



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Δημοκρατίας 1,
57400 Σίνδος

Πληροφορίες: Μουλασιώτου Αναστασία

Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ.553)

E-mail: a.moulasiotou@dimosdelta.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σίνδος, 24/12/2025

ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 3455

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 32491

ΘΕΜΑ: Απ' ευθείας ανάθεση για την υπηρεσία «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΗΣ ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ»**ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

Έχοντας λάβει υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν.3463/2006
2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010
3. Τις διατάξεις των άρθρων 118 και 120 του Ν. 4412/2016, όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις των άρθρων 203 και 206 του Ν.4555/2018.
5. Την ανάγκη του Δήμου για την ανωτέρω υπηρεσία.
6. Το υπ. Αριθμ. **21578 /03-09-2025 Πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 25REQ017480766)**
7. Το υπ' αριθμόν **27728/10-11-2025** τεκμηριωμένο αίτημα.
Την υπ' αριθ. **477/31787/18-12-2025** προηγούμενη απόφασή μας (ΑΔΑ: **6Ν5ΧΩ9Ι-ΟΕ4**), η οποία καταχωρήθηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων με ΑΑ Βεβ.: **524**, με την οποία εγκρίθηκε η πολυετής δαπάνη και διατέθηκε στον Κ.Α.Ε: **02.90.6265.101** πίστωση ύψους 29.611,20 Ευρώ, ως εξής: Για το έτος 2025 ποσό 500,00 Ευρώ, για το έτος 2026 ποσό 29.111,20
Χρηματοδότηση: Τακτικά -Ιδία έσοδα
8. Το από **18/12/2025 (ΑΔΑΜ: 25REQ018202154)** εγκεκριμένο αίτημα.
9. Την υπ' αριθ. **3350/31827/18-12-2025 (ΑΔΑ: 6Τ4ΟΩ9Ι-ΦΒΘ)** προηγούμενη απόφασή μας περί έγκρισης διενέργειας και εγγράφων σύμβασης.
10. Την υπ' αριθ. **31850/18-12-2025 (ΑΔΑΜ: 25PROC018208232)**, Πρόσκληση του Δήμου Δέλτα προς τον προμηθευτή ΜΑΥΡΙΓΚΟ ΔΗΜΗΤΡΙΟ.
11. Την υπ. Αριθμ. Πρωτ.: **32083/22-12-2025** Προσφορά του προμηθευτή ΜΑΥΡΙΓΚΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ, συνολικού ποσού **28.458,00€**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (**24%**).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ**Α. Εγκρίνει** την ανάθεση της σύμβασης του αφορά την υπηρεσία «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΗΣ ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ», προϋπολογισμού **29.611,20€** , συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ(**24%**).**Β. Αναθέτει** απευθείας την υπηρεσία «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΗΣ ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ», συνολικού ποσού **28.458,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ(24%), στον κάτωθι ανάδοχο:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ/ΕΠΩΝΥΜΙΑ:	ΜΑΥΡΙΓΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ		
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ – ΠΟΛΗ – Τ.Κ.:	ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 120	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	Τ.Κ. 54248
Α.Φ.Μ.:	038717631	Δ.Ο.Υ.	Ζ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ:	Τηλ.: 6936807035	E-mail:	dmavrigkos@yahoo.gr

Γ. Η ανάθεση αφορά την υπηρεσία «ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΤΜΟΣΦΑΙΡΙΚΗΣ ΡΥΠΑΝΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ», που περιγράφεται αναλυτικά στα από **03/09/2025** έγγραφα της μελέτης του Τμήματος Αστικού Περιβάλλοντος & Υποδομών της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΗΣΗΣ του ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ, ως εξής:

ΕΙΔΟΣ CPV: 50433000-9	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. σε ευρώ (ανά μήνα)	ΚΟΣΤΟΣ Φ.Π.Α. 24% σε ευρώ (ανά μήνα)	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ Φ.Π.Α. σε ευρώ
Α)Εργασίες επισκευής και συντήρησης των αναλυτών των 3 σταθμών ανά μήνα	850,00	204	12.648,00
Β)Εργασίες βαθμονόμησης των αναλυτών ανά μήνα	850,00	204	12.648,00
Γ) Εργασίες επισκευής και συντήρησης μετεωρολογικών οργάνων και ηλεκτρονικού εξοπλισμού ανά μήνα	212,50	51	3.162,00
Κόστος ανά μήνα	1.912,50	459	2.371,50
Συνολικό ετήσιο κόστος			28.458,00€

Η παραλαβή θα γίνει από την ορισθείσα επιτροπή παραλαβής (άρθρο 221, του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει) και όπως εισηγήθηκε η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΟΜΗΣΗΣ του ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ στις 22-12-2025, ως εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ:

ΠΕΡΠΕΡΗ ΕΛΕΝΗ, Πρόεδρος
ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ ΤΖΙΑΝΟΣ, μέλος
ΠΑΡΑΣΚΕΥΑΪΔΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ, μέλος

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ:

ΤΣΑΡΟΥΧΑ ΕΛΕΝΗ, Αν. Πρόεδρος
ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΥ ΕΛΕΝΗ, μέλος
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΛΑΝΙΑ, μέλος

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα έτος ήτοι δώδεκα μήνες, με δυνατότητα νόμιμης παράτασης.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το αρμόδιο τμήμα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών & Δόμησης, το οποίο και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο , για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη

των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι ενδεικτικά η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη, η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Προσοχή: Ο ανάδοχος κατά την τιμολόγηση του αντικειμένου της σύμβασης υποχρεούται να εκδώσει ηλεκτρονικό τιμολόγιο. Σε διαφορετική περίπτωση δεν είναι δυνατή η εξόφληση της τυχόν απαίτησής του

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ**

ΒΕΡΒΙΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ: ΜΑΥΡΙΓΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