Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.13 10:00:25 EET
Reason:
Location: Athens

Δήμος Δέλτα
ΑΝΑΤΟΛΙΚΟ | ΒΡΑΧΙΑ | ΔΙΑΒΑΤΑ | ΚΑΛΟΧΩΡΙ | ΚΥΜΙΝΑ
ΝΕΑ ΜΑΓΝΗΣΙΑ | ΝΕΑ ΜΑΛΓΑΡΑ | ΣΙΝΔΟΣ | ΧΑΛΑΣΤΡΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών και Αποθήκης

Ταχ. Δ/νση: Πλ. Δημοκρατίας 1,
57400 Σίνδος.
Πληροφορίες: Κουκουρίκη Νικολέτα
Τηλ.: 2313-300-500 (εσωτ. 562)
E-mail: n.koukouriki@dimosdelta.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σίνδος, 13-11-2026
ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 3408
ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 27506

ΘΕΜΑ: Έγκριση διενέργειας και εγγράφων σύμβασης της υπηρεσίας με τίτλο **«ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Δ.Ε. ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ», προϋπολογισμού 37.160,32 Ευρώ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, με απευθείας ανάθεση.

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΕΛΤΑ

Έχοντας υπ' όψιν:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2 και 4 του ΠΔ 80/2016.
2. Τις διατάξεις του Ν.5314/2026.
3. Τις διατάξεις του Ν.5321/2026.
4. Τις διατάξεις των άρθρων 118 και 120 του Ν. 4412/2016.
5. Την υπ'αρίθμ. 1/40/05-01-2026 Απόφαση Δημάρχου με θέμα : «Ορισμός Αντιδημάρχων Δήμου Δέλτα και μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων» (ΑΔΑ: 6ΜΨΗΩ9Ι-ΜΙΤ).
6. Την υπ'αρίθμ. 86/2026 (ΑΔΑ: 9ΤΝ9Ω9Ι-ΑΛΜ) Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου με θέμα: «Ορισμός ομάδων Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Δέλτα για την αυτοτελή εκτέλεση όμοιων ή ομοειδών δαπανών συγκεκριμένων κατηγοριών εργασιών, σύμφωνα με το άρθρο 636 του ν. 5314/2026».
7. Την αναγκαιότητα σύναψης σύμβασης παροχής υπηρεσίας με τίτλο **«ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Δ.Ε. ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ».**
8. Τα από 04-11-2026 έγγραφα σύμβασης του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών, της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Δέλτα.
9. Την υπ' αριθ. 3339/27237/11-11-2026 προηγούμενη απόφασή μας (ΑΔΑ: 9ΕΘΔΩ9Ι-ΡΦΠ), με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε πίστωση ύψους **37.160,32 €** από τον Α.Λ.Ε. **02.030.2440201003** και η οποία έλαβε μοναδικό αριθμό καταχώρησης στα λογιστικά βιβλία και στο ΠΣ του Δήμου Δέλτα α/α 327/2026 με αριθμό βεβαίωσης Π.Ο.Υ. 344/2026. Χρηματοδότηση: Τακτικά έσοδα-Ίδια έσοδα.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε τη διενέργεια της υπηρεσίας με τίτλο **«ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Δ.Ε. ΧΑΛΑΣΤΡΑ»**, εκτιμώμενης αξίας **37.160,32 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, με τη διαδικασία της απευθείας

ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Β. Εγκρίνουμε τα έγγραφα σύμβασης (Τεχνική περιγραφή – Ενδεικτικός προϋπολογισμός – Συγγραφή Υποχρεώσεων) της υπηρεσίας με τίτλο **«ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Δ.Ε. ΧΑΛΑΣΤΡΑ»,** συνολικού προϋπολογισμού **37.160,32 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%, τα οποία επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

Η παρούσα θα αναρτηθεί και στον ιστότοπο του Δήμου Δέλτα.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΒΕΡΒΙΤΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΕΛΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ ΠΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Δ.Ε. ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ

Προϋπολογισμός **37.160,32 €**

Κ.Α.: **02.030.2440201003**
Χρηματοδότηση: **ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ – ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ**
CPV: **45520000-8** (Ενοικίαση εξοπλισμού χωματουργικών εργασιών με χειριστή)

