Δημοτική ενημερότητα / βεβαίωση περί μη οφειλής στον Δήμο Δέλτα (αναζητείται αυτεπάγγελτα)

Παράβολο Τέλη

4. ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ

Οι ενδιαφερόμενοι θα προβαίνουν στην αναγγελία του επαγγέλματος εφόσον έχουν επιτύχει στις σχετικές εξετάσεις.

5. ΕΝΤΥΠΑ (για την έναρξη δραστηριότητας επαγγέλματος κομμωτή-κουρέα)

1. Αίτηση αναγγελίας άσκησης επαγγέλματος KOMMΩΤΗ-ΚΟΥΡΕΑ ,με τα δικαιολογητικά

2. Βεβαίωση πλήρωσης προϋποθέσεων έναρξης δραστηριότητας

Δικαιολογητικά έκδοσης βεβαίωσης εγκατάστασης για λειτουργία κομμωτηρίου- κουρείου

Για την Άδεια λειτουργίας καταστημάτων κουρείου- κομμωτηρίου (ως δραστηριοτήτων υγειονομικού ενδιαφέροντος) ,απαιτείται η γνωστοποίηση λειτουργίας μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΟΠΣ-ΑΔΕ (open business), σύμφωνα με τον Ν. 4442/2016.

Δικαιολογητικά για τη γνωστοποίηση

- ΑΦΜ και Κωδικός Επαγγέλματος (ΚΑΔ): Καταχωρημένος ο ΚΑΔ 96.02.11.01 ή 02 (Δραστηριότητες κομμωτηρίων, κουρείων).
- Απόδειξη κατοχής του χώρου: Μισθωτήριο (καταχωρημένο στο taxisnet) ή τίτλος ιδιοκτησίας.
- Βεβαίωση πυρασφάλειας: Από την Πυροσβεστική Υπηρεσία (για χώρους άνω των 100 τ.μ. ή αν απαιτείται).
- Κάτοψη του χώρου: Από μηχανικό, με τις χρήσεις των χώρων και τι απαιτούμενες κτιριοδομικές και υγειονομικές προδιαγραφές)
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος κουρέα

- Εγγραφή στο Επιμελητήριο (π.χ. Επαγγελματικό ή ΕΒΕΑ).
- Εγγραφή στο Γ.Ε.ΜΗ. (Γενικό Εμπορικό Μητρώο).
- Βεβαίωση εγκατάστασης , από τον δήμο

Η βεβαίωση εγκατάστασης χορηγείται στον ενδιαφερόμενο από την υπηρεσία του Δήμου, μέσω του ΟΠΣ-ΑΔΕ(OpenBusiness) , εντός δέκα πέντε (15) ημερών και ισχύει για πέντε μήνες εντός των οποίων θα πρέπει να έχει υποβληθεί η γνωστοποίηση του καταστήματος. Η απόρριψη του αιτήματος για χορήγηση βεβαίωσης αιτιολογείται ειδικώς.

Σε περίπτωση παρέλευσης άπρακτης της προαναφερόμενης προθεσμίας των δέκα πέντε (15) ημερών, θεωρείται ότι η βεβαίωση έχει χορηγηθεί, εφόσον η λειτουργία της συγκεκριμένης δραστηριότητας στη συγκεκριμένη θέση δεν απαγορεύεται.

Μετά τη χορήγηση βεβαίωσης ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει Γνωστοποίηση καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος , μέσω του συστήματος ΟΠΣ-ΑΔΕ , εντός πέντε (5) μηνών. Εάν παρέλθει το ως άνω χρονικό διάστημα των πέντε (5) μηνών , η Βεβαίωση Εγκατάστασης Καταστήματος Υγειονομικού Ενδιαφέροντος ανακαλείται αυτοδικαίως.

