



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Δημοκρατίας 1,
57400 Σίνδος
Πληροφορίες: Αναστασία Μουλασιώτου
Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ.) 553
E-mail: a.moulasiotou@dimosdelta.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σίνδος, 26/08/2025
ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 2047
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 20663

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας και εγγράφων σύμβασης της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες Πιστοποίησης Ταχογράφου» προϋπολογισμού 1.723,60 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με απευθείας ανάθεση.

Α Π Ο Φ Α Σ Η **Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ**

Έχοντας υπ' όψιν:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 2) Τις διατάξεις των άρθρων 118 και 120 του Ν. 4412/2016.
- 3) Τις διατάξεις των άρθρων 203 και 206 του Ν.4555/2018
- 4) Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 4 του ΠΔ 80/2016
- 5) Τις διατάξεις των παρ. 4 και 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 6) Την αναγκαιότητα σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες Πιστοποίησης Ταχογράφου».
- 7) Τα από 08/07/2025 έγγραφα σύμβασης του Τμήματος **Διαχείρισης, Συντήρησης Στόλου Οχημάτων και Δημοτικής Συγκοινωνίας** της Διεύθυνσης **Διαχείρισης Απορριμμάτων και Οχημάτων**.
- 8) Την υπ' αριθ. **280/2025** προηγούμενη απόφασή μας (**ΑΔΑ: 9913Ω9Ι-1ΘΞ**), η οποία καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων με ΑΑ Βεβ.:**311**, με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε πίστωση ύψους **1.723,60 Ευρώ** στον Κ.Α.Ε **02.20.6117.014 (Πιστοποίηση Ταχογράφου 2025)**.
Χρηματοδότηση: Ίδιοι πόροι

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε τη διενέργεια της υπηρεσίας με τίτλο «Εργασίες Πιστοποίησης Ταχογράφου», εκτιμώμενης αξίας **1.723,60 Ευρώ**, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Β. Εγκρίνουμε τα έγγραφα σύμβασης της υπηρεσίας με τίτλο «**Εργασίες Πιστοποίησης Ταχογράφου**», συνολικού **προϋπολογισμού 1.723,60 Ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%, τα οποία επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
& ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΘΩΜΑΣ ΜΟΥΡΜΟΥΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Δ Η Μ Ο Σ Δ Ε Λ Τ Α
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΧΗΜΑΤΩΝ
 ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
 ΣΤΟΛΟΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ
 ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
 ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 5/2025ΔΚ



Δήμος
Δέλτα
ΑΝΤΙΣΤΡΩΦΟΙ | ΣΠΙΛΙΑ | ΔΙΟΔΑΤΑ | ΚΑΛΟΚΕΡΗ | ΚΟΡΙΝΘΙΑ
 ΝΕΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑ | ΝΕΑ ΜΑΡΙΝΑ | ΣΠΙΝΤΟ | ΣΑΛΑΜΙΝΑ

ΘΕΜΑ: « Εργασίες πιστοποίησης Ταχογράφου »

Προϋπολογισμός : 1.723,60€

Νέα Μαγνησία, 08/07/2025

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται να γίνουν εργασίες πιστοποίησης ταχογράφου των οχημάτων του Δήμου Δέλτα, που φέρουν μικτό βάρος οχήματος άνω των 3.500 κιλών και είναι υποχρεωμένα για την έκδοση βεβαίωσης βαθμονόμησης ταχογράφου βάσει του Κ.Ο.Κ.

Σημειώνεται ότι κατά τις εργασίες πιστοποίησης του ευφυή ταχογράφου (smart tachograph) και την ολοκλήρωση της διαδικασίας έκδοσης βεβαίωσης ταχογράφου, προβλέπεται υποχρεωτικά και τοποθέτηση από τον ανάδοχο, πλαστικής σφραγίδας για τον αισθητήρα του ταχογράφου και κιτ βαθμονόμησης του.

Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν σε εξουσιοδοτημένο συνεργείο, βάσει της υπ' αριθμ. οικ. 41647/2861/ 2008 (ΦΕΚ 1543 Β' 05-08-2008).

Ο Δήμος δεν υποχρεούται στην εξάντληση του προϋπολογισμού. Στην παρούσα ισχύουν οι διατάξεις του Δ. 4412/2016.

Η δαπάνη προϋπολογίζεται ενδεικτικά ότι θα ανέλθει στο ποσό των **1.723,60€** με το ΦΠΑ 24% (1.390,00€ + 333,60€ Φ.Π.Α.), υπάρχει δε εξασφαλισμένη πίστωση στον **Κ.Α. 02.20.6117.014** (Πιστοποίηση Ταχογράφου 2025) στον προϋπολογισμό του Δήμου μας, οικονομικού προϋπολογισμού έτους 2025.