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση προϋπολογισμού 37.160,32 Ευρώ με το Φ.Π.Α., αφορά στη μίσθωση οχημάτων και μηχανημάτων τα οποία θα χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση των συνήθων λειτουργικών αναγκών των τεχνικών συνεργείων αλλά και όπου αλλού χρειαστεί, της Δ.Ε. Χαλάστρας του Δήμου Δέλτα.
Συγκεκριμένα αναφέρεται στη μίσθωση των παρακάτω οχημάτων και μηχανημάτων έργου, προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες της Δ.Ε. Χαλάστρας του Δήμου Δέλτα, λόγω έλλειψης ανάλογων μηχανημάτων στο Δήμο:

1. Ανατρεπόμενο φορτηγό ωφέλιμου φορτίου 14 μέχρι 20 ton., με οδηγό.
2. Μηχανικός φορτωτής-εκσκαφέας (τύπου JCB) με τσάπα και κουβά ισχύος 85 hp και άνω, με χειριστή.
3. Φορτωτής mini πλάτους max 1,60 m (διαβολάκι μηχανικής ισχύος 50 hp και άνω), με χειριστή.
4. Μηχανικός Φορτωτής ισχύος 120-170 hp., με χειριστή.

Οι ισχύουσες διατάξεις για τη διενέργεια της ανάθεσης και εκτέλεσης της υπηρεσίας είναι σύμφωνα με το άρθρο 2 της Γενικής-Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων της παρούσας μελέτης.

Ως τρόπος ανάθεσης προτείνεται η απ' ευθείας ανάθεση λόγω του ύψους του προϋπολογισμού (μικρότερο από 30.000€) και λόγω της ταχύτερης διαδικασίας του εν λόγω τρόπου ανάθεσης(άρθρο118,Ν.4412/16),με κριτήριο επιλογής και ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Ο προϋπολογισμός της μελέτης είναι ενδεικτικός, οι δε ποσότητες του μπορούν να τροποποιηθούν με τρόπο τέτοιο, ώστε σε καμία περίπτωση να μην ξεπεράσει αυτός το ποσό των 37.160,32 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. Ο προσδιορισμός των αναγκαίων ωρών λειτουργίας (h) των άνω μηχανημάτων θα προκύπτει από τις επιτόπου ανάγκες των εργασιών. Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά με το πέρας των εργασιών κάθε τμήματος και δεν θα περιλαμβάνεται η σταλία.

Στον οικείο προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2026, έχει εγγραφεί δαπάνη **37.200,00 € στον ΚΑ 02.030.2440201003, «Μίσθωση μηχανημάτων έργου για την αντιμετώπιση αναγκών τεχνικών εργασιών Δ.Ε. Χαλάστρας»,** με χρηματοδότηση από Τακτικά Έσοδα – Ίδια Έσοδα του Δήμου.

2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ Π Ρ Ο Ϋ Π Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	Αρ. Τιμ.	Μον. Μετρ.	Ποσότητα	Τιμή Μον.	ΔΑΠΑΝΗ
1	Ανατρεπόμενο Φορτηγό Ω.Φ. 14 - 20tn με οδηγό	1	h	136	66,00	8.976,00 €
2	Μηχανικός φορτωτής-εκσκαφέας (τύπου JCB) με τσάπα και κουβά ισχύος 85 hp και άνω, με χειριστή	2	h	111	68,00	7.548,00 €
3	Φορτωτής mini πλάτους max 1,60 m (διαβολάκι μηχανικής ισχύος 50 hp και άνω) με χειριστή	3	h	111	52,00	5.772,00 €
4	Μηχανικός φορτωτής 120-170 hp με χειριστή	4	h	137	56,00	7.672,00 €
	ΣΥΝΟΛΟ					**29.968,00 €**
	Φ.Π.Α. (24%)					**7.192,32 €**
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					**37.160,32 €**

Οι ανωτέρω τιμές προέκυψαν έπειτα από έρευνα, λαμβάνοντας υπόψιν συμβάσεις που σύναψαν άλλες δημόσιες υπηρεσίες, καθώς επίσης και από τις συμβάσεις που σύναψε ο Δήμος κατά τα προηγούμενα έτη.

Για την απόδειξη των απαιτήσεων για τα μηχανήματα οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Υπεύθυνη Δήλωση, **συνοδευόμενη από κατάλογο του ιδιόκτητου μηχανολογικού και τεχνικού εξοπλισμού** που θα διατεθεί, με ακριβή στοιχεία, αναφορικά με το είδος, το πλήθος, τον αριθμό πλαισίου, τα βασικά τεχνικά στοιχεία τους, ή άλλο κατάλληλο δικαιολογητικό που να αποδεικνύει τα ανωτέρω - αντίγραφα αδειών κυκλοφορίας των οχημάτων που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν, από τα οποία θα προκύπτει ότι καλύπτονται οι παραπάνω τεχνικές απαιτήσεις.

Στην Υ.Δ. θα βεβαιώνεται επίσης:

- η έδρα της επιχείρησης
- ότι το προσφερόμενο μηχάνημα καλύπτει τον απαραίτητο εξοπλισμό.
- Ότι τα οχήματα που προσφέρονται ως εξοπλισμός θα διαθέτουν πέρα από τις απαιτούμενες άδειες κυκλοφορίας, εξοφλημένα τέλη, ασφάλεια και τεχνικά δελτία ελέγχου ΚΤΕΟ κατά την ημερομηνία έναρξης των εργασιών.
- ότι σε περίπτωση που διαπιστωθεί ελλιπής παροχή υπηρεσιών ή και προκληθούν σωματικές βλάβες ή και υλικές ζημιές, σε βαθμό που υπάρχουν νομικές συνέπειες, που θα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του ίδιου είτε του προσωπικού

του σύμφωνα με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, ευθύνεται και δέχεται όλες από το νόμο κυρώσεις.

- ότι θα τηρεί την Ελληνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία και κανονισμούς ασφαλείας σχετικά με τις συνθήκες εργασίας των υπαλλήλων του, των πολιτών κατά την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την συντήρηση και λειτουργία του μηχανήματός του.

*Σε περίπτωση μίσθωσης του απαιτούμενου τεχνικού εξοπλισμού θα προσκομιστούν ιδιωτικά συμφωνητικά μίσθωσης των οχημάτων μεταξύ του συμμετέχοντος και του ιδιοκτήτη, τα οποία θα ισχύουν για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκτέλεση αυτής.

Για την απόδειξη του προσωπικού

Για την απόδειξη του προσωπικού, οι συμμετέχοντες, θα πρέπει να υποβάλλουν αντίγραφα επαγγελματικού διπλώματος οδήγησης των οδηγών και άδειες χειριστών που θα απασχολήσουν. Σε περίπτωση ιδιωτικών συμφωνητικών συνεργασίας, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να προσκομίσουν Υ. Δ. δέσμευσης του ως άνω συνεργάτη ότι αποδέχεται να απασχοληθεί για την εκτέλεση των εργασιών της εν λόγω ανάθεσης.

Εκτός των υπολοίπων δικαιολογητικών της πρόσκλησης ο ανάδοχος θα προσκομίσει:
1.Φωτοτυπία της σχετικής Άδειας Κυκλοφορίας του μηχανήματος.
2.Φωτοτυπία της ασφάλειας του μηχανήματος.
3.Φωτοτυπία της αστυνομικής τους ταυτότητας.
4.Φωτοτυπία της άδειας χειριστή και αναπληρωτή χειριστή.
5.Παραστατικό πληρωμής τελών χρήσης του μηχανήματος περιόδου 2026.

3. ΕΙΔΙΚΗ & ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΆΡΘΡΟ 1ο : ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην υπηρεσία: «**ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Δ.Ε. ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ**», προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες του Δήμου Δέλτα και ιδιαίτερα της Δ.Ε. Χαλάστρας . Σύμφωνα με την υπ΄ αριθ, 25181/20.10.2026 απάντηση της Διεύθυνσης Διαχείρισης Απορριμμάτων και Οχημάτων δεν υπάρχει η δυνατότητα διάθεσης μηχανημάτων και προσωπικού διότι δεν επαρκούν για τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός των εργασιών ανέρχεται στο ποσό των **37.160,32** € (με το ΦΠΑ 24%).
Η δαπάνη θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του Δήμου για το οικονομικό έτος 2026 με Κ.Α. 02.030.2440201003 «ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ Δ.Ε. ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ» με εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 37.200,00 € και χρηματοδότηση Τακτικά έσοδα – Ίδια έσοδα.

ΆΡΘΡΟ 2ο : ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια της απευθείας ανάθεσης και η εκτέλεση της υπηρεσίας γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, άρθρο 118.
2. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α/ 26.3.2014). (ΦΕΚ 74 Α/26-03-2014-Διορθ.σφαλμ. Στο ΦΕΚ 111 Α/7-5-14) : Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις.
3. Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α΄107) περί «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
4. Π.Δ. 80/2016 «Περί ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
5. Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
6. Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι)»
7. Τις διατάξεις του Ν. 5314/2026 *«Κώδικας Τοπικής Αυτοδιοίκησης»,* όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τις διατάξεις του Ν. 4727/2020 *«Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.»*
9. Τις διατάξεις του Ν. 4969/2026 *«Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) - Τροποποίηση της υπ' αρ. 76928/09.07.2021 (Β' 3075) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας.»*

ΆΡΘΡΟ 3ο : ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα συμβατικά στοιχεία της υπηρεσίας είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:
α. Σύμβαση
β. Οικονομική προσφορά
γ. Προϋπολογισμός
δ. Η Γενική & Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

ΆΡΘΡΟ 4ο : ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης στον ανάδοχο.
Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την

περ. β’ της παρ. 1 του άρθρου 106. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, στην περίπτωση αυτήν, να αναζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

ΆΡΘΡΟ 5ο : ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **τέσσερις (04) μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης, εντός του οποίου είτε θα εξαντληθεί το σύνολο των υπηρεσιών που προβλέπονται στον προϋπολογισμό, είτε όσες απαιτηθούν σύμφωνα με τις ανάγκες του Δήμου, ο οποίος δεν έχει υποχρέωση να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του προϋπολογισμού.
Με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα κατά τα ανωτέρω διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

ΆΡΘΡΟ 6ο : ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο χρόνος εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης ρυθμίζεται ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου Δέλτα, εντός της διάρκειας της σύμβασης, όπως ορίζεται στο άρθρο 5 της παρούσας.
Οι υπηρεσίες θα παρέχονται τμηματικά, κατόπιν εντολής της Υπηρεσίας (έγγραφης ή προφορικής), άμεσα ή εντός διαστήματος όχι μεγαλύτερο των τριών (3) ημερών από την ειδοποίηση, ανάλογα με την περίπτωση, όλες τις ώρες του 24ωρου.

ΆΡΘΡΟ 7ο : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Α. ΕΝΤΟΛΕΑ
Ο Δήμος Δέλτα, ως εντολέας αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

- Να παρέχει στον ανάδοχο σαφείς οδηγίες σχετικά με το αντικείμενο και τον τρόπο εκτέλεσης των εργασιών. Για τον σκοπό αυτό, ορίζεται υπεύθυνος υπάλληλος της Τεχνικής Υπηρεσίας , ο οποίος θα παρακολουθεί και θα ελέγχει την καλή εκτέλεση.
- Να παρακολουθεί την πρόοδο των εργασιών και να συντάσσει, όπου απαιτείται, τα προβλεπόμενα πρωτόκολλα προσωρινής ή οριστικής παραλαβής.
- Να καταβάλλει στον Ανάδοχο την συμβατική δαπάνη για την παροχή των υπηρεσιών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας μελέτης και της σύμβασης, μετά την έκδοση των νόμιμων παραστατικών και την πιστοποίηση των υπηρεσιών από την αρμόδια επιτροπή. Οι προβλεπόμενες κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου ή τρίτων θα διενεργούνται κανονικά σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Να τηρεί όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την σύμβαση και την κείμενη νομοθεσία, συνεργαζόμενος με τον Ανάδοχο για την απρόσκοπτη και ομαλή εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας.

Β. ΑΝΑΔΟΧΟΥ
Η ανάθεση των εν λόγω εργασιών, αφορά στην αμοιβή του αναδόχου, των καυσίμων, καθώς και των ανταλλακτικών των μηχανημάτων και καμιά επιπλέον αμοιβή δεν μπορεί να δικαιολογηθεί.

Αν κατά τη διάρκεια των εργασιών κάποιο από τα οχήματα - μηχανήματα παρουσιάσει τεχνική βλάβη ο ανάδοχος πρέπει να είναι σε θέση να το αντικαταστήσει άμεσα για τη συνέχιση των εργασιών.

Ο ανάδοχος θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες με βάση τις εντολές κίνησης που θα εκδίδονται από την υπηρεσία και θα πληρώνεται βάσει ημερολογίου, το οποίο θα υπογράφεται από την επιβλέπουσα αρχή και σύμφωνα με το αντίστοιχο τιμολόγιο.
Τα οχήματα που προσφέρονται ως εξοπλισμός θα διαθέτουν πέρα από τις απαιτούμενες άδειες κυκλοφορίας, εξοφλημένα τέλη, ασφάλεια και τεχνικά δελτία ελέγχου ΚΤΕΟ κατά την ημερομηνία έναρξης των εργασιών.
Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ελλιπής παροχή υπηρεσιών ή και προκληθούν σωματικές βλάβες ή και υλικές ζημιές, σε βαθμό που υπάρχουν νομικές συνέπειες, που θα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του ίδιου είτε του προσωπικού του σύμφωνα με τελεσίδικη δικαστική απόφαση, ευθύνεται και δέχεται όλες από το νόμο κυρώσεις.
Ο ανάδοχος θα τηρεί την Ελληνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία και κανονισμούς ασφαλείας σχετικά με τις συνθήκες εργασίας των υπαλλήλων του, των πολιτών κατά την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την συντήρηση και λειτουργία του μηχανήματός του.

ΆΡΘΡΟ 8ο : ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Δήμαρχος) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 132, του Ν. 4412/2016).
Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.
Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

ΆΡΘΡΟ 9ο : ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει

εγγράφως και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

ΆΡΘΡΟ 10ο : ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παραλαβή της παρεχόμενης υπηρεσίας γίνεται από την ορισθείσα επιτροπή παραλαβής (άρθρο 221, παρ.5 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει).
Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να παραστεί και ο ανάδοχος.
Όσον αφορά τις διαδικασίες παραλαβής σε περιπτώσεις που οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης ή οποιαδήποτε άλλη περίπτωση, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 219, του Ν. 4412/2016.
Σε περίπτωση απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή αντικατάστασής τους, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 220, του Ν. 4412/2016.
Κατόπιν των ανωτέρω ελέγχων, από τις αρμόδιες κατά περίπτωση επιτροπές παραλαβής, συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, που εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

ΆΡΘΡΟ 11ο: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο ανάδοχος κατά την τιμολόγηση του αντικειμένου της σύμβασης υποχρεούται να εκδώσει ηλεκτρονικό τιμολόγιο. Σε διαφορετική περίπτωση δεν είναι δυνατή η εξόφληση της τυχόν απαίτησής του. Η πληρωμή των παρεχομένων υπηρεσιών της σύμβασης θα γίνεται τμηματικά, με την εξόφληση του 100% της εκάστοτε αξίας, σύμφωνα με την εξέλιξη τους και τη σύνταξη των πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής για το τμήμα που αφορά η πληρωμή (άρθρο 200, παρ.5α, Ν. 4412/2016).
Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στην αρμόδια υπηρεσία είναι τα οριζόμενα στο άρθρο 200, παρ. 5 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Πέραν των κατ' ελάχιστο δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.
Μετά από την παραλαβή της υπηρεσίας, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, ο Δήμος υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την υποπαρ. Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α΄107): «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

ΆΡΘΡΟ 12ο: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου:
α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
β) στην περίπτωση που δεν εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφώθηκε με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
γ) στην περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμήθειας αγαθών, εφόσον δεν φόρτωσε, δεν παρέδωσε ή δεν αντικατέστησε τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκεύασε ή δεν συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με

όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 περί χρόνου παράδοσης υλικών, με την επιφύλαξη της παρ. 2,
δ) στην περίπτωση δημόσιας σύμβασης υπηρεσιών, εφόσον δεν παρείχε τις υπηρεσίες ή δεν υπέβαλε τα παραδοτέα ή δεν προέβη στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της παρ. 2 του παρόντος.
2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά τις περ. γ' και δ' της παρ. 1, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

ΆΡΘΡΟ 13ο : ΦΟΡΟΙ, ΤΕΛΗ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ατυχήματα, ζημιές, φόροι, τέλη, χαρτόσημα, βαρύνουν τον ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση του δήμου. Τον ανάδοχο βαρύνουν και όλες οι νόμιμες κρατήσεις και φόροι που προβλέπονται από την νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων, πλην του Φ.Π.Α. με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 14ο: ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Σίνδος 04-11-2026 Η Συντάξασα Βουδούρη Μαρία Αρχιτέκτων Μηχανικός Π.Ε.	Σίνδος 04-11-2026 Ο Αναπλ. Προϊστάμενος Δ.Τ.Υ. & Δόμησης Γεμενετζής Δημήτριος Π.Ε. Αγρ. Τοπογράφος Μηχ/κός