Δικαιολογητικά για την χορήγηση βεβαίωσης εγκατάστασης :

1. Αίτηση-υπεύθυνη δήλωση (παράρτημα Α) για χορήγηση βεβαίωσης για την εγκατάσταση του καταστήματος στη συγκεκριμένη τοποθεσία, με επικύρωση από το gov.gr
2. Βεβαίωση χρήσης γης για την έγκριση ή μη εγκατάστασης χώρου στη συγκεκριμένη τοποθεσία, με τις προϋποθέσεις της παρ.5 του άρθρου 2 της ΚΥΑ 16228/2017

Για τους οικισμούς του Δήμου (εντός και εκτός σχεδίου) η βεβαίωση εκδίδεται από το Τμήμα Δόμησης του Δήμου Δέλτα

Για την βιομηχανική περιοχή Σίνδου , η βεβαίωση εκδίδεται από την ΕΤΒΑ -ΒΙΠΕ Α.Ε

3. Εφόσον το κατάστημα στεγάζεται σε χώρο οριζόντιας ιδιοκτησίας, με την αίτηση συνυποβάλλεται :

3.1 Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου, στην οποία δηλώνεται ότι ο κανονισμός της πολυκατοικίας δεν απαγορεύει τη χρήση του χώρου για τη λειτουργία του υπό ίδρυση καταστήματος.

3.2 Ελλείψει κανονισμού, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση του ιδιοκτήτη του χώρου, στον οποίο θα εγκατασταθεί το κατάστημα, ότι δεν υφίσταται κανονισμός. Σε περίπτωση που η υπεύθυνη δήλωση κριθεί αναληθής, ανακαλείται η χορηγηθείσα βεβαίωση και εφαρμόζεται το άρθρο 14 της ΚΥΑ 16228/2017, περί κυρώσεων.

3.3 Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν κατοικίες πάνω από το κατάστημα, υπογράφεται σχετική Υπεύθυνη Δήλωση.

4. Δημοτική Ενημερότητα του ενδιαφερομένου (αναζητείται αυτεπάγγελτα από τον Δήμο- αναρτάται στο ΟΠΣ-ΑΔΕ) . Ισχύει για ένα (1) μήνα από την έκδοσή της

5. Όταν η αίτηση υποβάλλεται στο ΟΠΣ-ΑΔΕ από Νομικό Πρόσωπο, αυτή συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας, όπως και όλα τα υπόλοιπα δικαιολογητικά, συνυποβάλλοντας ταυτόχρονα :

5.1. Καταστατικό της εταιρείας (από το ΓΕΜΗ)

5.2. Πιστοποιητικό περί μη λύσης και περί μη πτώχευσης

5.3. Υπεύθυνη δήλωση από τον υγειονομικά υπεύθυνο, με την οποία αποδέχεται τον διορισμό του.

6. Παράβολο υπέρ Δήμου. Εκδίδεται μετά από αίτηση προς την Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Δέλτα (είτε με κατάθεση αυτοπροσώπως στο πρωτόκολλο του Δήμου , είτε με κατάθεση ηλεκτρονικά στο grammateia@dimosdelta.gr , αφού έχει υπογραφεί ψηφιακά μέσω gov.gr) , που διαμορφώνεται:

- Στο ποσό των 75,00 € για τις περιοχές των οικισμών Ανατολικού, Βραχιάς, Καλοχωρίου, Κυμίνων Ν. Μαγνησίας και Ν. Μαλγάρων
 - Στο ποσό των 185,00 € για τις περιοχές των οικισμών Διαβατών, Σίνδου, Χαλάστρας
- Προϋπόθεση ολοκλήρωσης της Γνωστοποίησης είναι η καταβολή του προβλεπόμενου παράβολου , στην Οικονομική υπηρεσία του Δήμου Δέλτα και η ανάρτηση του στο ΟΠΣ-ΑΔΕ
7. Στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος είναι αλλοδαπός - πολίτης κράτους μη μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται ισχύουσα άδεια διαμονής που να του επιτρέπει την άσκηση ανεξάρτητης οικονομικής δραστηριότητας.

Έντυπα (για την χορήγηση βεβαίωσης εγκατάστασης)

1. Έντυπο Αίτησης βεβαίωσης εγκατάστασης
2. Έντυπο Αίτησης χορήγησης βεβαίωσης χρήσης γης
3. Υπεύθυνες Δηλώσεις οριζόντιας ιδιοκτησίας
4. Υπεύθυνη δήλωση υγειονομικά υπεύθυνου
5. Έντυπο Αίτησης καταβολής παράβολου

Οι υπεύθυνες δηλώσεις (Ν.1599/86) και εξουσιοδοτήσεις , που δεν έχουν εκδοθεί ηλεκτρονικά από το gov.gr , θα πρέπει να είναι θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή.

Για περισσότερες πληροφορίες :
Τηλ. 2310752222 , εσ.214 , 213
e- mail: toa@dimosdelta.gr