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 8 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΕ) 165/2014, σε συνδυασμό με τον εκτελεστικό κανονισμό (ΕΕ) 2016/799, οχήματα μικτού βάρους άνω των 3,5 τόνων, συμπεριλαμβανομένου οποιουδήποτε ρυμουλκούμενου ή ημιρυμουλκούμενου, και οχήματα μεταφοράς επιβατών άνω των 9 θέσεων, για τα οποία εκδίδεται για πρώτη φορά άδεια κυκλοφορίας μετά τις 15 Ιουνίου 2019, εάν δεν εξαιρούνται από την υποχρέωση τοποθέτησης ταχογράφου, πρέπει να είναι εφοδιασμένα με ευφυή ταχογράφο (smart tachograph), δηλαδή ταχογράφο συνδεδεμένο με υπηρεσία εντοπισμού βασιζόμενη σε δορυφορικό σύστημα πλοήγησης (GPS).

Για τα υπόλοιπα οχήματα που είναι προγενέστερης έκδοσης άδειας κυκλοφορίας, ισχύει ο εφοδιασμός τους με αναλογικό ή ψηφιακό ταχογράφο.

Η ισχύς του πιστοποιητικού ταχογράφου, θα είναι για δυο (2) έτη από την ημερομηνία έκδοσης του και σε αυτό θα αναγράφονται :

ΔΕΔΟΜΕΝΑ

- α. Στοιχεία ιδιοκτήτη
- β. Στοιχεία οχήματος
- γ. Στοιχεία ελαστικών
- δ. Στοιχεία ταχογράφου

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

- α. Έλεγχοι
- β. Άλλοι Έλεγχοι
- γ. Σφραγίδες
- δ. Στοιχεία βαθμονόμησης από κάρτα συνεργείου

ε. Στοιχεία κάρτας συνεργείου

στ. Κωδικός συνεργείου

Στον παρακάτω πίνακα, αναφέρονται όλα τα οχήματα του Δήμου Δέλτα που υποχρεούνται βεβαίωσης πιστοποίησης ταχογράφου ενδεικτικά κατά την διάρκεια της σύμβασης, λαμβάνοντας υπόψη τον υπ' αριθ. 561/2006 Κανονισμό του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2006, «εναρμόνιση ορισμένων κοινωνικών διατάξεων στον τομέα των οδικών μεταφορών και για την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 3821/85 και (ΕΚ) αριθ. 2135/98 του Συμβουλίου καθώς και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΟΚ) αριθ. 3820/85 του Συμβουλίου». Όλες οι εργασίες πιστοποίησης ταχογράφου, αφορούν οχήματα που ανήκουν ήδη στον στόλο του Δήμου Δέλτα, χωρίς όμως να αποκλείονται οχήματα που θα περιέλθουν μελλοντικά στον στόλο του, είτε μέσω άμεσης προμήθειας, είτε δωρεάς κτλ. και ενδέχεται να χρειαστούν έκδοση πιστοποίησης ταχογράφου, μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	ΕΙΔΟΣ ΤΑΧΟΓΡΑΦΟΥ	ΛΗΞΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΤΑΧΟΓΡΑΦΟΥ	ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ
1.	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 7902	ΨΗΦΙΑΚΟΣ	02.11.2025	2007
2.	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΙ 7903	ΨΗΦΙΑΚΟΣ	03.11.2025	2007
3.	ΦΟΡΤΗΓΟ	ΚΗΗ 6596	ΨΗΦΙΑΚΟΣ	08.05.2026	2014
4.	ΦΟΡΤΗΓΟ SKIP LOADER	ΚΗΗ9406	ΨΗΦΙΑΚΟΣ (smart)	13.09.2025	2021
5.	ΕΠΙΚΑΘΗΜΕΝΟ	ΚΗΟ 8791	ΑΝΑΛΟΓΙΚΟΣ	06.09.2026	2000
6.	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ	ΚΗΗ 1926	ΑΝΑΛΟΓΙΚΟΣ	21.07.2025	2002
7.	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ	ΚΗΗ 2082	ΨΗΦΙΑΚΟΣ	09.10.2025	2011
8.	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ	ΚΗΗ 6594	ΨΗΦΙΑΚΟΣ	13.09.2025	2013
9.	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ	ΚΗΗ 6595	ΨΗΦΙΑΚΟΣ	21.07.2025	2013
10.	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ	ΚΗΗ 8454	ΨΗΦΙΑΚΟΣ	05.10.2025	2018
11.	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ	ΚΤΥ2504	ΨΗΦΙΑΚΟΣ (smart)	10.12.2025	2024
12.	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ	ΚΤΥ2490	ΨΗΦΙΑΚΟΣ (smart)	23.01.2026	2023
13.	ΑΠΟΡ/ΦΟΡΟ	ΚΤΥ2491	ΨΗΦΙΑΚΟΣ (smart)	03.10.2025	2023
14.	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΚΗΗ 1908	ΨΗΦΙΑΚΟΣ	13.09.2025	2008
15.	ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ	ΚΗΙ 7228	ΑΝΑΛΟΓΙΚΟΣ	19.09.2026	2006

