



**ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ/ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**

Αριθ. Πρωτ.:

Ημερομηνία:

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΤΕ ΜΕ ΑΚΡΙΒΕΙΑ ΚΑΙ ΕΥΑΝΑΓΝΩΣΤΑ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

ΑΙΤΗΣΗ

Στοιχεία φυσικού προσώπου ή εκπροσώπου (σε περίπτωση εταιρίας)

(Επώνυμο)

(Όνομα)

(Όνομα Πατρός)

(Α.Δ.Τ.)

(Δ/ση Κατοικίας)

(Τηλ. Επικοινωνίας)

(Email)

(Α.Φ.Μ. - Δ.Ο.Υ.)

Στοιχεία νομικού προσώπου (σε περίπτωση εταιρίας)

(Επωνυμία Επιχείρησης)

(Α.Φ.Μ. - Δ.Ο.Υ.)

(Γ.Ε.Μ.Η.)

Σίνδος,

ΠΡΟΣ

**ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ / ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ /
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**

Παρακαλώ όπως μου χορηγήσετε **ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ** του άρθρ. 28 §2 του Ν.4442/2016 λόγω
(επιλέγετε το αντίστοιχο πεδίο):



μεταβολής του φορέα δραστηριότητας

από

(όνομα παλιού φορέα)

σε

(όνομα νέου φορέα)



αλλαγής δραστηριότητας

(δραστηριότητα που προστίθεται)

(δραστηριότητα που αφαιρείται)

(δραστηριότητα μετά την αλλαγή)



μεταβολής του τύπου δραστηριότητας

από _____

(παλαιά θέση)

σε _____

(νέα θέση)

Η αίτησή μου αφορά τη κινητή καντίνα

με αριθ. γνωστοποίησης στην Κοινότητα και στη διεύθυνση

Με την υπογραφή της παρούσας, δηλώνω ότι έλαβα γνώση της ενημέρωσης περί επεξεργασίας των προσωπικών μου δεδομένων.

Ο/Η Αιτών/ούσα

.....

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

κατά το άρθρο 13 του Γενικού Κανονισμού 679/2016 ΕΕ

(συνοδεύει τα Έντυπα των Αιτήσεων – Υπεύθυνων Δηλώσεων του Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης του Δήμου Δέλτα)

Το ΝΠΔΔ-ΟΤΑ Α' βαθμού με την επωνυμία **“Δήμος Δέλτα”**, που εδρεύει στη Σίνδο (οδός Νικολάου Πλαστήρα 13 - Τ.Κ. 57400 τηλ.: 2310797411), όπως νόμιμα εκπροσωπείται από τον κ. Δήμαρχο του, **ενημερώνει** με το παρόν, και σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ιδιαιτέρως του Γενικού Κανονισμού ΕΕ 679/2016, **υπό την ιδιότητά του ως “Υπεύθυνος Επεξεργασίας”**, το φυσικό πρόσωπο που συμπληρώνει και υπογράφει την ως άνω Αίτηση (εφεξής καλούμενο “Υποκείμενο των Δεδομένων”) ή τον πληρεξούσιό του, ότι ο ίδιος ο ΟΤΑ και οι αρμόδιες Υπηρεσίες - Διευθύνσεις - Τμήματα αυτού (όπως και οι υπάλληλοί ενεργούν υπό την εποπτεία του, κατ' εντολή και για λογαριασμό του και στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, πιθανόν δε και άλλοι ως από κοινού “Υ.Ε.”, “Εκτελούντες την Επεξεργασία”, τρίτοι ή αποδέκτες: υπουργεία, δημόσιες αρχές, ΔΟΥ, δικαστικές αρχές κλπ, βάσει συμμόρφωσης με έννομη υποχρέωση του “Υπευθύνου Επεξεργασίας” ή σε εκπλήρωση καθήκοντός του ή για εκτέλεση σύμβασης), **συλλέγει, επεξεργάζεται και τηρεί** τα προσωπικά δεδομένα που αναφέρονται στην Αίτηση και στα συνοδευτικά αυτής έγγραφα, τα οποία αυτοβούλως και για την ικανοποίηση των αιτημάτων του υποβάλλει ο αιτών - “Υποκείμενο των Δικαιωμάτων”.

