Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.10.23 08:19:32 EEST
Reason:
Location: Athens

Δήμος Δέλτα
ΑΝΑΤΟΛΙΚΟ | ΒΡΑΧΙΑ | ΔΙΑΒΑΤΑ | ΚΑΛΟΧΩΡΙ | ΚΥΜΙΝΑ
ΝΕΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑ | ΝΕΑ ΜΑΛΓΑΡΑ | ΣΙΝΔΟΣ | ΧΑΛΑΣΤΡΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης

Ταχ. Δ/νση: Πλ. Δημοκρατίας 1,
57400 Σίνδος.
Πληροφορίες: Πασανίδης Σάββας
Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ. 534)
E-mail: s.pasanidis@dimosdelta.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σίνδος, 22/10/2026
ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 3142
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 25473

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας και εγγράφων σύμβασης της προμήθειας με τίτλο «Εκτυπώσεις-Εκδόσεις και βιβλιοδετήσεις έτους 2026-2027», προϋπολογισμού 34.645,60 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με απευθείας ανάθεση.

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ

Έχοντας υπ' όψιν:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2) Τις διατάξεις των άρθρων 118,120 και της παρ.10 του άρθρου 6 του Ν. 4412/2016.
3) Τις διατάξεις των άρθρων 203 και 206 του Ν.4555/2018.
4) Τον Ν. 4782/2021.
5) Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 4 του ΠΔ 80/2016.
6) Τις διατάξεις του Ν.5314/2026.
7) Τις διατάξεις του Ν.5321/2026.
8) Την υπ'αρίθμ. 1/40/05-01-2026 Απόφαση Δημάρχου με θέμα : «Ορισμός Αντιδημάρχων Δήμου Δέλτα και μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων».
9) Την αναγκαιότητα σύναψης σύμβασης παροχής προμήθειας με τίτλο «Εκτυπώσεις-Εκδόσεις και βιβλιοδετήσεις έτους 2026-2027».
10) Τα από 09-10-2026 έγγραφα σύμβασης του Τμήματος Πολεοδομικών εφαρμογών και Πολεοδομίας Δήμου Δέλτα.
11) Την υπ' αριθ. 3130/25320/21-10-2026 προηγούμενη απόφασή μας (ΑΔΑ: ΡΨΓΗΩ9Ι-7ΜΔ), με την οποία εγκρίθηκε η πολυετής δαπάνη και διατέθηκε πίστωση ύψους € 7.812,00 από τον Α.Λ.Ε.: 02.040.2420905001, και η οποία έλαβε μοναδικό αριθμό καταχώρησης στα λογιστικά βιβλία και στο ΠΣ του Δήμου Δέλτα α/α 291/2026 με αριθμό βεβαίωσης Π.Ο.Υ. 308/2026.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε τη διενέργεια της προμήθειας με τίτλο **«Εκτυπώσεις-Εκδόσεις και βιβλιοδετήσεις έτους 2026-2027»**, εκτιμώμενης αξίας 34.645,60 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Β. Εγκρίνουμε τα έγγραφα σύμβασης (Τεχνικές προδιαγραφές- Ενδεικτικός προϋπολογισμός –Συγγραφή Υποχρεώσεων) της προμήθειας με τίτλο **«Εκτυπώσεις-Εκδόσεις και βιβλιοδετήσεις έτους 2026-2027»**, εκτιμώμενης αξίας 34.645,60 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, τα οποία επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΒΕΡΒΙΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: **ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ-ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΣΕΙΣ ΕΤΟΥΣ 2026-2027**

Α.Λ.Ε.: **02.040.2420905001**
Χρηματοδότηση: **ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ**

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ – ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΣΕΙΣ ΕΤΟΥΣ 2026-2027

Η Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών προκειμένου να προχωρήσει τη διαδικασία της ηλεκτρονικής ταυτότητας δημοτικών κτιρίων , σχολικών μονάδων θα πρέπει αρχικά να προβεί στην νομιμοποίηση των ανωτέρω κτιρίων.
Για να μπορέσει να προχωρήσει η διαδικασία πρέπει να αναπαραχθούν αντίγραφα, οικοδομικών αδειών, με τα αντίστοιχα τοπογραφικά διαγράμματα, αρχιτεκτονικών μελετών, ηλεκτρομηχανολογικών μελετών, στατικών μελετών κ.λ.π., από το αρχείο οικοδομικών αδειών του Δήμου Δέλτα, το οποίο παραλήφθηκε από την Υπηρεσία Δόμησης Δήμου Κορδελιού – Ευόσμου.
Όλα τα ανωτέρω θα πρέπει να σαρωθούν, ώστε να δημιουργηθεί ηλεκτρονικό αρχείο, επεξεργάσιμο από την Υπηρεσία για οποιεσδήποτε αλλαγές.
Αντίστοιχα για τη σύνταξη μελετών έργων και για τον έλεγχο αυτών είναι απαραίτητο να αναπαράγονται αντίγραφα από τους φακέλους των μελετών – έργων, με τα αντίστοιχα σχέδια τους, καθώς και να αναπαράγονται τοπογραφικά διαγράμματα, κατόψεις, όψεις , τομές κ.λ.π. δημοτικών κτιρίων, από το αρχείο που διατηρεί η υπηρεσία.
Αναλυτικά τα είδη προς προμήθεια:

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΙΔΟΣ	CPV	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ $Μ^2$	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ BLACK	ΧΑΡΤΙ Α0	79800000-2	2.000	5,00 €	10.000,00 €
2.	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ COLOR	ΧΑΡΤΙ Α0	79800000-2	2.000	6,00 €	12.000,00 €
3.	ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ COLOR	ΧΑΡΤΙ Α0	79800000-2	2.000	3,00 €	6.000 €
					ΣΥΝΟΛΟ	28.000,00 €
					Φ.Π.Α.24%	6.720,00 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ	34.720,00 €

ΠΟΣΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ
2026

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΙΔΟΣ	CPV	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ $Μ^2$	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ BLACK	ΧΑΡΤΙ Α0	79800000-2	450	5,00 €	2.250,00 €
2.	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ COLOR	ΧΑΡΤΙ Α0	79800000-2	450	6,00 €	2.700,00 €
3.	ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ COLOR	ΧΑΡΤΙ Α0	79800000-2	450	3,00 €	1.350,00 €
					ΣΥΝΟΛΟ 2026	6.300,00 €
					Φ.Π.Α.24%	1.512,00 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ 2026	7.812,00 €

2027

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΙΔΟΣ	CPV	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ $Μ^2$	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ BLACK	ΧΑΡΤΙ Α0	79800000-2	1550	5,00 €	7.750,00 €
2.	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ COLOR	ΧΑΡΤΙ Α0	79800000-2	1550	6,00 €	9.300,00 €
3.	ΣΚΑΝΑΡΙΣΜΑ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ COLOR	ΧΑΡΤΙ Α0	79800000-2	1550	3,00 €	4.650,00 €
					ΣΥΝΟΛΟ 2027	21.700,00 €
					Φ.Π.Α.24%	5.208,00 €
					ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ 2027	26.908,00 €

Η εν λόγω δαπάνη θα γίνει σε βάρος του κάτωθι κωδικού, οικονομικού προϋπολογισμού έτους 2026 και του αντίστοιχου του 2027 με το εξής ποσό:

Α.Λ.Ε.	**ΠΟΣΟ (€)**
02.040.2420905001	34.720,00 €

Σίνδος, 09 / 10 / 2026

Η συντάξασα

Περπερή Ελένη
Π.Ε. Τοπογράφων Μηχανικών
Με βαθμό Α’

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Αν. Προϊστάμενος
Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών

Γεμενετζής Δημήτριος
Π.Ε. Τοπογράφων Μηχανικών, MSc
Με βαθμό Α'

Δήμος Δέλτα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ
ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: **ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ-ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΔΕΤΗΣΕΙΣ ΕΤΟΥΣ 2026**

Α.Λ.Ε.: **02.040.2420905001**
Χρηματοδότηση: **ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ**

ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο: Αντικείμενο προμήθειας
Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια «Εκτυπώσεις-Εκδόσεις και βιβλιοδετήσεις έτους 2026-2027».
Πρόκειται για την έκδοση χαρτών και αντιτύπων του Τμήματος Πολεοδομικών εφαρμογών και Πολεοδομίας Δήμου Δέλτα.
Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**
Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 34.645,60 **€** (συμπερ. Φ.Π.Α. 24%)
Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου για το έτη 2026 και 2027 με Α.Λ.Ε. 02.40.6615.004 και χρηματοδότηση από ίδια έσοδα.

Άρθρο 2ο: Ισχύουσες διατάξεις
Η διενέργεια της απευθείας ανάθεσης και η εκτέλεση της προμήθειας γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις :
1. Τις διατάξεις του Ν. 5314/2026 *«Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»,* όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα και ειδικότερα του άρθρου 118 «Απευθείας Ανάθεση», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Του Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
4. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α/ 26.3.2014). (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 111 Α/7-5-14) : Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις.
5. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα διαύγεια» (ΦΕΚ Α΄112/13.7.2010) και την αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22-7-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης».
6. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α΄107) περί «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
7. Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α΄) «Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία προμήθειας
Τα συμβατικά στοιχεία της προμήθειας κατά σειρά είναι:
α) Σύμβαση.
γ) Προσφορά.
δ) Προϋπολογισμός.
ε) Γενική & Ειδική Συγγραφή υποχρεώσεων.
στ) Τεχνική περιγραφή.

Άρθρο 4ο: Υποβολή προσφορών – Αξιολόγηση
Οι προσφορές θα κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο ταχυδρομικά ή αυτοπροσώπως στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου Δέλτα, Δ/νση: Πλατεία Δημοκρατίας, Σίνδος, ΤΚ 57400, τηλ. 2313.300-500.
Οι φάκελοι των προσφορών θα περιέχουν επί ποινή αποκλεισμού:

1. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 με ημερομηνία υπογραφής μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης**, η οποία υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν. 4412/2016, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- Ασκείτε επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης
- Λάβατε γνώση των εγγράφων της σύμβασης και αποδέχεστε αυτά πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Η συμμετοχή σας δεν προκαλεί σύγκρουση συμφερόντων κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 24 του Ν. 4412/2016 και κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3 του Ν. 1069/80 όπως αυτό τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 4483/2017.
- Δεν έχει επιβληθεί σε βάρος της εταιρείας κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού από τις δημόσιες συμβάσεις, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας . (άρθρο 74 παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021)
- Δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών σας όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.
- Παραιτείστε από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής σας σχετικό με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση της διαδικασίας απευθείας ανάθεσης.
- [ΜΟΝΟ σε περίπτωση νομικού προσώπου]: Το νομικό πρόσωπο το οποίο εκπροσωπείτε νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ.1 του ν.4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134, 135 του ν.5090/2024.

2. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τελευταίου τριμήνου.**
Αναλυτικά, υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- Οι Έλληνες και αλλοδαποί πολίτες (φυσικά πρόσωπα).
- Ομόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε.), Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ε.Ε.), Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρείες (Ι.Κ.Ε.): διαχειριστές.
- Α.Ε.: Διευθύνων Σύμβουλος, όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και όποιος άλλος εταίρος ορίζεται από το καταστατικό ότι δεσμεύει την εταιρεία με την υπογραφή του.
- Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία

*__Σε αντικατάσταση της υποβολής αντιγράφου ποινικού μητρώου__, σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 80 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 29 του ν. 4782/2021, η απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, **μπορεί να γίνει και με την υποβολή υπεύθυνης δήλωσης του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα**.

3. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της, εκδοθέν για κάθε νόμιμη χρήση ή για συμμετοχή σε διαγωνισμό.
4. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης για το προσωπικό που απασχολείται στην εταιρεία σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της, εκδοθέν για κάθε νόμιμη χρήση ή για συμμετοχή σε διαγωνισμό. Σε περίπτωση που δεν απασχολείτε προσωπικό, να δηλώσετε ρητά σε υπεύθυνη δήλωση ότι δεν απασχολείτε προσωπικό.
5. Οικονομική Προσφορά.
6. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία της επιχείρησης και οι νόμιμοι εκπρόσωποι, οι οποίοι την δεσμεύουν με την υπογραφή τους στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα αφορούν για τους υπόχρεους:

-Πιστοποιητικό οικείου Επιμελητηρίου, τελευταίου τριμήνου, από την οποία φαίνεται η επαγγελματική δραστηριότητα, ή

-Γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του και

-Πιστοποιητικό ισχύουσας ή/και Αναλυτικό πιστοποιητικό εκπροσώπησης από το ΓΕΜΗ, από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως έως 30 εργάσιμες μέρες πριν από την ημέρα υποβολής τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας της ανάθεσης (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.
7. Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς της εταιρείας καθώς και το είδος των δραστηριοτήτων της (ΚΑΔ) οι οποίοι θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι συναφείς με το αντικείμενο της ανάθεσης.
Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει μετά τη συγκέντρωση όλων των κατατεθειμένων προσφορών από την αρμόδια υπηρεσία της αναθέτουσας αρχής

Άρθρο 5ο : Υπογραφή Σύμβασης
Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.
Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- Ολοκληρώθηκε η προμήθεια ή μέρος αυτής, σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου.
- Παραλήφθηκε οριστικά η προμήθεια.
- Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος.
- Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

Άρθρο 6ο : Διάρκεια σύμβασης προμήθειας
Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε χρόνο δώδεκα (12) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, εντός του οποίου είτε θα εξαντληθεί το σύνολο των προμηθειών που προβλέπονται στον προϋπολογισμό, είτε όσες απαιτηθούν σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου, ο οποίος δεν έχει υποχρέωση να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του προϋπολογισμού.
Άρθρο 7ο : Χρόνος και Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας
Ο χρόνος παράδοσης των υλικών του αντικειμένου της σύμβασης ρυθμίζεται ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα , εντός της διάρκειας της σύμβασης , όπως ορίζεται στο άρθρο 6 της παρούσας.
Η παράδοση θα γίνεται είτε τμηματικά, είτε άπαξ, κατόπιν έγγραφης εντολής της Προμήθειας , εντός διαστήματος όχι μεγαλύτερου των δέκα (10) ημερών από την ειδοποίηση, ανάλογα με την περίπτωση, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες.
Τα υλικά του αντικειμένου της σύμβασης θα παραδίδονται, στο Τμήμα Πολεοδομικών εφαρμογών & Πολεοδομίας, της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Δέλτα.

Άρθρο 8ο : Παραλαβή της προμήθειας
Η παραλαβή των υλικών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 108 του Ν. 4782/2021 «Όργανα διενέργειας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων - Τροποποίηση του τίτλου και των παρ. 1, 3, 8, 9, 10 και 11 και προσθήκη παρ. 12 στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016»
όπως υιοθετήθηκε από την 184/2021 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Δέλτα - Ορθή Επανάληψη, (ΑΔΑ: ΨΣ64Ω9Ι-Ρ1Σ), με θέμα «Καθορισμός τρόπου συγκρότησης γνωμοδοτικών οργάνων δημόσιων συμβάσεων (άρθρο 108 του Ν.4782/2021 που τροποποιεί το άρθρο 221 του ν.4412/2016)», παράγραφος 7. Του Αποφασίζει «Την παραλαβή συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών με εκτιμώμενη αξία ίση ή μικρότερη των 30.000,00 Ευρώ (διαδικασία απευθείας ανάθεσης) από Επιτροπή.
Ο χρόνος παραλαβής των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης των υλικών και ολοκληρώνεται αυθημερόν.
Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός έλεγχος με καταμέτρηση των προσκομιζόμενων υλικών και έλεγχος των ποιοτικών χαρακτηριστικών τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.
Κατόπιν των ανωτέρω ελέγχων συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, που κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον προμηθευτή.
Σε περίπτωση παραλαβής των υλικών με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης ή απόρριψης των υλικών εφαρμόζονται ως προς τις διαδικασίες και τις επιτροπές παραλαβής τα προβλεπόμενα στο άρθρο 105 του Ν.4782/2021 «Παραλαβή υλικών - Τροποποίηση της παρ. 1 και προσθήκη παρ. 10 στο άρθρο 208 του ν. 4412/2016».
Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών για την αντικατάστασή τους εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 213, του Ν.4412/2016.
Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον ανωτέρω οριζόμενο χρόνο , θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δήμου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ο έλεγχος των υλικών στην αυτοδίκαια παραλαβή γίνεται στη συνέχεια από επιτροπή που συγκροτείται με βάση τα οριζόμενα στο άρθρο 209, παρ.4, του Ν.4412/2016.
Τα υπό προμήθεια υλικά μπορούν να τεθούν σε επιχειρησιακή εκμετάλλευση μόνο μετά την οριστική παραλαβή τους από τον φορέα.

Άρθρο 9ο : Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση προμήθειας
Αν το υλικό φορτωθεί-παραδοθεί ή αντικατασταθεί εκπρόθεσμα επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς Φ.Π.Α.
Κατά τα λοιπά επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 207, του Ν.4412/2016

Άρθρο 10ο : Τρόπος πληρωμής
Η πληρωμή των προμηθειών της σύμβασης θα γίνεται τμηματικά, με την εξόφληση του 100% της εκάστοτε αξίας, σύμφωνα με την εξέλιξη τους και τη σύνταξη των πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής για το τμήμα που αφορά η πληρωμή. (άρθρο 102, παρ.4, Ν.4782/2021 «Τρόπος πληρωμής απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου -Τροποποίηση των παρ. 1 και 4 του άρθρου 200 του ν. 4412/2016»)
Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο άρθρο 102, παρ.4, Ν.4782/2021 «Τρόπος πληρωμής απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου -Τροποποίηση των παρ. 1 και 4 του άρθρου 200 του ν. 4412/2016». Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν το έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.
Μετά από την παραλαβή της προμήθειας, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την υποπαρ. Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α΄107): «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

Άρθρο 11ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις
Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον ανάδοχο βαρύνουν και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την εκτέλεση της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων, πλην του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Σίνδος, 09 / 10 / 2026

Η συντάξασα

Περπερή Ελένη
Π.Ε. Τοπογράφων Μηχανικών
Με βαθμό Α'

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Αν. Προϊστάμενος
Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών

Γεμενετζής Δημήτριος
Π.Ε. Τοπογράφων Μηχανικών, MSc
Με βαθμό Α'