3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός λήφθηκε υπόψη, βάσει των προηγούμενων συμβάσεων που σύναψε ο Δήμος Δέλτα κατά τα πρόσφατα έτη 2023 και 2024.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΤΙΜΗ/ΤΕΜ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
1.	Εργασίες πιστοποίησης ταχογράφου (αναλογικός)	4	40,00	160,00
2.	Εργασίες πιστοποίησης ταχογράφου (ψηφιακός)	9	70,00	630,00
3.	Εργασίες πιστοποίησης ταχογράφου (Ευφυής - smart tachograph)	5	120,00	600,00
ΚΩΔ. NUTS : EL522 CPV : 79132000-8		18	ΣΥΝΟΛΟ :	1.390,00 €
			ΦΠΑ 24%:	333,60 €
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ :	1.723,60 €

4. ΓΕΝΙΚΗ, ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Ο Δήμος Δέλτα εντός των πλαισίων των αρμοδιοτήτων που του παρέχει το υφιστάμενο νομοθετικό και θεσμικό πλαίσιο θα προβεί στην λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων και ενεργειών για την ασφαλή και νόμιμη κυκλοφορία του στόλου των οχημάτων του.

Προς επίτευξη των προαναφερομένων στόχων απαιτείται η εκπόνηση των εργασιών πιστοποίησης των ταχογράφων των απορριμματοφόρων του Δήμου σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους, τον ισχύοντα Κ.Ο.Κ. και της νομοθεσίας του Υπουργείου Μεταφορών και Συγκοινωνιών.

Η παροχή των υπηρεσιών εξειδικεύεται ως ακολούθως :

Αρμόδιος για την μετάβαση του οχήματος στις εγκαταστάσεις του αναδόχου για τον τεχνικό έλεγχο του ταχογράφου και την έκδοση του πιστοποιητικού, θα είναι ο εκάστοτε οδηγός ο οποίος θα φέρει το όχημα, σε συνεννόηση με το Γραφείο Κίνησης του Δήμου Δέλτα.

Διάρκεια της εντολής

Η διάρκεια της εντολής είναι ορισμένου χρόνου (ετήσιας ισχύος) και χρηματικού ποσού και άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού. Περαιτέρω ανανέωση της εντολής χορηγείται με νέα απόφαση του αρμοδίου οργάνου. Ο Δήμος Δέλτα, δεν είναι υποχρεωμένος να εξαντλήσει το σύνολο της σύμβασης.

Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του εντολοδόχου κ. αλ. Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια να υπερβεί κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Αμοιβή

Ο ανάδοχος κατά την τιμολόγηση του αντικειμένου της σύμβασης υποχρεούται να εκδώσει ηλεκτρονικό τιμολόγιο. Σε διαφορετική περίπτωση δεν είναι δυνατή η εξόφληση της τυχόν απαίτησής του.

Ο Φορέας υποχρεούται να εξοφλεί τον Ανάδοχο εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την υποπαρ. Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107): «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 200, παρ. 5 του Ν.4412/2016. Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν το έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Μετά από την παραλαβή της υπηρεσίας, την έκδοση του αναλυτικού τιμολογίου του προμηθευτή, καθώς και όλων των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας, ο Δήμος Δέλτα υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την υποπαρ. Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α'107): «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Συμβατικές υποχρεώσεις του Δήμου

Ο εντολέας οφείλει να παρέχει πλήρη πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία και τις λοιπές πληροφορίες στον εντολοδόχο, διευκολύνοντάς τον με κάθε τρόπο στην άσκηση των καθηκόντων του. Εάν τα χορηγούμενα στοιχεία είναι ανεπαρκή ή εάν παρουσιάζουν ατέλειες οι οποίες από την φύση τους είναι δυνατόν να διαπιστωθούν από τον εντολοδόχο και μπορούν να επηρεάσουν αρνητικά την αριότητα ή την έγκαιρη διεκπεραίωση των εργασιών, ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει έπ' αυτού τον εντολέα έγκαιρα προκειμένου να του παρασχεθούν εκ νέου άρτια. Εάν δεν διαπιστωθούν οι παραπάνω ατέλειες ή/και ανακρίβειες από τον εντολοδόχο αυτός δεν φέρει ουδεμία ευθύνη έναντι του εντολέα του που καθίσταται αποκλειστικά υπεύθυνος.

Ο εντολέας υπόσχεται να προβεί στην εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων που απορρέουν από την σχετική εντολή εντός των πλαισίων της καλής πίστης και των χρηστών ηθών συμμορφούμενος με τις υποδείξεις του εντολοδόχου.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον ανάδοχο βαρύνουν και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων, πλην του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Συντάχθηκε

Ο αν. Προϊστάμενος Τμήματος
Διαχείρισης, Συντήρησης Στόλου
Οχημάτων και Δημοτικής Συγκοινωνίας

Σαλανίδης Γρηγόριος
ΔΕ οδηγών

Θεωρήθηκε

Ο αν. Προϊστάμενος Διεύθυνσης Διαχείρισης
Απορριμμάτων και Οχημάτων

Γεμεντζής Δημήτριος
ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών