



Δήμος  
Δέλτα

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΠΡΑΣΙΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ

## **ΑΔΕΙΑ ΙΔΡΥΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗΣ**

### **A. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

1. Άρθρο 353 του Ν.5314/2026
2. Άρθρο 80 του Ν.3463/2006
3. ΚΥΑ ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.1/31600/20-11-2013 (ΦΕΚ Β' 3106/9-12-2013)

### **B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. Αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το υπόδειγμα του παραρτήματος της αριθ. ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.1/31600/2013 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 3106/9-12-2013) , με πλήρη τα στοιχεία του, την διεύθυνση κατοικίας του και εφόσον πρόκειται για εταιρία, την επωνυμία και την έδρα αυτής. Επίσης το είδος της επιχείρησης (κατηγορία στην οποία εντάσσεται η επιχείρηση, υποκατηγορία αν υπάρχει και εντός παρενθέσεως η δραστηριότητα της επιχείρησης), πλήρης περιγραφή του αντίστοιχου οικήματος ή ακινήτου (περιοχή - οικισμός, οδός, αριθμός ή οικοδομικό τετράγωνο).
2. Φωτοαντίγραφο δελτίου ταυτότητας ή άλλου εγγράφου (σχετική προσωρινή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής, διαβατήριο, άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων) και, εάν ο αιτών είναι αλλοδαπός – πολίτης κράτους μη μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, φωτοαντίγραφο ισχύουσας άδειας διαμονής που του επιτρέπει την άσκηση ανεξάρτητης οικονομικής δραστηριότητας. Αν ο ενδιαφερόμενος είναι ομογενής υποβάλλει ειδική ταυτότητα ομογενούς ή προξενική θεώρηση για επαναπατρισμό.

3. Βεβαίωση χώρου κύριας χρήσης υπογεγραμμένη από μηχανικό, στην οποία βεβαιώνεται ότι ο χώρος πληροί τις προϋποθέσεις χώρου κύριας χρήσης σύμφωνα με τον Οικοδομικό Κανονισμό και τον Κτιριοδομικό Κανονισμό, του Κανονισμού Πυροπροστασίας καθώς και των εκάστοτε ισχυουσών πολεοδομικών διατάξεων για την αιτούμενη χρήση και περιγράφονται αναλυτικά τα νομιμοποιητικά στοιχεία αυτού (π.χ. άδεια δόμησης, δήλωση αυθαιρέτου, εξαίρεση από κατεδάφιση, ενημέρωση φακέλου άδειας δόμησης, κτίριο προϋφιστάμενο του 1955).

Η ανωτέρω βεβαίωση συνοδεύεται από αντίγραφα των στοιχείων νομιμότητας του χώρου, στα οποία αναφέρεται (π.χ. άδεια δόμησης, δήλωση αυθαιρέτου με τις εκάστοτε περί αυθαιρέτων διατάξεις, απόφαση εξαίρεσης από κατεδάφιση, βεβαίωση παλαιότητας κ.λπ.) και από σχεδιαγράμματα του καταστήματος εις τριπλούν σε κλίμακα που αναφέρεται ρητά επί των σχεδίων, στα οποία θα αποτυπώνονται όλοι οι χώροι του Κ.Υ.Ε, περιλαμβανομένων και αυτών που προβλέπονται από ειδικές διατάξεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου (π.χ. αποχωρητήρια για Α.Μ.Ε.Α)

4. Πιστοποιητικό (ενεργητικής) πυροπροστασίας για την τήρηση των μέτρων και μέσων πυροπροστασίας που προβλέπονται κατά περίπτωση στις ισχύουσες Πυροσβεστικές Διατάξεις.