Τα δεδομένα αυτά θα χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες διεκπεραίωσης της παρούσας Αίτησης. Σκοπός της επεξεργασίας μπορεί να είναι: η αξιολόγηση της Αίτησης, η ανάγκη επικοινωνίας με το “Υποκείμενο”, οι ανάγκες εκτέλεσης και λειτουργίας της σχετικής υπηρεσίας που παρέχει ο Δήμος, ως “Υπεύθυνος Επεξεργασίας”, η εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί σε αυτόν (άρθρο 6 παρ.2ε' Γεν. Καν.), η συμμόρφωση με έννομη υποχρέωσή του (άρθρο 6 παρ.1γ' Γεν. Καν.).

Τα δεδομένα αυτά διατηρούνται στο αρμόδιο Τμήμα **για το απαραίτητο χρονικό διεκπεραίωσης της Αίτησης και πιθανόν για απαιτείται οι οικεία νομοθεσία** και κατόπιν αρχειοθετούνται σε ειδικά διαμορφωμένους χώρους που δεν παρέχουν πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους. Δυνατόν να προβλέπεται η ασφαλής καταστροφή τους μετά την πάροδο του απαραίτητου χρονικού διαστήματος που προβλέπει η νομοθεσία κατά περίπτωση (π.χ. Π.Δ. 480/1985). Η παροχή των δεδομένων αυτών είναι απαραίτητη για την παρούσα Αίτηση και, αν δεν δοθούν από το “Υποκείμενο των Δεδομένων”, η διεκπεραίωσή της δεν θα είναι δυνατή.

Το “Υποκείμενο των Δεδομένων” έχει δικαίωμα υποβολής αιτήματος στον “Υπεύθυνο Επεξεργασίας” για: πρόσβαση - ενημέρωση, διόρθωση, περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων που το αφορούν, αντίταξη στην επεξεργασία καθώς και για τη διαγραφή και τη φορητότητα, πάντα υπό τους όρους και τους περιορισμούς της κείμενης νομοθεσίας (π.χ. 17 παρ.3, 20 παρ.3, 23 Γεν. Καν.). Τα δικαιώματα αυτά ασκούνται είτε με τη συμπλήρωση της αντίστοιχης αίτησης - φόρμας που υπάρχει διαθέσιμη στις Διευθύνσεις του Δήμου, είτε με αποστολή επιστολής στη διεύθυνση: “Δήμος Δέλτα”, (οδός Νικολάου Πλαστήρα 13- Τ.Κ. 57400 – Σίνδος), είτε με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση: **dpo@dimosdelta.gr**. Ο “Υπεύθυνος Επεξεργασίας” παρέχει στο “Υποκείμενο των Δεδομένων” πληροφορίες για την ενέργεια που πραγματοποιείται κατόπιν αιτήματος, δυνάμει των άρθρων 15 έως 22 Γεν. Καν., χωρίς καθυστέρηση και σε κάθε περίπτωση **εντός μηνός** από την παραλαβή του αιτήματος. Η εν λόγω προθεσμία **δύνανται** να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, απαιτείται, λαμβανομένων υπόψη της πολυπλοκότητας αιτήματος και του αριθμού των αιτημάτων, (βλ. αναλυτικότερα: άρθρο 12 παρ. 3-4 Γεν. Καν.). Επίσης, για τυχόν καταγγελία, το “Υποκείμενο των Δεδομένων” έχει το δικαίωμα να απευθυνθεί εγγράφως στην **Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα** (Δνση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα) είτε ηλεκτρονικό μήνυμα (www.dpa.gr).