5. Παράβολο 75,00€ (οικισμοί Ανατολικού, Βραχιάς, Καλοχωρίου, Κυμίνων, Νέας Μαγνησίας, Νέων Μαλγάρων) ή 185,00€ (οικισμοί Διαβατών, Σίνδου, Χαλάστρας), όπως ορίζεται στην περίπτωση 1.6 της οικ.61167/2007 απόφασης (ΦΕΚ Β' 2438) με καταβολή του, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Ταμείου του Δήμου Δέλτα.
6. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 αντί αποσπάσματος του ποινικού μητρώου, στην οποία δηλώνεται: «Ο/Η κάτωθι υπογράφων/ουσα ... δεν έχω καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του Π/Δτος 180/1979, πως αυτό ισχύει»
7. Βεβαίωση ασκήσεως επιτηδεύματος από την Εφορία.  
Η εκπλήρωση της προϋπόθεσης αυτής αποδεικνύεται με τους ακόλουθους τρόπους, εναλλακτικά:
  - Με απλή επίδειξη της βεβαίωσης άσκησης επιτηδεύματος από τον ενδιαφερόμενο στην περίπτωση φυσικής παρουσίας του στην οικεία υπηρεσία του δήμου για την παραλαβή της πράξης ή
  - Με την αποστολή σκαναρισμένου φωτοαντιγράφου στην δ/ση ηλ.ταχυδρομείου της οικείας υπηρεσίας του δήμου
8. Βεβαίωση μη οφειλής προς το Δήμο.
9. **Για εταιρείες:**
  - α) Αντίγραφο του ισχύοντος και καταχωρισμένου στο μητρώο καταστατικού της εταιρείας (Γ.Ε.Μ.Η) θεωρημένο από την αρμόδια για την τήρηση του μητρώου αυτής Αρχή.
  - β) Πιστοποιητικό της αρμόδιας για την τήρηση του μητρώου διοικητικής ή δυναστικής αρχής περί τροποποιήσεων καταστατικού/μη λύσης της εταιρείας
  - γ) Υπεύθυνες δηλώσεις του ν.1599/1986 (αντί αποσπάσματος ποινικού μητρώου) του εκπροσώπου της εταιρείας και του υγειονομικώς υπευθύνου, όλων των μελών προσωπικής εταιρείας (ΟΕ ή ΕΕ), όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ΑΕ, όλων των διαχειριστών ΕΠΕ, όλων των εκπροσώπων ΙΚΕ, με το ακόλουθο περιεχόμενο: «Ο/Η κάτωθι υπογράφων/φουσα ... δεν έχω καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του Π.Δ/τος 180/1979, όπως αυτό ισχύει».
  - δ) Υπεύθυνη Δήλωση ορισμού του υγειονομικώς και αγορανομικώς υπεύθυνου από τον εκπρόσωπο της εταιρείας και υπεύθυνη δήλωση αποδοχής από τον ορισθέντα.
10. Άδεια δημόσιας εκτέλεσης μουσικών συνθέσεων χορηγούμενη από αντίστοιχο οργανισμό συλλογικής διαχείρισης, εφόσον η διαχείριση των πνευματικών δικαιωμάτων των δημιουργών έχει ανατεθεί σε Οργανισμό Συλλογικής Διαχείρισης και Προστασίας που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα, με άδεια του αρμόδιου Υπουργείου.
11. Για κέντρα διασκέδασης που βρίσκονται στο Νομό Θεσσαλονίκης, υπεύθυνη δήλωση ότι θα διαθέτει τον απαιτούμενο από τις διατάξεις του Π.Δ. 257/2001 χώρο στάθμευσης.
12. Τεχνική έκθεση μηχανικού, με σχεδιαγράμματα εις τριπλούν, για την ηλεκτρομηχανολογική εγκατάσταση, αερισμό-εξαερισμό και τα μέτρα ηχομόνωσης που

έχουν ληφθεί σύμφωνα με την προβλεπόμενη ηχοπροστασία με μέγιστη Α-ηχοστάθμη 100db. Στην τεχνική έκθεση θα αποδεικνύεται η αποτελεσματικότητα της ηχομόνωσης και θα αποτυπώνεται η θέση των ηχείων στην κάτοψη των χώρων.

Για τα υπαίθρια κέντρα διασκέδασης η έκθεση θα αναφέρει και την απόσταση από σημεία ηχοπροστασίας καθώς και τα τυχόν μέτρα ηχοπροστασίας που έχουν ληφθεί με μέγιστη Α ηχοστάθμη 100db και δεν δημιουργούν προβλήματα στα σημεία προστασίας σύμφωνα με την ΥΑ 3010/85 (ΦΕΚ Β' 593/1985).

13. Βεβαίωση της αρμόδιας για την οδό υπηρεσίας, ότι οι εργασίες κυκλοφοριακής σύνδεσης εκτελέσθηκαν πλήρως και σύμφωνα με τα εγκεκριμένα σχέδια ή έγκριση εισόδου- εξόδου, ανάλογα με την κατηγορία που ανήκει η εγκατάσταση (άρθρα 32 παρ. 1 & 39 του Β.Δ. 465/1970, όπως ισχύουν).
14. Δήλωση αρμόδιου μηχανικού ότι η κυκλοφοριακή σύνδεση υλοποιήθηκε σύμφωνα με τα εγκεκριμένα σχέδια αυτής (άρθρα 24 έως 29 του Β.Δ 465/1970 -ΦΕ 150<sup>Α</sup>/1970) , εφόσον απαιτείται.
15. Αναλυτικό διάγραμμα ροής της δραστηριότητας της επιχείρησης με περιγραφή, όπου απαιτείται, της παραγωγικής διαδικασίας σε τρία (3) αντίτυπα, το οποίο συντάσσεται και υπογράφεται από τον Υγειονομικά υπεύθυνο ή Υγιεινολόγο Τ.Ε. ή επιστήμονα σχετικής ειδικότητας όταν φέρει συγκρότηση μπαρ και από Υγιεινολόγο Τ.Ε. ή επιστήμονα σχετικής ειδικότητας όταν φέρει συγκρότηση εστιατορίου.

#### **ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ:**

- Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να έχουν θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής.
- Με την κατάθεση της αίτησης και εφόσον διαπιστωθεί ότι επισυνάπτονται όλα τα δικαιολογητικά που προβλέπει ο νόμος, ο δήμος χορηγεί στον ενδιαφερόμενο βεβαίωση για την πληρότητα της αίτησης. Η βεβαίωση χορηγείται για την ασφάλεια του διοικουμένου ως προς τον υπολογισμό της προθεσμίας εντός της οποίας πρέπει να εκδοθεί η άδεια.
- Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας εκδίδεται εντός 30 ημερών. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία των τριάντα (30) ημερών, λογίζεται ότι η άδεια έχει εκδοθεί. Ο ενδιαφερόμενος μπορεί με αίτηση του να ζητήσει τη χορήγηση σχετικής βεβαίωσης από το δήμο.
- Εξουσιοδότηση (θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής) σε περίπτωση που δεν καταθέσει τα δικαιολογητικά ο ενδιαφερόμενος στον οποίο θα εκδοθεί η άδεια.
- Μετά τη συμπλήρωση του, ο φάκελος διαβιβάζεται στις συναρμόδιες υπηρεσίες (υγειονομική υπηρεσία για τον υγειονομικό έλεγχο του καταστήματος, πυροσβεστική υπηρεσία για τη χορήγηση πιστοποιητικού (ενεργητικής) πυροπροστασίας – εφόσον το πιστοποιητικό δεν έχει κατατεθεί από τον ενδιαφερόμενο, αρμόδια υπηρεσία συντήρησης οδού για την αδειοδότηση του υπ'αρ.14 δικαιολογητικού)
- Οι απασχολούμενοι σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος πρέπει να εφοδιάζονται με βιβλιάριο υγείας (Άρθρο 14 της Α1β/8577/83 Υγειον. Διάταξης).

Για περισσότερες πληροφορίες :

Τηλ. : 2310752222 , εσ.214, 213

e- mail: [toa@dimosdelta.gr](mailto:toa@dimosdelta.gr)